

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВПО «Северо-Кавказский федеральный университет»
Центр развития социальных проектов

Модельная программа постинтернатного сопровождения и адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в субъектах Российской Федерации в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве и технология сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с учетом состояния их здоровья

(с учетом корректировок по итогам апробации)

разработчики:
Ослон В.Н., Селенина Е.В.

Москва-2017

ОГЛАВЛЕНИЕ

Пояснительная записка.....	4
Введение	5
Основные понятия, используемые в Модельной программе	6
Актуальность Модельной программы.....	9
Основная часть	16
Цели, задачи модельной программы.....	16
Определение структуры (должностных или иных лиц), необходимой для постинтернатного сопровождения и адаптации выпускников в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве	17
Структура организации, необходимая для постинтернатного сопровождения и адаптации выпускников в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве.	19
Порядок организации межведомственного взаимодействия, в том числе социального сопровождения выпускников, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 28 декабря 2013 г. 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"	28
Алгоритмы работы по постинтернатному сопровождению и адаптации выпускников организаций для детей-сирот в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве	35
Алгоритмы сопровождения выпускников	35
Принципы, условия, порядок, формы и методы работы специалистов по постинтернатному сопровождению и адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве, привлечение волонтеров и некоммерческих организаций к сопровождению.....	59
Вариативные программы наставничества в процессе получения профессионального образования и при первичном трудоустройстве, привлечение волонтеров и некоммерческих организаций к сопровождению.....	78
Рекомендации работодателям, предоставляющим первичные рабочие места для выпускников	92
Описание процедуры оценки эффективности постинтернатного сопровождения и адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в субъектах Российской Федерации в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве	106
Приложение 1. Регламент взаимодействия органов опеки и попечительства с некоммерческими и благотворительными организациями, реализующими программы профилактики социального сиротства, развития семейных форм устройства детей, социальной адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	114
Приложение №2. Организация межведомственного обмена электронной информацией	121
ТЕХНОЛОГИЯ СОПРОВОЖДЕНИЯ ВЫПУСКНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, В СУБЪЕКТАХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ С УЧЕТОМ ИХ СОСТОЯНИЯ	

ЗДОРОВЬЯ	126
Общие положения.....	126
Определение понятий	127
Цель и задачи технологии сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в субъектах Российской Федерации с учетом их состояния здоровья	131
Описание потребностей выпускников в самостоятельной жизни и особенностей их социально-психологического статуса.....	131
Особые потребности выпускников с ОВЗ (F-70 - 71) в сопровождении в период получения профессионального образования и при первичном трудоустройстве	134
Пошаговая организация работы по сопровождению выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с учетом их состояния здоровья	137
Описание системы межведомственного взаимодействия	144
Описание условий и порядка создания и ведения базы данных выпускников при реализации технологии сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в субъектах Российской Федерации	153
Описание форм и методов работы специалистов	162
Требования, предъявляемые к специалистам сопровождения, в рамках разработанной технологии сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в субъектах Российской Федерации	168
Разработка и описание процедуры оценки эффективности сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.....	174
Приложения.....	178
Приложение № 1 Группы профессий по медицинским противопоказаниям.....	178
Приложение № 2 Документированная информация о выпускниках	179
Приложение №3. Методы и формы работы с выпускниками.....	223

Пояснительная записка

В настоящем документе представлены Модельная программа постинтернатного сопровождения и адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в субъектах Российской Федерации в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве и технология сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с учетом состояния их здоровья. Данный документ посвящен описанию системы организационных и технологических мероприятий, определяющих принципы, условия, порядок, процедуры, формы и методы работы специалистов по постинтернатному сопровождению выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе с ОВЗ.

Постинтернатное сопровождение выпускников организаций для детей-сирот является российской уникальной социальной практикой, которая позволяет защитить молодых людей от маргинализации и гарантирует им соблюдение их законных прав и интересов. Ни одно законодательство в мире не предоставляет детям-сиротам и лицам из их числа такого широкого спектра льгот и преференций. Однако формирование самой системы постинтернатного сопровождения базировалось на точечном региональном опыте, что не позволяло выработать и реализовать на практике единых подходов, технологий и методов работы с выпускниками. В результате в настоящее время выпускники в разных регионах нередко получают помощь не в соответствии со своими потребностями, а в соответствии с возможностями службы, отсутствует преемственность сопровождения. Особенно это ощущается выпускниками при смене образовательной организации, а также при переезде в другой регион. Затруднен и методический контроль за деятельностью специалистов служб. В результате допускаются неадекватные российской ментальности методы сопровождения, о чем свидетельствуют периодически возникающие скандалы в СМИ, отказ выпускников от помощи специалистов. Это не позволяет гарантировать качество и преемственность сопровождения выпускников независимо от территории проживания.

Представленные разработки модельной программы и технологии позволяют систематизировать деятельность по сопровождению выпускников организаций для детей-сирот в период профессионального становления от выбора профессии до стабильного трудоустройства.

В документе представлены порядок, алгоритмы, формы, методы работы и межведомственного взаимодействия специалистов по сопровождению выпускников в

процессе подготовки к выпуску, получения профессионального образования и при первичном трудоустройстве, требования к их профессиональной компетенции и организации деятельности, условия и порядок создания и ведения базы данных выпускников, технологии включения работодателей, волонтеров и наставников в процесс сопровождения, а также описаны социально-психологические особенности учебной и профессиональной адаптации выпускников, в том числе выпускников с ОВЗ.

Модельная программа постинтернатного сопровождения и адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в субъектах Российской Федерации в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве и технология сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с учетом состояния их здоровья прошли апробацию на региональных площадках Хабаровского края, Кировской и Владимирской областей и доказали свою высокую эффективность для организации региональной системы сопровождения и адаптации выпускников.

Введение

Модельная программа представляет собой систему правовых, организационных и технологических мероприятий, определяющих принципы, условия, порядок, формы и методы работы специалистов разных организаций, самих организаций по обеспечению постинтернатного сопровождения и адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве с целью повышения их потенциала социализации в обществе.

Настоящая модельная программа разработана в соответствии с основными положениями «Национальной стратегии действий в интересах детей». В данном документе поставлена задача преодоления «социальной эксклюзии» детей–сирот и лиц из их числа, а также обеспечение реализации гарантий доступности для них качественного образования и поддержка на всех его уровнях.

Модельная программа носит рекомендательный характер и адресована органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации для использования при внедрении и осуществлении постинтернатного сопровождения и адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве с учетом особенностей территориального управления, кадрового и финансового обеспечения региона.

Основные понятия, используемые в Модельной программе

Адаптант – субъект (в данном случае выпускник) в процессе приспособления к новым условиям социальной среды (образовательной, трудовой);

Волонтер (от лат; voluntarius — добровольный) — доброволец с точки зрения закона Российской Федерации — физическое лицо, осуществляющее благотворительную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг (добровольческой деятельности);

Выпускник – бывший воспитанник организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до 23-х лет;

Гедонистические ценности – это ценности, которые признают особую значимость для человека получение удовольствия, а наслаждение считают высшим благом, целью жизни;

Индивидуальная программа постинтернатного сопровождения – документ службы постинтернатного сопровождения, в котором отражаются следующие сведения: результаты диагностики социальной ситуации и личностного развития выпускника, его нуждаемость в уровне и интенсивности сопровождения, а также в мероприятиях по законодательно закрепленным направлениям помощи в соответствии с его изменяющимися потребностями; Период реализации ИП соответствует уровню сопровождения: общий уровень сопровождения – 1 год, кризисный уровень – 6 месяцев, экстренный – 1 месяц;

Индивидуальный план постинтернатного сопровождения – документ службы сопровождения, в котором отражаются конечные цели, ожидаемые результаты социализации выпускника к 23 годам;

Команда сопровождения – совокупностью экспертов из различных дисциплинарных областей (в соответствии с потребностями выпускника), в которой совместно трудятся специалисты, представляющие различные направления помощи, разделяющие единый методологический подход к деятельности по постинтернатному сопровождению, понимающие ее как совместную работу и профессионально отождествляющие себя с ней;

Консилиум по постинтернатному сопровождению — это совещание специалистов, участвующих в постинтернатном сопровождении, для утверждения документов по сопровождению выпускника, результат которого отражается в протоколе заседания

консилиума;

Копинговые стратегии – это то, что делает человек, чтобы справиться со стрессом;

Куратор - специалист службы или Центра постинтернатного сопровождения, назначаемый приказом руководителя службы, в чьи трудовые функции входят организация и управление случаем кризисного или экстренного сопровождения выпускника, подбор и координация команды сопровождения, которая подбирается им под конкретный «случай» из специалистов одного учреждения, разных организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности;

Личный карьерный план — это осмысленное и поэтапно расписанное индивидуальное руководство для профессионального роста;

Маргинализация – понятие, обозначающее промежуточность, «пограничность» положения человека между какими-либо социальными группами

Менторство (наставничество) – обучение посредством предоставления в разных видах обучаемому модели действий и их корректировки посредством обратной связи

Наставник над выпускником – это совершеннолетний гражданин РФ, который добровольно и безвозмездно берет на себя обязательства регулярно встречаться с выпускником, быть для него старшим другом, оказывать ему поддержку, помогать с учебой и формированием, развитием социальных навыков и умений; Наставник над выпускником закрепляет свои обязательства специальным договором и проходит соответствующую подготовку;

Наставник на первом рабочем месте - специалист (опытный сотрудник) организации работодателя, который приказом руководителя назначен наставником над адаптантом для передачи последнему знаний, умений и навыков в определенной предметной области;

Паттерны межличностного взаимодействия – стереотипы поведения человека в условиях межличностного взаимодействия

Постинтернатный воспитатель – это совершеннолетний гражданин РФ, заключивший договор с уполномоченным органом в сфере опеки, попечительства по месту своего

жительства о постинтернатном сопровождении выпускника (выпускников) организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и прошедший специальную подготовку; Постинтернатный воспитатель не является законными представителями ребёнка-сироты или ребёнка, оставшегося без попечения родителей, над которым установлен постинтернатный патронаж;

Привязанность - (attachment) поиск и установление эмоциональной близости с другим человеком, прежде всего, с матерью;

Референтность – значимость для человека оценок той или иной личности, социальной группы, на которые он ориентируется при собственном восприятии событий и явлений, а также при оценке самого себя, чье мнение выступает для него значимым при планировании и осуществлении собственных действий;

Служба постинтернатного сопровождения – структурное подразделение организации для детей-сирот, учреждений профессионального образования, территориальных центров социальной помощи семье и детям, осуществляющее деятельность по постинтернатному сопровождению;

Случай - в практике работы по постинтернатному сопровождению и адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – это событие, которое подразумевает организацию и осуществление помощи выпускникам, жизненные обстоятельства которых признаны нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации ухудшающими или способными ухудшить условия жизни, в т.ч. отсутствие определенного места жительства, отсутствие работы и средств к существованию. Для случая характерна непрерывность и последовательность, завершенность во времени (случай должен быть «открыт» и «закрыт»), он включает в себя оценку жизненной ситуации выпускника, разработку и утверждение Индивидуальной программы постинтернатного сопровождения, её реализацию, мониторинг и оценку результатов, завершение (закрытие) случая. Случай ведется куратором (менеджером случая), осуществляющим управление (координацию) случаем и аккумуляцию ресурсов реабилитационной инфраструктуры;

Социальная карта – документ службы постинтернатного сопровождения, в котором отражаются следующие сведения: личные и биографические данные выпускника, сведения о состоянии его сети социальных контактов, уровне развития социальных навыков, состоянии

правового статуса и др;

Социальная сеть — это особая система взаимосвязанных людей, ориентированных на социальную поддержку;

Социально - трудовая адаптация – это социальный процесс освоения личностью новой трудовой ситуации;

Социальный лифт – социальный механизм, позволяющий повысить социальный статус выпускника;

Центр постинтернатного сопровождения – 1. специализированное учреждение, основным видом деятельности которого является организация постинтернатной адаптации детей-сирот; 2. структурное подразделение организации для детей-сирот, учреждений профессионального образования, территориальных центров социальной помощи семье и детям;

“pro-bono” - (от лат. pro bono publico — ради общественного блага) — это латинская фраза, означающая профессиональную работу, оказанную на добровольных началах и без оплаты в качестве общественной деятельности.

Актуальность Модельной программы

Актуальность представленной Модельной программы обусловлена следующими обстоятельствами факторами:

1. Доступность качественного образования для молодых людей независимо от их социального статуса является важнейшей проблемой экономического благополучия страны. Качественное образование можно рассматривать как социальный капитал, определяющий успешную социализацию и жизненные достижения, а, следовательно, и социальную продуктивность гражданина. Получение качественного образования особенно актуально для выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Для них оно становится «спасением от маргинализации», одним из немногих «механизмов социального лифта», позволяющих обеспечить им социальное продвижение, доступ к необходимым общественным благам.

2. Анализ результатов опроса регионов (в опросе приняли участие руководители и специалисты органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования, а также руководители, педагоги, и другие

специалисты специалистов 237 образовательных организаций общего и профессионального образования 36 регионов 8 Федеральных округов) о реализации гарантий доступности качественного профессионального образования для выпускников организаций для детей-сирот и лиц из их числа и поддержки их на всех уровнях образования, позволил сделать следующие выводы:

- Сегодня «государственные гарантии доступности качественного образования для выпускников организаций для детей-сирот и лиц из их числа и поддержки их на уровне среднего и высшего образования реализуются не в полной мере. Ограничен их доступ к получению среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена. Несмотря на возвращение льгот для поступления в организации высшего образования, доступ к нему также ограничен. Обучающиеся и студенты из числа детей-сирот нередко «не удерживаются» в образовательных организациях из-за недостаточного уровня ее толерантности, отсутствия дополнительной педагогической поддержки, индивидуального сопровождения в процессе обучения, а также невозможности удовлетворить их образовательные потребности. Затруднен доступ к качественному, соответствующему возможностям и потребностям профессиональному образованию у выпускников коррекционных учреждений для детей-сирот.

- По мере передачи организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в систему социальной защиты населения региональные органы образования ослабили свое внимание и контроль за «обеспечением реализации гарантий доступности качественного образования выпускников организаций для детей-сирот».

- Выпускники организаций для детей-сирот имеют особые образовательные потребности как на уровне среднего, так и высшего профессионального образования, и нуждаются в организации адаптивной системы обучения, т.е. включение в образовательный процесс адаптационных дисциплин, предоставление дополнительных образовательных услуг, в т.ч. услуг репетиторства, индивидуального сопровождения, наставничества и т. д.

3. Выпускники организаций для детей-сирот в силу своих личностных дефицитов, сформированных в институциональной системе воспитания, имеют ряд психологических особенностей, которые необходимо учитывать при их социально - трудовой адаптации в рабочем коллективе. Игнорирование данных особенностей приводит к тому, что выпускники не удерживаются на первом рабочем месте, а с каждой новой работой у них снижается и без того низкая трудовая мотивация, и они пополняют ряды безработных. По данным открытых источников, только каждый третий выпускник-сирота имеет постоянную трудовую занятость хотя бы в течение 1,5 лет. При этом данная работа чаще всего либо не соответствует

полученному им профессиональному образованию, либо не является квалифицированной.

В настоящее время проблема обеспечения успешной социально - трудовой адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, признана государством в качестве одного из важнейшего направления социальной политики.

Результаты эмпирического исследования (Дети-сироты в образовательном пространстве России (по результатам опроса регионов о реализации гарантий доступности качественного образования для детей-сирот и лиц из их числа и поддержки их на всех уровнях образования) 2015г.¹) позволили выделить психологические факторы, оказывающие влияние на успешность социально-трудовой адаптации выпускников - сирот на первом рабочем месте. К ним относятся следующие:

1. Самооценка выпускника собственной интегрированности в трудовой среде и референтность рабочего коллектива. Данный фактор включает в себя наличие и качество сложившихся отношений со значимым властным взрослым: начальником, наставником, авторитетным членом коллектива. Среди тех, кто считал себя в основном интегрированным в трудовой коллектив, выше доля выпускников, имеющих наставника или удовлетворяющие отношения с непосредственным начальником. Особенно это важно для выпускников в возрасте от 16 до 21 года. Если отношения со значимыми взрослыми не складывались в это время, то уже к 24 годам их трудовой потенциал значительно снижалась.

2. Особенности оценки удовлетворенности своим трудом у выпускников-сирот

Выпускники оценивают собственную удовлетворенность своим трудом также через призму отношений со значимым властным взрослым. Как показали результаты исследования, характер этих отношений оказывает влияние на оценку гигиенических, эмоционально – личностных, профессиональных компонентов удовлетворенности трудом независимо от пола, возраста, года окончания учреждения профессионального образования у выпускника - сироты. Качество отношений со значимым взрослым оказывает значительное влияние на оценку таких компонентов внутренней мотивации трудовой деятельности выпускников, как «соответствие характера работы способностям и склонностям», «соответствие работы ожиданиям». «Отношения с наставником» оказывает влияние на профессиональную активность выпускника, воспринимаемый им уровень напряженности труда, эмоционально-аффективные компоненты удовлетворенности различными условиями работы. Это отражает особые потребности выпускников – сирот, обусловленные переносом паттернов отношений воспитанник – воспитатель в трудовую среду. У неподготовленного наставника такой подопечный легко актуализирует потребность в опеке и спасении, что,

¹ Ослон В.Н. Дети-сироты в образовательном пространстве России. Психологическая наука и образование. 2016. Т. 21. No 1, С. 146-155

может оказать негативное влияние как на взаимоотношения в диаде (наставник-выпускник), так и в целом, на его социально - трудовую адаптацию.

3. Оценка ресурсности социально-поддерживающей сети при переходе из учреждения профессионального образования на предприятие.

В группе адаптантов, «закрепившихся» на первом рабочем месте, достоверно выше оценивают ресурсы своих социально – поддерживающих сетей как «новой» (наставник, непосредственный начальник, специалисты предприятия, общественные организации, клубы, ассоциации), так и «старой» (педагоги СПО; педагоги детских домов, школ-интернатов; бывшие воспитанники; родственники; специалисты служб сопровождения). Среди тех, кто сменил работу, значительно чаще фиксируют истощение ресурсов старой сети и слабый потенциал новой. Выявлена взаимосвязь между оценкой ресурсности сети и ростом показателя «гедонистические ценности».

4. Оценка психологической безопасности трудовой среды.

Выпускники с низкими показателями социально-трудовой адаптации достоверно чаще оценивают трудовую среду как психологически небезопасную для себя. Выявлены значимые различия между показателями воспринимаемого насилия у девушек и юношей. Каждый 3-й молодой человек воспринимает отношение к себе со стороны коллектива как безразличное и пренебрежительное, каждый 6-й как оскорбляющее и унижающее, каждый 20-й столкнулся с жестокостью по отношению к себе. Каждая 15-я девушка - с сексуальными домогательствами. Выявлена взаимосвязь между оценкой отношений со значимым взрослым и оценкой психологической безопасности трудовой среды.

5. Оценка конкурентоспособности полученного профессионального образования. Удовлетворенность полученным профессиональным образованием можно отнести к стабилизирующим механизмам социально-трудовой адаптации выпускников-сирот. Среди тех, кто адаптировался на первом рабочем месте, оценка его конкурентоспособности значительно выше по сравнению с теми, кто не смог этого сделать.

6. Значение первых двух лет работы после колледжа для дальнейшей трудовой занятости выпускника.

Анализ динамики изменений уровня адаптационного потенциала выпускников в течение 8 лет после окончания колледжа показал, что, если они не сразу приступают к работе и (или) в первые два года «кочуют» в трудовой среде, то у них начинает снижаться общий адаптационный потенциал, т.е. способность к активному преодолению трудностей. В

результате выпускники-сироты более-менее сложные жизненные ситуации начинают воспринимать как травматичные и непреодолимые. У них нарастает убежденность в невозможности (снижении собственной способности) контролировать свою жизненную ситуацию и как следствие, резко снижается уровень трудовой занятости.

7. Перенос сформировавшихся в условиях институциональной заботы трудовых навыков на выбор сферы трудовой деятельности, профессии, уровень квалификации труда.

Значительная часть выпускников-сирот удерживается в сфере обслуживания: торговле, транспорте, гостиничном бизнесе, общепите (соответственно среди девушек – 39,3%, среди молодых людей – 36,5%). Данная сфера занимает первое место в структуре их занятости. Это обусловлено особенностями формирования трудовых навыков в институциональной системе воспитания. В интернатном учреждении дети, как правило, не участвуют в целостном процессе решения социально-бытовых задач, а подключается к отдельным операциям обслуживания: дежурство по уборке комнаты, в столовой и т.д. В процессе обслуживания воспитанник чувствует собственную значимость, получает одобрение от взрослого, удовлетворяет свою потребность во множественных малодифференцированных контактах. Условия клиентского и сервисного обслуживания позволяют воспроизвести подобную ситуацию. В результате бывшие выпускники постоянно «перетекают» в профессии, не требующие квалификации. Каждый третий выпускник, независимо от профессионального образования, фактически, занят неквалифицированным трудом. В структуре идеальной трудовой занятости данная сфера остается наиболее предпочтительной для выпускников – сирот (каждый третий выбор). Второе место у молодых занимает вневедомственная охрана (12,7%), у девушек сфера образования (8,9%). Для выпускников-сирот характерна идеализация работ, связанных с государственной службой (9,5% - у молодых людей, 8,9% - у девушек). Данные профессиональные предпочтения обусловлены привычными паттернами взаимодействия воспитатель – воспитанник в условиях организации для детей-сирот. Воспитатель – контролирует, через контроль, нередко с помощью авторитарных методов управляет ситуацией, требуя от ребенка беспрекословного подчинения. По мнению выпускников, подобные паттерны востребованы во вневедомственной охране, образовании, на госслужбе.

8. Соблюдение организациями – работодателями необходимых условий для их социально – трудовой адаптации выпускников. К таким условиям относятся: наличие системы мониторинга эффективности социально – трудовой адаптации, наставников, наличие специальных программ по социально – трудовой адаптации работников, в т.ч. и

выпускников – сирот, взаимодействие организаций –работодателей со службами постинтернатной адаптации, а также с учреждением их профессионального образования, соответствие предоставляемой работы той квалификации и профессиональному образованию, которые выпускники получили в колледжах. Сами работодатели, специалисты служб сопровождения, педагоги учреждений СПО оценили степень соблюдения на производстве условий для успешной социально-трудовой адаптации как недостаточные.

Таким образом, анализ результатов исследования социально-трудовой адаптации выпускников-сирот на первом рабочем месте позволил сделать следующие выводы:

- на характер социально-трудовой адаптации выпускников-сирот оказывают влияние паттерны взаимоотношений, ситуация формирования трудовых навыков в организациях для детей-сирот. Перенос их в трудовую среду определяет у выпускников – сирот выбор сферы профессиональной деятельности, работы, уровня ее квалификации;

- «закрепление» выпускника – сироты на первом рабочем месте зависит от его оценки отношений со значимым властным взрослым (наставником, начальником, авторитетным членом коллектива). Трудовую среду он воспринимает через призму этих отношений. «Отношения с наставником» можно рассматривать в качестве системообразующего фактора интеграции выпускника – сироты на первом рабочем месте. Данный фактор оказывает влияние на его профессиональную активность, воспринимаемый уровень напряженности труда, эмоционально-аффективные компоненты удовлетворенности различными условиями работы;

На успешность социально-трудовой адаптации выпускника-сироты на первом рабочем месте оказывают также влияние следующие психологические факторы:

- ✓ чувство собственной интегрированности в трудовой среде;
- ✓ удовлетворенность полученным профессиональным образованием, достаточно высокая оценка его конкурентоспособности;
- ✓ воспринимаемая ресурсность социально – поддерживающих сетей;
- ✓ уровень воспринимаемой психологической безопасности трудовой среды;
- ✓ непрерывность погружения в одну трудовую среду в процессе профессионального обучения, трудоустройства и трудовой занятости в течение первых двух лет после окончания колледжа.

В последние годы на федеральном уровне формируется правовое поле постинтернатного сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Это позволяет систематизировать деятельность по сопровождению данной категории молодых людей, сформулировать общие требования и

подходы к его организации, а также требования к подготовке специалистов, т.е. гарантировать качество и преемственность постинтернатного сопровождения независимо от территории проживания выпускников.

Представленную Модельную программу можно рассматривать в качестве методологических и методических ориентиров системы постинтернатного сопровождения, а также профессиональной подготовки специалистов.

Внедрение Модельной программы будет способствовать решению одной из приоритетных задач социальной политики государства: обеспечение равными возможностями граждан Российской Федерации.

Основная часть

Цели, задачи модельной программы

Основной целью модельной программы является повышение эффективности постинтернатного сопровождения и адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в субъектах Российской Федерации в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве.

Задачи модельной программы:

- Регламентировать порядок и условия постинтернатного сопровождения и адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в субъектах Российской Федерации в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве на региональном уровне и на уровне организации.
- Определить структуру (должностных или иных лиц), необходимую для постинтернатного сопровождения и адаптации выпускников в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве.
- Определить порядок организации межведомственного взаимодействия, в том числе социального сопровождения выпускников в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 28 декабря 2013 г. 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".
- Определить алгоритмы работы по постинтернатному сопровождению и адаптации выпускников организаций для детей-сирот в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве.
- Определить принципы, условия, порядок, формы и методы работы специалистов.
- Описать вариативные программы наставничества в процессе получения профессионального образования и при первичном трудоустройстве, привлечения волонтеров и некоммерческих организаций к сопровождению.
- Дать рекомендации работодателям по созданию оптимальных условий для адаптации выпускников на первом рабочем месте.
- Оценить эффективность постинтернатного сопровождения и адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в субъектах Российской Федерации в процессе получения ими профессионального

образования и при первичном трудоустройстве.

Определение структуры (должностных или иных лиц), необходимой для постинтернатного сопровождения и адаптации выпускников в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве

Полномочия по организации постинтернатного сопровождения относятся к полномочиям субъектов Российской Федерации. Непосредственно за организацию постинтернатного сопровождения отвечает орган исполнительной власти, на который возложены функции органов опеки и попечительства. К ним относятся органы исполнительной власти, осуществляющие управление в следующих сферах: образования, социального обслуживания, семейной и молодежной политики.

В российской практике постинтернатное сопровождение осуществляется на базе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (основание – Постановление Правительства № 481), на базе Центров постинтернатной адаптации (основание – примерное положение о Центре постинтернатной адаптации, письмо Министерства Образования и науки РФ от 01.03. 2011«О направлении рекомендаций»), на базе Центров помощи семье и детям (Федеральный закон от 28.12.2013 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"), а также СО НКО (основание – устав организации).

В Административном праве Российской Федерации понятие «Должностные лица» трактуется как «служащие, имеющие право совершать служебные юридические действия». Эта категория служащих может быть уполномочена совершать служебные юридические действия, то есть такие, которые совершаются в интересах организаций, влекут юридические последствия для организаций, в которых они занимают должности. Именно потому, что должностные лица наделены более широкими правами, чем другие работники, могут действовать от имени организации внутри ее или вовне, и закон устанавливает повышенную ответственность за правонарушения, совершенные ими в связи с выполнением служебных обязанностей. Различие между должностными лицами и иными служащими в том, что первые имеют властные (распорядительные) полномочия, а вторые – нет.

Структура должностных лиц, необходимая для постинтернатного сопровождения и адаптации выпускников в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве

Заместитель председателя Правительства (заместитель Главы администрации) региона;
Начальник управления (отдела) опеки и попечительства, защиты прав и интересов детей;

Руководитель организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

Руководитель учреждения СПО (при наличии структурного подразделения, осуществляющего постинтернатное сопровождение выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

Руководитель Центра постинтернатного сопровождения (в случае организации юридического лица);

Руководитель Центра помощи семье и детям;

Руководитель социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних (социальный приют для детей и подростков);

Руководитель СО НКО.

Структура иных лиц, необходимая для постинтернатного сопровождения и адаптации выпускников в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве

Руководитель службы (Центра) постинтернатного сопровождения – структурного подразделения организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

Руководитель Центра постинтернатного сопровождения учреждения СПО (при наличии структурного подразделения, осуществляющего постинтернатное сопровождение выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

Руководитель отделения (отдела) постинтернатного сопровождения Центра помощи семье и детям;

Руководитель подразделения по сопровождению выпускников социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних (социальный приют для детей и подростков)

Руководитель программ постинтернатного сопровождения СО НКО;

Психолог Службы, Центра, подразделения, программы (для СО НКО) или другой организационной единицы, осуществляющей постинтернатное сопровождение выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

Специалист по социальной работе (социальный педагог) Службы, Центра, подразделения, программы (для СО НКО) или другой организационной единицы, осуществляющей постинтернатное сопровождение выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере Службы, Центра, подразделения, программы (для СО НКО) или другой организационной единицы,

осуществляющей постинтернатное сопровождение выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Структура организации, необходимая для постинтернатного сопровождения и адаптации выпускников в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве.

Как уже говорилось выше, деятельность по постинтернатному сопровождению и адаптации выпускников в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве, в основном, реализуется на базе пяти типов организаций:

- Организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования;
- Региональные Центры постинтернатной адаптации;
- Центры помощи семье и детям;
- СО НКО.

В соответствии с действующим федеральным законодательством и региональными правовыми актами в регионах функционируют как отдельные юридические лица, осуществляющие постинтернатное сопровождение выпускников, так и структурные подразделения организаций. Структурные подразделения могут быть «Службами постинтернатного сопровождения выпускников» (далее Служба) или "Центрами постинтернатной адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" (далее Центр), или отделами постинтернатного сопровождения выпускников (далее Отдел).

Региональный Центр постинтернатной адаптации, Служба, Центр или Отдел может иметь стационар для временного проживания выпускников. Наличие или отсутствие стационара определяется потребностями региона и создается в установленном порядке.

Работники Регионального Центра постинтернатной адаптации, Службы, Центра или Отдела назначаются на должность и освобождаются от должности в установленном порядке. Штатное расписание Региональный Центр постинтернатной адаптации, Службы, Центра или Отдела утверждается на учебный год исполнительным органом государственной власти в ведомстве которого находится данные организации или структурные подразделения.

В соответствии с возложенными задачами Региональный Центр постинтернатной адаптации, Служба, Центр или Отдел осуществляют следующие основные функции:

Отделение психолого-педагогического и социально - правового сопровождения

— Проведение диагностических мероприятий на разных этапах сопровождения выпускников, анализ результатов диагностики и подготовка рекомендаций по созданию условий для эффективной постинтернатной адаптации и интеграции выпускников учреждения в московский социум для субъектов сопровождения;

— Представление интересов и законных прав выпускников при решении жилищных, юридически значимых вопросов, получения профессионального и общего образования, трудовой занятости, предоставления необходимой медицинской помощи, помощь в оформлении и восстановлении документов, в т.ч. содействие в трудоустройстве, временной профессиональной занятости обучающихся и студентов на летний период, помощь во временном трудоустройстве с заключением трудового договора, содействие в получении путевок в санаторно-курортные учреждения и спортивно-оздоровительные лагеря, содействие выпускникам в организации каникул и выходных (экскурсии, поездки, культурно-массовые мероприятия);

— Ведение программ по формированию правовой грамотности, навыков бюджетного планирования, бытовой культуры, социального ориентирования в различных социальных институтах и др;

— Ведение программ реабилитационного досуга;

— Психологическое консультирование, ведение групп психологической поддержки, проведение психологических тренингов, организация образовательной поддержки;

— Ведение программ кризисного и экстренного сопровождения;

— Ведение программ по привлечению, подбору, подготовке и профессиональной поддержке постинтернатных воспитателей;

— Проведение программ по информированию и просвещению сотрудников органов государственной власти, местного самоуправления, учреждений профессионального образования, занятых в сфере помощи выпускникам;

— Организация и координация взаимодействия субъектов сопровождения;

— Служба принимает к исполнению приказы и распоряжения директора, решения Совета коллектива учреждения, относящиеся к сфере деятельности Службы.

Отделение временного проживания выпускников.

— Обеспечение жизнедеятельности выпускников (организация быта и содержание выпускников в условиях стационара);

— Содействие включению выпускников досуговую и иную деятельность;

- Ведение программ по развитию необходимых социально - бытовых навыков;
- Ведение программ по развитию самостоятельности и ответственности.

Деятельность данных организационных единиц (Служба, Центр или Отдел) регулируется «Положением о структурном подразделении организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Службы», «Центра» или «Отдела» (далее «Положение»). Положение определяет следующие моменты:

Цель деятельности Регионального Центра постинтернатной адаптации, а также структурного подразделения (Службы, Центра, Отдела) - создание благоприятных педагогических, психологических, социальных и правовых условий для жизнедеятельности выпускников, их социальной адаптации, а также оказание комплексной поддержки в период получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве.

Задачи

- обеспечение индивидуального комплексного постинтернатного сопровождения выпускников в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве;
- оказание выпускнику социальной, педагогической, психологической, юридической помощи в решении трудных жизненных ситуаций, в том числе в трудоустройстве и трудовой адаптации, в определении трудностей личностного характера, решении проблем жизнеустройства;
- взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, с образовательными учреждениями и предприятиями, в которых обучаются или трудятся выпускники, учреждениями здравоохранения, социальной защиты, занятости населения, общественными объединениями для эффективного постинтернатного сопровождения выпускников;
- ведение учёта выпускников, обратившихся за помощью, анализ их проблем и потребностей;
- осуществление мониторинга эффективности реализации постинтернатного сопровождения выпускников, определение наиболее результативных форм и методов;
- создание системы добровольного наставничества.

Виды деятельности специалистов;

Для выпускников:

- оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи;
- содействие в получении образования и трудоустройстве;

— защита прав и законных интересов, представительства детей в государственных органах и органах местного самоуправления;

— предоставление (при необходимости) возможности временного проживания в порядке, определяемом законами или нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, в регионах РФ.

Для постинтернатных воспитателей (если данная форма предусмотрена законодательством субъекта РФ):

- подбор;
- подготовка /обучение;
- профессиональное сопровождение, консультирование;
- мониторинг эффективности деятельности по сопровождению.

Для специалистов - участников межведомственного взаимодействия по постинтернатному сопровождению выпускников:

- организация консультаций, супервизий;
- разработка методических программных материалов по социальному сопровождению выпускников и оказанию им консультативной поддержки;
- привлечение СО НКО и добровольцев для организации взаимодействия в рамках деятельности по постинтернатному сопровождению.

Для реализации установленных целей и задач выполняют следующие основные виды деятельности:

- приём выпускников, обратившихся за помощью лично (по заявлению);
- проведение подготовительной и разъяснительной работы с обратившимися

Выпускниками для организации постинтернатного сопровождения; заключение двух сторонних (для лиц старше 18 лет) или трехсторонних (для лиц, не достигших совершеннолетия) договоров о постинтернатном сопровождении;

— установление проблем постинтернатной жизни и пути их решения, а именно сбор сведений о жизненной ситуации выпускника, комплексная диагностика социальной ситуации выпускника и его личностных ресурсов, определение нуждаемости выпускника в социальном сопровождении, разработка индивидуального маршрута, ИППС, или индивидуальной программы социального сопровождения (по потребностям).

— реализация постинтернатного сопровождения, а именно оказание социальной, педагогической, психологической, юридической помощи в решении трудных жизненных ситуаций, в том числе в трудоустройстве и трудовой адаптации, в определении трудностей личностного характера, решении проблем жизнеустройства;

— организация взаимодействия с государственными образовательными учреждениями среднего и высшего профессионального образования, в которых обучаются выпускники (контроль посещаемости занятий, успеваемости, установление связей с преподавателями и т.п.);

— осуществление поддержки в трудоустройстве и трудовой адаптации, наблюдения за процессом профессионального становления выпускников, взаимодействие с работодателями, наставниками;

— создание условий для развития личностного потенциала выпускника через содействие в организации свободного времени;

— организация обучения для граждан, изъявивших желание стать постинтернатными воспитателями в порядке, установленном законодательством субъекта РФ, или добровольными наставниками выпускников, сопровождение процесса постинтернатного патроната или наставничества;

— предоставление сведений о реализации постинтернатного сопровождения обратившихся выпускников в исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации, на который возложены функции опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних и который организует и координирует межведомственное взаимодействие по постинтернатному сопровождению.

В состав должностных или иных лиц Регионального Центра постинтернатной адаптации, Службы, Центры или Отделов входят следующие работники:

Руководитель Регионального Центра, или структурного подразделения.
Функциональные обязанности:

— осуществляет общее руководство работой, подбор и обучение сотрудников, обеспечивает надлежащие условия труда и контролирует их деятельность;

— организует работу межведомственных команд сопровождения в соответствии с нуждаемостью выпускников;

— контролирует составление и реализацию Индивидуальной программы сопровождения выпускника;

— определяет оптимальный комплекс мероприятий по сопровождению и их поставщиков;

— контролирует ход, качество и объем предоставляемой помощи по законодательно закрепленным направлениям в рамках постинтернатного сопровождения;

— организует обеспечение доступа выпускника с ОВЗ и инвалидностью к медико-социальным услугам;

— О

- оценивает соответствия уровня позитивных (негативных) изменений в состоянии здоровья и (или) жизненной ситуации выпускника по прогнозным показателям;
- В
- выясняет удовлетворенность выпускника и его социальной сети достигнутыми результатами в ходе реализации индивидуальной программы сопровождения;
- выявляет и разрешает спорные вопросы, возникающие в ходе работы по постинтернатному сопровождению;
- рассматривает жалобы выпускников и субъектов их социальной сети;
- оценивает соответствие рекомендаций специалистов команды сопровождения потребностям выпускника для завершения кризисного или экстренного случая;
- оценивает ресурсы различных служб территории проживания выпускника для организации его сопровождения;
- обобщает отчеты специалистов команды сопровождения по реализации индивидуальной программы сопровождения;
- планирует деятельность по развитию организации;
- контролирует разработку методических документов по внедрению инновационных технологий и методов постинтернатного сопровождения;
- организует проведение обучающих семинаров, тренингов, мастер-классов для специалистов;
- организует консультирование и супервизию деятельности специалистов, профессиональную поддержку членов команд сопровождения;
- ведет необходимую документацию в соответствии с современными стандартными требованиями к отчетности, периодичности и качеству предоставления документации;

- Психолог Регионального Центра или структурного подразделения выполняет следующие основные функциональные обязанности:

- проводит психодиагностику состояния выпускника, его личностного потенциала и ресурсов его социальной сети, особенностей реагирования на стимулы социальной среды, стратегий совладания со стрессом, причин отклоняющегося поведения, оценку психологических рисков, выявляет нуждаемость выпускника в мероприятиях психологической помощи;

— специалистами команды сопровождения Индивидуальный план постинтернатного сопровождения и Индивидуальную программу сопровождения выпускника;

— проводит групповое и индивидуальное психологическое консультирование выпускников, ведет группы психологической поддержки выпускников;

— проводит психологические тренинги по формированию и развитию у выпускников качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации;

— содействует созданию социально-психологической поддерживающей среды в окружении выпускников;

— разрабатывает программы по использованию ресурсов социальных сетей в целях психологической поддержки выпускников;

— проводит работу по психологическому просвещению и привлечению внимания населения к проблемам выпускников;

— осуществляет взаимодействие с социальным окружением выпускников с целью организации психологической поддержки и помощи в решении их жизненных проблем;

— готовит материалы по вопросам оказания психологической помощи выпускникам и представление их в интернет-форумах и СМИ;

— консультирует выпускников по вопросам психологических аспектов выбора и сопровождения карьеры;

— ведет необходимую документацию в соответствии с современными стандартными требованиями к отчетности, периодичности и качеству предоставления документации;

— осуществляет кураторство кризисных или экстренных случаев сопровождения.

• Специалист по социальной работе (социальный педагог) Регионального Центра или структурного подразделения. Функциональные обязанности:

— осуществляет первичную проверку и анализ документов выпускника, выявляет недостающую информацию и (или) информации, требующей дополнительной проверки;

— осуществление сбора и обработки дополнительной информации, свидетельствующей о проблемах выпускника;

— проводит диагностику трудной жизненной ситуации выпускника, устанавливает ее причины и характер, выявляет потенциал выпускника и его ближайшего окружения в решении проблем, связанных с трудной жизненной ситуацией;

— выявляет и оценивает индивидуальную нуждаемость выпускника в различных мероприятиях социальной помощи;

- консультирует выпускников о льготах, дополнительных гарантиях и возможностях предоставления им мер социальной поддержки;
- ведет работу с распределенным банком выпускников;
- проводит диагностику обстоятельств возникновения трудной жизненной ситуации путем организации обследований, мониторинга условий жизнедеятельности выпускника по месту жительства (фактического пребывания), определяет причины, приведшие или способные привести их в трудную жизненную ситуацию;
- готовит заключение по результатам обследований и (или) мониторинга, составляет совместно с другими специалистами команды сопровождения Индивидуальный план постинтернатного сопровождения и Индивидуальную программу сопровождения выпускника;
- обсуждает и согласовывает с выпускником цели, мероприятия и процедуры постинтернатного сопровождения;
- ведет необходимую документацию в соответствии с современными стандартными требованиями к отчетности, периодичности и качеству предоставления документации.
- осуществляет прием выпускников в отделение временного пребывания (в случае наличия такого отделения), оформляет личные дела выпускников.
- оказывает содействие по трудоустройству, обеспечению жильем, пособиями, пенсиями, оформлению документов, использованию ценных бумаг выпускников.
- принимает участие в разработке методических и информационных материалов.
- ведет отчетную документацию. Ежеквартально предоставляет анализ своей деятельности по реализации плана работы и выполнению своих должностных обязанностей.
 - Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере.
Функциональные обязанности:
 - проводит диагностику, оценку и отслеживает динамику психосоциального статуса и реабилитационного потенциала выпускника, т.ч. выпускника с ОВЗ, определяет его нуждаемость в кризисном и экстренном уровне сопровождения;
 - выявляет и оценивает ресурсы значимого для выпускника окружения;
 - составляет прогноз социально-психологической и социально-педагогической реабилитации выпускника, в т.ч. выпускника с ОВЗ, согласует его со специалистами команды сопровождения;
 - составляет совместно с другими специалистами команды сопровождения Индивидуальную программу сопровождения кризисного или экстренного случая;

осуществляет кураторство кризисных или экстренных случаев сопровождения выпускника, в т.ч. выпускника с ОВЗ;

— консультирует самого выпускника, представителей его значимого окружения, в т.ч. его наставника, специалистов образовательных, социозащитных и медицинских организаций по вопросам социально-психологической реабилитации выпускника;

— разрабатывает рекомендации и оказывает помощь выпускнику с ОВЗ, в т.ч. с инвалидностью в организации реабилитационной среды, обустройстве его жизненного пространства, преодолении психологических барьеров при использовании реабилитационного оборудования, содействует психологической адаптации к техническим средствам реабилитации;

— помогает выбрать программы социокультурной реабилитации, реабилитационного досуга и обеспечивает выпускнику, в т.ч. с ОВЗ, доступ к этим программам;

— доводит до сведения выпускника алгоритм и процедуры реализации Индивидуальной программы сопровождения;

— проводит консультирование выпускника с ОВЗ по вопросам профессиональной и социально-трудовой адаптации;

— оказывает психологическую поддержку выпускнику с ОВЗ в процессе поиска работы и сохранения рабочего места;

— проводит мониторинг трудовой и социально-психологической адаптации выпускника с ОВЗ;

— ведет необходимую документацию в соответствии с современными стандартными требованиями к отчетности, периодичности и качеству предоставления документации.

• Воспитатель отделения временного проживания Регионального Центра или Службы, Центра выполняет следующие основные функциональные обязанности:

— участвует в составлении и реализации Индивидуальной программы сопровождения выпускника;

— планирует и проводит с выпускниками воспитательные мероприятия на основе изучения индивидуальных особенностей, рекомендаций психолога;

— проводит повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической, социально-педагогической адаптации выпускников;

- организует социально-бытовую адаптацию воспитанников; Обучает выпускников самообслуживанию в быту (проведение влажной уборки; ручная и машинная стирка; пользование бытовой техникой и т.д.);
- организует соблюдение выпускниками порядка в жилых комнатах отделения временного проживания, контролирует соблюдение выпускниками правил и норм совместного проживания, техники безопасности и противопожарной безопасности;
- проводит работу по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек среди выпускников отделения;
- организует вечера, праздники, походы, экскурсии, поддерживает социально значимые инициативы выпускников в сфере их свободного времени, досуга и развлечений;
- соблюдает и выполняет: инструкцию по охране жизни и здоровья выпускников, временно проживающих в отделении; инструкцию по приему выпускников в отделение временного пребывания;
- принимает участие в разработке методических и информационных материалов;
- ведет отчетную документацию;

Порядок организации межведомственного взаимодействия, в том числе социального сопровождения выпускников, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 28 декабря 2013 г. 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"

Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (вступил в силу с 1 января 2015 г.) определил понятие «сопровождение» как содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение) (ст. 22 442-ФЗ). Предписано, что социальное сопровождение осуществляется путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия. Мероприятия по социальному сопровождению отражаются в Индивидуальной программе.

Межведомственный подход предполагает аккумуляцию, объединение ресурсов всех социальных ведомств при организации сопровождения и осуществляется на основе регламента межведомственного сопровождения, требования к которому содержатся в Приказе Минтруда России от 18.11. 2014 889н «Об утверждении рекомендаций по организации межведомственного взаимодействия об утверждении рекомендаций по

организации межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти субъектов российской федерации при предоставлении социальных услуг, а также при содействии в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальном сопровождении)».

Основная цель и задачи межведомственного взаимодействия

Целью межведомственного взаимодействия, **в том числе социального сопровождения выпускников** организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – выпускников), является создание условий, способствующих эффективной социальной адаптации и успешной интеграции выпускников в образовательную среду учреждений СПО и ВО и (или) производственную среду при первичном трудоустройстве.

Основные задачи межведомственного взаимодействия:

- привлечение различных ведомств к содействию по оказанию помощи выпускникам по основным законодательно закрепленным направлениям помощи: медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной;
- обеспечение единого порядка организации деятельности по постинтернатному сопровождению выпускников;
- содействие аккумуляции, объединению ресурсов всех социальных ведомств при организации постинтернатного сопровождения;
- содействие созданию эффективных механизмов реализации мероприятий по постинтернатному сопровождению;
- содействие созданию эффективных алгоритмов обмена информацией между ведомствами при реализации постинтернатного сопровождения.

Участники межведомственного взаимодействия, в том числе социального сопровождения выпускников, в субъекте Российской Федерации

Координацию деятельности и контроль за организацией межведомственного сопровождения осуществляет исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации, на который возложены функции опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних.

Участниками межведомственного взаимодействия, в том числе социального сопровождения выпускников, являются: исполнительные органы государственной власти

субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления, территориальные структуры федеральных органов исполнительной власти, КДН и ЗП, СО НКО, поставщики социальных услуг и организации, которые могут принимать участие в межведомственном взаимодействии в рамках своей компетенции (организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Центры (службы) постинтернатного сопровождения, Центры помощи семье и детям, учреждения ПГО, Центры занятости населения, организации здравоохранения, системы МВД и др.;

Виды деятельности, осуществляемые участниками межведомственного взаимодействия, в том числе социального сопровождения выпускников:

Исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации, на который возложены функции опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних:

- организует и координирует межведомственное взаимодействие;
- запрашивает и предоставляет информацию, необходимую для социального сопровождения выпускников, ведет распределенный банк данных;
- организует работу подведомственных учреждений по социальному сопровождению выпускников;
- координирует деятельность и осуществляет методическое сопровождение работы подведомственных учреждений по социальному сопровождению выпускников;
- анализирует и обобщает результаты межведомственного взаимодействия;
- организует проведение семинаров, совещаний и иных совместных мероприятий по вопросам осуществления межведомственного взаимодействия, в том числе социального сопровождения выпускников.

Исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации, на который возложены функции охраны здоровья населения:

- запрашивает и предоставляет информацию, необходимую для осуществления межведомственного взаимодействия, в том числе социального сопровождения выпускников;
- информирует выпускников о видах государственных услуг, оказываемых выпускникам в области здравоохранения, а также о поставщиках медицинских услуг;
- организует деятельность медицинских организаций по предоставлению выпускникам услуг медицинской помощи, предусмотренных Индивидуальной программой сопровождения;
- организует деятельность по информированию организаций, осуществляющих сопровождение выпускников, о выявлении или отсутствии медицинских противопоказаний

для дальнейшего социального сопровождения;

- разрабатывает методические рекомендации, планы, графики, дает разъяснения, необходимые для осуществления сопровождения выпускников в пределах своей компетенции;

- участвует в проведении семинаров, совещаний и иных совместных мероприятий по вопросам осуществления межведомственного взаимодействия, в том числе социального сопровождения выпускников.

Орган исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющие управление в сфере образования (при условии, что на него не возложены функции по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних):

- запрашивает и предоставляет информацию, необходимую для осуществления межведомственного взаимодействия, в том числе сопровождения выпускников;

- организует деятельность подведомственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность выпускников, педагогической помощи выпускникам при социальном сопровождении, предусмотренной индивидуальной программой сопровождения;

- обеспечивает взаимодействие подведомственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с участниками межведомственного взаимодействия;

- разрабатывает методические рекомендации, планы, графики, дает разъяснения, необходимые для осуществления сопровождения выпускников в пределах своей компетенции;

- участвует в проведении семинаров, совещаний и иных совместных мероприятий по вопросам осуществления межведомственного взаимодействия, в том числе социального сопровождения выпускников.

Орган исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющий управление в сфере социального обслуживания (при условии, что на него не возложены функции по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних)

- запрашивает и предоставляет информацию, необходимую для осуществления межведомственного взаимодействия, в том числе сопровождения выпускников;

- организует деятельность подведомственных организаций, осуществляющих социальное обслуживание выпускников, предоставление социальных услуг выпускникам при социальном сопровождении, предусмотренной индивидуальной программой сопровождения;

— обеспечивает взаимодействие подведомственных организаций, осуществляющих социальное обслуживание выпускников, с участниками межведомственного взаимодействия;

— разрабатывает методические рекомендации, планы, графики, дает разъяснения, необходимые для осуществления сопровождения выпускников в пределах своей компетенции;

— участвует в проведении семинаров, совещаний и иных совместных мероприятий по вопросам осуществления межведомственного взаимодействия, в том числе социального сопровождения выпускников.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав:

— организует осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов выпускников, не достигших 18 лет;

— разрабатывает и организует мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений, не достигших 18 лет;

— организует контроль, обследования и проверки условий содержания, воспитания, обучения и применения труда несовершеннолетних выпускников в организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

— работает с жалобами и заявлениями несовершеннолетних выпускников, их законных представителей и иных лиц, связанные с нарушением или ограничением прав и законных интересов несовершеннолетних выпускников;

— направляет несовершеннолетних, имеющих проблемы в обучении и поведении, с согласия их родителей, законных представителей, а в случае, если несовершеннолетний достиг возраста 15 лет, - с его согласия в реабилитационные учреждения различных видов и типов в порядке, установленном федеральным законодательством;

— проводит профилактическую работу с несовершеннолетними выпускниками, употребляющими спиртные напитки, наркотические средства, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, освободившимися из мест лишения свободы;

— вносит представления в органы государственной власти, органы местного самоуправления, а также организации независимо от организационно-правовых форм и форм собственности по вопросам, затрагивающим права и законные интересы несовершеннолетних выпускников;

— разрабатывает методические рекомендации, планы, графики, дает разъяснения,

необходимые для осуществления сопровождения выпускников в пределах своей компетенции;

— участвует в проведении семинаров, совещаний и иных совместных мероприятий по вопросам осуществления межведомственного взаимодействия, в том числе социального сопровождения выпускников.

СО НКО:

участвуют в межведомственном взаимодействии по сопровождению выпускников в рамках своей уставной деятельности (см. Приложение 1. Регламент взаимодействия органов опеки и попечительства с некоммерческими и благотворительными организациями, реализующими программы профилактики социального сиротства, развития семейных форм устройства детей, социальной адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

Организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

осуществляют организацию сопровождения выпускников в рамках Постановления от 24.05.2014 г. 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей.

Центры постинтернатного сопровождения осуществляют организацию сопровождения выпускников в рамках выполнения рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации (Письмо Минобрнауки России от 1 марта 2011 г. 06-369 "О направлении рекомендаций").

Центры помощи семье и детям

осуществляют кризисное сопровождение выпускников старше 18 лет;

Центры занятости населения

осуществляют организацию профориентационной работы с выпускниками;
организуют обучение и переобучение безработных выпускников на базе своих учебных центров;

Порядок и формы межведомственного взаимодействия

Межведомственное взаимодействие основных участников межведомственного

взаимодействия, в том числе социального сопровождения выпускников, их подведомственных организаций осуществляется в формах **информационного взаимодействия и создания координационных и совещательных органов.**

Межведомственное взаимодействие основных участников межведомственного взаимодействия, в том числе социального сопровождения выпускников, их подведомственных организаций осуществляется **в формах заключения межведомственных соглашений о сотрудничестве.**

В рамках информационного взаимодействия и заключенных межведомственных соглашений о сотрудничестве в целях получения документов и (или) необходимых для предоставления выпускникам социального сопровождения, использованием межведомственного взаимодействия между участниками межведомственного взаимодействия, участникам межведомственного взаимодействия направляется межведомственный запрос о предоставлении документов и(или) в форме электронного документа с соблюдением требований информации, информационных технологий и защиты информации межведомственного электронного взаимодействия (Приложение №2. Организация межведомственного обмена электронной информацией).

Алгоритмы работы по постинтернатному сопровождению и адаптации выпускников организаций для детей-сирот в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве

Алгоритмы сопровождения выпускников

Выбор Алгоритма (порядка, последовательности осуществления действий) сопровождения выпускников можно осуществляется на основании следующих условий:

- тип организации, осуществляющей сопровождение;
- возраст выпускника;
- возможности региона (образовательная инфраструктура, наличие общежитий, законодательная база региона, наличие СО НКО, реализующих программы постинтернатного сопровождения).

Алгоритм 1. Сопровождение выпускников, находящихся на сопровождении в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, во время получения профессионального образования, а также во время первичного трудоустройства до 23-х лет (если не получено жилье до 23-х лет)

Ответственная организация	Специалист	Действия	Источник информации	Временной период
организация для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Социальный педагог службы сопровождения организации для детей-сирот	Собирает, аккумулирует и анализирует информацию о возможности трудоустройства о возможности трудоустройства выпускника после получения профессионального образования	Служба занятости территории будущего проживания выпускника, главы поселковых советов	До 1 мая последнего года пребывания ребенка в статусе воспитанника

	Собирает сведения о образовательных ресурсах территории (возможностях территории в предоставлении условий для получения профессионального образования для конкретного воспитанника в соответствии с его возможностями	Департамент (отдел) профессионального образования региона	До 1 мая последнего года пребывания ребенка в статусе воспитанника
	Осуществляет сбор сведений об уровне готовности воспитанников к самостоятельной жизни	Психолог, воспитатели, заместитель по воспитательной работе организации для детей-сирот	До 1 мая последнего года пребывания ребенка в статусе воспитанника
Социальный педагог службы сопровождения организации для детей-сирот	Передает в ООП личное дело выпуска по месту будущего проживания		После выпуска из организации
Руководитель и специалисты службы постинтернатного сопровождения	Разрабатывают ИППС и социальную карту выпускника	Социальный педагог, психолог	До 1 июня последнего года пребывания ребенка в статусе воспитанника

	совместно с воспитанником, наставник при необходимости			
	Консилиум	Утверждает ИППС и социальную карту выпускника	Команда постинтернатного сопровождения	До 1 июня последнего года пребывания ребенка в статусе воспитанника
	Руководитель службы постинтернатного сопровождения	Принимает заявление выпускника о предоставлении консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи в постинтернатный период. Заключает договора о постинтернатном сопровождении		До 1 сентября первого года после выпуска
	Социальный педагог и психолог службы	Изучает актуальную ситуацию выпускника, проводит диагностику реакции выпускника на адаптационный	Выпускник, его новая социальная сеть	До 1 октября

	Руководитель службы	<p>стресс, делают заключение и передают его руководителю службы</p> <p>Собирает команду сопровождения выпускника под его актуальные потребности.</p>		До 5 октября
	Команда постинтернатного сопровождения совместно с воспитанником, наставник при необходимости службы сопровождения организации для детей-сирот	<p>Разрабатывает Индивидуальную программу сопровождения соответствующего уровня</p>		До 10 октября
Организация для детей-сирот	Руководитель Службы Социальный педагог службы сопровождения организации для	<p>Принимает решение о реализации Индивидуальной программы постинтернатного сопровождения</p> <p>Организует взаимодействие с организацией СПО: достигает</p>	Организация для детей-сирот, организация СПО	<p>До 15 октября первого года после выпуска</p> <p>Ежегодно, в течение первых двух месяцев обучения</p>

	детей-сирот	соглашение о распределении ответственности за выполнение Индивидуальной программы сопровождения и участия в совместных мероприятиях, направленных на нивелирование адаптационного стресса у выпускников; согласует график мероприятий организации для детей-сирот и организации СПО.		
	Команда сопровождения	Организует консультативную, психологическую, педагогическую, юридическую, социальную и иную помощь, а также осуществляют мониторинг социализации выпускника, открывают и	Выпускник, социальный педагог СПО, досуговая организация культуры и спорта, организация системы МВД, здравоохранения, социальной защиты	В течение всего периода обучения с периодичностью не менее 1 раз в полгода, либо по необходимости

		закрывают «кризисный» или «экстренный» уровень сопровождения. При открытии кризисного и экстренного случая назначается его куратор		
	Социальный педагог службы сопровождения организации для детей-сирот	Осуществляет взаимодействие с социальным педагогом организации СПО	Социальный педагог	В течение всего периода обучения
Организация СПО, ВО <i>Дополнено на основе предложений</i>	Социальный педагог	Содействует в получении путевок в санаторно-курортные учреждения и спортивно-оздоровительные лагеря	Учреждения здравоохранения, учр-я культуры и спорта, СО НКО	В летний каникулярный период
Организация СПО, служба сопровождения организации для детей-сирот и (или), Центра постинтернатного сопровождения	Команда сопровождения	Организация временного трудоустройства на летнее каникулярное время	Предприятия территории	Летнее каникулярное время

<i>Дополнено на основе предложений</i>				
Организация СПО	Команда сопровождения, выпускник, социальный педагог организации СПО Специалист, ответственный за производственную практику	Осуществляет совместное обсуждение результатов мониторинга, коррекцию Индивидуальной программы или ИППС при необходимости Организует производственную практику	Социальный педагог ПГО, досуговая организация культуры и спорта, организация системы МВД, здравоохранения, социальной защиты Предприятие территории	1 раз в полгода 1 раз перед производственной практикой
Организация для детей-сирот Организация СПО	Команда сопровождения совместно со специалистом, ответственным за производственную практику и мастером производственного обучения специалист, ответственный за производственную практику	Определяет оптимальное место производственной практики выпускника Проводит мониторинг и оценку усвоения профессиональны	Специалист, ответственный за производственную практику, результаты мониторинга и оценки социальной ситуации выпускника Наставник на месте прохождения практики	1 раз перед производственной практикой В течение производственной практики

<p>Организация для детей-сирот</p>	<p>Социальный педагог</p>	<p>х навыков Проводит мониторинг и оценку личностной готовности к трудовой деятельности (принятие корпоративной этики, правил трудового коллектива, удовлетворенность трудом и своим положением в коллективе)</p>	<p>Наставник на месте прохождения практики, выпускник, специалист, ответственный за производственную практику</p>	<p>В течение производственной практики</p>
<p>Организация для детей-сирот</p>	<p>Команда сопровождения совместно с выпускником</p>	<p>Принимает решение о дальнейшей профессиональной занятости. Составляют личный карьерный план выпускника</p>	<p>Выпускник, результаты мониторингов</p>	<p>После производственной практики</p>
<p>Организация-работодатель</p>	<p>Выпускник, наставник, специалист подразделения организации – работодателя по управлению персоналом</p>	<p>Осуществляет трудоустройство (заключение трудового договора), назначение наставника</p>	<p>Интернет, организация — работодатель, служба занятости, агентство по трудоустройству, наставник</p>	<p>В течение первых 30 дней после получения диплома о профессиональном образовании</p>

Организация для детей-сирот	Социальный педагог службы постинтернатного сопровождения	Помогает выпускнику установить контакт с наставником на первом рабочем месте	Выпускник, организация — работодатель	Первая неделя (7 рабочих дней) после трудоустройства
	Команда службы постинтернатного сопровождения	Консультирует наставника и выпускника по запросу, разрабатывают соответствующие рекомендации	Выпускник, организация — работодатель, наставник	В течение 1-го года на первом рабочем месте

Алгоритм 2. Сопровождение выпускников, находящихся на сопровождении в Центре помощи семье и детям, проживающих самостоятельно (после 18 лет) в жилье специализированного, социального найма или принадлежащего выпускнику по праву собственности, в обстоятельствах, которые нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации признаны ухудшающими или способными ухудшить условия их жизни, до 23-х лет

Категория выпускников: выпускник в возрасте старше 18 лет, а также дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, достигшие 16 лет и признанные полностью дееспособными (эмансипированными), завершившие пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в настоящий момент имеют право на социальное сопровождению согласно ФЗ №442 исключительно при наличии обстоятельств, которые нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации признаны ухудшающими или способными ухудшить условия, в т.ч. отсутствие определенного места жительства, отсутствие работы и средств к существованию.

Ответственная организация	специалист	Действия	Источник информации	Временной период
---------------------------	------------	----------	---------------------	------------------

<p>Орган государственной исполнительной власти субъекта Российской Федерации, на который возложены функции по опеке и попечительству</p>	<p>Специалист ООП</p>	<p>Формирует задание для специалистов службы постинтернатного сопровождения по месту жительства выпускника</p>	<p>МВД, граждане, участковая социальная служба, выпускник и др.</p>	<p>В течение 3-х дней после поступления сигнала</p>
		<p>Передает задание в службу постинтернатного сопровождения по месту жительства выпускника</p>	<p>МВД, граждане, участковая социальная служба и др.</p>	<p>3-х дней после поступления сигнала</p>
<p>Служба постинтернатного сопровождения по месту жительства выпускника</p>	<p>Социальный педагог (специалист по социальной работе)</p>	<p>Получает согласие выпускника на сопровождение</p>	<p>выпускник</p>	<p>В течение 3-х рабочих дней</p>
	<p>Социальный педагог (специалист по социальной работе), психолог</p>	<p>Оказывают экстренную помощь в соответствии с нуждаемостью выпускника</p>	<p>Выпускник и ООП</p>	<p>Немедленно, после получения согласия</p>
	<p>Социальный педагог (специалист по социальной работе)</p>	<p>Собирает сведения о жизненной ситуации выпускника, готовит материал для внепланового заседания</p>	<p>МВД, граждане, участковая социальная служба, ОПП, учреждения СПО, учреждения здравоохранения, предприятие — работодатель, НКО,</p>	<p>10 рабочих дней</p>

	консилиума, формируют личное дело выпускника	организация для детей-сирот, в которых воспитывался выпускник, распределенный банк по выпускникам и др.	
консилиум	Принимает решение о нуждаемости выпускника в социальном сопровождении и разработке Индивидуальная программа сопровождения, назначает куратора случая	Выпускник, МВД, о гражданах, участковая социальная служба, в ОПП, организация для детей-сирот, в которых воспитывался выпускник, распределенный банк по выпускникам, СПО и др.	По истечению 10 рабочих дней
Куратор	Подбирает команду сопровождения в соответствии с нуждаемостью выпускника	Штатное расписание службы, договоры с организациями - партнерами	Не более 3-х дней
Команда сопровождения	Проводят углубленную диагностику жизненной ситуации выпускника, психологического и соматического здоровья. Выявляют	Заключение специалистов	30 дней

		личностные и средовые ресурсы выпускника для продолжения профессионального образования или трудоустройства, риски сопровождения		
	Куратор, команда сопровождения	Проводят конференцию команды сопровождения по обсуждению результатов углубленной диагностики и составлению проекта Индивидуальной программы сопровождения	Заключение специалистов, проекты ИПС по направлениям помощи	По истечению 30 дней
	Куратор	Обсуждает с выпускником результаты диагностики в доступной для выпускника форме, возможные мероприятия по направлениям помощи. При необходимости вносит коррективы	Заключение специалистов, проекты ИПС по направлениям помощи	3 рабочих дня

	в проект ИПС. Выпускник подписывает договор на сопровождение.		
Куратор, служба сопровождения , консилиум	Представляют и утверждают на консилиуме проект ИПС	Договор на выпускником сопровождение	с 3 на дня рабочих
Куратор, служба сопровождения	Реализуют мероприятия по сопровождению по направлениям помощи в соответствии с нуждаемостью выпускника	ИПС	не менее 6 месяцев
	Предоставляют услуги социального патронажа		
психолог	Проводит кризисное психологическое консультирование выпускника		
Социальный педагог (специалист по социальной работе)	Оказывает помощь в восстановлении утраченных документов		
куратор	Оказывают помощь в		

		<p>реструктуризации долгов и (или) в предоставлении социально-экономических услуг (материальной помощи: выделение единовременного пособия, продуктов питания, одежды)</p>		
		<p>Обеспечивает доступ и курирует выполнение выпускником программы медицинской помощи</p>		
	<p>психолог</p>	<p>Проводит мотивационный тренинг, совместно с выпускником разрабатывает его «жизненный проект», определяет конкретные шаги по выходу из кризисной ситуации и реинтеграции в</p>		

	<p>Куратор, команда сопровождения</p>	<p>социальные институты</p> <p>В соответствии с потребностями выпускника оказывают помощь в реинтеграции в образовательную среду организации профессионального образования</p>		
	<p>Социальный педагог (специалист по социальной работе), психолог</p>	<p>В соответствии с потребностями выпускника содействуют его трудоустройству</p> <p>Организуют поддержку выпускника в организации профессионального образования или на рабочем месте</p>		
	<p>Куратор, служба сопровождения</p>	<p>Проводят еженедельные конференции по отслеживанию хода реализации ИПС</p>	<p>ИПС, доклады куратора и специалистов службы сопровождения</p>	<p>В течение не менее 6 месяцев</p>
	<p>Куратор</p>	<p>Проводит опрос выпускника по выявлению удовлетворенности</p>	<p>Анкета, полуструктурированное интервью</p>	<p>В течение не менее 6 месяцев</p>

	Куратор, служба сопровождения	ходом сопровождения Документируют ход сопровождения, проводят мониторинг (диагностические срезы) динамики изменений состояния выпускника	Результаты мониторинга, заключения специалистов	В течение не менее 6 месяцев
	Куратор, служба сопровождения	Проводят итоговую диагностику, анализируют результаты, готовят предложения для консилиума по закрытию или продолжению случая		За месяц до окончания срока ИПС
	Консилиум	Утверждают заклучение о закрытии или продолжения случая		За неделю до окончания срока ИПС

Алгоритм 3. Сопровождение выпускников, находящихся на сопровождении в Региональном центре постинтернатной адаптации выпускников (государственной и негосударственной формы собственности)

Категория выпускников: выпускники, проживающие в общежитиях СПО или в

съемном жилье, собственном жилье или в жилье социального и специального найма, т.е. не в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Региональные центры выполняют функции как методического центра, так и службы постинтернатного сопровождения.

В случае, если выпускники из других регионов обучаются в образовательных организациях СПО и ВПО, то функции по сопровождению осуществляет региональный центр постинтернатного сопровождения.

Ответственная организация	специалист	Действия	Источник информации	Временной период
Центр постинтернатной адаптации выпускников	Руководитель Центра	Получает информацию от организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	организация для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, распределенный банк, организации СПО, ВПО	До 1 сентября
	Социальный педагог	Формирует списки потенциальных сопровождаемых Делает запрос о дополнительной необходимой информации в распределенный банк данных, органы опеки и попечительства по месту выявления ребенка-сироты и (или) будущего места жительства	ООП, распределенный банк данных	До 1 сентября

	выпускника		
Социальный педагог	Заключает соглашение о сотрудничестве с учреждениями СПО, ВПО о содействии в социальной адаптации выпускников для детей-сирот	учреждения СПО, ВПО, Департамент (отдел) профессионального образования	До 10 сентября
Руководитель Центра	Организует взаимодействие с организацией СПО, ВПО	учреждения ПГО	До 10 сентября
Социальный педагог, психолог	Привлекает выпускников к сопровождению, принимает заявление от выпускников на сопровождение	выпускники-сироты	До 15 сентября
Руководитель Центра	Закключает договор о сопровождении с выпускником (в случае, если выпускник не достиг 18 лет или не получил полной эмансипации в 16 лет, то договор	Выпускник, ООП по месту настоящего проживания выпускника	До 31 сентября

	согласуется с Органами опеки и попечительства по месту настоящего проживания)		
Социальный педагог	Проводит первичное обследование жизненной ситуации выпускника	организация для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, распределенный банк, организации СПО, ВПО	До 10 октября
Руководитель Центра	Организация команды сопровождения, при необходимости назначение куратора	Заключение социального педагога о жизненной ситуации выпускника	До 15 октября
Команда сопровождения	Проведение диагностики нуждаемости выпускника в уровне и интенсивности сопровождения, а также в мероприятиях по основным направлениям помощи	Выпускник, его новая социальная сеть	31 октября

<p>Команда сопровождения</p>	<p>Организует консультативную, психологическую, педагогическую, юридическую, социальную и иную помощь в соответствии с нуждаемостью выпускника в соответствии с уровнем сопровождения</p>	<p>Выпускник, социальный педагог организации ПГО</p>	<p>В течение всего периода обучения</p>
<p>Социальный педагог</p>	<p>Осуществляет взаимодействие с социальным педагогом организации СПО, проректором по воспитательной работе ВПО</p>	<p>Социальный педагог, проректор по воспитательной работе ВПО, выпускник, социальная сеть выпускника</p>	<p>В течение всего периода обучения</p>
<p>Команда сопровождения</p>	<p>Проводит мониторинг и оценку социальной ситуации выпускника</p>	<p>Социальный педагог ПГО, досуговая организация культуры и спорта, организация системы МВД, здравоохранения, социальной защиты</p>	<p>1 раз в полгода</p>

организация ПГО, Центр постинтернатной адаптации выпускников	Команда сопровождения, выпускник, социальный педагог организации СПО, ВО	Осуществляют совместное обсуждение результатов мониторинга, коррекцию ИПС при необходимости	Социальный педагог ПГО, досуговая организация культуры и спорта, организация системы МВД, здравоохранения, социальной защиты	1 раз в полгода
Организация СПО, ВО <i>Дополнено на основании предложений участников апробации.</i>	Социальный педагог	Содействует в получении путевок в санаторно-курортные учреждения и спортивно-оздоровительные лагеря	Учреждения здравоохранения, учр-я культуры и спорта, СО НКО	В летний каникулярный период
Организация СПО, ВО <i>Дополнено на основании предложений участников апробации.</i>	Социальный педагог	Организация проживания выпускника на базе организации для детей-сирот	организации для детей-сирот	Выходные и каникулярное время
Организация СПО, служба сопровождения организации для детей-сирот и (или), Центра постинтернатног	Команда сопровождения	Организация временного трудоустройства на летнее каникулярное время	Предприятия территории	летнее каникулярное время

о сопровождения <i>Дополнено на основании предложений участников апробации.</i>				
Организация СПО, ВО	Специалист, ответственный за производственну ю практику	Организуя производственну ю практику	Предприятие территории	1 раз перед производственно й практикой
организация СПО, ВО, Центр постинтернатно й адаптации выпускников	Команда сопровождения совместно со специалистом, ответственным за производственну ю практику и мастером производственног о обучения	Определяют оптимальное место производственно й практики выпускника	Специалист, ответственный за производственну ю практику, результаты мониторинга и оценки социальной ситуации выпускника	1 раз перед производственно й практикой
организация СПО, ВО	специалист, ответственный за производственну ю практику	Проводит мониторинг и оценку усвоения профессиональны х навыков	Наставник на месте прохождения практики	В течение производственно й практики
Центр постинтернатног о сопровождения	Социальный педагог	Проводит мониторинг и оценку личностной готовности к трудовой деятельности	Наставник на месте прохождения практики, выпускник, специалист, ответственный за	В течение производственно й практики

		(принятие корпоративной этики, правил трудового коллектива, удовлетворенность трудом и своим положением в коллективе)	производственную практику	
Центр постинтернатного сопровождения	Команда сопровождения совместно с выпускником	Принимают решение о дальнейшей профессиональной занятости. Составляют личный карьерный план выпускника	Выпускник, результаты мониторингов	После производственной практики
Организация-работодатель	Выпускник	Трудоустраивается (заключает трудовой договор)	Интернет, организация — работодатель, служба занятости, агентство по трудоустройству, наставник	В течение первых 30 дней после получения диплома о профессиональном образовании
Организация-работодатель	Руководитель организации-работодателя	Назначает наставника на первом рабочем месте	Отдел по управлению персоналом организации-работодателя	Первая неделя на рабочем месте
Центр постинтернатного сопровождения	Социальный педагог	Устанавливает контакт с наставником на	Выпускник, организация — работодатель	Первая неделя (10 рабочих дней) после

		первом рабочем месте		трудоустройства
	Команда сопровождения	Консультируют наставника и выпускника по запросу, разрабатывают соответствующие рекомендации	Выпускник, организация — работодатель, наставник	В течение 1-го года на первом рабочем месте

Принципы, условия, порядок, формы и методы работы специалистов по постинтернатному сопровождению и адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве, привлечение волонтеров и некоммерческих организаций к сопровождению

К основным принципам работы специалистов по сопровождению и адаптации выпускников можно отнести следующие.

Субъектность сопровождения

Выпускник должен стать субъектом своего постинтернатного сопровождения. Данное положение можно рассматривать в качестве важнейшего принципа работы специалистов. В прошлом дети-сироты, в основном, ощущали себя как объекты воспитания и дисциплинарного воздействия. Переход к событийной, субъектной жизненной позиции должен проходить при активном личностном участии самого подростка (молодого человека). Мотивацией к этому переходу могут послужить восполнение потребности в личностной значимости, ощущение возможности самому повлиять на изменение ситуации к лучшему и комфортные ощущения в ситуации успеха. Реализация этого принципа начинается с обязательного предоставления выбора выпускнику и учета его мнения на всех этапах его интеграции в общество. Чем ниже уровень его социальной адаптации, тем уже диапазон выбора, чем более самостоятельным и ответственным становится молодой человек из числа детей-сирот, тем шире предоставляется ему выбор. Таким образом, активная, субъектная позиция выпускника становится мотиватором к его успешной социальной адаптации. С этой целью все мероприятия Плана сопровождения (общий уровень), Индивидуальной программы сопровождения (кризисный и экстренный уровни, далее ИПС) обсуждаются вместе с ним (совместное планирование). Выпускнику разъясняются процедуры, алгоритмы, суть мероприятий сопровождения. План или ИПС могут считаться принятым после достижения согласия на их выполнение. Доля ответственности за реализацию мероприятий Плана, ИПС делится между специалистами и выпускником 50/50. В рамках каждого мероприятия прописывается конкретная ответственность. Это является важным условием успешности сопровождения.

Поэтапность включения выпускника в мероприятия в соответствии с их потребностями и готовностью

Как правило, выпускник на начальном этапе социальной адаптации (первый год после выхода из организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) обычно не отличается коллективизмом, и поэтому ему *не стоит* включать в ИППС мероприятия с компонентами соревнования или конкуренции, где важное значение имеют сотрудничество, самоотверженность и солидарность. Однако постепенно следует способствовать формированию у него навыков командного взаимодействия и мотивировать выпускника на внесение своего вклада в общее дело. Так на начальном этапе подойдут досуговые мероприятия и эпизодические спортивные соревнования, где возникает множество полезных социальных контактов. Следующим шагом может стать включение выпускника в постоянную спортивную секцию, далее - в конкурсы профессионального мастерства или грантовые проекты.

Ступенчатость – создание «переходов» от одного мероприятия по сопровождению к другому к другому.

Процесс социальной адаптации в рамках постинтернатного сопровождения осуществляется во время получения выпускниками профессионального образования, при первичном трудоустройстве и/или занятиями общественной активностью, что требует сочетания различных социальных, педагогических и психологических методов. Индивидуальный план постинтернатного сопровождения выпускника, который принимается всей командой специалистов Службы, вовлеченных в процесс сопровождения, охватывает все сферы развития подростка (молодого человека). Выполнение ИППС осуществляется по технологии работы со случаем, что также требует взаимодействия различных специалистов и привлечение разнообразных методов.

Включенность значимого взрослого в социальную сеть подростка

Всех выпускников объединяет один патогенный фактор их биографии – все они в тот или иной момент своей жизни были лишены родительского попечения, что неизбежно привело к искажению основных социальных ролей - «ребенок», «взрослый». Для успешной социальной адаптации необходимо восстановление этих ролей. Данный процесс в подростковом возрасте осложнен проблемами пубертатного кризиса, для которого характерны негативизм в отношении взрослых и приоритет мнения сверстников. Так же подростковый и юношеский возраст считается периодом возникновения сознательного «Я», как бы постепенно не формировались его компоненты. При работе с выпускниками в рамках постинтернатного сопровождения роль «значимого взрослого», принимающего ребенка, устанавливающего для него правила и границы, переходит к наставнику или постинтернатному воспитателю. Через ролевые модели поведения значимого взрослого идет изменение поведения подростка, через демонстрацию и практическое применение

жизненных ценностных установок и моральных норм идет становление и коррекция нормативности у выпускника. Через совместную, стабильную деятельность выпускника и наставника, где взрослый несет ответственность за подростка, обеспечивает его безопасность, акцентирует ситуации успеха, отделяет поступок от личности выпускника идет процесс построение доверия к наставнику, а через доверие к значимому взрослому восстанавливается доверие к миру. Наставничество задействует один из самых мощных механизмов социализации – межличностный.

Интегрированность – выпускники получают профессиональное образование и проводят досуг в естественных условиях совместно с другими подростками и молодыми людьми.

Одной из целей социальной адаптации выпускников является усвоение навыков взаимодействия различных социальных групп в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве. На жизненных этапах социальная среда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, была ограничена либо закрытым государственным учреждением, либо асоциальным окружением, где была усвоена «детдомовская нормативность», законы круговой поруки и жизни «по понятиям». Естественно, когда среда меняется, индивид, пытаясь создать для себя комфортную микросреду, тяготеет к себе подобным, тем, кто живет по законам и правилам, которые он усвоил прежде. Известно, что подростки-сироты во время занятий в учреждениях среднего профессионального образования и после уроков предпочитают держаться детдомовской стайкой, а некоторые, имеющие конфликты с законом, объединяются в группировки, банды. Безусловно, так реализуется базовая потребность «принадлежности», которая не была восполнена принадлежностью к семье, к роду. Здесь же играет роль и страх новизны, как последствие материнской депривации. Дети, выросшие в условиях базового недоверия к миру, должны были активизировать свои защитные механизмы, чтобы обеспечить себе безопасность, в подобной ситуации каждое новое изменение в жизни вызывает тревогу. Стремление подростков-сирот сохранить привычную, управляемую ситуацию, затрудняет процесс их социальной адаптации. Поэтому крайне нежелательно выделять их в особые учебные группы, создавать для них «сиротские» кружки, проводить с ними отдельные мероприятия. Для успешной социальной адаптации необходимо интегрировать выпускников в контингент обучающихся учреждения СПО, так чтобы их численность не превышала 25% от общего числа учебной группы.

Осуществление процесса социальной адаптации требует создания психологических условий, содействующих сохранению положительного эффекта. Если выпускнику удастся испытать успех и общественное признание группы, то это первая предпосылка для

возбуждения интереса к подобной «удовлетворяющей» деятельности. Путь к одному интересу можно затем расширить и к другим, более высоким и более зрелым интересам – профессиональной самореализации и социальному росту.

Постепенность – от контроля и опеки взрослых к независимости и самостоятельности выпускников.

В условиях депривационного институционального воспитания находят подкрепление послушание, подчинение и следование правилам, на которые ребенок повлиять не может. Монотонная и строго регламентированная жизнь в детском доме приводит к формированию экстернального локуса контроля и низкой личностной эффективности. Необходимость исправить подобное положение вещей требует систематического стимулирования новых навыков, таких как собственная активность, целеполагание, жизненное планирование, систематические усилия и личностная ответственность. Усвоение новых навыков может опираться только на уже сформированные, в нашем случае это подчинение и послушание, но необходимо учитывать, что эти навыки сформировались в условиях психологического насилия (непринятие личности ребенка, постоянные отрицательные ярлыки, скудные индивидуализированные отношения), что в свою очередь формирует негативизм, пассивное сопротивление и имитацию деятельности. Таким образом, контроль и опека взрослых обязательна на начальном этапе формирования новых навыков самостоятельности, при тщательной градации трудностей, чтобы исключить чрезмерное сопротивление, и при систематической стимуляции новых жизненных навыков.

От выпускников с долгим институциональным прошлым, с тяжелым опытом жестокого обращения в их биологических семьях, с незавершенными травмами потери семьи и множественных утрат трудно ожидать быстрых позитивных изменений. Суть данного принципа также состоит и в том, чтобы правильно выявить ресурсы выпускника и помочь ему спланировать процесс его социальной реабилитации. Для этого сначала следует купировать наиболее тяжелые поведенческие нарушения, а затем постепенно переходить к более сложным, но менее явным отклонениям. Например, не следует ожидать, что выпускник в течение первого месяца обучения в колледже сразу перестанет употреблять алкогольные напитки, откажется от табако-курения, научится вежливо обращаться со всеми новыми взрослыми и мирно решать конфликты со своими сверстниками. Правильно было бы сначала купировать употребление алкоголя, затем сократить и ограничить курение, создав безопасную среду и условия психологической защищенности в новом учреждении профессионального образования, а затем уже формировать и развивать коммуникативные навыки, работать над жизнестойкостью и стрессоустойчивостью молодого человека.

Профессионализм – работа строиться с участием профессиональных психологов, педагогов, социальных работников и учетом психологических особенностей выпускников, осуществляя комплексный подход к решению проблем их социальной адаптации. В учреждениях среднего профессионального образования ставка психолога появилась недавно, и психолог по своим должностным обязанностям, работает со всем контингентом учебного заведения, а не только с обучающимися из числа детей-сирот. Для успешности постинтернатного сопровождения необходим психолог, хорошо владеющий техниками работы с подростками и молодыми людьми с нарушением привязанностей. У подростков-сирот данной категории плохо сформированы коммуникативные навыки, бедный лексический и эмоциональный вокабуляр, не работают причинно-следственные связи, их жизненный опыт отягощен негативными переживаниями, непроработанными травмами, зато при этом хорошо развита интуиция, манипуляция, они чувствуют, что от них хотят услышать и зачастую выдают ожидаемые ответы. В подобной ситуации психологу ПГО следует взаимодействовать с психологом Службы, включаться в работу команды сопровождения. Они опосредованно через, тех позитивных значимых взрослых, с которыми уже сложились доверительные отношения, направляют процесс социальной адаптации в совместной образовательной или трудовой деятельности выпускников и взрослых. Индивидуальное консультирование выпускника на начальном этапе проводит Служба, постепенно передавая инициативу психологу ПГО.

Реабилитационная среда обеспечивается, с одной стороны, изменением педагогических установок коллектива организации среднего профессионального образования, где обучаются выпускники, а, с другой стороны, повышением мотивации самих выпускников на успешность и самостоятельность. С педагогическими коллективами ПГО Служба проводит лекции о психологических особенностях детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и тренинги, формирующие новые воспитательные навыки, разбираются эффективные и неэффективные приемы и методы работы с выпускниками. Специалисты ПГО (руководство, педагоги предметники, социальные-педагоги, психологи, педагоги-организаторы, мастера производственного обучения) могут принимать участие в обсуждениях индивидуальных планов постинтернатного сопровождения выпускников и вносить необходимые предложения по их изменениям и дополнениям. Согласно теории социального научения, чтобы происходило формирование определенных навыков, необходимо, чтобы желательные действия индивида в окружающем мире находили систематическое подкрепление. Деятельность по постинтернатному сопровождению должна осуществляться комплексно в рамках межведомственного взаимодействия. Вся деятельность по социальной адаптации выпускников в идеале происходит в едином средовом

пространстве, которое структурировано, психологически комфортно и насыщено мотивациями к личностному росту.

Приоритет социальной компетентности над функциональной грамотностью. Необходимо различать два понятия: социальная компетентность и функциональная грамотность. Функциональная грамотность, обеспечивая в основном усвоение социально-бытовых, социокультурных и академических навыков, но не создаёт предпосылок к эффективному взаимодействию в системе межличностных отношений и адекватной ориентации в различных социальных ситуациях. Обедненная социальная среда нефункциональной семьи или депривационная среда детского дома, сформировала у выпускников устойчивую позицию «отверженных», «ничейных» детей. Подобная ролевая идентификация не позволяла ранее сформировать социальную компетентность – эффективное взаимодействие в системе межличностных отношений и адекватную ориентацию в различных социальных ситуациях. Новые условия открытой среды и поддерживающей социальной сети могут дать толчок для перехода функциональных навыков в социальную компетентность через создание таких социальных ситуаций, где сформированные функциональные навыки могли бы принести выпускнику удовлетворение, признание и пользу.

Условия работы специалистов в рамках постинтернатного сопровождения выпускников в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве:

Нормативные правовые условия

Федеральное и региональное законодательство (см. раздел 3 данной модельной программы), а также «Положение о структурном подразделении организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Службы» и/или «Центра»; Приказ директора образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей об открытии Службы и/или Центр.

Материально-технические условия (при наличии отделения временного проживания выпускников).

Помещение, где располагается отделение временного проживания выпускников, должно иметь отдельный вход, либо располагаться в отдельно стоящем здании. Пространство помещения должно быть разделено функционально на жилое, «клубное» и офисное. В «клубной» части располагается зал для проведения мероприятий, комната для тренинговых занятий и кабинет для индивидуальных психологических консультаций. В офисной части располагается кабинет руководителя Службы (Центра) и кабинет специалистов службы. Жилое помещение имеет минимум два блока (отдельно для юношей и

девушек), оборудованных спальнями, ванными комнатами, туалетом, прихожей и кухней. Жилое помещение должно быть максимально приближенно к условиям самостоятельного проживания.

Оборудование.

Клубное помещение: телевизор, фильмотека, музыкальный центр, стол для настольного тенниса, столы для занятий, компьютеры, компьютерные столы, флипчарт, доска для занятий, стулья, ковер для тренингов комнаты, видео камера, мультимедиа проектор для презентаций,

Офисные помещения: столы, стулья, шкафы для папок, сейф для хранения конфиденциальных документов, компьютеры.

Жилое помещение: кровати, шкафы, мягкая мебель, письменный стол, стулья, кухонная мебель, микроволновая печь, плита, электрочайник, стиральная машина.

Кадровые условия (см. пункт 4 настоящей Модельной программы)

Педагогические условия

— Наличие программ: по формированию правовой грамотности, навыков бюджетного планирования, бытовой культуры, социального ориентирования в различных социальных институтах, программ реабилитационного досуга и т.д.;

— Наличие тренинговых программ: личностного развития, асертивного поведения, гендерного взаимодействия, завершения ситуации травмы, формирования коммуникативных навыков, командного взаимодействия, формирования социально-трудовых навыков и т.д.;

— Наличие программ кризисного и экстренного сопровождения;

— Наличие программ по привлечению, подбору, подготовке и профессиональной поддержке постинтернатных воспитателей (в случае если таковые предусмотрены региональным законодательством); по информированию и просвещению сотрудников органов государственной власти, местного самоуправления, учреждений профессионального образования, занятых в сфере помощи выпускникам;

— Наличие подготовленных специалистов.

Воспитательный процесс в отделении организуется в соответствии с воспитательными программами, Индивидуальными планами постинтернатного сопровождения выпускника, годовым планом мероприятий. Сотрудники отделения должны пройти дополнительную подготовку по работе с молодыми людьми из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения.

Порядок работы специалистов по постинтернатному сопровождению выпускников в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве

1. Порядок работы специалистов служб (центров) постинтернатного сопровождения выпускников, проживающих в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Социальный педагог Службы (Центра) организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей собирает, аккумулирует и анализирует следующую информацию:

— Сведения об уровне готовности воспитанников к самостоятельной жизни. Данные сведения социальный педагог Службы (Центра) получает от психолога, воспитателей, заместителя по воспитательной работе организации для детей-сирот. Сбор должен быть окончен до 1 мая последнего года пребывания ребенка в статусе воспитанника.

— Сведения об образовательных ресурсах территории (возможностях территории в предоставлении условий для получения профессионального образования для конкретного воспитанника в соответствии с его возможностями. Источником информации служит департамент (отдел) профессионального образования региона и его подведомственные организации. Сбор сведений должен быть окончен до 1 мая последнего года пребывания в статусе воспитанника.

— Информацию о возможности трудоустройства выпускника после получения профессионального образования. Источниками информации могут быть Служба занятости территории будущего проживания выпускника, главы поселковых советов. Данная информация должна быть собрана и обработана до 1 мая последнего года пребывания ребенка в статусе воспитанника.

Социальный педагог Службы передает личное дело выпускника в ООП по месту его закрепленного жилья или по месту, где ему будет предоставлено жилье в соответствии с региональным законодательством.

Социальный педагог передает собранную информацию руководителю службы до 1 мая последнего года пребывания ребенка в статусе воспитанника.

Руководитель службы (центра) совместно со специалистами службы составляет:

- Индивидуальный план постинтернатного сопровождения, в котором отражаются конечные цели, ожидаемые результаты социализации выпускника к 23 годам;
- Социальную карту выпускника.

Руководитель службы (центра) совместно со специалистами службы завершает составление данных документов до 1 июня последнего года пребывания ребенка в статусе воспитанника.

Руководитель службы (центра) представляет данные документы на консилиум для утверждения до 10 июня последнего года пребывания ребенка в статусе воспитанника.

Руководитель службы (центра) принимает заявление от выпускника и заключает договор о предоставлении ему постинтернатного сопровождения в период до 1 сентября.

Социальный педагог и психолог службы сопровождения изучают актуальную ситуацию выпускника, проводят диагностику его реакции на адаптационный стресс и передают заключение руководителю службы до 31 сентября первого года после выпуска.

Руководитель службы собирает команду сопровождения выпускника под его актуальные потребности до 5 октября первого года после выпуска.

Команда сопровождения определяет нуждаемость выпускника в уровне и интенсивности сопровождения, а также в мероприятиях по сопровождению по законодательно закрепленным направлениям помощи и разрабатывает Индивидуальную программу постинтернатного сопровождения до 10 октября первого года после выпуска.

Руководитель Службы принимает решение о реализации Индивидуальной программы постинтернатного сопровождения. Мероприятие должно быть завершено до 15 октября первого года после выпуска.

Социальный педагог Службы организует взаимодействие с организацией ПГО: достигает соглашения о распределении ответственности за выполнение Индивидуальной программы сопровождения. Ежегодно, в течение первых двух месяцев обучения.

Команда сопровождения организует консультативную, психологическую, педагогическую, юридическую, социальную и иную помощь выпускнику в рамках Индивидуальной программы сопровождения (постоянно в течение всего периода обучения и первичного

Команда сопровождения проводит регулярный мониторинг и оценку социальной ситуации выпускника. Информация для мониторинга собирается из разных источников, включая досуговые организации культуры и спорта, организация системы МВД, здравоохранения, социальной защиты. Сбор информации для мониторинга проводится 1 раз в полгода.

Команда сопровождения представляет на консилиум заключение по результатам мониторинга.

Команда сопровождения корректирует Индивидуальную программу сопровождения в соответствии с нуждаемостью выпускника и представляет ее на консилиуме для утверждения. Периодичность 1 раз в полгода или по необходимости.

Команда сопровождения совместно со специалистом, ответственным за производственную практику и мастером производственного обучения организации СПО или ВО определяют оптимальное место производственной практики выпускника (с

учетом результатов мониторинга и оценки социальной ситуации выпускника). 1 раз перед производственной практикой

Команда сопровождения совместно со специалистом, ответственным за производственную практику, проводит мониторинг и оценку социально-трудовых навыков выпускника. Мероприятие проходит в течение производственной практики.

Команда сопровождения и выпускник совместно со специалистом, ответственным за производственную практику, наставником на месте прохождения практики и социальным педагогом организации СПО или ВО проводят мониторинг и оценку личностной готовности выпускника к трудовой деятельности (принятие корпоративной этики, правил трудового коллектива, удовлетворенность трудом и своим положением в коллективе). В течение производственной практики делается 2 среза (в середине и в конце производственной практики).

Команда сопровождения и выпускник принимают решение о дальнейшей профессиональной занятости. Составляют личный карьерный план выпускника. После производственной практики, но не позднее истечения первых 30 дней после получения диплома о профессиональном образовании.

Команда осуществляет сопровождение процедуры заключения трудового договора выпускника с организацией-работодателем и назначения наставника для адаптанта из числа выпускников. Данное мероприятие осуществляется не позднее первых 30 дней после получения диплома выпускником о профессиональном образовании.

Команда сопровождения помогает выпускнику установить контакт с наставником на первом рабочем месте. Ответственный специалист - социальный педагог службы постинтернатного сопровождения. Данное мероприятие осуществляется в течение первой рабочей недели после трудоустройства.

Команда сопровождения консультируют наставника и выпускника (по запросу), разрабатывают соответствующие рекомендации. Данное мероприятие осуществляется в течение 1-го года работы выпускника на первом рабочем месте.

2. Порядок работы специалистов Центра помощи семье и детям, осуществляющих сопровождение выпускников, проживающих самостоятельно (после 18 лет) в жилье специализированного, социального найма или принадлежащего выпускнику по праву собственности, в обстоятельствах, которые нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации признаны ухудшающими или способными ухудшить условия их жизни, до 23-х лет

Специалист ООП формирует задание для специалистов службы постинтернатного сопровождения по месту жительства выпускника в течение 3-х дней после поступления

сигнала от образовательной организации, организации работодателя, МВД, граждан, самого выпускника и др.

Специалист ООП передает задание в службу постинтернатного сопровождения Центра помощи семье и детям в 3-х дневный срок после поступления сигнала.

Руководитель службы назначает своим приказом куратора случая. Немедленно после получения задания.

Куратор - социальный педагог (специалист по социальной работе) получает согласие выпускника на сопровождение в течение 3-х рабочих дней.

Куратор сам или с помощью привлеченного другого специалиста в соответствии с нуждаемостью выпускника оказывает экстренную помощь. Немедленно, после получения согласия.

Куратор заключает договор с выпускником на сопровождение и открывает «случай». Немедленно, после оказания экстренной помощи.

Куратор собирает сведения от МВД, граждан, ОПП, учреждения СПО или ВО, учреждений здравоохранения, предприятия — работодателя, СО НКО, организаций для детей-сирот, из распределенного банка по выпускникам и др. о жизненной ситуации выпускника, проводит диагностику актуальной ситуации выпускника, готовит материал для внепланового заседания консилиума, формируют личное дело выпускника (не более 5-ти рабочих дней).

Куратор на основании результатов диагностики составляет заключение о нуждаемости выпускника в кризисном или экстренном уровне сопровождения и представляет его на внеплановом консилиуме. В течение 3-х рабочих дней.

Члены консилиума утверждают уровень сопровождения и команду. (немедленно после подготовки заключения).

Куратор собирает команду сопровождения. Не более 5-ти рабочих дней.

Члены команды сопровождения проводят углубленную диагностику состояния выпускника. Не более 10-ти рабочих дней.

Члены команды сопровождения на основании результатов углубленной диагностики составляют Индивидуальную программу сопровождения. Не более 10-ти рабочих дней.

Куратор представляет ИПС выпускнику, обсуждает и корректирует ее с учетом мнения выпускника. Не более 5-ти рабочих дней.

Куратор, команда сопровождения реализуют мероприятия по ИПС в течение 6 месяцев.

Куратор совместно со службы сопровождения проводят еженедельные конференции по отслеживанию хода реализации ИПС и проводит опрос выпускника по выявлению удовлетворенности ходом сопровождения.

В течение не менее 6 месяцев.

Куратор, команда сопровождения проводят итоговую диагностику, анализируют результаты, готовят предложения для консилиума по закрытию или продолжению случая за месяц до окончания срока ИПС

Члены Консилиума утверждают заключение о закрытии или продолжения случая за неделю до окончания срока ИПС.

3. Порядок работы специалистов по сопровождению в Региональном центре постинтернатной адаптации выпускников (государственной и негосударственной формы собственности)

Руководитель Центра получает информацию от организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, распределенный банк, организации СПО или ВО в период до 1 сентября

Социальный педагог Центра формирует списки потенциальных сопровождаемых. Делает запрос о дополнительной необходимой информации в распределенный банк данных, органы опеки и попечительства по месту выявления ребенка-сироты и (или) будущего места жительства выпускника. До 1 сентября

Руководитель Центра заключает соглашение о сотрудничестве с учреждениями СПО, ВПО о содействии в социальной адаптации выпускников для детей-сирот. До 10 сентября.

Социальный педагог Центра организует взаимодействие с организацией СПО или ВО

Социальный педагог и/или психолог привлекают выпускников к сопровождению. До 15 сентября.

Социальный педагог принимает заявление от выпускников на сопровождение. До 15 сентября.

Руководитель Центра заключает договор о сопровождении с выпускником (в случае, если выпускник не достиг 18 лет или не получил полной эмансипации в 16 лет, то договор согласуется с Органами опеки и попечительства по месту настоящего проживания). До 31 сентября.

Социальный педагог проводит первичное обследование жизненной ситуации выпускника. Составляет заключение о жизненной ситуации выпускника до 10 октября.

Руководитель Центра организует команду сопровождения, при необходимости назначает куратора. До 15 октября

Специалисты команды сопровождения проводят диагностику нуждаемости выпускника в уровне и интенсивности сопровождения, а также в мероприятиях по основным направлениям помощи до 31 октября.

Специалисты команды сопровождения организует консультативную, психологическую, педагогическую, юридическую, социальную и иную помощь в соответствии с нуждаемостью выпускника в соответствии с уровнем сопровождения в течение всего периода обучения в учреждении профессионального образования и при первичном трудоустройстве.

Социальный педагог (при необходимости куратор) осуществляет взаимодействие с социальным педагогом организации СПО, проректором по воспитательной работе ВО в течение всего периода обучения.

Специалисты команды сопровождения проводят мониторинг и оценку социальной ситуации выпускника 1 раз в полгода

Специалисты команды сопровождения вместе с выпускником (при необходимости с социальным педагогом организации СПО, ВО) обсуждают результаты мониторинга, корректируют ИПС 1 раз в полгода.

Специалисты команды сопровождения совместно со специалистом, ответственным за производственную практику и мастером производственного обучения определяют оптимальное место производственной практики выпускника. 1 раз перед производственной практикой.

Социальный педагог (при необходимости куратор) проводит мониторинг и оценку личностной готовности выпускника к трудовой деятельности (принятие корпоративной этики, правил трудового коллектива, удовлетворенность трудом и своим положением в коллективе). В течение производственной практики.

Специалисты команды сопровождения совместно с выпускником принимают решение о дальнейшей профессиональной занятости. Помогают составить личный карьерный план выпускника. Последний месяц производственной практики.

Специалисты команды сопровождения оказывают содействие в трудоустройстве выпускника в течение первых 30 дней после получения им диплома о профессиональном образовании.

Специалисты команды сопровождения помогают установить контакт с наставником на первом рабочем месте. Первая неделя (7 рабочих дней) после трудоустройства.

Специалисты команды сопровождения консультируют наставника и выпускника по запросу, разрабатывают соответствующие рекомендации. В течение 1-го года на первом рабочем месте специалист.

Формы и методы работы специалистов по постинтернатному сопровождению и социальной адаптации выпускников в процессе получения профессионального образования и при первичном трудоустройстве

Формы работы специалистов в процессе получения профессионального образования и при первичном трудоустройстве:

- индивидуальные (беседы, консультирование, социальный патронаж, наставничество, ведение дневника наблюдений);
- групповые (групповые консультации, тренинг, ролевые и деловые игры, разбор практических ситуаций, создание групп взаимопомощи, проведение дискуссий, викторин, конкурсов);
- наглядно - информационные (сетевое взаимодействие в форме форумов, конференций, круглых столов, очных и заочных встреч и т.д.).

Методы² работы специалистов в процессе получения профессионального образования и при первичном трудоустройстве, привлечение волонтеров и некоммерческих организаций к сопровождению

Методы работы специалистов

Подбор эффективных методов сопровождения зависит от этапа адаптации выпускника в образовательную и трудовую среду.

1-й этап – адаптация к новой образовательной среде (1 семестр 1-го курса профессионального образовательного учреждения).

Методы, направленные на ознакомление с новой образовательной средой, обеспечение психологической безопасности, принятие новой статусной позиции – студента – и правил СПО, профилактику нарушений поведения, обусловленных адаптационным стрессом (отказ от посещения занятий, побеги, алкоголизация, физическая и вербальная агрессия и др.).

К данным методам относятся: тренинг по выработке правил совместной жизни в группе, игры на знакомство, сплочение, доверие, индивидуальное и групповое консультирование, спортивные соревнования, конкурсы.

2-й этап – социально-психологическая реабилитация (2 курс СПО).

В условиях открытой образовательной среды этап адаптации сменяется этапом актуализации психических травм, «наводнением» негативными переживаниями, связанными с последствиями ранней психической депривации, опытом институционального воспитания, стереотипами асоциального поведения. Нарастает уровень девиаций поведения. На данном

² Методы — здесь способы взаимодействия команды специалистов Службы (Центра) и выпускника, которые способствуют накоплению позитивного социального опыта, содействующего социализации и адаптации выпускника. Здесь приведены наиболее эффективные методы из известных российских и международных практик.

этапе рекомендуется использовать следующие методы: психодиагностика причин отклоняющегося поведения, личностного потенциала выпускника и ресурсов его социальной сети, особенностей реагирования на стимулы среды, стратегий совладания со стрессом и т.д. В соответствии с результатами диагностики, нуждаемостью выпускников в мероприятиях сопровождения целесообразно использовать следующие методы: реабилитационный досуг, психологическое консультирование, группы психологической поддержки. На завершающей стадии 2-го этапа эффективными оказываются тренинги личностного роста, ассертивного поведения, составления «жизненного проекта».

3-й этап – формирование психологической готовности к трудовой деятельности (этап производственной практики). На данном этапе методы направлены на мотивацию к росту социального статуса, профессиональной успешности, профилактику безработицы. К наиболее эффективным можно отнести следующие методы: тренинги по усвоению корпоративной этики, тайм-менеджмента, целеполагания, игровые методы, в т.ч. квесты, направленные на преодоление гедонистических установок и коррекцию системы ценностей, составление личного карьерного плана.

4-й этап – интеграция в новую трудовую среду. Методы, используемые на данном этапе, направлены на принятие своей социальной роли «работника», «члена коллектива» и соответствующего ролевого и корпоративного поведения, отказ от иждивенческой роли, ориентация на центральные позиции в коллективе, самостоятельное выполнение «личного карьерного плана». К данным методам относятся: тренинги командообразования, коммуникативные тренинги, тренинги формирования конструктивных копинг-стратегий, психологического консультирование, юридическое консультирование по вопросам трудового права, конкурсы и др.

Привлечение волонтеров и некоммерческих организаций к сопровождению выпускников в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве

Основы взаимодействия волонтеров и некоммерческих организаций со Службами (Центрами).

Участие благотворительных организаций и добровольцев в постинтернатном сопровождении выпускников возможно только с согласия соответствующего органа на основании договора (соглашения) между этим органом и благотворительной организацией.

При привлечении добровольцев к работе с воспитанниками и выпускниками организаций для детей-сирот, предполагающей непосредственный контакт таких граждан с несовершеннолетними, необходимо учитывать их компетентность, а также принять меры,

обеспечивающие безопасность подростков и молодых людей из числа детей-сирот, исключить возможность совершения противоправных действий по отношению к ним.

Соответствующие мероприятия в этой сфере следует предусматривать в рамках региональных и муниципальных программ поддержки благотворительной и добровольческой деятельности, разрабатываемых в соответствии с разделом IV Концепции содействия развитию благотворительной деятельности добровольчества в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2009 г. N 1054-р.

При внедрении программ добровольческой помощи выпускникам в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве необходимо соблюдать следующие принципы:

— Дополнительный характер услуг. Базовый принцип оказания волонтерских услуг, предполагающий отсутствие в деятельности добровольцев дублирования основных функциональных обязанностей сотрудников организаций, замещения услуг высококвалифицированных специалистов добровольческим трудом, использования добровольческого труда вне соответствия с целями и задачами программ взаимодействия.

— Предлагаемые услуги должны отвечать интересам и потребностям личностного развития выпускников организаций для детей-сирот, создавать дополнительные условия, повышающие эффективность деятельности организаций ПГО и социальное самочувствие выпускников.

— Востребованность услуг. Предлагаемые услуги должны быть обоснованы и востребованы выпускниками, а также они должны отвечать актуальным и перспективным целям и задачам их развития.

— Сбалансированность программ воспитательного воздействия. Программы волонтерского участия должны учитывать педагогическую, временную и физическую нагрузку выпускника, должны быть сбалансированы с учетом его индивидуальных возможностей и потребностей. Волонтерские программы должны быть максимально учтены в текущем и перспективном плане деятельности Службы (Центра), должны находиться в естественной взаимосвязи с другими формами и направлениями педагогического воздействия и поддержки.

— Системность. Создание условий и предоставление социальных услуг, оказывающих позитивное системное воздействие на положение выпускников организаций для детей-сирот, прежде всего, в сфере социальной интеграции.

При реализации программ постинтернатного сопровождения выпускников с привлечением СОНКО и волонтеров, необходимо учитывать мнение выпускника, его

согласие на взаимодействие с волонтером. Выпускники имеют полное право на добровольное участие или неучастие в предлагаемых программах взаимодействия.

В сложившейся ситуации на Службы (Центры) постинтернатного сопровождения может лечь дополнительная образовательно-методическая нагрузка по привлечению, отбору, подготовке, профессиональному и научно-методическому сопровождению деятельности наставников-волонтеров и узких специалистов, работающих “pro-bono”. Целесообразно, чтобы данная деятельность выполнялась СО НКО, состоящий в договорных отношениях с организацией для детей-сирот, при которой действует Служба (Центр).

Анализ современной ситуации в области постинтернатного сопровождения выпускников позволяет выделить эффективный опыт взаимодействия СОНКО и волонтеров с организациями и структурными подразделениями по сопровождению выпускников в период получения ими профессионального образования и на первом рабочем месте.

В большинстве случаев взаимодействия СО НКО и государственных организаций, занятых в системе постинтернатного сопровождения, задействована технология индивидуального наставничества (86,6% организаций). Анализ лучших практик привлечения волонтеров к постинтернатному сопровождению дал возможность выделить механизмы и алгоритмы эффективного взаимодействия при реализации программ наставничества, а также описать необходимые компетенции добровольцев, позволяющие им выполнять роль наставника выпускника организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Практически все организации (86,6%) работают с волонтерами и используют одни и те же формы работы. Как правило, это обучение, организация их практики, включение в проекты, поддержка и супервизия деятельности. Волонтеры привлекаются и к разовым акциям. Чаще всего они выполняют функции индивидуальных наставников над воспитанниками организаций для детей-сирот, а затем над выпускниками, поддерживая с ними длительные отношения.

Взаимоотношения между организацией для детей-сирот и СОНКО урегулируются договором (о сотрудничестве, о безвозмездном оказании услуг/выполнении работ, о пожертвовании и т.д.) или соглашением, заключаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации. При необходимости данный гражданско-правовой договор или соглашение, предметом которого являются безвозмездное выполнение добровольцем работ и (или) оказание услуг в интересах благополучателя, может быть заключен между организацией для детей-сирот и отдельным физическим лицом, добровольцем (Ст. 7.1 Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»).

При организации такого сотрудничества необходимо соблюдать требования законодательства Российской Федерации, в том числе семейного законодательства, законодательства о государственном банке данных детей, оставшихся без попечения родителей, законодательства в области персональных данных.

Целями и задачами оказания волонтерской (добровольческой) помощи является направленность на эффективное использование ресурсов, способствующих полноценной социальной интеграции, повышению качества жизни, раскрытию личностного потенциала и социально-психологической реабилитации выпускников.

Наставничество опирается на следующие социализирующие эффекты:

- общение выпускника и ответственного взрослого человека, формирующее личностный коммуникативный канал социализации;
- персонализация социальной ответственности выпускника, выраженная в стремлении к сотрудничеству с конкретным взрослым человеком;
- компетентностная (консультативная и тренерская) поддержка взрослым человеком индивидуальных усилий выпускника, реализующего собственный личностный план развития.

Программы наставничества достигают наибольшего эффекта в ситуации, когда четко определены задачи взаимодействия выпускника и взрослого:

- Построение индивидуальной программы личностного роста и ее реализация,
- Достижение успехов в профессиональном образовании,
- Освоение социальных и профессиональных видов деятельности.

В этой связи наставничество должно быть связано с другими программами социальной интеграции:

- Формирование социальной, бытовой и академической компетентности,
- Содействие становлению позитивной системы ценностных ориентиров,
- Создание поддерживающей социальной сети выпускника.

Программа наставничества должна содержать:

- Цели, задачи и принципы реализации,
- Рекомендуемые технологии и подходы,
- Вспомогательные учебно-методические материалы,
- Системные стандартизированные подходы, отражающие принципы:
 - ✓ Отбора наставников,
 - ✓ Формирования наставнических пар и групп,
 - ✓ Подготовки наставников,
 - ✓ Форм взаимодействия наставника и воспитанников,

✓ Осуществления контроля, поддержки и сопровождения наставнической деятельности.

Общение и взаимодействие в паре осуществляется на регулярной основе (не реже 1 раза в неделю) в течение одного года. По окончании этого периода официальные отношения могут быть завершены или продолжены по обоюдному согласию сторон. Наставник становится для выпускника примером для подражания, старшим другом, прививающим интерес к знаниям, помогающим ему справиться с трудностями, воспитать в себе качества, необходимые для полноценной жизни (положительное отношение к себе и своему будущему, способность противостоять негативному влиянию, позитивное отношение к заботе о близких), навыки общения со взрослыми. Для выпускника, воспитанного вне семьи, такое взаимодействие позволит удовлетворить потребность в индивидуальном внимании, принятии и личном общении.

Подготовка наставников включает следующие этапы:

1. Глубинное интервью и прохождение психологической диагностики.

На начальном этапе проведения диагностики используются такие методы работы как анкетирование и интервьюирование, с помощью которых куратор программы получает биографические сведения о волонтере (ФИО, дата рождения, место жительства, образование и опыт работы), а также информацию о семейной истории, ценностях, интересах и увлечениях, состоянии здоровья волонтера, мотивах вступления в программу, опыте общения с детьми и др. В ходе беседы волонтеру еще раз поясняются условия участия в программе, обязанности и мера ответственности за ребенка, необходимость сохранения конфиденциальности информации о ребенке, обратной связи с куратором программы, опекунами (воспитателями) ребенка. Далее проводится комплекс психологических методик, направленных на изучение личностных особенностей, ценностных ориентаций волонтера, диагностику межличностных отношений, способности понимать поведение людей.

Если кандидат на роль наставника не отвечает критериям и требованиям программы, то его кандидатура отклоняется, и он лично ставится в известность о принятом решении. Если кандидат отвечает требованиям программы, то он должен принять участие в следующих этапах подготовки.

2. Сбор рекомендательных писем, справок о несудимости и психическом здоровье.

3. Прохождение тренинговых занятий (12 -16 академических часов).

Примерные темы подготовки:

- «Ознакомление с правилами и стандартами программы (основной деятельности)»;
- «Изучение психологических особенностей подростков -сирот и молодых людей из их числа»;

- «Освоение техник установления доверительного контакта с выпускником»;
 - «Основные способы время проведения, развивающие и поддерживающие выпускника»;
 - «Безопасность»;
 - «Способы поведения в конфликтных ситуациях»;
4. Принятие решения о допуске волонтера к участию в программе.
- Примерное время прохождения всех этапов подготовки - 1-2 месяца.

Вариативные программы наставничества в процессе получения профессионального образования и при первичном трудоустройстве, привлечение волонтеров и некоммерческих организаций к сопровождению

Актуальность наставничества для выпускников в процессе получения профессионального образования и при первичном трудоустройстве.

В настоящий момент требования государственной социальной политики направлены на консолидацию усилий государственного и негосударственного сектора в реализации программ по социальной адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Во многих регионах центральными элементом программ социальной адаптации и сопровождения выпускников становится институт наставничества. Важность надежного наставника для молодых людей, не имеющих родительской поддержки и опыта функционирования в открытом обществе трудно переоценить. В своем выступлении перед молодыми представителями парламентских партий в г. Костроме 13 мая 2011 года Дмитрий Медведев поддержал идею введения института наставничества для выпускников детских домов, при этом отметил, что речь идет о создании общественного института наставничества (источник «Риа Новости, 13.05.2011года).

Трансляция лучших практик наставничества над выпускниками организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, предполагает выделение механизмов и алгоритмов эффективного взаимодействия при реализации программ наставничества, а также описание необходимых компетенций добровольцев, позволяющих им выполнять роль наставника выпускника. Наставничество, в его современном понимании, должно базироваться на новом подходе.

Одна из серьезных трудностей при внедрении программ наставничества – привлечение и отбор добровольцев, способных стать значимым взрослым для молодого человека с травматическим прошлым. Среди других трудностей внедрения наставничества — преодоление непонимания администрации колледжей, сопротивление персонала

общежитий и организаций для детей-сирот. Опрос ведущих СОНКО и специалистов служб сопровождения выпускников, реализующих программы наставничества, выявил следующую иерархию трудностей (по мере убывания):

1. Привлечение и подбор добровольцев.
2. Недостаток диагностических методик и как результат «случайные люди» в качестве наставников,
3. Нет хороших методик совмещения наставников и выпускников.
4. Раннее эмоциональное выгорание наставников, «спутанность» ролей (ролевая неопределенность).
5. Сопrotивление администрации колледжей против участия волонтеров-наставников в воспитательном процессе.
6. На предприятиях утрачена культура наставничества.

Задачами оказания волонтерской (добровольческой) помощи в рамках практики наставничества является эффективное использование ресурсов наставника, выпускника и его ближайшего окружения, способствующих полноценной социальной интеграции, повышению качества жизни, раскрытию личностного потенциала и реабилитации подростков-сирот и лиц из их числа.

Повышение эффективности и дальнейшее развитие практик наставничества видится в изучении опыта с целью выделения перспективных методик, разработки специального диагностического материала, способного исключить попадания в наставники «случайных людей», повышении социальной значимости института наставничества, популяризации успешных случаев наставничества.

Вариативные программы наставничества

(Старшие братья и старшие сестры, Надежда «Начало пути» и «Школа молодого специалиста», Хранители детства: «Надежное плечо» и «Маленькая мама»)

1. Программа индивидуального наставничества для подростков, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, «Старшие Братья Старшие Сестры»

Межрегиональная общественная организация содействия в воспитании подрастающего поколения «Старшие братья Старшие Сестра» работает с воспитанниками и выпускниками организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в социально уязвимом положении.

В настоящее время в программе участвуют более 250 волонтеров и детей.

Данная технология наставничества предполагает индивидуальное взаимодействие волонтера-наставника и подростка-сироты на регулярной и долгосрочной основе (1 раз в

неделю в течение минимум одного года). Работа строится под профессиональным сопровождением психологов – специалистов программы. Общение подростка с волонтером-наставником способствует его всестороннему развитию обогащению социального опыта, развитию навыков общения, улучшению эмоционального состояния, подросток получает возможность помощи и поддержки от наставника, когда она особенно необходима.

Цель программы - оказание помощи подросткам-сиротам в процессе социальной адаптации в обществе, реализация их личностного потенциала через профессионально организованное взаимодействие со старшим волонтером-наставником.

Направления деятельности волонтеров-наставников в рамках программы:

- познавательное (расширение кругозора, посещение музеев, выставок, экскурсий и т.п.);
- социально-бытовое (развитие навыков, необходимых в самостоятельной жизни, для успешной адаптации в социуме – хозяйственно-бытовые, коммуникативные навыки, навыки рационального использования денежных средств и т.д.);
- обучающее (помощь в освоении школьной программы, дополнительное образование);
- профориентационное (помощь в выборе будущей профессии, определение сферы интересов, мотивация к обучению);
- здоровье и гигиена (правила гигиены, привитие ребенку норм заботы о своем здоровье);
- личностное развитие (развитие положительных личностных качеств, мотивации к продуктивной деятельности и т.д.);
- спортивное (совместные занятия спортом);
- творческое (освоение любого направления творческой деятельности, развитие воображения ребенка и его творческих способностей);
- досуговое (организация совместного досуга: игровая деятельность, прогулка в парке, чтение литературы и т.д.).

Этапы реализации программы наставничества:

1. Привлечение потенциальных волонтеров;
2. Диагностика и отбор волонтеров;
3. Обучение и подготовка волонтеров программы;
4. Подбор и сопровождение пар «наставник-ребенок».

Привлечение потенциальных волонтеров. На данном этапе основной целью деятельности является привлечение максимального количества волонтеров, необходимого для участия в программе (это количество варьируется в зависимости от числа подростков –

потенциальных участников программы). Для достижения этой цели проводятся презентации программы в компаниях-партнерах. На презентации приглашаются действующие наставники программы, которые делятся собственным опытом, личными историями, что способствует большему отклику и вовлечению людей, так как перед ними «живой» пример. Также организуются встречи с потенциальными волонтерами, уже заинтересовавшимися такого рода деятельностью. Встречи проходят в неформальной, дружеской обстановке, на которых сотрудники программы имеют возможность рассказать о ее специфике, ответить на интересующие вопросы.

Привлечению волонтеров способствует также и распространение информации о программе через средства массовой информации (социальные сети, печатные издания, телевидение, радио и др.).

Основная целевая группа потенциальных кандидатов в наставники – молодые люди в возрасте от 23 до 35 лет, половой состав участников программы – 83% женщин и 17% мужчин.

Диагностика и отбор волонтеров. Отбор происходит посредством проведения анкетирования, глубинного интервью и психологической диагностики. Целью данного этапа является составление целостного представления о личности волонтера. Изучаются личностные особенности, психологические характеристики, увлечения и ценности потенциального наставника. Также огромное внимание уделяется изучению мотивации волонтера. Специалисту важно понять, почему человек решил заняться волонтерской деятельностью, чем именно его привлекла программа наставничества и «работа» с детьми, что он может получить для себя, став участником программы и т.д.

Комплекс психологических методик направлен на изучение личностных особенностей, ценностных ориентаций волонтера, диагностику межличностных отношений, способности понимать поведение людей. Используемые методики:

- индивидуально-типологический опросник Л.Н.Собчик (оригинальная версия),
- проективная методика «Рисунок несуществующего животного» (оригинальная версия),
- тест Томаса – типы поведения в конфликте (оригинальная версия),
- методика ценностной ориентации Рокича (модифицированный вариант),
- цветовой тест Люшера (оригинальная версия).

По результатам диагностики специалист составляет социально-психологический портрет каждого волонтера, на основе которого ему подбирается ребенок. Если кандидат на роль наставника не отвечает критериям и требованиям программы, то его кандидатура

отклоняется.

Обязательными условиями вступления волонтеров в программу является сбор справок об отсутствии судимости и состоянии здоровья (в том числе психического), а также 3-х рекомендательных писем, одно из которых предоставляется с места работы волонтера.

Обучение и подготовка волонтеров. Подготовка волонтеров сосредоточена на получении знаний, умений, навыков, выработке психологических установок, необходимых для выстраивания осмысленных и продуктивных отношений с ребенком. Целью обучения волонтеров является их подготовка к исполнению роли наставника, повышение эффективности функционирования пар «наставник-ребенок» в рамках программы.

В ходе реализации подготовки будущих наставников решаются следующие задачи:

- знакомство с правилами программы, правами и обязанностями участников программы;
- создание адекватного представления о целях и содержании деятельности волонтера в рамках программы, корректировка ожиданий волонтера;
- формирование устойчивой мотивации к участию в программе, повышение осознанности выбора волонтерской деятельности;
- развитие навыков взаимодействия с ребенком, коммуникативных навыков.

Для эффективности работы с волонтерами на этапе подготовки используются такие формы работы как социально-психологический тренинг, индивидуальные консультации, круглые столы (с действующими наставниками программы). Продолжительность подготовительного тренинга составляет 16 часов.

Результаты, ожидаемые по завершению подготовительного тренинга для волонтеров:

- готовность участников к выполнению роли наставника для ребенка, нуждающегося в социально-педагогической поддержке;
- выполнение волонтерами основных правил и задач программы;
- формирование адекватных ожиданий у волонтеров от участия в программе;
- повышение уровня их педагогической компетентности.

Учебно-тематический план обучающего тренинга для волонтеров:

Блок 1. Знакомство с программой индивидуального наставничества – 4 ак.ч.

Тема 1. Основные цели и задачи наставничества

Тема 2. Права и обязанности участников программы

Тема 3. Уровни мотивации волонтеров. Плюсы и минусы каждого уровня

Тема 4. Портрет волонтера

Тема 5. Памятка волонтеру – рекомендации к будущей деятельности.

Тема 6. Ожидания ребенка от участия в программе и общения с наставником.

Потребности ребенка

Блок 2. Психологические особенности детей с умственной отсталостью, воспитывающихся в сиротских учреждениях – 5 ак.ч.

Тема 1. Личностные особенности и социальная ситуация развития детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Тема 2. Возрастная психология детей. Последовательность стадий взросления

Тема 3. Нарушения привязанности у детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Типы нарушенной привязанности

Тема 4. Понятие нарушенного развития. «Мозайка развития»

Тема 5. Психологические особенности детей с умственной отсталостью

Тема 6. Осознание собственных ресурсов и ограничений в работе с данной категорией детей. Определение возможных трудностей в работе

Блок 3. Основы эффективной коммуникации и взаимодействия с детьми – 5 ак.ч.

Тема 1. Коммуникация, интеракция и перцепция как три стороны общения. Базовые коммуникативные компетенции

Тема 2. Специфика общения с детьми, воспитывающихся в сиротских учреждениях. Взаимодействие с опекунами и воспитателями

Тема 3. Способы увеличения эффективности общения: активное слушание, эмпатия, поддержка и похвала

Тема 4. Методы воздействия на ребенка

Тема 5. Совместная деятельность с детьми с умственной отсталостью. Понятие развивающей среды для ребенка. Определение направлений в работе с детьми

Блок 4. Трудное поведение и конфликты в отношениях с детьми – 4 ак.ч.

Тема 1. Основные причины трудного поведения ребенка. Травмы

Тема 2. Виды детской манипуляции. Стратегии поведения взрослого

Тема 3. Способы поведения в конфликтных ситуациях. Технология «Я-высказывание». Конструктивная обратная связь

Блок 5. Программа безопасности ребенка – 2 ак.ч.

Тема 1. Этические нормы в общении с детьми

Тема 2. Безопасность в быту, в общественных местах, в транспорте (памятка, инструкция)

Тема 3. Профилактика жестокого обращения с детьми и способы реагирования в случае рассказа ребенка о жестоком обращении по отношению к нему

Тема 4. Выдержки из Уголовного кодекса РФ

Проведение данной программы психолого-педагогической подготовки волонтеров удобно осуществлять два или три раза в неделю, в зависимости от того, насколько быстро нужно подготовить группу волонтеров к работе. Рекомендованная продолжительность одного занятия – 4 академических часа. В этом случае у участников группы есть время на выполнение домашних заданий, самостоятельное изучение тем и более глубокое осмысление пройденного материала.

Также отдельной составляющей программы может стать круглый стол с волонтерами, имеющими опыт работы с воспитанниками и выпускниками сиротских учреждений. Ориентировочная продолжительность – 2 академических часа. Важно, чтобы действующие волонтеры поделились своим опытом взаимодействия с детьми, опасениями и переживаниями, которые были у них на момент начала участия в данной деятельности, что помогло им с ними справиться, сложностями, с которыми они столкнулись в процессе работы и способами их преодоления, положительными историями успехов, своими впечатлениями и открытиями, показали как менялись их ожидания в процессе участия, какие изменения они наблюдали в ребенке, какие они видят цели и перспективы дальнейшего общения с детьми. Данная форма работы способствует укреплению мотивации участников, созданию поддерживающей среды внутри волонтерского сообщества, и кроме того, это может быть значимым фактором для действующих волонтеров, своего рода признание их заслуг, ценности их опыта.

Подбор и сопровождение пар «наставник-ребенок». Решение о подборе ребенку волонтера принимается специалистами программы на основании всей совокупности информации, полученной от волонтера, ребенка, опекуна (родителя). При этом учитываются следующие факторы: пол и возраст участников, их личностные особенности, общность интересов и увлечений, потребности ребенка и возможности, навыки волонтера.

Важной составляющей на данном этапе является проговаривание с ребенком его ожиданий и прояснение роли наставника.

Профессиональное сопровождение пары «наставник-ребенок» осуществляется психологом - специалистом организации на регулярной основе и на протяжении всего времени участия в программе, и включает в себя:

- постановку целей для пары «наставник-ребенок» (основные направления развития ребенка, проблемы, задачи);
- регулярную оценку динамики отношений между ребенком и наставником;
- регулярную оценку изменений личностных особенностей и навыков ребенка в результате взаимодействия с наставником;
- регулярные супервизии с ребенком и наставником, предполагающие создание

мотивационной среды и поддержку участников в проблемных ситуациях, возникающих в ходе их взаимодействия (индивидуальные консультации, беседы, анкетирование).

Оценка эффективности программы за 2015 – 2016 учебный год

Оценка эффективности программы проводится на основании анкет, заполняемых наставником и ребенком на момент начала участия в программе, а также через год регулярного общения.

Данные, полученные по результатам анкетирования наставников:

- у 46% детей расширился кругозор,
- у 35% появилось желание узнавать что-то новое,
- 41% детей улучшили школьную успеваемость,
- у 39% детей улучшились коммуникативные навыки,
- у 39% появилось желание учиться и работать по профессии,
- 43% стали регулярно заниматься спортом,
- 28% детей стали более самостоятельными,
- у 41% повысилась уверенность в себе,
- 28% стали более ответственными,
- 39% детей стали более адекватно выражать свои чувства,
- у 37% детей появилось постоянное хобби.

Дети оценивали свое отношение к наставнику и встречам с ним. Данные, полученные по результатам анкетирования детей:

- 91% детей стали больше доверять своим наставникам,
- 89% чувствуют поддержку со стороны наставника,
- 97% детей нравятся как проходят их встречи с наставником,
- 85% детей отмечают, что узнают много нового на встречах,
- 81% детей считают эти встречи важными для себя.

2. Программа индивидуального наставничества для выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в период подготовке к выпуску и во время получения профессионального образования «Начало пути»

Данная программа реализуется некоммерческим благотворительным фондом «Надежда» во Владимирской области.

В программе организована сеть наставников, состоящая из студентов колледжей и ВУЗов из числа детей-сирот и их сокурсников из семей. Организация сети включает в себя систему отбора, подготовки и сопровождения наставников. Наставники начинают работу с воспитанниками старшего подросткового возраста организаций для детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей, в пред-выпускной год. Они подключаются в реализацию программ детских домов и школ интернатов «Подготовка к самостоятельной жизни» в пяти сиротских организациях. Данная программа направлена на формирование позитивной поддерживающей среды в колледжах и ВУЗах через реализацию наставничества старшими студентами над будущими первокурсниками.

Система постинтернатного сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, во Владимирской области, складывалась с 1996 г. в основном благодаря совместным усилиям департамента Образования Владимирской области и некоммерческого благотворительного фонда «Надежда». Большим ресурсом в функционировании сложившейся системы сопровождения выпускников всегда были привлекаемые фондом «Надежда» волонтеры из числа сотрудников международных корпораций и производственных организаций. Они становились наставниками сначала для воспитанников, а затем для выпускников детских домов и школ интернатов. Благодаря помощи и наставничеству многие судьбы молодых людей из числа детей-сирот сложились успешно. За годы работы Б/Ф «Надежда» с выпускниками организаций для детей-сирот сложилась и укрепилась культура наставничества: сотрудники организаций для детей-сирот, воспитанники, выпускники, преподаватели и мастера производственного обучения организаций СПО – все знакомы с принципами и алгоритмами работы института наставничества. Однако территориальная удаленность наставников (в основном это жители больших мегаполисов, где расположены крупные корпорации) затрудняет регулярное общение, не даёт быстро и оперативно реагировать наставникам на изменяющиеся потребности их подопечных. Наиболее травмирующим и стрессогонным для выпускников остается период адаптации в новом учебном заведении профессионального образования.

Именно поэтому специалисты фонда «Надежда» решили поднять работу с наставничеством на качественно новый уровень, включив в нее успешных выпускников организаций для детей-сирот. Известно, что в подростковом возрасте очень важны референтные модели успешных молодых людей. Анализ опросов специалистов служб сопровождения выпускников также подтверждает, что наиболее желанными моделями для подражания для подростков-сирот являются благополучные, популярные в молодежной среде юноши и девушки, именно их воспитанники предпочитают выбирать себе в наставники.

Наставники из числа студентов старших курсов помогают новичкам понять и принять новые правила, правильно реагировать на изменившиеся требования, успешно интегрироваться в образовательную и социальную среду учреждения профессионального образования.

Настоящая программа является инновационной, так как впервые в качестве наставников выступают успешные выпускники организаций для детей-сирот вместе со своими друзьями-сокурсниками из семей, обучающимися в ВУЗах и колледжах Владимирской области.

Цель программы:

Простроить опережающую поддерживающую среду в колледжах и ВУЗах через наставничество старших студентов над будущими первокурсниками из числа детей-сирот.

Задачи

1. Способствовать профессиональному самоопределению воспитанников организаций для детей-сирот.
2. Помочь формированию у будущих выпускников достаточного запаса жизненных умений, навыков и правовых знаний.
3. Обеспечить мягкую адаптацию и успешную интеграцию выпускников организаций для детей-сирот в новом учебном заведении среднего или высшего профессионального образования.

Этапы реализации проекта:

I. Организация постоянно действующей сети волонтеров — наставников из успешных студентов колледжей и вузов из числа детей-сирот и их сокурсников.

I.1. Информирование администраций, сотрудников и студентов колледжей и ВУЗов г. Владимира о проекте и его значимости. (Длительность этапа 1 месяц)

I.2. Привлечение. В рамках работы клуба выпускников проводятся мероприятия, разъясняющие и мотивирующие на волонтерские проекты, в том числе на наставничество. (Длительность этапа 2 недели)

I.3. Отбор проводится на основании заявления, анкетирования и собеседования. (Справки с места учебы, места жительства и медицинские документы требуются только с кандидатов из числа семейных детей. Кандидаты из числа детей сирот являются постоянными участниками программ фонда и не нуждаются в рекомендациях). (Длительность этапа 2 недели)

I.4. Подготовка. Специфика подготовки данного контингента наставников заключается в сокращении информационного блока об особенностях детей-сирот и усилении тренинговых блоков на актуализацию личностного потенциала, ассертивного поведения и командного взаимодействия. (16 академических часов) по пятницам и субботам в течении двух недель.

II. Включение подготовленных наставников из числа детей-сирот и их сокурсников в реализацию программы подготовки к самостоятельной жизни.

II.1. Проведение круглых столов с представителями департамента образования Владимирской области, органов опеки и попечительства, руководителями и специалистами организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также руководителей и специалистов организаций среднего профессионального образования по вопросам организации наставничества над выпускниками институциональной системы воспитания.

II.2. Заключение соглашений о совместном проведении программы подготовки к самостоятельной жизни и согласование расписания программы. Программа «Подготовка к самостоятельной жизни» включает в себя: регулярные занятия с воспитанниками по трем основным направлениям: «развитие личностного потенциала», «социальное ориентирование, формирование гражданской позиции», «формирование здорового образа жизни». К проведению занятий волонтеры-наставники привлекаются не реже 1 раза в месяц по 4 часа. Длительность - 7 месяцев.

II.3. Обучение социальных педагогов организаций для детей-сирот, педагогов и мастеров СПО для создания условий успешного наставничества. (8 академических часов)

II.4. Формирование и закрепление пар «наставник- выпускник» по результатам диагностики, наблюдений и через тренинг на «сближение и доверие». (Длительность - 1 месяц).

II.5. Реализация программы совместной подготовки выпускников к самостоятельной жизни и программы наставничества в организациях СПО.

II.6. Формирование «жизненного маршрута», мероприятие по заключению длительного договора о наставничестве после выпуска из организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Ответственные специалисты психолог и социальный педагог фонда «Надежда».

III. Организация профессионального сопровождения парам «наставник- подопечный»:

Организация совместных мероприятий для наставников и подопечных на базе Клуба выпускников.

Организация индивидуального и совместного консультирования наставников и подопечных по запросу.

Мониторинг удовлетворенности наставничеством.

Поддержка наставничества через консультирование по потребности, выявленной в результате мониторинга. Регулярно в течении 12 месяцев.

В ходе реализации программы разработан следующий инструментарий

- 1) Анкеты для кандидатов в наставники.
- 2) Анкеты для действующих наставников
- 3) Анкеты для подопечных.
- 4) Мониторинг оценки результатов наставничества.
- 5) Обучающий тренинг для специалистов организаций для детей-сирот, организаций СПО и ВУЗов, для успешной интеграции сирот в образовательное и социальное пространство организаций среднего и высшего профессионального образования.
- 6) Обучающий тренинг для наставников из числа детей-сирот (16 часов)
- 7) Обучающий тренинг для специалистов организаций для детей-сирот и учреждений СПО (8 академических часов).

Оценка эффективности программы за 2015 – 2016 учебный год

- В настоящий момент в программе принимают участие старшие воспитанники пяти организаций для детей-сирот в количестве 40 человек и действуют 32 пары наставников в организациях СПО г. Владимира.
- 80% участников целевой (32 человека) приобрели надежных наставников.
- 40 выпускников организаций для детей-сирот смогли сделать осознанный выбор профессионального образования и выстроить перспективный жизненный план.
- Нивелированы отрицательные последствия адаптационного стресса при обучении сирот в новых образовательных заведениях. Такие негативные явления как побеги, драки, злоупотребления ПАВ, попытки суицида у 40 человек были сведены к нулю.

Показатели, используемые в ходе оценки результативности программы.

успешность	показатели (индикаторы),
Привлечение наставников	Количество поданных заявлений
Отбор наставников	Доля кандидатов, прошедших отбор по результатам анкетирования и собеседования
Подготовка наставников	Доля наставников, успешно завершивших обучение (по результатам итогового тестирования).
Совмещение пар «наставник-выпускник»	Доля выпускников, которые приобрели наставников

Удовлетворенность наставничеством	Количество устойчивых пар наставник-выпускник Показатели удовлетворенности по результатам мониторинга отдельно у выпускников и наставников
Удовлетворенность профессиональным выбором выпускников	Показатели удовлетворенности по результатам анкетирования выпускников
Готовность к самостоятельной жизни	Сравнительный анализ актуальных показателей по критериям региональной аттестации выпускником со средними показателями прошлых лет
Правонарушения (показатели социально приемлемого поведения)	Динамика изменения показателей по нарушениям (административным, дисциплинарным, уголовным) по сравнению с периодом без наставничества
Академические показатели	Динамика изменения показателей по основным академическим дисциплинам по сравнению с периодом без наставничества

СО НКО «Хранители Детства» проводит программу «Ты не один» - наставничество для воспитанников и выпускников организаций для детей-сирот

Благодаря регулярному и длительному общению с прошедшим специальную подготовку наставником, выпускники развиваются, становятся более самостоятельными, увереннее вступают во взрослую жизнь.

Специалисты СО НКО «Хранители Детства» привлекают партнеров и наставников к профессиональному ориентированию подростков и подготовке к выходу на рынок труда.

Наставник – друг и надежное плечо для подростка, он делится своим жизненным опытом и помогает войти во взрослую жизнь.

Кандидатов в наставники привлекают из числа специалистов крупных бизнес корпораций. Работа по привлечению волонтеров в успешном бизнес сообществе повышает, вероятность того, что эти волонтеры будут иметь хорошее образование, удовлетворенность работой и не иметь конфликтов с законом. Данная практика снижает риски привлечение в наставники «случайных людей», сокращает временные затраты на процесс проверки кандидатов по сравнению с практиками, использующими для привлечения волонтеров «открытые» источники.

Наставник проводит с ребенком не менее 4 часов в месяц, оказывает ему жизненно важную поддержку, помогает с учебой, приобретением социально-бытовых навыков, помогает устанавливать отношения с другими людьми

Целевая группа: подростки-воспитанники организаций для детей-сирот, выпускники

во время получения профессионального образования, временно проживающие в организации для детей-сирот и юные мамы, получающие поддержку в условиях стационара и по месту жительства.

Этапы:

- Поиск и привлечение наставников;
- Отбор кандидатов в наставники;
- Подготовка наставников, детей, сотрудников учреждений;
- Формирование пар «наставник-подопечный»;
- Сопровождение пар;
- Оценка эффективности программы;
- Поддержка устойчивости и развития программы

Задачей наставничества на этапе подготовки выпускников к трудоустройству является взаимодействие с бизнес компаниями таким образом, чтобы для каждого подопечного нашлась работа по душе с учетом полученной ранее специальности.

Мероприятия по подготовке к трудоустройству в рамках программы наставничества:

- Цикл занятий по профориентации, различным вопросам трудоустройства;
- Профориентационные экскурсии;
- Работа с наставником по выбору профессии, составлению плана личного развития (личного карьерного плана);
- Стажировка, начало карьеры;
- Наставник на рабочем месте.

Важно, что выпускники участвуют в мероприятиях, мастер-классах в самих компаниях, на производстве, а не уныло слушают рассказ о том, как устроен рабочий процесс, находясь в классе.

Наставники на рабочем месте регулярно взаимодействуют с координатором программы. Кроме передачи непосредственных рабочих навыков, специалисты компаний приводят живые примеры из опыта работы и дают реальные советы. Например, занятия по составлению резюме и прохождению интервью, могут проводиться в офисе специалиста по набору персонала. Таким образом подготовка выпускников к трудовой деятельности в рамках программы наставничества проводится в психологически комфортной, дружеской среде, но максимально приближенной к реальным условиям.

Кроме развития социально-трудовых навыков наставник помогает подопечному сформировать адекватные установки на финансово-денежные отношения. При необходимости мотивирует подопечного на участие в программе профилактики финансовых рисков.

Программа профилактики финансовых рисков включает в себя:

- Исследование финансовых рисков у подростков из числа детей-сирот;
- Методика проведения цикла интерактивных уроков;
- Обучение специалистов, работающих с детьми и наставников;
- Информационно-просветительская кампания (видеоролики, брошюра, инфографика, сайт).

Подготовка наставников проходит по авторской программе «7 ключей эффективного наставничества», которая является первым в России дистанционным курсом по разработке и реализации программ наставничества для детей-сирот, состоящим из 9 модулей, по 3-5 лекций в каждом, с тестовыми проверками качества усвоенных знаний.

Некоторые цифры по результатам программе наставничества:

- В 2015-2016 году развивалось взаимодействие с 18 компаниями, среди них ИКЕА, Сити Банк, Сколково, Боинг, Бургер Кинг, Юникло, Мери Кей, Московский метрополитен, гостиничная сеть Мэриот.
- 150 детей сирот и трудных подростков участвовали в программе в Москве и Санкт-Петербурге;
- 62 волонтера пришли в программу из партнерских компаний, из них было подготовлено 22 наставника;
- Проведено 10 экскурсий
- 5 воспитанников и выпускников работали по трудовому договору и 2 прошли стажировку по специальности

Рекомендации работодателям, предоставляющим первичные рабочие места для выпускников

Факторы, непосредственно влияющие на успешность трудоустройства выпускников.

Сегодня проблема обеспечения успешной социально-трудовой адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, признана государством в качестве одного из важнейших направлений социальной политики. Для ее решения консолидируются ресурсы различных социальных ведомств. Министерство образования и науки РФ в своем письме от 01.03.2011 конкретно призывает субъекты Российской Федерации к реализации вариативных мер, способствующих их закреплению выпускников-сирот на рабочих местах при трудоустройстве, формированию их трудовой мотивации и снижению риска безработицы.

Основанием для обеспечения социальных гарантий в области трудоустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа служат: Конституция

Российской Федерации, Трудовой кодекс Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон Российской Федерации №159 -ФЗ от 21.12.1996г. «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» с дополнениями 2013 года.

Основными субъектами первичного трудоустройства являются лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до 23 лет; выпускники учреждений среднего профессионального образования в возрасте от 18 до 24 лет, высшего профессионального образования в возрасте от 21 года до 26 лет, ищущие работу впервые.

Цель постинтернатного сопровождения при первичном трудоустройстве данной категории молодых людей — содействие успешной социально-трудовой и социально-психологической адаптации в рабочем коллективе, закреплению на рабочем месте, выбору социально нормативного образа жизни выпускником.

В рамках эмпирических исследований и многолетней практики постинтернатного сопровождения было доказано, что адаптанты из числа выпускников-сирот *не в состоянии начать свою профессиональную карьеру самостоятельно*. Необходимы совместные усилия педагогов учреждений профессионального образования, наставников, специалистов по постинтернатному сопровождению, специалистов кадровых служб предприятий по организации процесса сопровождения социально-трудовой адаптации выпускников — сирот.

Критерии успешности социально-трудовой адаптации выпускников – сирот на первом рабочем месте

Основным критерием успешности социально-трудовой адаптации выпускников – сирот на первом рабочем месте является «устойчивое трудоустройство». Оно определяется следующими показателями.

На «общественном» уровне:

- Выбор выпускниками центральных (не периферийных) позиций в трудовой среде. Удовлетворенность данной позицией;
- Включенность выпускников в социальную сеть организации;
- Принятие и соблюдение норм и правил трудовой организации;
- Включенность в общественно значимые проекты на уровне организации.

На дисциплинарном уровне:

выполнение выпускником норм трудовой дисциплины (отсутствие/наличие опозданий, прогулов, конфликтов, нарушений требований к форме, этикету и т. д.);

На информационном уровне:

знание выпускником объекта или предмета профессиональной деятельности, владение

достаточной информацией для выполнения работы;

На уровне навыков:

владение выпускником навыками для выполнения профессиональных функций и решения необходимых задач;

На эмоциональном уровне:

эмоциональное отношение выпускника к выполняемой деятельности, а также переживания, которые возникают в трудных ситуациях, и возможности конструктивно справиться с ними; мотивация;

На ценностном уровне:

отношение выпускника к своей деятельности в целом как к значимой ценности: непосредственное выполнение обязанностей, результаты собственной работы, взаимодействие с коллегами, результаты работы организации в целом;

На карьерном уровне:

наличие поощрений, благодарностей, продвижение по службе.

Условия трудовой среды, благоприятной для социально-трудовой адаптации выпускников.

К условиям трудовой среды, благоприятной для социально-трудовой адаптации выпускников – сирот, можно отнести:

- защищенность от различного рода насилия, пренебрежения, гипер-/гипо-контроля;
- позитивную эмоциональную насыщенность трудовой среды;
- референтную значимость трудовой среды для работников;
- отсутствие стигматизации выпускников – сирот, выражающихся в сложившихся стереотипных мифах о тотальной маргинализации лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- толерантность трудовой среды к выпускникам – сиротам и готовность к их социально-трудовой адаптации;
- наличие правил в учреждении, позволяющих соблюдать личностные границы адаптантов - сирот;
- пространственная, временная, информационная структурированность трудовой среды, предсказуемость, последовательность поведения ее субъектов, единообразие и преемственность требований к работникам;
- наличие системы мониторинга эффективности социально – трудовой адаптации выпускников – сирот на первом рабочем месте в организациях - работодателях;

- наличие специальных программ по социально – трудовой адаптации работников, в т.ч. и для выпускников – сирот;
- наличие специально подобранных и подготовленных наставников, получающих образовательную и психологическую поддержку в процессе сопровождения выпускника – сироты;
- наличие регламентов и реального эффективного взаимодействия организаций – работодателей с учреждениями профессионального образования, Уполномоченными организациями по постинтернатному сопровождению в содействии социально-трудовой адаптации выпускников-сирот;
- наличие развитой системы материального и нематериального стимулирования труда;
- разработка и реализация предприятием социально-значимых программ и проектов;
- система преференций и льгот, соответствующая потребностям работников (организованная система досуга, оздоровления, спорта, культуры);
- простая и четкая система карьерного роста на предприятии (регулярное информирование и консультирование по открывающимся в организациях возможностям обучения и вакантным местам; наличие программ поддержки и психологического консультирования, противодействующих кризисам карьеры);
- наличие Положения о наставничестве, где категория молодых специалистов из числа детей-сирот выделяется как особая и где прописана система материального и нематериального поощрения наставников;
- наличие Договора о сотрудничестве со службой постинтернатного сопровождения;
- включение организации – работодателя в сетевые ресурсы по повышению квалификации работников и обеспечение специального доступа к ней выпускников – сирот (мотивирование на использование, подготовка к работе с сетями, техническое обеспечение);
- организованная информационная поддержка специалистов структурных подразделений управления персоналом организации-работодателя по инновационных технологиях социализации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, тенденциях и направлениях государственной социальной политики в отношении детей — сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

В своей работе с выпускниками — сиротами работодателю необходимо учитывать следующие ситуации.

На работу одновременно приходит не один выпускник, а группа выпускников. В

первые дни выпускников нельзя оставлять одних без сотрудника, который поможет им интерпретировать происходящее вокруг. Адаптанты быстро объединяются, им так легче переживать первые дни. Предоставленные сами себе новички могут неправильно понимать поведение других людей, требования, правила функционирования коллектива. Для исправления негативных или неадекватных сформированных установок по отношению к работе в дальнейшем потребуется много времени и, в худшем случае, приведет к организационным конфликтам. Например, поздний приход сотрудников на работу может быть связан с тем, что накануне все трудились до 12 ночи в связи с завершением срочного дела. Для новичка это сигнал: можно приходить в любое время, несмотря на то, что говорили об обязательном для всех начале рабочего дня и т.д.

Вхождение в организацию предполагает определенное о ней знание, которое адаптант усваивает постепенно. Очень важно чтобы все составляющие организационной культуры были прописаны в виде различных документов (это может быть сделано в виде инструкции, справочника, настольной книги и т.п.) и доступны в любое время для каждого сотрудника.

К ним следует отнести следующее: миссия организации, ее история, ее роль в данной промышленности или бизнесе, цели организации и как их будут достигать; принятые модели поведения на работе: внешний вид, вид и уборка рабочего места, принятое время прихода и ухода, обеденные и иные перерывы, отпуска и больничные (их оформление, кого и как уведомить), система наказания и поощрения, социальный и компенсационный пакет, форма общения с коллегами и начальником, способы разрешения конфликтов и т.д.

Важным механизмом донесения до нового сотрудника организационных ценностей, существующих в организации предположений и верований («Если я буду хорошо работать, меня заметят и продвинут по работе» или «Я верю в то, что мне помогут, если буду не успевать» и т.п.) являются не инструкции, написанные сухим языком, а истории, организационные легенды и мифы, «герои» организации, даже организационные анекдоты, которые существуют в любой структуре. Рассказы о том, как в кризисной или авральной ситуации вели себя те или иные сотрудники, или как кто-то в организации смог быстро подняться по карьерной лестнице благодаря своему правильному поведению, вкладу в работу и т.п., или почему были уволены предыдущие сотрудники, помогают новичкам очень быстро усвоить модель требуемого поведения.

Учет работодателем особенностей адаптантов из числа выпускников.

Успешная социально-профессиональная адаптация при первичном трудоустройстве не может рассматриваться самостоятельно без учета проблем, с которыми выпускник сталкивается в самостоятельной жизни, и зависит от решения взаимосвязанных задач, ряд из которых должен быть решен еще до прихода выпускника на работу.

— Коллектив предприятия/организации должен быть подготовлен к появлению выпускника. Для этого можно провести небольшую беседу с сотрудниками, объяснив какие возможны сложности или непонимание в общении и поведении, как его поддержать и помочь быстрее адаптироваться и т.п.

— Когда молодой человек придет на работу, его надо познакомить с коллективом, иногда с другими отделами (привести и представить); показать ему его рабочее место, объяснив где и у кого необходимо брать необходимые инструменты или расходные материалы.

— Желательно, чтобы выпускник проходил производственную практику на том предприятии, куда он потом придет трудоустраиваться при условии, что результаты практики были положительными.

— Начатая еще в интернате или детском доме работа по формированию функциональной грамотности (т.е. умение на практике применить полученные знания) должна быть продолжена на предприятии. Адаптанту необходимо знать законы и уметь пользоваться ими; понимать содержание требований должностной инструкции и знать последствия за ее невыполнение и т.п. Практика показывает, что прочтение инструкции или выслушивание задания еще не означает понимания ее/его содержания и то, что и как реально надо делать. Во многом здесь может помочь наставник.

— В первые же дни обеспечить знакомство с принятыми в организации ценностями и нормами поведения, коммуникационными потоками и другими элементами корпоративной культуры. Сюда включаются вопросы режима работы, правила внутреннего трудового распорядка, порядок оформления больничных и т.п.

— Выпускника нужно ознакомить с социальным пакетом (если он есть); объяснить, когда, где и как он будет получать заработную плату, от чего она зависит.

— С первого же дня желательно назначить новичку наставника.

— Организовать обучение необходимым для работы навыкам.

— Вопросы дисциплины следует решать не только через внешний контроль, но и через формирование внутреннего контроля выпускника. Внешний контроль для молодого человека необходим: выпускники привыкли к внешнему контролю в детском доме (говорили, что надо делать, проверяли выполнение и т.д.). Поэтому полная потеря внешнего контроля приведет к тому, что ситуация станет неуправляемой.

— Формирование внутреннего контроля – это, прежде всего, обучение самостоятельности. Одной из таких технологий может стать *договоренность*. Составляется письменный договор (понятно, что юридической силы он не имеет), в котором прописано, что будет делать наставник, а что - сам молодой человек. Причем договор заключается на

небольшой промежуток времени и должен регулярно пересматриваться. Выполнение и невыполнение условий договора должно подкрепляться соответствующими поощрениями и санкциями. Например, решение одной из сложных проблем – проснуться и прийти вовремя на работу может происходить так. В договоре прописывается тот факт, что первоначально наставник звонит и будит молодого человека, через некоторое время уже молодой человек предупреждает, что он проснулся. Обязательно при этом четко пользоваться санкциями и поощрением.

— С молодыми людьми надо проговорить темы, не относящиеся в прямую к работе, но имеющие большое значение для качества ее выполнения. К ним относятся:

✓ *Еда*: что есть на завтрак выпускник утром перед выходом из дома, пообедал ли он на работе; где ему по дороге с или на работу можно купить продукты домой или принести с собой на рабочее место;

✓ *Отдых*: не отдохнувший человек или напившийся вечером – это плохой сотрудник, от которого нет никакой отдачи на рабочем месте. Необходимо интересоваться у новичка планами на вечер, выходные дни. Если есть возможность, то следует как можно быстрее включить его в непроизводственную сферу: в спортивные секции или подготовку к корпоративным мероприятиям, различные неформальные объединения по интересам и т.п.

✓ *Заработная плата*, которую выпускник тратит сразу после получения (например, на покупку дорого сотового телефона, о котором мечтал, и совершенно не думал о том, как прожить до следующей зарплаты). Если есть возможность - давать деньги не все сразу, а авансированием.

— Обеспечить оказание психологической помощи и поддержки в период адаптационных кризисов.

— Поддерживать связь с органами опеки и попечительства (до достижения совершеннолетия) и учреждением, выпускником которого является новичок. Их помощь, информация или совет могут помочь разрешить ситуацию без конфликта.

— Работодатель, непосредственный начальник, наставник должны грамотно взаимодействовать с молодым человеком в период первичного трудоустройства и обязательно интересоваться чувствами выпускника, его отношением к жизни в организации, мнением и желаниями.

Существуют также задачи, стоящие и перед обществом в целом, к которым в первую очередь относятся:

- выстраивание системы посреднических организаций между детским домом и внешним миром;
- привлечение негосударственных, общественных организаций, занимающихся

выпускниками: они наиболее эффективны в нестандартных ситуациях;

- избавление общества от стереотипа восприятия выпускников как «иных» людей, детских домов как негативных учреждений;
- создание возможности для профессионального опыта воспитанников не в самом учреждении, а вне его стен;
- развитие механизмов социального движения вверх.

Очень популярной в последнее время стала теория «социального лифта», которая в отношении выпускников интернатных учреждений сводится к созданию условий для получения качественного обучения. Результаты мониторинга жизнеустройства выпускников разных лет показали, что защищенными себя в самостоятельной жизни чувствуют те, кто получил хорошее образование, создал семью и имеет детей.

Роль руководителя и наставника в социально-профессиональной адаптации выпускника

Об успешности социально-профессиональной адаптации сотрудника в организации можно судить по трем типам поведенческих характеристик, которые должны быть присущи сотрудникам организации для ее наиболее эффективного функционирования:

во-первых, сотрудники не должны увольняться из организации.

во-вторых, они должны надежно выполнять свои производственные задания.

в-третьих, они должны демонстрировать умение сотрудничать с другими и продуцировать новые идеи, выходящие за рамки должностных обязанностей.

Степень выраженности этих поведенческих характеристик у каждого отдельного сотрудника зависит от многих факторов, в том числе от того, насколько комфортно человек чувствует себя на работе, как легко справляется с выполнением своей работы, до какой степени выражена у него мотивация деятельности, направленность на достижение целей организации.

Успешная адаптация имеет также аффективные (эмоциональные) последствия для новых сотрудников, что способствует появлению чувства удовлетворения и более сильной внутренней мотивации, эмоциональной вовлеченности в работу.

Большинству новых членов организации приходится адаптироваться сразу в двух группах. Первая из них — это группа людей, с которыми новички непосредственно контактируют в процессе трудовой деятельности. Вторая - «группа» организации в целом. Изучение механизмов, которые управляют этой более масштабной социальной системой, называется ориентацией.

Большая роль отводится непосредственному начальнику адаптанта или руководителю организации. Например, непосредственный руководитель поздравляет нового сотрудника с

началом работы, представляет его коллективу (рассказывает биографию, особо отмечая достоинства), знакомит с подразделением и обстановкой в нем, подробно излагает требования, в том числе и неписанные, сообщает о трудностях, которые могут встретиться, и наиболее распространенных ошибках в работе, о будущих коллегах, особенно тех, у кого трудный характер, и тех, на которых всегда можно положиться, просить совет.

Руководитель должен осуществлять инструктаж, контроль за первыми шагами новичка, выявлять сильные и слабые стороны его подготовки, определять реальную потребность в дополнительном обучении, оказывать всестороннюю помощь в адаптации

Для руководителя очень важно (в этом ему могут помочь специалисты отдела кадров, службы, отвечающей за адаптацию новичков, наставник адаптанта):

- составить список вопросов, обычно возникающих у новых работников;
- составить список действий нового работника на период социально-профессиональной адаптации;
- список необходимых для молодого человека сведений;
- разработать программу первого дня сотрудника;
- спланировать экскурсии по организации, их содержание, время, назначить ответственного за их проведение;
- определить, каким образом представить нового сотрудника остальным членам коллектива, что рассказать о новичке;
- подготовить комплект печатных материалов, включив в него по необходимости следующие разделы:
 - организационная структура, положение о подразделении, должностная инструкция;
 - технологии работы, техника безопасности;
 - список сотрудников с указанием должности, рабочей комнаты, номера телефона, e-mail;
 - список ответов на наиболее стандартные вопросы новичков, с указанием лиц, к которым можно обратиться для дополнительных разъяснений.

Необходимость прикрепления наставника к выпускнику определяется особенностью психологического статуса молодого человека, воспитывающегося в условиях институционализации. Это означает, что даже в самостоятельной жизни ему нужен взрослый, который сможет дать «рецепт», что делать, как себя вести. Эту позицию могут занять нечистоплотные люди. Поэтому важно, чтобы именно наставник оказался тем, кто станет советчиком по всем жизненным вопросам, источником информации, эмоциональной

поддержки.

Наставником должен быть человек, которому выпускник - сирота доверяет. Мотивация к работе появится, если рядом будет находиться значимый человек, который является поддержкой и примером, работает рядом и является опорой в жизни.

Наставнику необходимо совместно с молодым человеком составить план освоения специальности, в составлении которого адаптант должен принимать непосредственное участие. После составления плана адаптант и наставник договариваются, когда и как они будут обсуждать ход его выполнения. Сроки не должны быть нарушены. От достижения от ближайших целей нужно стремиться к дальним, например, в построении карьеры.

В плане необходимо прописать и основные этапы освоения коммуникативных навыков. В процессе обсуждения нужно поощрять и обучать взаимодействию с окружением, принимать помощь окружающих, учиться различать эмоции, позитивно настраивать на преодоление трудностей.

Необходимо организовать обучение, в рамках которого предполагается знакомство с обязанностями работы, которые предстоит выполнять адаптанту.

Освоение специальности на рабочем месте предусматривает несколько этапов.

1 этап: совместно с наставником;

2 этап: частично передавая ответственность наставника адаптанту;

3 этап: самостоятельно.

Существует ряд простых правил, которыми следует руководствоваться в работе с адаптантами из числа детей-сирот:

- Во время освоения навыков обязательно использовать: позитивное подкрепление: «Молодец! Ты справишься!»;

- Сравнивать молодого человека только с самим собой. Не выбирать в качестве «эталона» неподходящего работника. Если происходит неудача, то использовать приемы «сверки с лестницей», анализа полученных уроков (что в результате приобретено).

- Организовать обучение, если не хватает знаний для выполнения работы.

При организации взаимодействия с коллективом следует:

организовать безоценочное принятие молодого сотрудника, рабочего;

помочь снять страх оценки (все начинали с того, что не умели, человек учиться всю жизнь);

обеспечить эмоциональную поддержку;

не принимать от подопечного жалобы и обвинения, оправдания, если что-то не получается (возможно, конечно, только при доверительных отношениях).

Для развития мотивации к трудовой деятельности необходимо создать для молодых

людей условия, позволяющие им активировать собственный выбор, собственный поиск решения ситуативных задач, готовить к решению долгосрочных задач, обучать алгоритму решения проблем.

Официальный перечень задач наставника в период адаптации по ориентации приводится ниже. Как ясно из заглавий пунктов перечня, ориентация - это процесс введения новичка в курс дела. Кроме того, в большинстве организаций он длится очень недолго.

Перечень задач по ориентации новых сотрудников в организации для их непосредственных наставников

Фамилия сотрудника

Выполнено (следует отметить отдельно для каждого пункта)

- 1) Оказать новому сотруднику радушный прием _____
- 2) Объяснить общую организационную структуру отдела и его связь с деятельностью других подразделений компании _____
- 3) Объяснить сотруднику в общих чертах, в чем будут состоять его личный вклад в выполнение задач отдела и его первое задание _____
- 4) Обсудить с сотрудником содержание его работы и дать ему экземпляр описания его должностных обязанностей (если таковое имеется)

- 5) Рассказать, какие программы обучения действуют в отделе и каковы практика и процедуры повышения зарплаты _____
- 6) Выяснить, где проживает сотрудник, и обсудить, какими средствами транспорта он может пользоваться _____
- 7) Объяснить сотруднику условия труда:
 - часы работы, автоматический учет и/или листки учета рабочего времени,
 - пользование проходной для сотрудников и лифтами
 - перерыв на обед
 - перерывы на чашку чая/кофе и для отдыха
 - пользование телефоном и почтой в личных целях
 - политика и требования, касающиеся сверхурочной работы
 - дни и порядок выплаты зарплаты и аванса
 - шкафчики для одежды
 - прочее: _____
- 8) Требования, которые необходимо выполнять, чтобы сохранить свое место в организации, — объяснить правила, касающиеся:
 - выполнения обязанностей

- присутствия на рабочем месте и пунктуальности
 - неразглашения конфиденциальной информации
 - поведения
 - внешнего вида
 - ношения форменной одежды
- 9) Представить новых постоянных сотрудников членам коллектива и руководству разных подразделений.
- 10) Особое внимание следует уделить тому человеку, которому будет подчинен новый сотрудник.
- 11) Препроводить сотрудника к его непосредственному наставнику, который:
- представит нового постоянного сотрудника его коллегам
 - ознакомит сотрудника с его рабочим местом
 - начнет обучение на рабочем месте

Если пункт невозможно выполнить, то на отведённом для отметки о выполнении месте следует поставить букву «Н».

Подпись сотрудника _____

Подпись наставника _____

Дата Отдел кадров _____

Адаптация как процесс характеризуется определенной продолжительностью, и, следовательно, имеет свое начало и окончание. Если в отношении начала адаптации вопросов не возникает (это начало деятельности работника в новых условиях), то определить ее окончание весьма трудно. Дело в том, что адаптация — это процесс, протекающий постоянно в меру изменения факторов внешней среды трудовой деятельности работника, да и изменения самого человека.

При определении сроков адаптации (а с ними и возможного ущерба) в качестве ее предела, или точки отсчета завершения ее как процесса, могут использоваться определенные количественные показатели, характеризующие отдельные стороны адаптации, или система показателей. В частности, можно выделить:

объективные показатели — уровень и стабильность количественных показателей труда;

субъективные показатели — уровень удовлетворенности своей профессией, условиями труда, коллективом и др.

Перечисленные показатели имеют отношение к непосредственным результатам трудовой деятельности, тогда как зачастую требуется проанализировать конкретную работу каждого задействованного в адаптации подразделения. В этом случае необходимо учитывать

следующие показатели: составление программ по адаптации; проведение лекций, семинаров; работа с молодежью; составление программ адаптации; знакомство с предприятием; знакомство с рабочим местом; объяснение задач, требований к работе; введение в коллектив; поощрение помощи новичкам со стороны наставников; обучение молодых рабочих.

Другой подход к оценке производственной адаптации исходит из характеристики и результатов каждой из ее сторон.

Так, для характеристики психофизиологической адаптации, особенно на работах с большим физическим напряжением (например, для оценки степени тренированности, как одного из результатов адаптации) используются показатели выработки и энергозатрат, а также показатели состояния сердечно-сосудистой системы, функции кровообращения, дыхания, скорость восстановления и т.п.

Профессиональную адаптацию, как полное и успешное овладение профессией, характеризуют такие показатели, как степень освоения норм времени (их выполнение, достижение среднего процента, сложившегося в коллективе), выход на средний уровень брака продукции по вине работника и др.

К показателям, характеризующим социально-психологическую адаптацию, относятся уровень психологической удовлетворенности новой для человека производственной средой в целом и ее наиболее важными для него компонентами, характером взаимоотношений с товарищами, администрацией, удовлетворенность своим положением в коллективе, уровень удовлетворения жизненных устремлений и др.

Получить отклик от работника по многим из этих вопросов могут помочь разнообразные вопросники, которые предъявляются работнику после предполагаемого завершения периода адаптации. К основным вопросам относятся (в зависимости от организации) следующие:

- Какой срок работы в данной организации?
- Где работали или учились до поступления в организацию?
- Кто повлиял на Ваш выбор профессии?
- В какие периоды Вам наиболее необходима помощь руководителя?
- Как часто Вам нужна в работе помощь коллег?
- В какой период Вашей деятельности Вы почувствовали в себе профессиональные навыки?
- В какой период Вы поняли, что вошли в коллектив?
- Устраивает ли Вас занимаемое место в коллективе?
- Представьте себе, что по каким-либо причинам Вы уволились из организации.

Вернулись ли бы Вы через некоторое время на свое прежнее место работы?

- Бывают ли у Вас конфликты с руководителем подразделения, с заместителем руководителя, с исполнителями?

- В какой мере выражены в Вашей работе следующие критерии: стремление к глубокому знанию дел в организации; интерес к делам и перспективам коллектива; внимание к событиям, имеющим прямое отношение к профессиональным обязанностям; стремление принимать самое активное участие в принятии решений; стремление начатое дело доводить до конца; чувство принадлежности к коллективу; активное отношение к окружающим?

- Оказывается ли материальная помощь со стороны родителей?

- Каковы жилищные условия?

- Есть ли интерес к продвижению?

- В какой мере выражены в Вашей работе следующие факторы: обеспеченность работой; соответствие работы профессии; соответствие квалификации работе; разнообразность работы; соответствие характера работы способностям и склонностям; возможность повышения квалификации; информированность о делах коллектива; хорошая заработная плата; возможность продвижения; помощь и поддержка руководителя; хорошие отношения с администрацией; хорошие взаимоотношения с коллегами по работе; удачный режим работы; удачное рабочее место?

- Кто оказал Вам наиболее ощутимую помощь в процессе адаптации: сотрудник отдела кадров, линейный руководитель, наставник, коллега по работе или кто-то еще? Что помогло Вам в процессе адаптации?

Дополнено на основании предложений участников апробации.

Для успешной адаптации выпускников на первом рабочем месте необходимо внести соглашение между организацией сопровождения и работодателем следующие мероприятия:

- проведение предварительных педагогических консилиумов сотрудников Службы постинтернатного сопровождения и работодателей на тему «Трудоустройство выпускников»;

- проведение собеседований с работодателями о подборе возможных кандидатов в наставники;

- проведение мониторинга динамики адаптации выпускников на первом рабочем месте, а также консультирование по результатам мониторинга работодателей;

- консультирование выпускников по проблемам их трудовой адаптации на первом рабочем месте.

Описание процедуры оценки эффективности постинтернатного сопровождения и адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в субъектах Российской Федерации в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве

Сбор и обработка оценочной информации об эффективности постинтернатного сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве необходимы в каждом конкретном случае сопровождения выпускника.

В рамках оценки отдельного случая **оцениваются потребности и возможности конкретного выпускника, способствующие/препятствующие его адаптации в учреждении ПО и при первичном трудоустройстве.**

Этапы оценки адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве. Оценка адаптации проводится:

I. Перед выпуском из организации для детей-сирот — первая предварительная или первоначальная оценка;

II. В ходе обучения в учреждении профессионального образования — первая промежуточная оценка (временной промежуток оценки зависит от уровня сопровождения выпускника (общий уровень — 1 раз в год; кризисный уровень — 1 раз в 6 месяцев до перевода выпускника на общий уровень сопровождения; экстренный уровень — 1 раз в месяц до перевода выпускника на кризисный уровень сопровождения);

III. В ходе производственной практики — вторая промежуточная оценка;

IV. В ходе первичного трудоустройства, по завершению первого месяца после трудоустройства — третья промежуточная оценка;

V. По завершению первого года первичного трудоустройства — обобщающая итоговая оценка.

Для проведения оценки необходимо следовать четкой последовательности действий:

- определить цели оценки;
- разработать критерии оценки;
- провести сбор оценочной информации;
- провести сравнение и анализ оценочных данных с ранее запланированными или ранее собранными;

- сделать выводы.

Понятие «критерий» определяется как отличительный признак, объективно отражающий состояние того или иного процесса, явления, объекта либо субъекта. Каждый критерий может включать группу качественных и количественных показателей, раскрывающих его содержание и свидетельствующих об уровне достижения цели, то есть, более подробных характеристик, необходимых для практического проведения оценки работы.

Критерии оценки эффективности в конкретном случае сопровождения выпускника

При осуществлении постинтернатного сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве постинтернатной адаптации выпускника конечной целью является их стабильное трудоустройство, достижение самостоятельности и независимости от специалистов и оказываемой помощи.

На каждом этапе продвижения выпускника к данной цели можно выделить **критерии эффективности его адаптации.**

Первый этап (перед выпуском из организации для детей-сирот). Основные критерии:

- наличие трудовых ценностей в структуре представлений об успешности личности;
- наличие ценности «надежной, гарантированной, стабильной», «квалифицированной, интересной», работы, обеспечивающей социальное признание в структуре представлений об успешности личности;
- позитивная оценка опыта профессиональных проб;
- ориентация в мире профессий, осознание собственного места в нем, знание востребованных на рынке труда различных профессии;
- возможность сделать осознанный самостоятельный выбор будущей профессии;
- сформированность «линии» времени (знание своего прошлого, осознание настоящего, понимание и положительная оценка своих перспектив);
- осознание собственных границ и границ другого человека;
- умение управлять своим поведением и реакциями, умение анализировать сложные межличностные ситуации;
- осознание своей личностной позиции, умение противостоять давлению группы сверстников при отстаивании личностной позиции, умение говорить «нет», потребность придерживаться социальных норм в своем поведении;
- наличие позитивного отношения к себе, адекватная оценка собственных возможностей способность к длительному волевому усилию;
- эмоциональная стабильность;

- стремление самому контролировать свою жизнь.

Второй этап (в ходе обучения в учреждении профессионального образования).

Основные критерии:

Критерии эффективности адаптации:

- позитивная оценка выбора своей специальности;
- позитивная оценка конкурентоспособности выбранной специальности;
- включенность в образовательную среду, выбор центральных (не периферийных) позиций в образовательном пространстве колледжа, удовлетворенность данной позицией;
- удовлетворенность воспринимаемой поддержкой (*отношениями со значимым взрослым из числа педагогов, специалистов учреждения*);
- нормативность поведения, принятие и соблюдение правил образовательного учреждения (*соблюдение дисциплины, отсутствие большого количества пропусков, успеваемость, негативное отношение к социальным девиациям, ориентация на социально положительных соучеников*);
- включенность в общественно значимые проекты, в общественную работу;
- положительная оценка собственных перспектив по основным направлениям жизнедеятельности (*хорошее образование, любимая работа, общественное признание, материальное благополучие, интересный досуг и т. д.*);
- наличие положительной самооценки изменения своего состояния в процессе адаптации при переходе из общеобразовательной организации в учреждение профессионального образования, смене учреждения ПО (*оцениваемые аспекты: самочувствие, активность, настроение, состояние здоровья, состояние психологического комфорта, отношения с преподавателями, мастерами, отношения с другими учащимися (студентами), с друзьями, с представителями*);
- оценка образовательной среды как безопасной, чувство защищенности от всех видов насилия;
- оценка удовлетворенности различными аспектами работы учреждения профессионального образования: *организация учебного процесса, расписание занятий, привлечение учащихся к самоуправлению, организация спортивных мероприятий, организация досуга, возможности получения дополнительного образования, качество преподавания, качество подготовки к самостоятельной жизни, качество психологической помощи, качество социальной помощи, возможность подачи жалоб, предложений, замечаний.*

Третий этап. В ходе производственной практики — вторая промежуточная оценка. Критерии эффективности адаптации:

- активное освоение профессиональной деятельности, желание овладеть профессиональными компетенциями;
- активность в овладении информацией для выполнения работы;
- стремление выполнять производственные задания в соответствии требованиям организации;
- положительная оценка результатов собственной работы;
- возможность конструктивно справиться с переживаниями, которые возникают в трудных профессиональных и межличностных ситуациях;
- положительное отношение к своей деятельности в целом как к значимой ценности
- отказ от иждивенческих ролей;
- соблюдение трудового распорядка, отсутствие прогулов, выполнение трудовых норм, ориентация на социально положительных членов коллектива;
- реализация совместно с наставником «личного карьерного плана»
- включенность в социальную сеть, положительное восприятие поддержки в трудовом коллективе;
- включенность в общественно значимые проекты, в общественную работу;
- наличие положительной оценки изменения своего состояния в процессе адаптации; при переходе из учреждения профессионального образования на рабочее место (оцениваемые аспекты: самочувствие, активность, настроение, состояние здоровья, состояние психологического комфорта, отношения с преподавателями, мастерами, отношения с другими учащимися (студентами), с друзьями, с представителями противоположного пола, удовлетворенность жизнью, отношения с родственниками, материальное положение, жилищные условия, общественная активность);
- активность в составлении личного карьерного плана;
- оценка трудовой среды как безопасной, чувство защищенности от всех видов насилия

удовлетворенность гигиеническими, эмоционально – личностными, профессиональными условиями труда;

- наличие потребности в идентификации с трудовым коллективом.

Четвертый этап. В ходе первичного трудоустройства по завершению первого месяца после трудоустройства — третья промежуточная оценка.

Критерии эффективности адаптации:

- знание объекта и предмета профессиональной деятельности;
- владение достаточной информацией для выполнения работы;

- владение навыками для выполнения профессиональных функций и решения необходимых задач;
- соответствие уровня выполнения производственных заданий, обязанностей требованиям организации;
- положительная оценка результатов собственной работы;
- возможность конструктивно справиться с переживаниями, которые возникают в трудных профессиональных и межличностных ситуациях;
- положительное отношение к своей деятельности в целом как к значимой ценности
- отказ от иждивенческой позиции;
- соблюдение трудового распорядка, отсутствие прогулов, выполнение трудовых норм, ориентация на социально положительных членов коллектива;
- реализация совместно с наставником «личного карьерного плана»;
- включенность в социальную сеть, положительное восприятие поддержки в трудовом коллективе;
- включенность в общественно значимые проекты, в общественную работу;
- наличие положительной оценки изменения своего состояния в процессе адаптации при переходе из учреждения профессионального образования на рабочее место (оцениваемые аспекты: самочувствие, активность, настроение, состояние здоровья, состояние психологического комфорта, отношения с преподавателями, мастерами, отношения с другими учащимися (студентами), с друзьями, с представителями противоположного пола, удовлетворенность жизнью, отношения с родственниками, материальное положение, жилищные условия, общественная активность);
- оценка трудовой среды как безопасной, чувство защищенности от всех видов насилия;
- удовлетворенность гигиеническими, эмоционально – личностными, профессиональными условиями труда.

Пятый этап. Окончательная оценка эффективности адаптации выпускников.

Критериями эффективности адаптации выпускника:

- стабильная работа на первом рабочем месте в течение года, стабильный и достаточный финансовый доход;
- решение жилищного вопроса;
- наличие трудовых ценностей в ядре ценностной структуры выпускника;
- принятие своей социальной роли «работника», «члена коллектива» и

соответствующего ролевого и корпоративного поведения, *отказ от иждивенческих ролей*;

- самостоятельное выполнение «личного карьерного плана» выпускника;
- убежденность в своей способности справиться с жизнью, осуществлять собственный контроль над жизненными ситуациями;
- позитивные коммуникативные установки;
- стабильность эмоционального состояния;
- позитивное социальное самочувствие;
- субъективная удовлетворенность воспринимаемой поддержкой;
- конструктивные стратегии защитно-совладающего поведения;
- субъективная удовлетворенность качеством жизни;
- наличие смысла и жизненных перспектив;
- позитивная самооценка;
- возможность самореализации;
- психологическая готовность к семейной жизни и родительству.

Результаты оценки вносятся в базу данных выпускников.

Процедура оценки эффективности постинтернатного сопровождения адаптации выпускника организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве

Оценка эффективности может быть, как количественной, так и качественной.

Количественная оценка может осуществляться на основе мониторинга объема выполненных работ и мероприятий по законодательно закрепленным направлениям помощи в рамках постинтернатного сопровождения. Руководитель службы, каждый специалист ведет постоянный учет количества услуг, оказанных каждому выпускнику. Постинтернатная служба учитывает количество выпускников, состоящих на сопровождении в соответствии с уровнем сопровождения, временные затраты на сопровождение, количество мероприятий, организованных, либо осуществленных специалистами службы, количество выпускников, завершивших сопровождение, независимо от обстоятельств его завершения.

Для более качественного анализа необходимы значительная продолжительность процесса и систематичность сбора данных. Объем фактически выполненных работ за определенный период сравнивается с запланированным на данный период, что позволяет судить о результате (или эффекте) деятельности специалиста (службы) и провести анализ причин достижения, не достижения, перевыполнения запланированных объемов.

Регулярная оценка качества сопровождения проводится на трех уровнях:

- на уровне специалистов службы оценка эффективности сопровождения осуществляется на основе документации по постинтернатному сопровождению путем

анализа достижения целей и задач, поставленных в работе с выпускником (реализация Индивидуальной программы сопровождения);

- на уровне команды сопровождения интегрированная информация по всем случаям сопровождения, как завершенным, так и продолжающимся, служит для оценки эффективности и качества работы специалистов, занятых в процессе постинтернатного сопровождения, команды сопровождения, службы в целом;

- на экспертном уровне оценка эффективности сопровождения, предоставляемой службой, осуществляется профессиональным консультантом (экспертом). К нему также можно обратиться для анализа ситуации в сложных случаях.

На всех уровнях оценки эффективности постинтернатного сопровождения важно учитывать мнение самих выпускников, а также участников межведомственного взаимодействия, в т.ч. социального сопровождения выпускников, о качестве и результатах оказываемой помощи по основным направлениям, о ее соответствии нуждаемости выпускников. Результаты оценки обязательно должны учитываться при структурных и функциональных изменениях службы с целью повышения качества и эффективности ее дальнейшей работы.

Для наглядного отображения результатов проделанной работы можно использовать графики и диаграммы.

Поскольку оказание социальных услуг осуществляется в тесном взаимодействии с потребителями и поставщиками сопровождения, при оценке его эффективности важно учитывать их мнение. Для этого необходимо продумать разнообразные формы обратной связи.

Критериями оценки эффективности постинтернатного сопровождения могут быть:

- эффективность адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве;

- наличие Индивидуальной программы сопровождения, в которой отражается основная информация о выпускнике, ключевые цели, задачи, риски его сопровождения, факторы, оказывающие влияние на эффективность адаптации выпускника, уровень и интенсивность постинтернатного сопровождения, определяется нуждаемость его в мероприятиях по законодательно закрепленным направлениям помощи, сами мероприятия в соответствии с нуждаемостью выпускника, прогнозные показатели результатов оказания помощи, а также сопоставляются прогнозные показатели с реальными, делается вывод о соответствии /несоответствии и указываются причины несоответствия;

- удовлетворенность выпускников и других участников постинтернатного сопровождения его качеством и доступностью;

- гибкость форм, методов, оперативность организации и осуществления постинтернатного сопровождения;

- уровень квалификации и мотивации специалистов;
- культура общения с участниками сопровождения;
- гигиена и безопасность, комфорт и эстетика места службы;
- репутация службы и др.

В целом оценка эффективности постинтернатного сопровождения должна быть основана на оценке системы результативности и эффективности, определяемой критериями эффективности адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве.

Приложение 1.

Регламент взаимодействия органов опеки и попечительства с некоммерческими и благотворительными организациями, реализующими программы профилактики социального сиротства, развития семейных форм устройства детей, социальной адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Общие положения

1. Настоящий регламент разработан в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об опеке и попечительстве», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Регламент определяет рекомендуемые направления, формы и порядок осуществления взаимодействия органов опеки и попечительства с некоммерческими и благотворительными организациями, реализующими программы профилактики социального сиротства, развития семейных форм устройства детей, социальной адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также с семьями, принимающими на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в установленных законом формах (далее – взаимодействия).

Основные направления взаимодействия

3. Основными направлениями взаимодействия являются:

3.1. Выявление лиц, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства;

3.2. Подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах;

3.3. Выявление нарушений прав и законных интересов детей, выявление детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в помощи государства;

3.4. Оказание родителям и лицам их заменяющим, опекунам и попечителям содействия в предоставлении семье медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи при осуществлении ими родительских прав, прав и обязанностей опекунов и попечителей, в том числе:

профилактика отказов от новорожденных детей в учреждениях родовспоможения;

оказание профилактической помощи семьям в целях предотвращения лишения

родителей родительских прав, социального сиротства детей;

сопровождение семей, принявших на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей, в установленных законом формах.

3.5. Планирование и проведение информационных кампаний в целях содействия семейному устройству детей, оставшихся без попечения родителей, распространение информации о детях, нуждающихся в устройстве;

3.6. Воспитание, обучение, обеспечение сопровождения детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказание им помощи в социальной адаптации;

3.7. Социальная адаптация выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3.8. Повышение квалификации, информационная, профессиональная и методическая поддержка, проведение мероприятий для специалистов органов опеки и попечительства, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Основные формы взаимодействия

4. Основными формами взаимодействия выступают:

4.1. Выполнение организациями отдельных полномочий органов опеки и попечительства.

4.2. Получение органами опеки и попечительства от организаций информации о необходимости принятия мер по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, устройству детей, оставшихся без попечения родителей.

4.3. Взаимодействие при осуществлении организациями благотворительной деятельности.

4.4. Взаимодействие при оказании организациями социальных услуг гражданам в порядке, предусмотренном Федеральным законом РФ от 28 декабря 2013 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

4.5. Взаимодействие при участии в разработке, экспертизе, общественном обсуждении нормативных правовых и программных документов;

Порядок осуществления взаимодействия

5.1. Выполнение организациями отдельных полномочий органов опеки и попечительства.

5.1.1. Организации могут осуществлять полномочия органов опеки и попечительства по выявлению лиц, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, а также

по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах.

5.1.2. Порядок осуществления указанных полномочий установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан».

5.2. Прием от организаций информации о необходимости принятия мер по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, устройству детей, оставшихся без попечения родителей.

5.2.2. Органы опеки и попечительства организуют прием от организаций информации о необходимости принятия мер по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, в том числе:

- о нарушении прав и законных интересов детей, об угрозе их жизни и здоровью;
- о детях, оставшихся без попечения родителей;
- о детях, нуждающихся в помощи государства.

5.2.3. Прием указанной информации осуществляется по почте, посредством факсимильной связи, по электронной почте, по телефону/факсу, на личном приеме.

5.2.4. При приеме указанной информации должностное лицо органа опеки и попечительства:

- регистрирует поступившее сообщение;
- оценивает, в зависимости от содержания сообщения, необходимую степень экстренности принятия мер;
- организует передачу информации должностным лицам, уполномоченным осуществить проверку поступившей информации и принятие мер.

5.2.5. В целях организации своевременного выявления нарушений прав и законных интересов детей, детей, оставшихся без попечения родителей, орган опеки и попечительства:

- информирует организации о действующих номерах телефонов/факсов, адресах электронной почты и др. контактных координатах, по которым организован прием соответствующей информации;
- организует с действующими на территории организациями информационно-просветительскую работу, направленную на налаживание взаимодействия по получению указанной информации, разъяснение требований действующего законодательства в сфере защиты прав и законных интересов детей, признаков, свидетельствующих о возможном нарушении прав и законных интересов детей, жестоком обращении с ними, отсутствии

попечения родителей.

5.3. Взаимодействие при осуществлении организациями благотворительной деятельности.

5.3.1. Органы опеки и попечительства взаимодействуют с организациями при осуществлении ими благотворительной деятельности в целях содействия защите материнства, детства и отцовства; социальной реабилитации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; участия в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и иных предусмотренных законодательством целях.

В соответствии с действующим законодательством, под благотворительной деятельностью понимается деятельность по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

5.3.2. Органы опеки и попечительства принимают административные регламенты по исполнению государственных функций по рассмотрению предложений от организаций о сотрудничестве в рамках благотворительной деятельности.

5.3.3. Органы опеки и попечительства заключают договоры (соглашения) с организациями о взаимодействии (сотрудничестве) в рамках их благотворительной деятельности, в том числе в форме благотворительных программ и отдельных мероприятий, а также, при необходимости, содействуют организациям для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в заключении таких соглашений.

5.3.4. При подготовке и заключении соглашений органы опеки и попечительства:

- анализируют цели и задачи, содержание, предполагаемые качественные и количественные результаты предлагаемых благотворительных программ и (или) мероприятий, в том числе предполагаемые изменения ситуации благополучателей (целевых групп) таких программ, с привлечением экспертов в соответствующей сфере деятельности;

- в срок не более 30 дней подготавливают заключение о целесообразности взаимодействия с организациями в рамках предлагаемых программ и мероприятий, при необходимости, предложения о корректировке таких программ и мероприятий;

- подготавливают предложения об обязательствах органов опеки и попечительства, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в рамках соглашений;

- организуют профессиональную оценку, в том числе независимую, промежуточных и

конечных результатов реализации программ (мероприятий);

- вносят в уполномоченные органы исполнительной власти предложения о поддержке, в том числе финансовой, организаций, реализующих наиболее эффективные программы и мероприятия.

5.3.5. При взаимодействии в форме реализации благотворительных программ создаются координационные советы (рабочие группы) по реализации программ, с участием представителей организаций, органов опеки и попечительства, иных органов государственной власти и местного самоуправления, экспертов, представителей общественности с целью текущего мониторинга реализации программ, согласования необходимых корректировок в ходе реализации программ, своевременного решения возникающих вопросов.

5.4. Взаимодействие при оказании организациями социальных услуг гражданам или участии организаций в социальном сопровождении граждан.

5.4.1. Органы опеки и попечительства взаимодействуют с организациями, которые являются поставщиками социальных услуг или участвуют в социальном сопровождении граждан, при выявлении необходимости оказания помощи родителям в исполнении родительских обязанностей в целях обеспечения и защиты прав и законных интересов ребенка, опекунам, попечителям при исполнении ими своих обязанностей.

5.4.2. Органы опеки и попечительства запрашивают и используют в своей деятельности информацию об оказываемых организациями социальных услугах, их целевых группах, задачах и ожидаемых результатах, о проводимых организациями мероприятиях по социальному сопровождению.

5.4.3. При выявлении указанной в п. 5.4.1. необходимости оказания помощи, органы опеки и попечительства обращаются в интересах детей, их родителей, иных законных представителей в уполномоченный орган субъекта Российской Федерации о предоставлении социального обслуживания в порядке, предусмотренном законодательством о социальном обслуживании граждан.

5.4.4. Орган опеки и попечительства, в рамках внутриведомственного или межведомственного взаимодействия, получает информацию о результатах оказания социальных услуг и, исходя из нее, определяет, при необходимости, дальнейшие меры по защите прав и законных интересов несовершеннолетних.

5.5. Взаимодействие при участии в разработке, экспертизе, общественном обсуждении нормативных правовых и программных документов.

5.5.1. Органы опеки и попечительства, в рамках своей компетенции, привлекают некоммерческие и благотворительные организации, реализующие программы профилактики социального сиротства, развития семейных форм устройства детей, социальной адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к участию в разработке и обсуждению проектов нормативных актов, проектов программ, планов мероприятий в данной сфере деятельности.

5.5.2. При взаимодействии в разработке, экспертизе, общественном обсуждении нормативных правовых и программных документов, органы опеки и попечительства:

- информируют некоммерческие и благотворительные организации о начале разработки указанных нормативных актов и документов;

- получают предложения некоммерческих и благотворительных организаций и рассматривают возможность их учета при разработке указанных нормативных актов и документов;

- приглашают представителей некоммерческих и благотворительных организаций на совещания по вопросам обсуждения проектов указанных нормативных актов и документов;

- организуют общественное обсуждение проектов указанных нормативных актов и документов на круглых столах, общественных слушаниях, на заседаниях общественных палат, общественных и попечительских советов, на круглых столах, а также с использованием сайтов в сети Интернет.

Информирование по вопросам взаимодействия

6.1. В целях расширения сотрудничества с организациями, органы опеки и попечительства, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с периодичностью не реже 1 раз в год распространяют информацию об объеме и содержании потребностей в услугах для родителей, лиц их заменяющих, опекунов и попечителей, детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выпускниках организаций для детей, оставшихся без попечения родителей.

6.2. Органы опеки и попечительства, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с периодичностью не реже 1 раза в год распространяют информацию о сотрудничестве с некоммерческими и благотворительными организациями за отчетный период.

6.3. Информация, указанная в пп. 6.1 и 6.2 размещается на сайтах в сети Интернет и направляется:

- в органы управления социальной защиты населения;

- в уполномоченные органы по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций;
- в ресурсные центры, центры поддержки, информационные центры для некоммерческих организаций;
- в средства массовой информации.

Приложение №2.

Организация межведомственного обмена электронной информации

Ответ на межведомственный запрос о предоставлении документов или информации осуществляется на бумажном носителе или в электронного документа.

1. Межведомственный запрос о предоставлении документов и/или информации, необходимых для предоставления выпускникам социального сопровождения, с использованием межведомственного взаимодействия в случае, если документы и/или информация не предоставлены выпускником по собственной инициативе, должен содержать следующие сведения:

— наименование органа или организации, направляющий межведомственный запрос;

— наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;

— вид деятельности, направленный на организацию сопровождения, для осуществления которой необходимо предоставление документа и/или информации;

— контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

— дата направление межведомственного запроса;

— фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефон и /или адрес электронной почты данного лица для связи; Требования настоящего пункта не распространяются на межведомственные запросы о предоставлении документов и/или информации в рамках межведомственного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного взаимодействия и подключаемого к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

2. Сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и/или информации, запрашиваемых основными участниками межведомственного взаимодействия, с использованием межведомственного взаимодействия не могут превышать пяти рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса, если иные сроки подготовки ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства РФ и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъекта РФ.

3. Требования к содержанию формам и условиям обмена информацией в том числе электронной форме.

— Оператором региональной системы межведомственного электронного взаимодействия субъекта РФ, осуществляющим обеспечение функционирования системы межведомственного взаимодействия в соответствии с законодательством РФ в области информации, информационных технологий и защиты информации является функциональный орган исполнительной власти, занятый в сфере информационных технологий.

— Участники межведомственного взаимодействия, участвующие в предоставлении государственных услуг, функций в электронной форме субъекта федерации могут заключать соглашения с оператором региональной системы электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) региона.

— Особенности использования региональной СМЭВ и подключение к ней информационных систем участников межведомственного взаимодействия определяется в рамках соглашений между оператором региональной СМЭВ и соответствующими участниками межведомственного взаимодействия.

— Доступ участников межведомственного взаимодействия к электронным сервисам для осуществления электронного взаимодействия через региональную СМЭВ предоставляется для получения информации, содержания и объем которой необходимы в целях реализации полномочий по предоставлению социального сопровождения, возложенных на участников межведомственного взаимодействия.

4. В целях исполнения своих функций региональная СМЭВ обеспечивает участникам межведомственного взаимодействия:

— Возможность использования централизованных баз данных и классификаторов информационными системами, подключенными к региональной СМЭВ.

— Доступ к электронным сервисам информационных систем, подключенных к региональной СМЭВ.

— Защиту передаваемой информации от несанкционированного доступа ее искажение или блокирование с момента поступления указанной информации в региональную СМЭВ от момента передачи ее в подключенную к региональной СМЭВ информационную систему.

— Хранение информации, содержащейся в реестре электронных сервисов информационных систем органов и организаций, подключенных к региональной СМЭВ, и мониторинг работоспособности электронных сервисов, включенных в данный реестр.

5. К содержанию формам и условиям обмена информацией, необходимой для предоставления выпускникам с использованием межведомственного взаимодействия между участниками межведомственного взаимодействия применяются требования, установленные

административными регламентами предоставления государственных услуг в сфере социального обслуживания, утвержденными исполнительными органами субъекта РФ.

6. Механизм реализации мероприятий по социальному сопровождению выпускников в том числе порядок привлечения организаций к его осуществлению.

Исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации, на который возложены функции опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних, при составлении программы проводит комплексную оценку индивидуальной нуждаемости выпускника в социальном сопровождении с учетом его потребностей и возможностей. Результаты оценки включаются в Индивидуальную программу.

Участники межведомственного взаимодействия, привлекаемые к социальному сопровождению выпускника определяются Исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, на который возложены функции опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних (далее уполномоченный орган).

Уполномоченный орган организует информирование выпускника об организациях, привлекаемых к предоставлению социального сопровождения через СМИ, а также путем размещения и обновления соответствующей информации на официальных сайтах Уполномоченного органа и уполномоченных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Уполномоченный орган, участники межведомственного взаимодействия производят обмен информацией, необходимой для осуществления мероприятий по социальному сопровождению выпускников.

Участники межведомственного взаимодействия, осуществляющие межведомственное взаимодействие вносят сведения о выполнении мероприятий в индивидуальную программу.

7. Порядок осуществления государственного контроля(надзора) и оценки результатов межведомственного взаимодействия.

Предметом государственного контроля (надзора) является соблюдение участниками межведомственного взаимодействия требований, установленных настоящим Регламентом.

Задачами государственного контроля (надзора) является предупреждение , выявление и пресечение нарушений требований, предъявляемых в соответствии с настоящим Регламентом к межведомственному взаимодействию.

Государственный контроль (надзор) осуществляется в отношении участников межведомственного взаимодействия.

Государственный контроль (надзор) и оценку результатов межведомственного взаимодействия органов государственной субъекта РФ в связи с реализацией полномочий в сфере социального сопровождения выпускников осуществляет Уполномоченный орган.

Государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения плановых и/или внеплановых проверок в форме документарных и выездных проверок.

Плановые проверки функциональным орган исполнительной власти, занятым в сфере информационных технологий, проводятся не чаще чем 1 раз в три года в соответствии с ежегодным планом проведения плановых проверок, утвержденном руководителем Уполномоченного органа.

Утвержденный руководителем Уполномоченного органа ежегодный план проведения плановых проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте функционального органа исполнительной власти, занятого в сфере информационных технологий, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и ли иным доступным способом.

Основанием для проведения внеплановой проверки является:

поступление в Уполномоченный орган или к уполномоченным участникам межведомственного взаимодействия, должностным лицам заявлений, обращений выпускников и других граждан, в том числе юридических лиц, информации оторганов государственной власти, органом местного самоуправления, СМИ, о нарушениях прав выпускников при предоставлении социального сопровождения (в случаи обращения выпускников, права которых нарушены);

Приказ Уполномоченного органа, изданный в соответствии с приказом главы субъекта РФ, и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

Срок проведения проверки не должен превышать 20 рабочих дней.

Проверка проводится должностными лицами Уполномоченного органа на основанииприказа этого Уполномоченного органа о проведении проверки.

8. Должностные лица Уполномоченного органа при осуществлении государственного контроля (надзора) имеют право:

— запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от всех участников межведомственного взаимодействия информацию и документы необходимые для проверки;

— получать доступ к документам и электронным сервисам для получения информации содержание и объем которой связаны с целями задачами и предметом проверки.

— Осуществлять контроль за устранением выявленных в результате проверок в установленные сроки.

Должностные лица Уполномоченного органа при проведении проверок обязаны:

— своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с

законодательством полномочия по предупреждению выявлению и пресечению нарушений обязательных требований.

ТЕХНОЛОГИЯ СОПРОВОЖДЕНИЯ ВЫПУСКНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, В СУБЪЕКТАХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ С УЧЕТОМ ИХ СОСТОЯНИЯ ЗДОРОВЬЯ

Общие положения

Технология сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в субъектах Российской Федерации с учетом их состояния здоровья представляет собой совокупность приемов, методов, процедур психологической, педагогической, социальной, юридической помощи, которые используются в определенной последовательности в соответствии с этапом адаптации выпускников к новой социальной среде и направлены на создание оптимальных условий для их успешной социализации в соответствии с возможностями их здоровья.

Правовую основу представленной технологии составляют следующие нормативные, правовые документы:

- Постановление Правительства РФ от 24 мая 2014 г. 481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей", в рамках которого в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, институционализируется деятельность по сопровождению выпускников;

- ФЗ от 28 декабря 2013 г. 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", в котором законодательно закрепляется само понятие «сопровождение» (содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам), а также механизмы (межведомственное взаимодействия) и инструменты социального сопровождения (индивидуальная программа);

- Приказ Минтруда России от 18 ноября 2014 г. N 889 «Об утверждении рекомендаций по организации межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации при предоставлении социальных услуг, а также при содействии в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальном сопровождении)», описывающий механизмы межведомственного взаимодействия».

Определение понятий

База данных (БД) - электронные хранилища информации, доступ к которым осуществляется при помощи одного или нескольких компьютеров. База данных состоит из таблиц. Таблицы состоят из полей (столбцов) и записей (строк). Разработчик базы данных определяет структуру БД, т. е. создает поля (задает имя, определяет тип и свойства полей), а пользователь наполняет ее, т. е. вводит, изменяет или удаляет записи.

Выпускники организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - выпускники) – бывший воспитанник организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до 23 –х лет

Категории выпускников, которые выделяются в рамках технологии сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в субъектах Российской Федерации с учетом их состояния здоровья:

Первая категория выпускников - выпускники, проживающие и находящиеся на сопровождении в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, во время получения профессионального образования, а также во время первичного трудоустройства до 23-х лет при условии, что ими не получено жилье, где бы они могли самостоятельно проживать;

Вторая категория выпускников - выпускники, проживающие в общежитии учреждения профессионального образования или в съемном жилье во время получения профессионального образования, а также во время первичного трудоустройства до 23-х лет и находящиеся на сопровождении в Центрах постинтернатного сопровождения (государственной и негосударственной формы собственности);

Третья категория выпускников - выпускники, находящиеся на сопровождении в Центре помощи семье и детям, проживающие самостоятельно (после 18 лет) в жилье специализированного, социального найма или принадлежащего выпускнику по праву собственности, или не имеющие определенного места жительства, в обстоятельствах, которые нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации признаны ухудшающими или способными ухудшить условия их жизни, до 23-х лет.

Информационная карта выпускника (далее ИК) - электронный документ, в котором фиксируется необходимая информация о выпускнике.

Индивидуальная карта сопровождения выпускника (далее ИКСВ) - электронный документ, в котором фиксируется информация о проблемах выпускника, мишенях помощи, уровне сопровождения, нуждаемости выпускника в мероприятиях по законодательно закрепленным направлениям помощи, ответственные за реализацию индивидуальной программы

сопровождения, сроки реализации, достигнутые результаты (изменения жизненной ситуации выпускника).

Индивидуальная программа постинтернатного сопровождения – документ службы постинтернатного сопровождения, в котором отражаются следующие сведения: результаты диагностики социальной ситуации и личностного развития выпускника, его нуждаемость в уровне и интенсивности сопровождения, а также в мероприятиях по законодательно закрепленным направлениям помощи в соответствии с его изменяющимися потребностями. Период реализации ИП соответствует уровню сопровождения: общий уровень сопровождения – 1 год, кризисный уровень – 6 месяцев, экстренный – 1 месяц.

Индивидуальный план постинтернатного сопровождения – документ службы сопровождения, в котором отражаются конечные цели, ожидаемые результаты социализации выпускника к 23 годам;

Команда сопровождения – совокупностью экспертов из различных дисциплинарных областей (в соответствии с потребностями выпускника), в которой совместно трудятся специалисты, представляющие различные направления помощи, разделяющие единый методологический подход к деятельности по постинтернатному сопровождению, понимающие ее как совместную работу и профессионально отождествляющие себя с ней.

Консилиум по постинтернатному сопровождению - это совещание специалистов, участвующих в постинтернатном сопровождении, для утверждения документов по сопровождению выпускника

Координатор межведомственного взаимодействия, в том числе постинтернатного сопровождения выпускников в субъекте РФ - Исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации; на который возложены функции опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних.

Копинговые стратегии – это то, что делает человек, чтобы справиться со стрессом

Куратор - специалист службы или Центра постинтернатного сопровождения, назначаемый приказом руководителя службы, в чьи трудовые функции входят организация и управление случаем кризисного или экстренного сопровождения выпускника, подбор и координация команды сопровождения, которая подбирается им под конкретный «случай» из специалистов одного учреждения, разных организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.

Личный карьерный план - это осмысленное и поэтапно расписанное индивидуальное руководство для профессионального роста.

Локальная база данных выпускников - это совокупность электронных информационных ресурсов; сформированных на уровне организаций; осуществляющих сопровождение

выпускников; содержащих документированную информацию о лицах данных категорий;
Локальный оператор региональной базы данных выпускников - организация; обеспечивающая функционирование региональной базы данных выпускников в рамках своей организации.

Маргинализация – понятие, обозначающее промежуточность, «пограничность» положения человека между какими либо социальными группами

Менторство (наставничество) – обучение посредством предоставления в разных видах обучаемому модели действий и их корректировки посредством обратной связи

Наставник на первом рабочем месте - специалист (опытный сотрудник) организации работодателя, который приказом руководителя назначен наставником над адаптантом для передачи последнему знаний, умений и навыков в определенной предметной области.

Наставник над выпускником – это совершеннолетний гражданин РФ, который добровольно и безвозмездно берет на себя обязательства регулярно видится с выпускником, быть для него старшим другом, оказывать ему поддержку, помогать с учебой и формированием, развитием социальных навыков и умений. Наставник над выпускником закрепляет свои обязательства специальным договором и проходит соответствующую подготовку.

Паттерны межличностного взаимодействия – стереотипы поведения человека в условиях межличностного взаимодействия.

Постинтернатный воспитатель – это совершеннолетний гражданин РФ, заключивший договор с уполномоченным органом в сфере опеки, попечительства по месту своего жительства о постинтернатном сопровождении выпускника (выпускников) организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и прошедший специальную подготовку. Постинтернатный воспитатель не является законными представителями ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, над которым установлен постинтернатный патронат.

Привязанность - (attachment) поиск и установление эмоциональной близости с другим человеком, прежде всего, с матерью.

Региональная база данных выпускников - это совокупность электронных информационных ресурсов; сформированных на уровне Исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации; на который возложены функции опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних (далее - органы опеки и попечительства); содержащих документированную информацию о лицах данных категорий;

Региональный оператор региональной базы данных выпускников — организация; обеспечивающая функционирование региональной базы данных выпускников.

Референтность – значимость для человека оценок той или иной личности, социальной

группы, на которые он ориентируется при собственном восприятии событий и явлений, а также при оценке самого себя, чье мнение выступает для него значимым при планировании и осуществлении собственных действий

Служба постинтернатного сопровождения – структурное подразделение организации для детей-сирот, учреждений профессионального образования, территориальных центров социальной помощи семье и детям, осуществляющее деятельность по постинтернатному сопровождению

Случай - в практике работы по постинтернатному сопровождению и адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – это событие, которое подразумевает организацию и осуществление помощи выпускникам, жизненные обстоятельства которых признаны нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации ухудшающими или способными ухудшить условия жизни, в т.ч. отсутствие определенного места жительства, отсутствие работы и средств к существованию. Для случая характерна непрерывность и последовательность, завершенность во времени (случай должен быть «открыт» и «закрыт»), он включает в себя оценку жизненной ситуации выпускника, разработку и утверждение Индивидуальной программы постинтернатного сопровождения, её реализацию, мониторинг и оценку результатов, завершение (закрытие) случая. Случай ведется куратором (менеджером случая), осуществляющим управление (координацию) случаем и аккумуляцию ресурсов реабилитационной инфраструктуры.

Социальная карта – документ службы постинтернатного сопровождения, в котором отражаются следующие сведения: личные и биографические данные выпускника, сведения о состоянии его сети социальных контактов, уровне развития социальных навыков, состоянии правового статуса и др.

Социальная сеть - это особая система взаимосвязанных людей, ориентированных на социальную поддержку

Социально - трудовая адаптация – это социальный процесс освоения личностью новой трудовой ситуации

Социальный лифт – социальный механизм, позволяющий повысить социальный статус выпускника.

Пользователи информации базы данных выпускников - участники межведомственного взаимодействия по сопровождению выпускников.

Цель и задачи технологии сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в субъектах Российской Федерации с учетом их состояния здоровья

Цель технологии сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в субъектах Российской Федерации с учетом их состояния здоровья - создание в регионе комплекса условий, способствующих удовлетворению изменяющихся потребностей выпускников в успешной социализации, предупреждение социальной дезадаптации, содействие в разрешении кризисов и восстановление нормального функционирования в обществе в соответствии с возможностями здоровья выпускника.

Задачи технологии:

— обеспечение единого порядка организации деятельности по сопровождению выпускников организаций для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа с учетом их состояния здоровья;

— организационно – методическая и профессиональная поддержка деятельности специалистов по сопровождению;

— создание организационных, профессиональных, материально - технических условий для осуществления деятельности по сопровождению выпускников с учетом их состояния здоровья;

— создание условий, способствующих доступу выпускников к сопровождению в соответствии с их нуждаемостью;

— формирование позитивного имиджа выпускника ГОУ для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Описание потребностей выпускников в самостоятельной жизни и особенностей их социально-психологического статуса

В отечественной психологии в рамках эмпирических исследований достаточно полно изучены проблемы личностного развития выпускников институциональной системы воспитания. Последователи Выготского рассматривают проблемы взросления детей-сирот с позиции «социальных вывихов». Они справедливо отмечают, что нарушение с самого раннего возраста условий, необходимых для полноценного психического и социального развития ребенка, препятствует формированию у него способностей, обеспечивающих достижение подлинной взрослости. Центральными образованиями нарушений являются

пассивность жизненной позиции, рентность установок по отношению к своему статусу, иждивенчество, не сформированность социальных умений и навыков (Г.В. Семья), выделяя дефекты социализации у выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, замечают, что их «вливание» в открытое общество сопряжено с рядом трудностей, которые обусловлены асоциальной мотивацией, уклонениями от исполнения социальных ролей, дефектами в системе общения, социального контроля и т.д. Как показал анализ доступных диссертационных исследований, монографий, научных публикаций, в настоящий момент практически отсутствуют работы по изучению адаптационного потенциала выпускников, влияния их жизненного опыта на социальное и эмоциональное самочувствие, особенностей формирования у них родительского отношения к своим детям, временной перспективы жизни и т.д. Недостаточно выделены и описаны особенности интеграции в социум выпускников.

Анализ ряда эмпирических исследований, направленных на изучение потребностей выпускников в самостоятельной жизни и особенностей их социально-психологического статуса, проводимых сотрудниками «Лаборатории социально-психологические проблемы безнадзорности и сиротства» МГППУ на протяжении восьми лет (2007г. – 2015г.) на территории Центрального Федерального округа и в РФ в целом показал следующее (В.Н. Ослон, Е.В. Селенина):

— абсолютное большинство выпускников институциональной заботы имеет опыт более 3-х переходов из одной организации системы в другую, что создает нестабильную и стрессогенную ситуацию развития у выпускников;

— подавляющее большинство выпускников имеет опыт жестокого обращения и насилия, значительная часть из них пережила несколько видов насилия и пренебрежения, что сформировала у них повышенную виктимность;

— более 50% выпускников имеют низкие показатели жизнестойкости и эффективности, для них характерно: снижение уровня мотивации к деятельности и интереса к собственной жизни, постановка более простых, легко достигаемых целей, не требующих риска и не стимулирующих личностное развитие, чувство отвергнутости, сниженная самооценка, пассивность, восприятие более-менее сложной ситуации как травматичной и непреодолимой, что снижает их способность к активному преодолению трудностей и формирует негативное восприятие себя и своих возможностей, а также самоидентификацию с низшим социальным статусом;

— для всех выпускников характерна убежденность в невозможности (снижении способности) контролировать результат происходящего, что нередко заставляет ощущать их

невозможность повлиять на результат происходящего, тщетность, бесполезность собственных усилий;

— у всех выпускников выявлен низкий уровень социальной поддержки по основным компонентам (эмоциональная поддержка, поддержка при решении проблем, практическая или материальная поддержка), т.е. они оценивают имеющуюся поддержку как несоответствующую их потребностям;

— у всех выпускников выявлен высокий риск вторичного сиротства (воспроизводство социального сиротства в следующем поколении), по своим репродуктивным установкам выпускники организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения, ориентированы на нормы малодетности, имеют значительные трудности в формировании положительного родительского отношения и достаточно высокую психологическую готовность к отвержению ребенка;

— выбор организации профессионального образования у подавляющего большинства выпускников не является осознанным, нередко он связан с наличием общежития или друзей из числа студентов данного колледжа.

— каждый 10-й выпускник хотел бы иметь деньги, чтобы «жить, не работая», доля гедонистов среди выпускников более, чем в 6 раз превышает аналогичный показатель среди школьников старших классов, воспитывающихся в семьях, в г. Москве;

— абсолютной причиной любых конфликтов большинство считают «негативное отношение окружающих», выпускники живут в мире, который воспринимают как враждебный и не принимающий, а окружающих они считают «черствыми и грубыми», обвиняют их в «несправедливом отношении к ним», нежелании понять и помочь;

— основными причинами нарушений социализации у выпускников (оценки специалистов) обусловлены нарушениями в поведении по девиантному типу, регрессивными проявлениями в личностном развитии, социальными страхами, тотальным недоверием к окружающим, депрессивностью, иждивенчеством и выученной беспомощностью, делинквентностью и трудностями межличностного взаимодействия.

На основании полученных эмпирических данных была выстроена система потребностей выпускников в сопровождении

Система потребностей выпускников в сопровождения

<i>Контексты сопровождения</i>	<i>Потребности выпускников</i>
Макросистема (общество-выпускник)	В принятии обществом как равных его членов, упразднении установки социальной эксклюзии в отношении к ним, готовности общества к интеграции лиц

	из числа выпускников
Экзосистема (территория проживания – выпускник)	В организации социальной поддержки в территории проживания выпускника, изменении характера взаимодействия выпускника и институтов поддержки на «субъектно-субъектный»
Мезосистема (организации сопровождения)	В актуализации ресурсов социально-поддерживающей сети выпускника и организации сопровождения в рамках деятельности Службы таким образом, чтобы повышался уровень воспринимаемой поддержки
Микросистема (ближайшее окружение выпускника)	В изменении стереотипов поведения, направленных на воспроизводство социального сиротства и десоциализацию, сформированных в системах, в которых он воспитывался
Интерперсональный (межличностный)	В формировании родительской сферы и профессионализации личности ³
Интрапсихический (внутриличностный)	В нивелировании «сиротского симптомокомплекса», в развитии самоидентичности, активизации «личностного потенциала, формировании компонентов «жизнестойкости»

Переживания выпускниками собственной «социальной исключительности» затрудняют интеграцию выпускников в общество и зачастую не позволяет воспользоваться теми льготами, которые предоставляет им государство в отношении образования и социальной поддержки.

Особые потребности выпускников с ОВЗ (F-70 - 71) в сопровождении в период получения профессионального образования и при первичном трудоустройстве

Особые потребности данной группы выпускников обусловлены спецификой их социально-психологической адаптации в образовательном пространстве и при первичном

³ Процесс превращения личности в профессионала получил в отечественной психологии название профессионализации. Профессионализация представляет собой целостный процесс, который начинается с момента выбора профессии и длится в течение всей профессиональной жизни человека. Выделяют четыре основные стадии профессионализации: 1) поиск и выбор профессии; 2) освоение профессии; 3) социальная и профессиональная адаптация; 4) выполнение профессиональной деятельности. На каждом из этих этапов происходит смена ведущих механизмов детерминации деятельности, меняются ее цели.

трудоустройстве.

При организации сопровождения необходимо учитывать как дефициты психофизических функций, так и их ресурсы. У выпускников, имеющих диагноз умственная отсталость (F-70 — 71), межличностное взаимодействие нередко нарушается в связи недостатками произношения, слабостью развития фонематического слуха и проблемами слухового восприятия речи, двигательными затруднениями, которые чаще всего выражены «в динамических нарушениях функции соответствующих групп мышц», в недостаточной координированности мелких мышц рук.

Данные специальных медико-психологических исследований указывают на своеобразие профессиональной дееспособности умственно отсталых подростков и молодых людей в зависимости от диагноза. Например, при гидроцефалии, травме черепа они плохо переносят шум, напряженный темп работы, поэтому им противопоказаны профессии столяра, слесаря, швеи. Обучающимся с эпилептическим и шизофреническим слабоумием не рекомендуется работать с режущими и колющими инструментами. Молодым людям с диагнозом гидроцефалия, эпилепсия, травма черепа противопоказаны высотные работы, связанные с профессией строителя, штукатурка и т.п. Неточная оценка и плохая ориентация в жизненных ситуациях не позволяют ставить их на те участки трудовой деятельности, которые связаны с ответственностью за жизнь и безопасность окружающих. Недоступны умственно отсталым профессии транспорта и связи, ограниченность существует в выборе профессий с сфере бытового обслуживания, с/х и т.д. Таким образом, для выпускников данной категории можно выделить показатели, определяющие явную недоступность отдельных профессий: - профессии, предъявляющие повышенные требования к интеллекту, специальными способностями и знаниям кандидата; профессии, предъявляющие особые требования к коммуникативным способностям специалистов; профессии, связанные с осложненными требованиями техники безопасности; профессии, возлагающие ответственность за жизнь и безопасность окружающих; профессии, вредные для здоровья и усугубляющие имеющиеся заболевания (особенно при текущем заболевании центральной нервной системы); профессии, превосходящие физические возможности кандидата.

Для эффективной работы по профессиональному самоопределению данной категории выпускников необходимо еще в период их подготовки к самостоятельной жизни в организациях для детей-сирот осуществлять проведение ежегодной углубленной медицинской профориентации и врачебно-профессиональные консультации по подбору профессий и специальностей, отвечающих интересам, желаниям и способностям подростков и учитывающих их индивидуальное состояние здоровья, разработку и внедрение индивидуальных программ медицинской реабилитации для детей с ограниченными

возможностями здоровья. Желательно привлекать СО НКО, реализующие программы наставничества для детей-сирот, проводить конкурсы на лучшего наставника выпускника в предвыпускном и выпускном периоде.

При трудоустройстве лица с легкой степенью умственной отсталости и с основным типом дефекта психики признаются трудоспособными, могут выполнять ручные, швейные, сапожные, мелкие слесарные, столярные, плотничные работы, а также подсобный труд на производстве. Наиболее оптимальной для них является групповая форма организации труда (звено, бригада) с участием здоровых работников. Трудовая адаптация лиц с легкой степенью интеллектуальной недостаточности и с основным типом дефекта психики бывает затруднена только при длительном отрыве от трудовой деятельности в связи с обострением болезни, также при отсутствии трудовых навыков.

Недостаточный учет таких данных осложняет получение профессионального образования и трудоустройство и профессиональную адаптацию лиц из числа детей-сирот с умственной отсталостью по специальности, приобретенной в системе СПО.

В рамках сравнительных исследований выпускников организаций для детей-сирот и выпускников специальных (коррекционных) школ-интернатов для детей — сирот, проведенных силами научных сотрудников лаборатории психолого-социальных проблем профилактики безнадзорности и сиротства МГППУ (2013-2014 г.г., 2015 г.) были выявлены особенности их социально-психологической адаптации при переходе из организаций для детей-сирот в организации среднего профессионального образования, из организации СПО в организацию-работодатель.

Особенности социально — психологической адаптации к новой образовательной среде СПО

Для выпускников с ОВЗ (F-70 - 71) характерен высокий уровень переживания психологического дискомфорта, высокий уровень негативного отношения к себе в образовательной среде, воспринимаемого насилия в отношениях как с сокурсниками, так и с преподавателями и мастерами производственного обучения. Их психоэмоциональное состояние в большей степени зависит от отношений с преподавателями и мастерами. Для подростков — сирот данной группы характерна и более высокие притязания на принятие и социальное признание. При этом они считают, что их состояние здоровья является препятствием к удовлетворению данных потребностей. Обучение и профессиональная деятельность не входят в систему их жизненных ценностей и потребностей. В результате уровень адаптационного стресса у них выше по сравнению с выпускниками других организаций для детей-сирот. Все респонденты указывали на негативные изменения в основных сферах их жизнедеятельности при переходе из школы-интерната в организацию СПО. Поэтому выпускники с ОВЗ (F-70-71) нуждаются в интенсивном и продолжительном

сопровождении при адаптации в новом образовательном пространстве. Это возможно при получении профессиональной по двум смежным профессиям в одной организации СПО. Имеющийся опыт отдельных регионов РФ, где обучающиеся с ОВЗ (F-70-71) имеют право получение только одной профессии, показывает, что молодые люди не успевают пережить адаптационный стресс, который в свою очередь препятствует эффективному освоению профессии и приводит к длительной безработице.

Особенности социально — психологической адаптация к первому рабочему месту

При переходе из организации СПО на первое рабочее место у выпускников с ОВЗ (F-70-71) может наблюдаться регресс в психофизическом состоянии. Не проработанный адаптационный стресс в, как правило, ухудшает у них состояние здоровья, актуализируя сопутствующие заболевания. Состояние здоровья препятствует у выпускников началу профессиональной деятельности.

Им необходимо так называемое «поддерживающее трудоустройство».

Поддержка может включать в себя следующие мероприятия:

- дополнительное обучение и инструктирование выпускника - адаптанта непосредственно на рабочем месте;
- корректировка функциональных обязанностей;
- обучение эффективным навыкам взаимодействия;
- помощь в решении возникающих проблем (с работодателем, наставником, производственными службами и пр.)

Таким образом, выпускники организаций для детей-сирот с ОВЗ (F-70-71) закрепляются на рабочем месте и могут работать длительный период при создании следующих условий: наличие куратора службы сопровождения, наличие наставника, имеющего специальную подготовку для работы с адаптантом данной категории и способного создать пространство относительной психологической безопасности, постоянной поддержке куратора, групповой характер работы с преобладанием сохранных работников.

Пошаговая организация работы по сопровождению выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей с учетом их состояния здоровья

Последовательность шагов.

Шаг №1. Подготовка воспитанников к получению профессионального образования

Ответственная организация	специалист	Действия	Источник информации	Временной период
организация для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Медицинский работник организации	Определяет группу профессии выпускника в соответствии с его состоянием здоровья	Медицинская карта	До 1 апреля последнего года пребывания ребенка в статусе воспитанника
	Социальный педагог службы сопровождения организации для детей-сирот	Собирает, аккумулирует и анализирует информацию региональном рынке труда и возможности трудоустройства выпускника после получения профессионального образования	Служба занятости территории будущего проживания выпускника, главы поселковых советов	До 1 апреля последнего года пребывания ребенка в статусе воспитанника
		Собирает сведения о образовательных ресурсах территории (возможностях территории в предоставлении условий для получения профессионального образования для конкретного воспитанника в соответствии с его возможностями	Департамент (отдел) профессионального образования региона	До 1 апреля последнего года пребывания ребенка в статусе воспитанника

	Осуществляет сбор сведений об уровне готовности воспитанников к самостоятельной жизни	Психолог, воспитатели, заместитель по воспитательной работе организации для детей-сирот	До 1 апреля последнего года пребывания ребенка в статусе воспитанника
Консилиум организации для детей-сирот с участием выпускников	Междисциплинарное обсуждение профессионального определения выпускника, степени глубины и интенсивности в соответствии с состоянием его здоровья. Совместно с выпускником обсуждение его ИППС и социальной карты. Разработка рекомендаций по адаптации выпускника для СПО.	Результаты диагностики профессиональных возможностей выпускника в соответствии с состоянием его здоровья	До 1 мая последнего года пребывания ребенка в статусе воспитанника
Социальный педагог службы сопровождения организации для детей-сирот	Передает в ООП личное дело выпуска по месту будущего проживания		После выпуска из организации
Консилиум организации для детей-сирот с участием	Коррекция раннее разработанных ИППС и социальной карты выпускника в	Команда постинтернатного сопровождения	До 15 августа последнего года пребывания

	выпускников	соответствии с результатами зачисления в СПО		ребенка в статусе воспитанника
	Руководитель службы постинтернатного сопровождения	Принимает заявление выпускника о предоставлении консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи в постинтернатный период. Заключает договора о постинтернатном сопровождении. Назначение куратора выпускника группы риска или постинтернатного воспитателя, в регионах, где это предусмотрено законодательством субъекта РФ		До 1 сентября первого года после выпуска

Шаг 2. Постинтернатное сопровождение в период получения профессионального образования

Ответственная организация	специалист	Действия	Источник информации	Временной период
Организация для детей-	Социальный педагог или	Проведение совместного	ИППС, социальная карта,	До 20 сентября первого года

сирот и организация СПО	психолог, медицинский работник	консилиума с целью обсуждения ИППС и социальной карты, выработка механизмов взаимодействия	заклучение консилиума организации для детей-сирот (см. шаг 1)	обучения в СПО
Организация СПО	Социальный педагог	Проводит мониторинг социально-психологической адаптации обучающихся из числа выпускников Сообщает результаты мониторинга специалистам службы сопровождения	Выпускник, его новая социальная сеть	До 31 октября
Организация для детей-сирот	Руководитель службы	Проводит консилиум с приглашением социального педагога организации СПО и участием выпускников. На консилиуме принимается решение об уровне сопровождения. При необходимости открывает кризисный случай,	Результаты мониторинга	До 5 ноября

		назначает куратора случая		
Организация для детей-сирот	Команда сопровождения	Реализация мероприятий ИППС в соответствии с уровнем сопровождения (см. стр. 161 «Подбор эффективных методов сопровождения»)	ИППС	В течение всего периода обучения

Шаг 3. Первичное трудоустройство

Ответственная организация	Специалист	Действия	Источник информации	Временной период
Организация-работодатель	Специалист подразделения организации – работодателя по управлению персоналом	Совместно с выпускником заключает трудовой договор с работодателем	Интернет, организация — работодатель, служба занятости, агентство по трудоустройству	В течение первых 30 дней после получения диплома о профессиональном образовании
Организация-работодатель	Специалист подразделения организации – работодателя по управлению персоналом	Назначает наставника	База данных по наставникам в организации	Непосредственно после трудоустройства
Организация для детей-сирот и детей, оставшихся	Социальный педагог службы постинтернатного сопровождения	Устанавливает контакт с наставником на первом рабочем	Выпускник, организация — работодатель	Первая неделя (7 рабочих дней) после трудоустройства

без попечения родителей		месте (при согласии выпускника)		
	Команда службы постинтернатного сопровождения	Консультируют наставника и выпускника по запросу, разрабатывают соответствующие рекомендации	Выпускник, организация — работодатель, наставник	В течение 1-го года на первом рабочем месте

Шаг 3.1. Поддерживающее трудоустройство для детей с ОВЗ (F — 70 -71)

Ответственная организация	Специалист	Действия	Источник информации	Временной период
Организация, отвечающая за сопровождение 4	Куратор, специалисты службы команды	Открытие кризисного случая: оценка нуждаемости в помощи, привлечение специалистов в реабилитационную команду, координация реабилитационного процесса	ИППС, характеристика из организации СПО, медицинская документация	От 1 до 6 месяцев
Организация-работодатель	Специалист подразделения организации – работодателя по	Совместно с выпускником заключает трудовой договор с	Интернет, организация — работодатель, служба	В течение первых 30 дней после получения диплома о

4 . См. Алгоритмы работы по постинтернатному сопровождению и адаптации выпускников организаций для детей-сирот в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве модельной программы

	управлению персоналом	работодателем	занятости, агентство по трудоустройству	профессиональном образовании
	Мастер производственного участка (бригадир)	Подбор и коррекция рабочего места под индивидуальные особенности адаптанта	Паспорт рабочего места, рекомендации куратора по организации рабочего места адаптанта	Непосредственно после трудоустройства
	Специалист подразделения организации – работодателя по управлению персоналом	Назначает наставника	База данных по наставникам в организации	Непосредственно после трудоустройства
Организация, отвечающая за сопровождение	Социальный педагог службы постинтернатного сопровождения	Устанавливает контакт с наставником на первом рабочем месте (при согласии выпускника)	Выпускник, организация — работодатель	Первая неделя (7 рабочих дней) после трудоустройства
	Команда службы постинтернатного сопровождения	Консультируют наставника и выпускника по запросу, разрабатывают соответствующие рекомендации	Выпускник, организация — работодатель, наставник	В течение всего периода до 23-х лет

Описание системы межведомственного взаимодействия

1. Целью межведомственного взаимодействия, в том числе социального

сопровождения выпускников, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – выпускников), является создание условий, способствующих эффективной социальной адаптации и успешной интеграции выпускников в образовательное пространство учреждений СПО и ВО и (или) производственную среду при первичном трудоустройстве.

2. Основные задачи:

— привлечение различных ведомств к содействию по оказанию помощи выпускникам по основным законодательно закрепленным направлениям помощи: медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной;

— обеспечение единого порядка организации деятельности по постинтернатному сопровождению выпускников;

— содействие аккумуляции, объединению ресурсов всех социальных ведомств при организации постинтернатного сопровождения;

— Содействие созданию эффективных механизмов реализации мероприятий по постинтернатному сопровождению;

— Содействие созданию эффективных алгоритмов обмена информацией между ведомствами при реализации постинтернатного сопровождения.

3. Участники межведомственного взаимодействия, в том числе постинтернатного сопровождения выпускников, в субъекте Российской Федерации

Координацию деятельности и контроль за организацией межведомственного сопровождения осуществляет Исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации, на который возложены функции опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних;

Участниками межведомственного взаимодействия, в том числе постинтернатного сопровождения выпускников, являются: исполнительные органы государственной власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, КДН и ЗП, СО НКО, поставщики социальных услуг и организации, которые могут принимать участие в межведомственном взаимодействии в рамках своей компетенции (организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Центры (службы) постинтернатного сопровождения, Центры помощи семье и детям, учреждения ПГО, Центры занятости населения, организации здравоохранения, системы МВД и др.);

3.1. Виды деятельности, осуществляемые участниками межведомственного взаимодействия, в том числе постинтернатного сопровождения выпускников:

Исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации, на

который возложены функции опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних:

- организует и координирует межведомственное взаимодействие;
- запрашивает и предоставляет информацию, необходимую для социального сопровождения выпускников, ведет распределенный банк данных;
- организует работу подведомственных учреждений по социальному сопровождению выпускников;
- координирует деятельность и осуществляет методическое сопровождение работы подведомственных учреждений по социальному сопровождению выпускников;
- анализирует и обобщает результаты межведомственного взаимодействия;
- организует проведение семинаров, совещаний и иных совместных мероприятий по вопросам осуществления межведомственного взаимодействия, **в том числе постинтернатного сопровождения выпускников.**

Исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации, на который возложены функции охраны здоровья населения:

- запрашивает и предоставляет информацию, необходимую для осуществления межведомственного взаимодействия, в том числе социального сопровождения выпускников;
- информирует выпускников о видах государственных услуг, оказываемых выпускникам в области здравоохранения, а также о поставщиках медицинских услуг;
- организует деятельность медицинских организаций по предоставлению выпускникам услуг медицинской помощи, предусмотренных Индивидуальной программой сопровождения;
- организует деятельность по информированию организаций, осуществляющих сопровождение выпускников, о выявлении или отсутствии медицинских противопоказаний для дальнейшего социального сопровождения;
- разрабатывает методические рекомендации, планы, графики, дает разъяснения, необходимые для осуществления сопровождения выпускников в пределах своей компетенции;
- участвует в проведении семинаров, совещаний и иных совместных мероприятий по вопросам осуществления межведомственного взаимодействия, в том числе постинтернатного сопровождения выпускников.

Орган исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющие управление в сфере образования (при условии, что на него не возложены функции по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних):

— запрашивает и предоставляет информацию, необходимую для осуществления межведомственного взаимодействия, в том числе сопровождения выпускников;

— организует деятельность подведомственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность выпускников, педагогической помощи выпускникам при социальном сопровождении, предусмотренной индивидуальной программой сопровождения;

— обеспечивает взаимодействие подведомственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с участниками межведомственного взаимодействия;

— разрабатывает методические рекомендации, планы, графики, дает разъяснения, необходимые для осуществления сопровождения выпускников в пределах своей компетенции;

— участвует в проведении семинаров, совещаний и иных совместных мероприятий по вопросам осуществления межведомственного взаимодействия, в том числе постинтернатного сопровождения выпускников.

Орган исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющие управление в сфере социального обслуживания (при условии, что на него не возложены функции по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних)

— запрашивает и предоставляет информацию, необходимую для осуществления межведомственного взаимодействия, в том числе сопровождения выпускников;

— организует деятельность подведомственных организаций, осуществляющих социальное обслуживание выпускников, предоставление социальных услуг выпускникам при социальном сопровождении, предусмотренной индивидуальной программой сопровождения;

— обеспечивает взаимодействие подведомственных организаций, осуществляющих социальное обслуживание выпускников, с участниками межведомственного взаимодействия;

— разрабатывает методические рекомендации, планы, графики, дает разъяснения, необходимые для осуществления сопровождения выпускников в пределах своей компетенции;

— участвует в проведении семинаров, совещаний и иных совместных мероприятий по вопросам осуществления межведомственного взаимодействия, в том числе постинтернатного сопровождения выпускников.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав:

— организует осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов выпускников, не достигших 18 лет;

— разрабатывает и организует мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений, не достигших 18 лет;

— организует контроль, обследования и проверки условий содержания, воспитания, обучения и применения труда несовершеннолетних выпускников в организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

— работает с жалобами и заявлениями несовершеннолетних выпускников, их законных представителей и иных лиц, связанные с нарушением или ограничением прав и законных интересов несовершеннолетних выпускников;

— направлении несовершеннолетних, имеющих проблемы в обучении и поведении, с согласия их родителей, законных представителей, а в случае, если несовершеннолетний достиг возраста 15 лет, - с его согласия в реабилитационные учреждения различных видов и типов в порядке, установленном федеральным законодательством;

— проводит профилактическую работу с несовершеннолетними выпускниками, употребляющими спиртные напитки, наркотические средства, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, освободившимися из мест лишения свободы;

— вносит предложения в органы опеки и попечительства о поддержке несовершеннолетних выпускников, нуждающихся в помощи государства;

— разрабатывает методические рекомендации, планы, графики, дает разъяснения, необходимые для осуществления сопровождения выпускников в пределах своей компетенции;

— участвует в проведении семинаров, совещаний и иных совместных мероприятий по вопросам осуществления межведомственного взаимодействия, в том числе постинтернатного сопровождения выпускников.

СО НКО:

— участвуют в межведомственном взаимодействии по сопровождению выпускников в рамках своей уставной деятельности (см. Приложение 1. Регламент взаимодействия органов опеки и попечительства с некоммерческими и благотворительными организациями, реализующими программы профилактики социального сиротства, развития семейных форм устройства детей, социальной адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

Организации для детей-сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей,

— осуществляют организацию сопровождения выпускников в рамках Постановления от 24.05.2014 года №481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей».

Центры постинтернатного сопровождения

— осуществляют организацию сопровождения выпускников в рамках выполнения рекомендаций Министерства образования и науки (Письмо Министерства образования и науки РФ от 1 марта 2011 г. N06-369 "О направлении рекомендаций");

Центры помощи семье и детям

— осуществляют кризисное сопровождение выпускников старше 18 лет;

Центры занятости населения

— осуществляют организацию профориентационной работы с выпускниками;

— организуют обучение и переобучение безработных выпускников на базе своих учебных центров;

4. Порядок и формы межведомственного взаимодействия

Межведомственное взаимодействие основных участников межведомственного взаимодействия, **в том числе социального сопровождения выпускников**, их подведомственных организаций осуществляется в формах информационного взаимодействия и создания координационных и совещательных органов;

Межведомственное взаимодействие основных участников межведомственного взаимодействия, **в том числе социального сопровождения выпускников**, их подведомственных организаций осуществляется в формах заключения межведомственных соглашений о сотрудничестве;

В рамках информационного взаимодействия и заключенных межведомственных соглашений о сотрудничестве в целях получения документов и (или) необходимых для предоставления выпускникам социального сопровождения, использованием межведомственного взаимодействия между участниками межведомственного взаимодействия, участникам межведомственного взаимодействия направляется межведомственный запрос о предоставлении документов и(или) в форме электронного документа с соблюдением требований информации, информационных технологий и защиты информации межведомственного электронного взаимодействия.

Ответ на межведомственный запрос о предоставлении документов или информации осуществляется на бумажном носителе или в электронного документа.

Межведомственный запрос о предоставлении документов и/или информации, необходимых для предоставления выпускникам социального сопровождения, с

использованием межведомственного взаимодействия в случае, если документы и/или информация не предоставлены выпускником по собственной инициативе, должен содержать следующие сведения:

- наименование органа или организации, направляющий межведомственный запрос;
- наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;
- вид деятельности, направленный на организацию сопровождения, для осуществления которой необходимо предоставление документа и/или информации;
- контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;
- дата направление межведомственного запроса;
- фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефон и /или адрес электронной почты данного лица для связи; Требования настоящего пункта не распространяются на межведомственные запросы о предоставлении документов и/или информации в рамках межведомственного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного взаимодействия и подключаемого к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

Сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и/или информации, запрашиваемых основными участниками межведомственного взаимодействия, с использованием межведомственного взаимодействия не могут превышать пяти рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса, если иные сроки подготовки ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства РФ и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъекта РФ.

Требования к содержанию формам и условиям обмена информацией в том числе электронной форме.

5. Оператором региональной системы межведомственного электронного взаимодействия субъекта РФ, осуществляющим обеспечение функционирование системы межведомственного взаимодействия в соответствии с законодательством РФ в области информации, информационных технологий и защиты информации является функциональный орган исполнительной власти, занятый в сфере информационных технологий.

Участники межведомственного взаимодействия, участвующие в предоставлении

государственных услуг, функций в электронной форме субъекта федерации могут заключать соглашения с оператором региональной системы электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) региона.

Особенности использования региональной СМЭВ и подключение к ней информационных систем участников межведомственного взаимодействия определяется в рамках соглашений между оператором региональной СМЭВ и соответствующими участниками межведомственного взаимодействия.

Доступ участников межведомственного взаимодействия к электронным сервисам для осуществления электронного взаимодействия через региональную СМЭВ предоставляется для получения информации, содержания и объем которой необходимы в целях реализации полномочий по предоставлению социального сопровождения, возложенных на участников межведомственного взаимодействия.

В целях исполнения своих функций региональная СМЭВ обеспечивает участникам межведомственного взаимодействия:

Возможность использования централизованных баз данных и классификаторов информационными системами, подключенными к региональной СМЭВ.

Доступ к электронным сервисам информационных систем, подключенных к региональной СМЭВ.

Защиту передаваемой информации от несанкционированного доступа ее искажение или блокирование с момента поступления указанной информации в региональную СМЭВ от момента передачи ее в подключенную к региональной СМЭВ информационную систему.

Хранение информации, содержащейся в реестре электронных сервисов информационных систем органов и организаций, подключенных к региональной СМЭВ, и мониторинг работоспособности электронных сервисов, включенных в данный реестр.

К содержанию формам и условиям обмена информацией, необходимой для предоставления выпускникам с использованием межведомственного взаимодействия между участниками межведомственного взаимодействия применяются требования, установленные административными регламентами предоставления государственных услуг в сфере социального обслуживания, утвержденными исполнительными органами субъекта РФ.

Механизм реализации мероприятий по социальному сопровождению выпускников в том числе порядок привлечения организаций к его осуществлению.

Исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации, на который возложены функции опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних, при составлении программы проводит комплексную оценку индивидуальной нуждаемости выпускника в социальном сопровождении с учетом его потребностей и возможностей.

Результаты оценки включаются в Индивидуальную программу.

Участники межведомственного взаимодействия, привлекаемые к социальному сопровождению выпускника, определяются Исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, на который возложены функции опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних (далее уполномоченный орган).

Уполномоченный орган организует информирование выпускника об организациях, привлекаемых к предоставлению социального сопровождения через СМИ, а также путем размещения и обновления соответствующей информации на официальных сайтах Уполномоченного органа и уполномоченных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Уполномоченный орган, участники межведомственного взаимодействия производят обмен информацией, необходимой для осуществления мероприятий по социальному сопровождению выпускников.

Участники межведомственного взаимодействия, осуществляющие межведомственное взаимодействие вносят сведения о выполнении мероприятий в индивидуальную программу.

6. Порядок осуществления государственного контроля(надзора) и оценки результатов межведомственного взаимодействия.

Предметом государственного контроля (надзора) является соблюдение участниками межведомственного взаимодействия требований, установленных настоящим Регламентом.

Задачами государственного контроля (надзора) является предупреждение, выявление и пресечение нарушений требований, предъявляемых в соответствии с настоящим Регламентом к межведомственному взаимодействию.

Государственный контроль (надзор) осуществляется в отношении участников межведомственного взаимодействия.

Государственный контроль (надзор) и оценку результатов межведомственного взаимодействия органов государственной субъекта РФ в связи с реализацией полномочий в сфере социального сопровождения выпускников осуществляет Уполномоченный орган.

Государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения плановых и/или внеплановых проверок в форме документарных и выездных проверок.

Плановые проверки функциональным орган исполнительной власти, занятым в сфере информационных технологий, проводятся не чаще чем 1 раз в три года в соответствии с ежегодным планом проведения плановых проверок, утвержденном руководителем Уполномоченного органа.

Утвержденный руководителем Уполномоченного органа ежегодный план проведения плановых проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его

размещения на официальном сайте функционального органа исполнительной власти, занятого в сфере информационных технологий, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и ли иным доступным способом.

Основанием для проведения внеплановой проверки является:

поступление в Уполномоченный орган или к уполномоченным участникам межведомственного взаимодействия, должностным лицам заявлений, обращений выпускников и других граждан, в том числе юридических лиц, информации от органов государственной власти, органом местного самоуправления, СМИ, о нарушениях прав выпускников при предоставлении социального сопровождения (в случаи обращения выпускников, права которых нарушены);

Приказ Уполномоченного органа, изданный в соответствии с приказом главы субъекта РФ, и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

Срок проведения проверки не должен превышать 20 рабочих дней.

Проверка проводится должностными лицами Уполномоченного органа на основании приказа этого Уполномоченного органа о проведении проверки.

Должностные лица Уполномоченного органа при осуществлении государственного контроля (надзора) имеют право:

— запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от всех участников межведомственного взаимодействия информацию и документы необходимые для проверки;

— получать доступ к документам и электронным сервисам для получения информации содержание и объем которой связаны с целями задачами и предметом проверки.

— Осуществлять контроль за устранением выявленных в результате проверок в установленные сроки.

Должностные лица Уполномоченного органа при проведении проверок обязаны:

— своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством полномочия по предупреждению выявлению и пресечению нарушений обязательных требований.

Описание условий и порядка создания и ведения базы данных выпускников при реализации технологии сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в субъектах Российской Федерации

Общие положения

Правовую основу создания и ведения базы данных выпускников при реализации технологии сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в субъектах Российской Федерации составляет ряд законодательных актов Российской Федерации:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 24 июня 1999 года 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- Федеральный закон от 24 июля 1998 года 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 21 декабря 1996 года 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";
- Закон Российской Федерации от 19 апреля 1991 года 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 6 октября 1999 года 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";
- Федеральный закон от 6 октября 2003 года 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Федеральный закон "О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей" от 16.04.2001 N 44-ФЗ (действующая редакция, 2016);
- Федеральный закон от 21.12.96 г. 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (действующая редакция; 2016);
- Постановление Правительства РФ от 24 мая 2014 г. N481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей";
- Приказ Минтруда России N 889 от 18 ноября 2014 г. «Об утверждении рекомендаций по организации межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации при предоставлении социальных услуг, а также при содействии в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальном сопровождении)»;

— Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

Базы данных

В рамках реализации технологии сопровождения выпускников в субъектах Российской Федерации функции регионального оператора могут выполнять организация, занятая в сфере постинтернатного сопровождения, независимо от формы собственности. К ним относятся: организация для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Центр постинтернатной адаптации выпускников (Центр (служба) сопровождения выпускников), Центр помощи семье и детям, СО НКО, реализующая программы сопровождения выпускников организаций для детей-сирот. Функции локального оператора могут выполнять организации, занятые в сфере постинтернатного сопровождения, независимо от формы собственности. К ним относятся: организация для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (1-я категория выпускников), Центр постинтернатной адаптации выпускников, СО НКО, реализующая программы сопровождения выпускников (2-я категория выпускников), Центр помощи семье и детям (3-я категория выпускников).

Региональный и локальные операторы региональной базы выпускников находятся в постоянном информационном взаимодействии. Региональный оператор передает локальному оператору «общие» сведения о выпускниках, сведения о поставщиках сопровождения, привлечения их к сопровождению, информацию по поводу коллегиальных решений в отношении жизнеустройства выпускников и др.

Локальный оператор передает региональному оператору информацию о нуждаемости выпускника в мероприятиях сопровождения, вопросах, которые необходимо решать на межведомственном уровне, необходимости в конкретных поставщиках сопровождения, результатах сопровождения.

Поставщиками информации для база данных выпускников являются:

- орган опеки и попечительства по месту выявления ребенка-сироты или ребенка; оставшегося без попечения родителей;
- орган опеки и попечительства по месту жительства выпускника;
- организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в которых воспитывался выпускник;
- организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в которых временно проживает выпускник до получения жилья, где он может жить самостоятельно;

- центры постинтернатной адаптации выпускников (государственной и негосударственной формы собственности), СО НКО, осуществляющих постинтернатное сопровождение выпускников, не проживающих в организациях для детей-сирот,

- учреждения профессионального образования;
- организация — работодатель в случае трудоустройства на нем выпускника;
- Центры занятости населения, организации здравоохранения, системы МВД и др.
- Главы поселковых советов, на территории которых были выявлены дети-сироты и где у выпускников имеется закрепленное жилье.

- КДН и ЗП, а также: исполнительные органы государственной власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и другие поставщики социального сопровождения в зависимости от нуждаемости выпускника.

Цели формирования, ведения и использования регионального базы данных о выпускниках

Целями создания и ведения региональной базы данных выпускников являются:

- Осуществление централизованного учета выпускников, их жизнеустройства;
- Обеспечения оперативного накопления и информационного обмена аккумулированной информацией о жизнеустройстве выпускников;
- Оказание содействия в получении полной и достоверной информации о выпускниках исполнительным органам государственной власти субъекта Российской Федерации, органам местного самоуправления, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, организациям и учреждениям, занятым постинтернатным сопровождением выпускников, их профессиональным образованием, трудоустройством;
- Содействие социализации и повышению качества жизни выпускников

Целями создания и ведения локальной базы данных выпускников являются:

- Обеспечения оперативного накопления и информационного обмена аккумулированной информацией о жизнеустройстве выпускников;
- Оказание содействия в успешной социальной адаптации выпускников;
- Оказание содействия в постинтернатном сопровождении выпускников;

Обязательные требования к созданию и ведению базы данных о выпускниках при реализации технологии сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в субъектах Российской Федерации

Обязательными требованиями к созданию и ведению базы данных о выпускниках при

реализации технологии сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в субъектах Российской Федерации являются:

- Стандартизация документированной информации о выпускниках и ее программно-технического обеспечения (в том числе унификация процессов ввода, обработки, хранения, восстановления, дублирования и предоставления указанной информации);
- Полнота и достоверность документированной информации о выпускниках;
- Защита документированной информации от утечки, хищения, утраты, подделки, искажения и несанкционированного доступа к ней.

Порядок создания и ведения базы данных

Региональный оператор обеспечивает возможность оперативного получения полной и достоверной информации о выпускниках исполнительным органам государственной власти субъекта Российской Федерации, органам местного самоуправления, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, организациям и учреждениям, занятым постинтернатным сопровождением выпускников, их профессиональным образованием, трудоустройством, медицинской и юридической помощью в соответствии с регламентом межведомственного взаимодействия субъекта РФ.

Локальный оператор обеспечивает возможность оперативного получения полной и достоверной информации о выпускниках, находящихся на сопровождении, региональному оператору, а также отслеживает жизненную ситуацию выпускника, ход и результаты сопровождения.

Вся информация содержится в электронных таблицах, электронных образах бумажных документов, текстовых документах, электронных документах, создаваемых и хранящихся у регионального и локального оператора на электронных носителях, в том числе на жестких дисках серверов, рабочих станциях и удаленных устройствах, а также на отчуждаемых (съемных) машинных носителях информации.

Способ отражения в электронных базах данных информации должен обеспечить её хранение не менее десяти лет с даты включения в электронные базы данных и обеспечить возможность доступа к такой информации по состоянию на каждый день.

Региональный оператор должен обеспечивать возможность использования электронных баз данных участникам межведомственного взаимодействия на территории своего субъекта Российской Федерации в соответствии с регламентом.

Порядок создания, ведения и хранения базы данных должен обеспечивать поддержание базы данных в актуальном состоянии, исключать возникновение условий для несанкционированного доступа к информации неуполномоченных лиц.

Способы хранения информации по учету изменений, вносимых в электронные базы данных, должны обеспечивать возможность восстановления временной последовательности событий и действий пользователей по внесению изменений в электронные базы данных, а также возможность идентификации лиц, которые вносили данные изменения.

Исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации, на который возложены функции опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних, издает приказ о создании и ведении региональной базы данных о выпускниках, утверждает Порядок его ведения, назначает регионального оператора, определяет поставщиков информации и ее потребителей на основе регламента межведомственного взаимодействия, в том числе социального сопровождения выпускников, должностное лицо, ответственное за обеспечение контроля над формированием и ведением региональной базы данных о выпускниках, а также лицо, ответственное за исполнением приказа. К приказу прилагается «Порядок ведения региональной базы данных о выпускниках».

Руководитель организации, осуществляющей постинтернатное сопровождение выпускников, издает приказ о создании и ведении локальной базы данных о выпускниках, утверждает Порядок ее ведения, назначает сотрудника для ее ведения.

Орган опеки и попечительства предоставляет региональному оператору документированную информацию о каждом выпускнике до 23-х лет, выявленном в регионе на момент подачи информации, независимо от места их проживания: *в организации для детей-сирот, общежитии учреждения профессионального образования, в жилье специализированного, социального найма или принадлежащего выпускнику по праву собственности, не имеющего определенного места жительства;*

Региональный оператор на основании регламента межведомственного взаимодействия запрашивает информацию у локального оператора, а также недостающую информацию у поставщиков информации, которые находятся на территории региона выявления выпускника или в регионе, из которого прибыл выпускник, и вносит в «информационную карту выпускника».

Орган опеки и попечительства ведет учет выпускников, контролируют предоставление им мер социальной поддержки до достижения ими возраста 23 лет.

Если выпускник, состоящий на учете в качестве нуждающегося в предоставлении жилого помещения, не обеспечен жилым помещением до достижения возраста 23 лет, его учет в региональной базе данных о выпускниках продолжается до обеспечения жилым помещением.

Органы опеки и попечительства предоставляют информацию региональному оператору 2 раза в год (до 15 апреля и 15 октября).

Региональный и локальный оператор обменивается информацией по мере необходимости, но не реже, чем один раз в квартал.

Орган опеки и попечительства, региональный и локальный оператор взаимодействуют друг с другом при обмене информацией, содержащейся в региональной базе данных о выпускниках.

В процессе взаимодействия орган опеки и попечительства, региональный оператор, локальный оператор обязаны обеспечить защиту конфиденциальной информации о выпускниках во избежание несанкционированного доступа к ней, а именно ее случайного или несанкционированного изменения, уничтожения или утраты.

Каждый случай обмена указанной конфиденциальной информацией подлежит обязательной регистрации.

Порядок учета выпускников

Орган опеки и попечительства представляет региональному оператору документированную информацию о выпускниках согласно разделу VI на электронном и бумажном носителях, заверенную надлежащим образом. Копия информации о выпускниках хранится в органе опеки и попечительства.

Локальный оператор региональному оператору документированную информацию о выпускниках согласно разделу VI на электронном носителе. Электронная копия информации о выпускниках хранится в организации локального оператора.

Региональный оператор формирует региональную базу данных о выпускниках на основании представленных сведений, осуществляет учет этих сведений и организует их дальнейшее информационное наполнение и изменение.

Датой занесения сведений о выпускнике в региональную базу данных о выпускниках является дата получения региональным оператором документированной информации.

Информация об изменениях данных о выпускнике направляется в региональную базу данных о выпускниках при последующих предоставлениях информации. Изменения могут касаться юридического статуса выпускника, устройства выпускника по месту учебы или работы, изменения медицинского заключения о состоянии здоровья выпускника, изменения семейного положения выпускника, изменения сведений о наличии жилья и других.

Копии дополнений и изменений к информации о выпускнике хранятся в органе опеки и попечительства.

Документированная информация о выпускниках

Документированная информация о выпускниках создается в целях, установленных разделом II и представлена двумя документами:

- 1) ***Информационная карта выпускника (ИКВ)*** — документ региональной базы,

2) *Индивидуальная карта сопровождения выпускника (далее ИКСВ)* — документ локальной базы.

Информация о выпускниках заполняется в программе Excel. При больших массивах информации возможно использование программы Access.

Образцы карт «Информационная карта выпускника (ИКВ)», «Индивидуальная карта сопровождения выпускника» находятся в Приложении №2 «Документированная информация о выпускниках».

Конфиденциальная информация о выпускниках

ИКВ, ИКСВ, содержащие информацию о ребенке-сироте или ребенке, оставшемся без попечения родителей, относятся в соответствии с законодательством Российской Федерации в области информации, информатизации и защиты информации к конфиденциальной информации. Конфиденциальная информация о выпускниках может быть использована региональным и локальным операторами в целях решения вопросов социальной адаптации выпускников, соблюдения и защиты их прав и законных интересов. Региональный и локальный операторы используют информацию о выпускниках в пределах своей компетенции.

Информация, содержащаяся в региональной и локальной базе данных о выпускниках, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федеральных законов Российской Федерации от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

Прекращение учета жизнеустройства выпускников

Основанием прекращения учета сведений о выпускниках является:

— Достижение выпускниками возраста 23 лет в случае обеспечения признанных нуждающимися в жилом помещении жилыми помещениями. В противном случае учет выпускников продолжается до получения ими жилых помещений.

— Возвращение выпускника (до достижения им совершеннолетия) его родителям или родителю. Смерть выпускника.

— Информация о прекращении учета сведений о выпускниках заполняется органом опеки и попечительства по форме согласно приложению.

Функции регионального оператора по формированию, ведению и использованию региональной базы данных о выпускника.

Функция регионального оператора региональной базы данных о выпускниках (далее - региональный оператор) исполняется должностными лицами и специалистами организации, уполномоченной органом опеки в ведении региональной базы данных.

Региональный оператор:

- Формирует и ведет региональную базу данных о выпускниках.
- Использует региональную базу данных о выпускниках в целях эффективного взаимодействия с образовательными учреждениями, органами государственной власти, местного самоуправления, другими структурами и ведомствами в вопросах социальной адаптации выпускников, соблюдения и защиты их прав и законных интересов. Использует региональную базу данных о выпускниках в пределах своей компетенции.
- Определяет порядок хранения документированной информации о выпускниках.
- Осуществляет иные функции, связанные с формированием и использованием региональную базу, в пределах действующего законодательства.

Функция локального оператора региональной базы данных о выпускниках исполняется должностными лицами и специалистами организации, осуществляющей сопровождение выпускников.

Локальный оператор:

- Формирует и ведет локальную базу данных о выпускниках (база данных организации, осуществляющей сопровождение).
- Использует локальную базу данных о выпускниках в целях эффективного взаимодействия с образовательными учреждениями, органами государственной власти, местного самоуправления, другими структурами и ведомствами в вопросах социальной адаптации выпускников, соблюдения и защиты их прав и законных интересов. Использует локальную базу данных о выпускниках в пределах своей компетенции.
- Определяет порядок хранения документированной информации о выпускниках, находящихся на сопровождении.
- Осуществляет иные функции, связанные с формированием и использованием локальной базы, в пределах действующего законодательства.

Контроль за формированием и использованием региональной базы данных о выпускниках

- Информация о выпускнике, оформленная с нарушением установленных требований, возвращается региональным оператором органу опеки и попечительства для оформления в установленном порядке.
- Орган опеки и попечительства несет ответственность за нарушение сроков передачи сведений в региональные базы данных о выпускниках и их достоверность.
- Локальный оператор несет ответственность за нарушение сроков передачи сведений в региональную базу данных о выпускниках и их достоверность.

Региональный оператор ежегодно проверяет:

- a) соответствие количества выпускников, состоящих на учете в региональной базе данных о выпускниках, количеству выпускников, проживающих в регионе и состоящих на сопровождении в организациях,
- b) соблюдение сроков передачи органами опеки и попечительства, а также локальным оператором сведений о выпускниках, информации об изменениях данных и о прекращении учета сведений о выпускниках
- c) Порядок ведения региональной базы данных о выпускниках и порядок осуществления контроля за его формированием и использованием
- d) Порядок ведения региональной базы данных о выпускниках и порядок осуществления контроля за его формированием, ведением и использованием определяются органом опеки и попечительства.
- e) Порядок ведения локальной базы данных о выпускниках и порядок осуществления контроля за его формированием, ведением и использованием определяется руководителем организации, осуществляющей сопровождение выпускников.

Форма «ИНФОРМАЦИЯ о прекращении учета сведений о выпускниках в региональной базе данных о выпускниках» находится в Приложении № «Документированная информация о выпускниках».

Описание форм и методов работы специалистов

Формы работы специалистов постинтернатной адаптации:

- индивидуальные (беседы, консультирование, социальный патронаж, наставничество, ведение дневника наблюдений);
- групповые (групповые консультации, тренинг, ролевые и деловые игры, разбор практических ситуаций, создание групп взаимопомощи, проведение дискуссий, викторин, конкурсов);
- наглядно-информационные (сетевое взаимодействие в форме форумов, конференций, круглых столов, очных и заочных встреч и т.д.).

Можно выделить некоторые особенности реализации индивидуальных форм работы с выпускниками организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в рамках технологии сопровождения.

— Беседа, как индивидуальная форма воздействия, в практике работы с выпускниками - это организованный, целенаправленный разговор взрослого с подростком (молодым человеком) на определенную тему, который часто носит профилактический или

разъяснительный характер и имеет целью мотивировать подростка или молодого человека к позитивным изменениям его поведения. Беседа является неотъемлемым элементом работы по сопровождению выпускников в различных ситуациях: при заключении договоров на сопровождение, принятии и коррекции ИППС, Индивидуальной программы сопровождения, включении выпускника в различные мероприятия и т.д. Для эффективной беседы с выпускником необходимыми составляющими являются: компетентность специалиста, готовность специалиста и выпускника к взаимодействию, взаимное доверие и открытость. При проведении беседы следует придерживаться основным принципам: конфиденциальности, адекватности словаря специалиста, безоценочного суждения (принятие позиции выпускника), ориентации на нормы и ценности собеседника, толерантности.

— Заключение договора. Договор может быть не только правовой основой для реализации постинтернатного сопровождения, но и формой работы по моделированию поведения выпускника. Договор дает возможность четко сформулировать требования к изменению поведения выпускника, показать преимущества нового поведения, простимулировать закрепления нового поведенческого навыка, показать в чем будет заключаться роль специалиста.

— Индивидуальное консультирование. Учитывая особенности развития выпускников желательно, чтобы невербальный компонент общения преобладал над вербальным. Лучшими способами «подстройки» к подростку будут совместная игра, рисование (особенно полезны проективные рисуночные тесты). Целесообразно выделить специфические особенности речи (жаргонизмы, речевые обороты, неологизмы) и уяснить для себя их значение. Это позволяет специалисту стать в представлении подростка внимательным и понимающим слушателем. Однозначно не следует отзеркаливать навязчивые движения, «слова-паразиты», заикание подростка. Многие из выпускников имеют психотравмирующий опыт передразнивания их окружающими и именно в этом ключе воспринимают подобную «подстройку».

Вопросы, которые целесообразно задавать выпускнику во время консультирования, могут быть трех видов:

- а) прямые; непосредственно касающиеся исследуемого предмета; например: «Ты куришь?»;
- б) косвенные, снижающие опасность внушения, например: «Как ты поступишь, если тебе предложат закурить?»;
- в) проективные вопросы про ближайшее окружение выпускника, с которым он себя идентифицирует, например: «Твои друзья курят?».

На заключительной стадии консультирования, беседы, любого позитивного

взаимодействия с подростком необходимо выражать ему признательность за потраченное время, усилия, искренность и т.д.

— Социальный патронаж это регулярное посещение выпускника, обучение его новым социально-бытовым, социально-правовым навыкам через совместную деятельность) в практике постинтернатного сопровождения предоставляется следующим категориям выпускников: выпускникам с ОВЗ и инвалидностью, беременным выпускницам, одиноким мамам и молодым семьям, сформированным лицами из числа детей-сирот.

— Наставничество – это форма индивидуальной работы с выпускником предполагающая, регулярные встречи с выпускником, помощь в формировании социальных навыков через взаимодействие со значимым взрослым. (Приложение № 3 Методы и формы работы с выпускниками).

Групповые формы

Для эффективной групповой формы работы с выпускниками необходимо создание педагогически организованной среды. В работах многих российских и зарубежных ученых были исследованы и описаны процессы ресоциализации личности, имеющей трудности «вхождения в социум». Внимание к проблеме формирования нормативности, социально приемлемого поведения и нравственной устойчивости в процессе социальной адаптации выпускников проявляли такие авторы как Семья Г.В., Шульга Т.И., Ослон В.Н., Владимирова Н.В., Селенина Е.В. и др. В их трудах особое место отводилось роли педагогически организованной среды и воздействия референтной группы сверстников и коллектива на личность молодых людей из числа выпускников. Клубные и досуговые организации могут расширить горизонты социального развития выпускников, включить их в систему новых отношений, изменить их социальный статус и привить новые активные интересы и увлечения. В досуговой деятельности вырабатываются такие качества как инициативность, уверенность в себе, сдержанность, мужественность, выносливость, настойчивость, искренность, честность и др. Досуг, особенно активный (спорт, туризм, танцы) может стать действенным инструментом в предупреждении девиантного поведения молодежи; так как способствует выходу из стрессов; формирует саморегуляцию и помогает усвоить правила и нормы.

Наглядно-информационные формы

Особенностью использования данных форм для выпускников является их клиповость, т.е. способность усваивать небольшой кусок смыслового текста с иллюстрацией, частая сменяемость тем. Поэтому информацию необходимо представлять в виде коротких роликов, коротких сообщений с презентацией. Выступающие перед выпускниками должны

сменяться через короткий промежуток времени. Интерактивные методы должны преобладать над лекционными.

Методы работы специалистов по постинтернатному сопровождению

Под методами в социальной практике понимают совокупность приемов, операций, с помощью которых достигается поставленная цель, решается конкретная задача. Разграничение между понятиями "прием", "операция" и "средство" почти отсутствует. Метод одновременно может быть приемом, средством и наоборот. Методы, используемые в деятельности по сопровождению выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, носят междисциплинарный характер. Среди методов, которые используются в современных эффективных практиках по сопровождению выпускников в регионах РФ есть значительная часть методов заимствованных из психологии, педагогики, социологии и социальной работы. В данном разделе под методами мы понимаем способы взаимосвязанной деятельности команды специалистов Службы (Центра) и выпускника, которые способствуют накоплению позитивного социального опыта, содействующего социализации и адаптации выпускника. Поскольку, сопровождение выпускников — молодая отрасль социально-педагогической и социально-психологической деятельности, которая находится в стадии становления, говорить о системе методов по комплексному сопровождению выпускников еще рано. Здесь приведены наиболее эффективные методы из известных российских и международных практик. В основном они направлены на работу с нарушенным поведением. Данные методы позволяют выпускнику приобрести знания требуемых норм и правил поведения, сформировать у него понятия и суждения, обеспечивающие уверенность в общественной необходимости и личной полезности определенного типа поведения.

- Убеждение - разъяснение и побуждение к адекватным действиям, применяя эмоционально-словесное воздействие, опираясь на внушение или прибегая к уговорам, то есть сочетая просьбу с разъяснением и внушением, учитывая психологические особенности выпускников данный метод в работе с ними базируется на технологии «работы с сопротивляющимся клиентом», где специалисту необходимы умения и навыки установления контакта, моделирование поведения, применения логических и естественных последствий;

- Обучение, данный метод базируется на применении следующих принципов: приоритетности самостоятельного обучения, совместной деятельности, использования имеющегося положительного жизненного опыта выпускника, индивидуального подхода, рефлексивности, актуальности и востребованности результатов обучения, ре-интеграции когнитивной и эмоциональной сфер, системности и последовательности обучения;

- Диспут и дискуссии, обычно, при применении этого метода в работе с выпускниками взрослым провоцируется дискуссия, бросается «вызов» для того, чтобы выпускник смог сформировать свою точку зрения.

- Социальное проектирование (позволяет выпускнику решать основные задачи социализации: формировать позитивную свою Я - концепцию и оптимистическое мировоззрение, устанавливать новые способы социального взаимодействия с миром. Основными задачами социального проектирования являются повышение общего уровня культуры подростков за счет получения дополнительной информации, формирование социально-личностных компетенций и навыков «разумного социального» поведения в сообществе, развитие социальной мобильности закрепление навыков командной работы, совершенствование полезных социальных умений таких как, планирование предстоящей деятельности, расчет необходимых ресурсов, анализ результатов и окончательных итогов),

- Творческая реабилитация, перевод выпускника на субъектные позиции средствами прикладного и сценического творчества для предъявления и развития индивидуальных способностей, заключающихся в осознании личных целей, достижения внутренней гармонии и уравновешенности, развитии чувства реальности, самостоятельности, открытости, сочувствия, умения жить без конфликтов, развитие сильных сторон характера;

- Игро-техники - использование игры как метода диагностирования, коррекции, развития нравственных качеств, формирования идентичности, развития фантазии, креативности мышления, творчества, как средство создания ситуации успеха;

- Реабилитационный досуг - использование досуговой деятельности в реабилитационных целях: восстановление социального статуса, утраченных навыков, формирование новых социальных навыков, установок выпускников, системы ценностей;

- Метод моделирования поведения через демонстрацию положительного примера, модели поведения;

- Метод положительного переформулирования позволяет сфокусироваться на положительных качествах выпускника, помочь ему найти собственные ресурсы и актуализировать его;

- Методы телесно - ориентированной терапии, позволяющие снизить уровень хронического напряжения в каждой группе мышц для высвобождения подавленных эмоций, формирования лучших телесных привычек, восстановление естественной грации и свободы движений, утверждения позитивного образа Я, расширения самосознания и развитии способностей личностного потенциала.

- Методы арт-терапии позволяют выпускнику «проработать» свои негативные эмоции, мысли и чувства через их творческое переживание.

Подбор эффективных методов сопровождения зависит от этапа адаптации выпускника в образовательную и трудовую среду.

1-й этап – адаптация к новой образовательной среде (1 семестр 1-го курса профессионального образовательного учреждения).

Методы, направленные на ознакомление с новой образовательной средой, обеспечение психологической безопасности, принятие новой статусной позиции – студента – и правил СПО, профилактику нарушений поведения, обусловленных адаптационным стрессом (отказ от посещения занятий, побеги, алкоголизация, физическая и вербальная агрессия, суицидальное поведение и др.).

К данным методам относятся: тренинг по выработке правил совместной жизни в группе, игры на знакомство, сплочение, доверие, индивидуальное и групповое консультирование, спортивные соревнования, конкурсы (Приложение №3. Методы и формы работы с выпускниками)

2-й этап – социально-психологическая реабилитация (2 курс СПО).

В условиях открытой образовательной среды этап адаптации сменяется этапом актуализации психических травм, «наводнением» негативными переживаниями, связанными с последствиями ранней психической депривации, опытом институционального воспитания, стереотипами асоциального поведения. Нарастает уровень девиаций поведения.

На данном этапе рекомендуется использовать следующие методы: психодиагностика причин отклоняющегося поведения, личностного потенциала выпускника и ресурсов его социальной сети, особенностей реагирования на стимулы среды, стратегий совладания со стрессом и т.д. В соответствии с результатами диагностики, нуждаемостью выпускников в мероприятиях сопровождения целесообразно использовать следующие методы: реабилитационный досуг, психологическое консультирование, группы психологической поддержки. На завершающей стадии 2-го этапа эффективными оказываются тренинги личностного роста, ассертивного поведения, составления «жизненного проекта» (Приложение 3. Методы и формы работы с выпускниками)

3-й этап – формирование психологической готовности к трудовой деятельности (этап производственной практики). На данном этапе методы направлены на мотивацию к росту социального статуса, профессиональной успешности, профилактику безработицы. К наиболее эффективным можно отнести следующие методы: тренинги по усвоению корпоративной этики, тайм-менеджмента, целеполагания, игровые методы, в т.ч. квесты, направленные на преодоление гедонистических установок и коррекцию системы ценностей,

составление личного карьерного плана.

4-й этап – интеграция в новую трудовую среду. Методы, используемые на данном этапе, направлены на принятие своей социальной роли «работника», «члена коллектива» и соответствующего ролевого и корпоративного поведения, отказ от иждивенческой роли, ориентация на центральные позиции в коллективе, самостоятельное выполнение «личного карьерного плана». К данным методам относятся: тренинги командообразования, коммуникативные тренинги, тренинги формирования конструктивных копинг-стратегий, психологического консультирование, юридическое консультирование по вопросам трудового права, конкурсы и др.

Требования, предъявляемые к специалистам сопровождения, в рамках разработанной технологии сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в субъектах Российской Федерации

В настоящее время требования, предъявляемые к специалистам сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, не закреплены в нормативных документах.

Основанием для разработки требований являются следующие нормативные документы:

- Федеральный закон "Об опеке и попечительстве" от 48-ФЗ (действующая редакция, 2016);
- Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";
- Постановление Правительства РФ от 24 мая 2014 г. N481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей";
- Приказ Минтруда России от 18 ноября 2014 г. N 889 «Об утверждении рекомендаций по организации межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации при предоставлении социальных услуг, а также при содействии в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальном сопровождении)»;
- Приказ Минтруда России от 2 ноября 2015 г. №832 «Об утверждении справочника востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, в том числе требующих среднего профессионального образования», включивших специальности «Психолог в социальной сфере», «Специалист по реабилитационной работе в социальной

сфере», требования к которым в значительной степени соответствуют специалисту по сопровождению;

- Приказ Минтруда России от 18.11.2013 N 682н "Об утверждении стандарта "Психолог в социальной сфере" (далее – приказ Минтруда о профессиональном стандарте);
- Приказ Минтруда России от 22.10.2013 N 571н " утверждения профессионального стандарта "Специалист по работе»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 681н г. Москва "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере" (далее – приказ Минтруда о профессиональном стандарте).

Методическими основаниями требований являются:

1) Письмо Министерства образования и науки РФ от 1 марта 2011г. N 06-369 "О направлении рекомендаций". Рекомендации по разработке и реализации региональной программы социальной адаптации выпускников учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»,

2) Технология сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в субъектах Российской Федерации.

В соответствии с требованиями к профессиональным стандартам все требования объединены в три группы:

- 1) требования к образованию и обучению.
- 2) требования к опыту практической работы,
- 3) особые условия допуска к работе.

В соответствии с технологией сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в субъектах Российской Федерации сопровождение могут осуществлять:

- психолог, психолог — куратор кризисного (экстренного) случая,
- специалист по социальной работе,
- специалист по реабилитационной работе в социальной сфере - куратор кризисного (экстренного) случая (*выпускники с ОВЗ*),

1. Психологи:

Психолог — специалист по постинтернатному сопровождению — должен иметь высшее образование по программе бакалавриата (специалитета) или дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки. Рекомендуются обучение по программам дополнительного профессионального образования

(повышения квалификации) не реже 1 раза в 5 лет. Требования к опыту практической работы отсутствуют.

Психолог - организатор психологического сопровождения - куратор - должен иметь высшее образование по программе специалитета (магистратуры) или дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки. Рекомендуются обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) не реже 1 раза в 5 лет.

Психолог - организатор психологического сопровождения — куратор - должен иметь стаж работы по специальности не менее 2-х лет.

К деятельности по сопровождению не допускаются лица:

- имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации,
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке,
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Психологи, занятые сопровождением, должны:

- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования), а также внеочередные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации,
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестации на соответствие занимаемой должности.

Психологи, занятые сопровождением, должны знать:

- Приоритетные направления развития системы образования, социальной защиты населения, опеки и попечительства в Российской Федерации,
- Законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по сопровождению,
- Социальную психологию, психологию малых групп, социальную (психологическую) реабилитацию, специальную психологию, в т.ч. психологию сиротства, психологию зависимости, аддикций, девиантологию, психологию кризисных состояний (концепции, подходы, факторы, методы и методики работы), рискология, психология горя,

потери, утраты, психологию экстремальных ситуаций (подходы, проблемы, виды помощи, последствия)

- Проблемы социализации (концепции, подходы, признаки нарушений социализации, последствия, виды помощи);
- Основы психологического консультирования (виды, формы, методы);
- Основы организации и проведения психологического тренинга (методология, проведение, результаты, последствия);
- Технологии постинтернатного сопровождения;
- Методы психодиагностики;
- Организацию и порядок работы в междисциплинарных и межведомственных командах,
- Порядок составления документов по сопровождению и организации работы с ними;
- Формы работы со средствами массовой коммуникации;
- Основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- Правила внутреннего трудового распорядка учреждения;
- Правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. Специалист по социальной работе

Специалист по социальной работе - должен иметь высшее (бакалавриат, специалитет) или среднее профессиональное образование либо профессиональную переподготовку в соответствии с профилем деятельности. Требования к опыту практической работы отсутствуют.

К деятельности по сопровождению не допускаются лица:

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке,
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Специалисты по социальной работе, занятые сопровождением, должны:

- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования), а также внеочередные медицинские

осмотры (обследования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации,

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестацию на соответствие занимаемой должности.

Специалисты по социальной работе, занятые сопровождением, должны знать:

- приоритетные направления развития системы социальной защиты населения, опеки и попечительства в Российской Федерации,

- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по сопровождению,

- теорию социальной работы,

- основы практики социальной работы: экономические, правовые, психологические и социально-педагогические,

- психологию личности,

- возрастную психологию,

- основы комплексных подходов к оценке нуждаемости выпускников в предоставлении социальных услуг и мероприятий по сопровождению

- методы диагностики трудной жизненной ситуации

- технологии постинтернатного сопровождения,

- способы активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения,

- порядок работы в междисциплинарной, межведомственной команде,

- порядок создания и работы с распределенным банком данных о выпускниках,

- порядок составления документов по сопровождению и организации работы с ними,

- основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием,

- правила внутреннего трудового распорядка учреждения,

- правила по охране труда и пожарной безопасности.

3. Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере - куратор кризисного (экстренного) случая, организатор работы по сопровождению выпускников с ОВЗ,

Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере - куратор кризисного (экстренного) случая, организатор работы по сопровождению должен иметь высшее образование (специалитет, магистратуру), дополнительное профессиональное образование по программам профессиональной переподготовки. Рекомендуется обучение по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) не реже 1 раза в 5 лет. Требования к опыту практической работы: не менее 2-х лет в социальной сфере.

К деятельности по сопровождению не допускаются лица:

- имеющие или имевшие судимость за преступления, состав и виды которых установлены законодательством Российской Федерации,
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке,
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Специалисты по реабилитационной работе в социальной сфере, занятые сопровождением, должны:

- - проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования), а также внеочередные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации,
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестации на соответствие занимаемой должности.

Специалисты по реабилитационной работе в социальной сфере, занятые сопровождением, должны знать:

- приоритетные направления развития системы образования, здравоохранения, социальной защиты населения, опеки и попечительства в Российской Федерации,
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по сопровождению,
- социальную реабилитологию (абилитологию), основы теории практики социокультурной, психологической, медицинской трудовой, социально-психологической реабилитации,
- методы оценки нуждаемости выпускников в уровне и интенсивности, мероприятиях сопровождения,

- методы мобилизации личностных ресурсов выпускника, ресурсов значимого для него окружения,
- основные методы и способы медиации, разрешения конфликтных ситуаций,
- техники эффективной коммуникации с реабилитантами, в т.ч. с особыми потребностями здоровья (сенсорными, психическими и другими нарушениями),
- организацию межведомственных и междисциплинарных команд сопровождения,
- ресурсы реабилитационной инфраструктуры различного уровня (территории проживания реабилитанта, региональные, федеральные),
- технология организации реабилитационной команды, методы продуктивного командного взаимодействия,
- порядок составления документов по сопровождению и организации работы с ними,
- основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием,
- правила внутреннего трудового распорядка учреждения,
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

Разработка и описание процедуры оценки эффективности сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Процедура оценки включает следующие этапы:

- 1) определение оценщиков
- 2) определение цели оценки
- 3) разработка количественных и качественных критериев оценки
- 4) выбор инструментов оценки
- 5) выбор источников информации, проведение сбора оценочной информации
- 6) проведение сравнения и анализ оценочных данных с ранее запланированными или ранее собранными
- 7) подведение итогов, формулирование выводов

Первый этап процедуры оценки. В рамках разработанной технологии оценщиками эффективности постинтернатного сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являются:

- выпускники, участвующие в сопровождении

- специалисты органа опеки и попечительства
- специалисты службы постинтернатного сопровождения
- исполнительные органы и организации - участники межведомственного взаимодействия, в т.ч. социального сопровождения выпускников
- поставщики услуг в рамках постинтернатного сопровождения

Второй этап процедуры оценки — определение цели

Целью оценки является установление соответствия деятельности по постинтернатному сопровождению выпускников их интересам, обусловленным потребностями данной категории детей и молодежи в успешной социализации, а также формирование предложений по этому соответствию. К критериям успешной социализации выпускников можно отнести стабильное жизнеустройство, нормативность поведения, достижение самостоятельности и независимости в решении своих жизненных проблем.

Третий этап процедуры оценки — разработка перечня количественных и качественных критериев оценки эффективности сопровождения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

В рамках предлагаемой технологии можно выделить следующие критерии оценки.

Количественные критерии:

- доля выпускников, заключивших договор постинтернатного сопровождения от общего количества выпускников,
- доля выпускников, расторгнувших договор по собственной инициативе, до завершения Индивидуальной программы сопровождения от общего количества выпускников, заключивших договор,
- доля выпускников, чьи результаты адаптации в учреждениях профессионального образования, при первичном трудоустройстве соответствуют критериям эффективности от общего количества выпускников, состоящих на сопровождении в организации,
- доля выпускников, переведенных с экстренного и кризисного уровня сопровождения на общий уровень в соответствии с планируемым сроком от общего количества выпускников, состоящих на экстренном и кризисном уровнях сопровождения,
- доля выпускников, завершивших сопровождение со стабильными показателями жизнеустройства (стабильная работа, стабильный доход, наличие комфортного жилья, отсутствие задолженностей за коммунальные выплаты, нормативное поведение, самостоятельное решение жизненно важных вопросов).

- доля дезадаптированных («выпавших» из системы образования и (или) трудоустройства) выпускников, которые состояли или продолжают состоять на сопровождении, от общего количества выпускников, состоявших ранее или состоящих в настоящее время на сопровождении в организации,
- доля мероприятий по законодательно закрепленным направлениям помощи, реализуемых службой, от необходимого количества мероприятий, определенных в соответствии с нуждаемостью выпускников в Индивидуальных программах сопровождения,
- доля мероприятий в рамках Индивидуальных программ сопровождения, которые реализуются с привлечением участников межведомственного взаимодействия — поставщиков социального сопровождения, от общего количества мероприятий службы,
- количество специалистов службы, прошедших специальную подготовку по организации и осуществлению постинтернатного сопровождения,

К качественным критериям оценки эффективности сопровождения можно отнести:

1) Результаты постинтернатного сопровождения в соответствии с критериями эффективности адаптации выпускников при получении профессионального образования и первичном трудоустройстве (см. параграф «Описание процедуры оценки эффективности постинтернатного сопровождения и адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в субъектах Российской Федерации в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве» Модельная программа постинтернатного сопровождения и адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в субъектах Российской Федерации в процессе получения ими профессионального образования и при первичном трудоустройстве, критериями стабильного жизнеустройства),

2) Качество составления и реализации Индивидуальных программ постинтернатного сопровождения (критерии качества: полнота и объективность представленной информации о выпускнике, правильность выделения факторов, оказывающих влияние его на жизнедеятельность, адекватность поставленных ключевых целей, задач, определения рисков сопровождения, правильное определение уровня и интенсивности постинтернатного сопровождения в соответствии с нуждаемостью выпускника, соответствие результатов сопровождения прогнозным показателям, адекватность выводов о соответствии /несоответствии данных показателей, причинах несоответствия),

3) Своевременность и качество проведения мониторинга эффективности адаптации выпускника на следующих этапах (в соответствии с технологией): 1-й этап - перед выпуском из организации для детей-сирот, 2-й этап - в ходе обучения в учреждении

профессионального образования — (временной промежуток мониторингового исследования зависит от уровня сопровождения выпускника (общий уровень — 1 раз в год, кризисный уровень — 1 раз в 6 месяцев до перевода выпускника на общий уровень сопровождения, экстренный уровень — 1 раз в месяц до перевода выпускника на кризисный уровень сопровождения), 3-й этап - в ходе производственной практики, 4 -й этап - по завершению первого месяца после трудоустройства, 5-й этап - по завершению первого года первичного трудоустройства).

4) Наличие трансдисциплинарной команды сопровождения, члены которой в равной степени принимают участие в сопровождении на основе тесного взаимодействия, обсуждения и определения как частных задач, так и общей генеральной задачи постинтернатного сопровождения, разделяют подход, направленный на принятие решений, их компетенции часто пересекают традиционные границы между дисциплинами,

5) Удовлетворенность ходом и результатом сопровождения основных участников сопровождения (выпускники, педагоги, специалисты, сотрудники учреждений профессионального образования, наставники, представители организаций-работодателей, КДН и ЗП при необходимости и др.),

6) Наличие и ведение электронной базы данных выпускников, эффективное взаимодействие с региональным оператором региональной базы данных в соответствии с порядком ведения и взаимодействия,

7) Участие в межведомственном взаимодействии при решении задач социального сопровождения выпускников,

Четвертый этап процедуры оценки - выбор инструментов оценки.

В качестве инструментов оценки используются специально разработанные анкеты для участников постинтернатного сопровождения: анкета для выпускников, направленная на отслеживание хода и результатов адаптации, социального самочувствия, а так же оценки эффективности сопровождения и т.д., анкета для педагогов, сотрудников учреждений профессионального образования, наставников, представителей организации-работодателей, направленные на отслеживание и оценку эффективности адаптации выпускников и постинтернатного сопровождения, экспертный лист для специалистов ООП, участников межведомственного взаимодействия, в т.ч. социального сопровождения выпускников, находящихся на сопровождении в службе, по оценке эффективности постинтернатного сопровождения, психодиагностические методики для оценки психологического статуса выпускника, протоколы результатов анализа документов по постинтернатному

сопровождению, экспертные листы оценки эффективности отдельных мероприятий, протокол анализа базы данных по выпускникам, лист самооценки, финансовые документы и др.

Пятый этап - проведение сбора оценочной информации. Сбор оценочной информации проводится группой оценщиков в ходе анкетирования, интервьюирования участников постинтернатного сопровождения, экспертизы документов, включенного наблюдения за деятельностью специалистов службы в ходе разработки и реализации Индивидуальных программ сопровождения.

Шестой этап - проведение сравнения и анализ оценочных данных с ранее запланированными или ранее собранными

Для сравнения и анализа оценочных данных с ранее запланированными или ранее собранными рекомендуется сравнивать полученные результаты на каждом этапе постинтернатного сопровождения: при переходе из образовательной организации общего образования в учреждение профессионального образования, в процессе получения профессионального образования в соответствии с уровнем сопровождения, при переходе из учреждения профессионального образования в организацию работодателя, в процессе жизнеустройства до 23-х лет

Седьмой этап - подведения итогов, формулирование выводов

На основании проведенной оценки оценщики пишут заключение об эффективности/неэффективности постинтернатного сопровождения выпускников и при необходимости делают предложения по созданию условий для ее повышения.

Приложения

Приложение № 1

Группы профессий по медицинским противопоказаниям

Разные профессии предъявляют неодинаковые требования к состоянию здоровья человека. По своему влиянию на организм человека все профессии и специальности можно условно разделить на шесть групп:

Первая группа включает профессии, в условиях, работы которых полностью отсутствуют неблагоприятные производственные факторы. Таких профессий много: продавец промышленных товаров, менеджер, модельер и т.д. Эти профессии и специальности могут быть рекомендованы всем лицам, имеющим склонность и способности.

Профессии *второй группы* (повар, продавец овощей и фруктов) отличает непостоянное или

умеренное воздействие какого-либо одного неблагоприятного производственного фактора (например, повышенной или пониженной температуры воздуха, влажности). Следовательно, эти профессии могут быть рекомендованы только тем, у кого хорошо развиты терморегуляция, нет заболеваний сердечно-сосудистой системы и органов дыхания, отсутствует склонность к простудным заболеваниям.

Третья группа включает профессии и специальности, для которых характерно воздействие не одного, а нескольких неблагоприятных производственных факторов. К таким профессиям можно отнести, к примеру, ткачиху (повышенная температура воздуха, запыленность, интенсивный постоянный шум), обувщика (запах клея, шум). Значит, лицам с заболеваниями сердечно-сосудистой и дыхательной систем, органов слуха данные профессии не могут быть рекомендованы.

К *четвертой группе* относятся профессии и специальности с тяжелыми и вредными условиями труда, например, сталевар, шахтер, водолаз и другие. К таким работам допускаются только лица, достигшие 18-летнего возраста, уровень физического состояния организма у данных работников должен быть очень высок.

Пятая группа – это профессии и специальности, связанные с деятельностью, которая проходит чаще всего в обычных условиях, но предметы труда требуют особо бережного отношения со стороны работников. Это относится к таким профессиям, как воспитатель детского сада, кондитер, фармацевт и другие.

Шестая группа – это профессии и специальности, требующие повышенного напряжения определенных органов (органов зрения – чертёжник, сборщик микросхем; органов слуха – настройщик музыкальных инструментов, органов обоняния. Если человек здоров, то может выбирать любую профессию. Если у него имеются какие-либо отклонения в состоянии здоровья, то при выборе профессии их необходимо учитывать. В этом случае необходимо посоветоваться с врачом-профконсультантом.

Приложение № 2 **Документированная информация о выпускниках**

Информационная карта выпускника (ИКВ)

N	I. Общие сведения
---	-------------------

1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Дата, месяц, год рождения	
3.	Контактный телефон	
4.	Социальный статус:	<input type="checkbox"/> ребенок-сирота; <input type="checkbox"/> ребенок; оставшийся без попечения родителей; <input type="checkbox"/> лицо (старше 18 лет) из числа детей-сирот и детей; оставшихся без попечения родителей
5.	Юридический статус	<input type="checkbox"/> не дееспособен; <input type="checkbox"/> частично дееспособен; <input type="checkbox"/> дееспособен
6.	Эмансипация	<input type="checkbox"/> нет; <input type="checkbox"/> да (когда _____; основание _____)
7.	Название документа, подтверждающего статус:	<input type="checkbox"/> Ф № 25; <input type="checkbox"/> свидетельство о смерти: <input type="checkbox"/> матери; <input type="checkbox"/> отца; <input type="checkbox"/> копия приговора или решение суда о лишении родительских прав: <input type="checkbox"/> матери; <input type="checkbox"/> отца; <input type="checkbox"/> справка о болезни (ограничении в правах): <input type="checkbox"/> матери; <input type="checkbox"/> отца; <input type="checkbox"/> заявление об отказе от родительских прав; <input type="checkbox"/> розыск: <input type="checkbox"/> матери; <input type="checkbox"/> отца; <input type="checkbox"/> другие _____
8	Гражданство РФ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет
9	Попечитель (опекун)	
10	Семейный статус (на момент	<input type="checkbox"/> ребенок;

	заполнения карты)	<input type="checkbox"/> состоит в браке (зарегистрированном; незарегистрированном); <input type="checkbox"/> единственный родитель: имя ребенка _____; дата рождения _____
11.	Организация для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в которых жил и воспитывался выпускник	* полное наименование: _____; * период пребывания: _____
12.	Документ, удостоверяющий личность	<input type="checkbox"/> паспорт: серия _____; № _____; выдан (где _____; когда _____
13	Место первичного выявления	
14	Возможность трудоустройства по месту первичного выявления	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет
15	Место регистрации (прописка)	
16	Наличие ИНН	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет
17	Образование:	<input type="checkbox"/> 9 кл. <input type="checkbox"/> 9 кл. (8 вида) <input type="checkbox"/> 10 кл. <input type="checkbox"/> 11 кл.
18	Общеобразовательная организация; в которой обучался выпускник и закончил	* полное наименование: _____; * № документа: _____; * период обучения: _____; * год выпуска: _____ * вид образовательной программы _____

19	Образовательная организация, куда поступил, обучался и которую закончил выпускник	<input type="checkbox"/> Профессиональная образовательная организация: * полное наименование: _____; * № документа: _____; * период обучения: _____; * год выпуска: _____ <input type="checkbox"/> Образовательная организация высшего образования: * полное наименование _____; * № документа: _____; * период обучения: _____; * год выпуска: _____
20	Получаемая/полученная специальность (профессия)	
21	Занятость	<input type="checkbox"/> трудоустроен (место работы _____; должность _____); <input type="checkbox"/> безработный; <input type="checkbox"/> стоит на учете в Центре занятости (дата постановки _____); <input type="checkbox"/> служит в рядах РА: военная часть; срок службы; <input type="checkbox"/> находится в отпуске по уходу за ребенком <input type="checkbox"/> находится в местах лишения свободы <input type="checkbox"/> не работает; не учится и не состоит на учете в службе занятости
22	Медицинский статус	<input type="checkbox"/> здоров; <input type="checkbox"/> имеет хронические заболевания; <input type="checkbox"/> ребенок-инвалид; <input type="checkbox"/> инвалид: <input type="checkbox"/> 1 группа <input type="checkbox"/> 2 группа <input type="checkbox"/> 3 группа

23	Наличие страхового медицинского полиса	<input type="checkbox"/> да (№ стр. полиса) _____; <input type="checkbox"/> нет
II. Сведения о жилье		
24	наличие права на предоставление жилого помещения	<input type="checkbox"/> Да (дата постановки на учет _____ учетный номер _____ дата возникновения права на обеспечение жилым помещением _____ <input type="checkbox"/> нет
25	наличие жилья (на момент заполнения)	<input type="checkbox"/> да: <input type="checkbox"/> муниципальная (государственная); <input type="checkbox"/> приватизированная; <input type="checkbox"/> предоставленная вновь; <input type="checkbox"/> сохраненное; <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> живет в съемной квартире без регистрации
26	Адрес жилого помещения	
27	Правоустанавливающий документ на жилое имущество (форма собственности)	<input type="checkbox"/> постановление о закреплении жилья; <input type="checkbox"/> ордер; <input type="checkbox"/> договор социального найма; <input type="checkbox"/> договор дарения; <input type="checkbox"/> свидетельство о праве наследства; <input type="checkbox"/> свидетельство о праве собственности
28	Состояние жилой площади	<input type="checkbox"/> жилой дом; <input type="checkbox"/> квартира с удобствами; <input type="checkbox"/> комната в квартире; <input type="checkbox"/> комната в общежитии; <input type="checkbox"/> ветхое жилье (решение комиссии о признании жилья ветхим); <input type="checkbox"/> дом снесен; <input type="checkbox"/> не представлены сведения; <input type="checkbox"/> другое _____ (указать)
29	Наличие других постоянно зарегистрированных лиц на жилой	<input type="checkbox"/> нет; <input type="checkbox"/> да (Ф.И.О. _____; дата

	площади выпускника	рождения _____; родственные отношения _____)
30	Наличие задолженности по квартплате и коммунальные услуги	<input type="checkbox"/> нет; <input type="checkbox"/> да (_____ указать сумму долга)
31	Поставлен на учет для получения жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения; если отсутствует закрепленное жилье	<input type="checkbox"/> нет; <input type="checkbox"/> да (каким органом местного самоуправления поставлен на учет _____; когда _____)
32	Поставлен на учет для получения жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения по программе "ветхое жилье"	<input type="checkbox"/> нет; <input type="checkbox"/> да (каким органом местного самоуправления поставлен на учет _____; когда _____)
III. Сведения о выпускнике		
33	Источники дохода	<input type="checkbox"/> стипендия; <input type="checkbox"/> заработная плата; <input type="checkbox"/> алименты; <input type="checkbox"/> пособие: <input type="checkbox"/> по безработице; <input type="checkbox"/> по уходу за ребенком; <input type="checkbox"/> по окончании образовательной организации; <input type="checkbox"/> по окончании определенного этапа обучения; <input type="checkbox"/> пенсия; п/уд. № _____: <input type="checkbox"/> по потере кормильца; <input type="checkbox"/> пенсия по инвалидности; <input type="checkbox"/> % по вкладам и ценным бумагам; <input type="checkbox"/> другое _____ (указать)
34	Сведения о выплате алиментов	<input type="checkbox"/> нет; <input type="checkbox"/> да (исполнительный лист на взыскание алиментов с родителей)
35	Интересы и увлечения	<input type="checkbox"/> спорт; <input type="checkbox"/> труд:

36	Достижения и успехи	<input type="checkbox"/> домашнее хозяйство; <input type="checkbox"/> рукоделие; <input type="checkbox"/> животные; <input type="checkbox"/> кулинария; <input type="checkbox"/> компьютерные игры; <input type="checkbox"/> друзья; <input type="checkbox"/> творчество: <input type="checkbox"/> рисование; <input type="checkbox"/> пение; <input type="checkbox"/> танцы; <input type="checkbox"/> другое _____ (указать) <input type="checkbox"/> да (грамоты, дипломы); <input type="checkbox"/> нет
37	Асоциальное поведение:	<input type="checkbox"/> нет; <input type="checkbox"/> да: <input type="checkbox"/> вредные привычки: <input type="checkbox"/> употребление спиртного; <input type="checkbox"/> употребление наркотиков; <input type="checkbox"/> токсикомания; <input type="checkbox"/> постоянные конфликты; <input type="checkbox"/> частые драки; <input type="checkbox"/> побег; бродяжничество; <input type="checkbox"/> состоит на учете в КДН; <input type="checkbox"/> привлекался к ответственности: <input type="checkbox"/> уголовной; <input type="checkbox"/> административной; <input type="checkbox"/> находился в спец учреждении для несовершеннолетних; <input type="checkbox"/> другие _____ (указать)
38	Социально-поддерживающая сеть:	<input type="checkbox"/> родственники; <input type="checkbox"/> друзья; <input type="checkbox"/> соседи; <input type="checkbox"/> специалисты: <input type="checkbox"/> общеобразовательные организации;

		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> организаций для детей-сирот и детей; оставшихся без попечения родителей; <input type="checkbox"/> другие _____ (указать)
39	Жизненные планы выпускника	
40	Трудности (нужда, потребности) на данный момент:	<input type="checkbox"/> материальная помощь: <input type="checkbox"/> еда; <input type="checkbox"/> одежда; <input type="checkbox"/> другое _____ (указать); <input type="checkbox"/> медицинское обслуживание: <input type="checkbox"/> ежегодное прохождение медкомиссии для продления инвалидности; <input type="checkbox"/> лечение; <input type="checkbox"/> другое _____ (указать); <input type="checkbox"/> жилье: <input type="checkbox"/> нет закрепленного жилья; <input type="checkbox"/> жилье требует ремонта; <input type="checkbox"/> снимает квартиру; <input type="checkbox"/> другое _____ (указать)
41	Уровень сопровождения	<input type="checkbox"/> общий <input type="checkbox"/> кризисный <input type="checkbox"/> экстренный
42	Поставщики сопровождения	Перечень поставщиков
43	Результаты сопровождения	Перечень результатов

*Индивидуальная карта сопровождения выпускника, находящегося на сопровождении в организации для детей-сирот и детей; оставшихся без попечения родителей, или в Центре постинтернатного сопровождения
(заполняется оператором на основании протокола консилиума организации)*

Временной период:

Общий уровень сопровождения: ИК пересматривается один раз в год

кризисный уровень сопровождения: ИК пересматривается 1 раз в полгода

экстренный уровень сопровождения: ИК пересматривается 1 раз в месяц

Индивидуальная карта выпускника ФИО выпускника, дата заполнения										
Место проживания	организация для детей-сирот	Мишени сопровождения	Уровень сопровождения (общий; кризисный; экстренный); мероприятия по направления помощи				Поставщики сопровождения; ответственные	Срок реализации ИП	Изменение жизненной ситуации	Соответствие результатов сопровождения прогнозируемому результату (оценка эффективности сопровождения)
			психологическая	педагогическая	социальная	юридическая				

	<p>общежитие учреждения профессионального образования</p> <p>съемное жилье</p>									
Психологические особенности	<p>Уровень жизнестойкости, возможность контролировать собственную жизнь низкий средний высокий</p> <p>Уровень эмоциональной лабильности низкий средний высокий</p> <p>Возможности саморегуляции поведения низкий средний высокий</p> <p>Уровень сформированности коммуникативных навыков низкий средний высокий</p>									

Факторы «правового» статуса	Склонность к суицидальному поведению выявлена не выявлена									
	Наличие состояния депрессии выявлено не выявлено									
	Наличие жизненной цели выявлено не выявлено									
	Уровень мотивации к социально одобряемому образу жизни низкий средний высокий									
	Отсутствие или неправильное оформление необходимых документов: паспорт документы об образовании									

	Страховое свидетельство									
	ИНН									
	правоустанавливающие документы:									
	на жилье									
	наследство									
	Проблем не имеет									
Обучение (для получающих профессионал ьное образование)	Уровень получаемого образования:									
	среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих)									
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена									

высшее образование									
Номер получаемого образования: первое второе									
Планы: закончить обучение по специальности перевестись на другую специальность перевестись в другое образовательное учреждение									
не завершать образование и трудоустроиться									
не завершать образование и не трудоустраиваться									
получить второе профессиональное образование									

<p>Подготовленность к обучению</p> <p>Уровень подготовки не соответствует требованиям учреждения ПО</p> <p>Имеет локальные проблемы в подготовке; затрудняющие усвоение образовательной программы</p> <p>Проблем не имеет</p> <p>Успеваемость</p>									
<p>Имеет академическую задолженность по многим предметам</p>									
<p>Имеет академическую задолженность по 1 (2) предметам</p>									
<p>Проблем не имеет</p>									

<p>Посещение учреждения профессионального образования и успеваемость:</p>									
<p>Посещает учреждение профессионального образования, но не справляется с обучением</p>									
<p>Посещает учреждение профессионального образования, но не выполняет требования распорядка</p>									
<p>Посещает учреждение профессионального образования, но имеет множественные конфликты с преподавателями</p>									

Посещает учреждение профессионального образования, но имеет множественные конфликты с обучающимися									
Посещает учреждение профессионального образования, но подвергся насилию									
Посещает учреждение профессионального образования, но имеет большое количество пропусков									
Не посещает учреждение профессионального образования									
Проблем не имеет									

<p>Самооценка своей позиции в образовательной среде в центре на периферии</p>									
<p>Референтность образовательной среды: референтна / не референтна</p> <p>Отношение к получаемой специальности: Считает, что получаемая специальность соответствует его потребностям и интересам</p>									
<p>Считает получаемую специальность конкурентоспособной на рынке труда</p>									
<p>Хочет работать по получаемой специальности</p>									

Считает, что получаемая специальность не соответствует его потребностям и интересам									
Считает получаемую специальность неконкурентоспособной на рынке труда									
Не хочет работать по получаемой специальности Проблем не имеет Наличие и состав поддерживающей сети:									
педагоги детских домов, школ-интернатов:									
бывшие воспитанники: родственники:									
специалисты служб сопровождения:									

педагоги, специалисты, сотрудники учреждений профессионального образования:									
бывший наставник: Поддерживающая сеть отсутствует									
Наличие и состав опережающей сети:									
наставник, работающий на предприятии будущего трудоустройства выпускника									
Участники молодежных проектов предприятия будущего трудоустройства выпускника									

<p>Опережающая поддерживающая сеть отсутствует или не ресурсна для выпускника</p>									
<p>Прохождение производственной практики Проходит производственную практику, но не имеет подготовленного наставника</p>									
<p>Проходит производственную практику, но постоянно нарушает производственную дисциплину</p>									

<p>Проходит производственную практику, но не устраивают условия труда</p>									
<p>Проходит производственную практику, но не устраивают отношения в коллективе</p>									
<p>Проходит производственную практику, но не устраивает порядок распределения заданий</p>									
<p>Проходит производственную практику, но считает, что к нему несправедливо относятся</p>									

	Не проходит производственную практику, т.к. не собирается работать по специальности									
	Не проходит производственную практику, т. к. не посещал занятия в учреждении профессионального образования									
	Не проходит производственную практику, т.к. место жительство выпускника неизвестно									
	Проблем не имеет									
Трудоустройс тво	Стабильность трудоустройства Работает на первом рабочем месте									

Работает, но на протяжении года сменил работу									
Работает, но на протяжении года сменил несколько работ									
Работает, но собирается уволиться									
Трудоустроился, но не вышел на работу									
Трудоустроился, но уволился, встал на учет в службе занятости									
Трудоустроился, но уволился, не встал на учет в службе занятости									
Не трудоустраивался									
Не работает и не учится									

Место работы (сфера деятельности, должность):									
Содержание работы									
Соответствие содержания работы полученному образованию: да нет									
Удовлетворенность содержанием труда у выпускника: да нет									
Соответствие содержания труда возможностям выпускника: да нет									
Наличие поддерживающей сети									

<p>Наличие подготовленного наставника:</p> <p>да нет</p>								
<p>Наличие старой ресурсной сети (педагоги НПО, СПО, педагоги детских домов, школ-интернатов, бывшие воспитанники, родственники, специалисты служб сопровождения):</p> <p>да нет</p>								
<p>Наличие «новой» ресурсной сети (непосредственный начальник, специалисты предприятия, общественные организации, клубы, ассоциации и т. п.):</p> <p>да нет</p>								

<p>Объединение ресурсов старой и новой поддерживающей сети: да нет</p>									
<p>Поддерживающая сеть отсутствует или нересурсна для выпускника</p> <p>Удовлетворенность условиями труда</p> <p>Удовлетворенность гигиеническими условиями труда:</p> <p>график работы: да нет заработная плата: да нет расстояние от дома до работы: да нет бытовые условия труда: да нет справедливость распределения заданий да нет</p>									

<p>Удовлетворенность эмоционально личностными «отношениями с: наставником: да нет непосредственным руководителем: да нет членами коллектива да нет</p>									
<p>Удовлетворенность психологической безопасностью трудовой среды: да нет</p>									
<p>Удовлетворенность возможностями карьерного роста на предприятии (организации):</p>									

	да	нет								
Состояние здоровья	Удовлетворенность социальными условиями на предприятии (организации):									
	да	нет								
	Включенность в общественные проекты (общественную работу; общественные объединения):									
	если да;	то что	делает							
	Группа здоровья: 1,2,3,4,5									
Нарушения	Имеет химическую зависимость от средств ПАВ									
	Имеет игровую зависимость									
	Злоупотребляет алкоголем									

поведения	Употребляет наркотические средства									
	Имеет правонарушения									
	Имеет криминальное поведение									
	Проституирует									
	Нищенствует									
Семейные факторы	Несовершеннолетняя беременная (мать)									
	Ожидает ребенка, но не имеет постоянного партнера									
	Ожидает или имеет ребенка, но не имеет жилья и источник дохода для проживания и содержания ребенка									
	Мать (отец) - одиночка									

Отказ от воспитания своего ребенка									
Не может ухаживать за своим ребенком, отсутствуют навыки									
Ожидает или имеет ребенка (детей), но родительская (материнская, отцовская) сфера не развита									
Не имеет поддерживающей сети, которая могла бы помочь в воспитании ребенка									
Имеет постоянного партнера со склонностью к насилию									
Пренебрегает нуждами ребенка									

Способы проведения досуга	Жестоко обращается с ребенком								
	Имеет младших сиблингов, хочет оформить опеку над ними								
	Участвует в мероприятиях клуба выпускников и других мероприятиях службы постинтернатного сопровождения								
	Участвует в мероприятиях учреждения профессионального образования								
	Занимается творчеством, входит в группы по творческим интересам								
	Занимается спортом								
	Развлечения носят делинквентный характер								

Факторы социального анамнеза	Проводит свободное время в одиночестве за компьютерными играми, в виртуальном мире									
	Ничего не делает									
	Опыт психической депривации									
	Отсутствие опыта жизни в семье (отказник)									
	Ранний опыт материнской депривации (неблагополучная семья, пренебрегающая нуждами ребенка, с жестоким обращением) Частые смены (более 2-х раз) организаций для детей-сирот									

Наличие неудачного опыта жизни в замещающей семье									
Частые смены (более 2-х раз) замещающих семей									
Разлучение с сиблингами									
Наличие длительного (не менее 5 лет) институционального опыта жизни									

6.3. *Индивидуальная карта выпускника, выпускники, находящиеся на сопровождении в Центре помощи семье и детям, проживающие самостоятельно (после 18 лет) в жилье специализированного, социального найма или принадлежащего выпускнику по праву собственности, или не имеющие определенного места жительства, в обстоятельствах, которые нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации признаны ухудшающими или способными ухудшить условия их жизни, до 23-х лет,*

Индивидуальная карта выпускника

	Мишени сопровождения	кризисный; экстренный уровень сопровождения; мероприятия по направления помощи	Поставщики сопровождения	Сроки	Изменение жизненной ситуации (результаты мониторинга каждые полгода или при экстренном изменении ситуации): 1.положительные 2.изменений не произошло 3. негативные изменения

			психологическая	педагогическая	социальная	юридическая			
Место проживания	Самостоятельное проживание в жилье специализированного, социального найма или принадлежащего выпускнику по праву собственности								
	Отсутствие определенного места жительства								
Основания для сопровождения	Обстоятельства, которые нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации признаны ухудшающими или способными ухудшить условия жизни								

	выпускника до 23-х лет								
Возможность удовлетворить жизненно необходимые потребности	Питание: да нет Одежда: да нет Кров: да нет соблюдение гигиены: да нет экстренная: да нет медицинская помощь и др.: да нет								
Источники дохода	отсутствуют								
	нестабильные								
Психологическ ое (психическое) состояние	Депрессия выявлена не выявлена Посттравматическое стрессовое расстройство выявлено не выявлено								
	Суицидальное поведение выявлено не выявлено								

	Суицидальные попытки выявлено не выявлено								
	Высокий уровень стресса выявлено не выявлено								
	Дисфория выявлена не выявлена								
Факторы «правового» статуса	Отсутствие или неправильное оформление необходимых документов:								
	паспорт								
	документы об образовании								
	Страховое свидетельство								
	ИНН правоустанавливающ								

	ие документы:								
	на жилье								
	наследство								
Обучение (для получающих профессиональ ное образование)	Числится в составе обучающихся и студентов								
	Не числится в составе обучающихся и студентов								
	Наличие и состав поддерживающей сети:								
	педагоги детских домов; школ-интернатов:								
	бывшие воспитанники:								
	родственники: специалисты служб сопровождения:								

	педагоги; специалисты; сотрудники учреждений профессионального образования:								
	бывший наставник: Поддерживающая сеть не ресурсна								
	Поддерживающая сеть отсутствует								
Трудоустройст во	Стабильность трудоустройства								
	Трудоустроился, но не вышел на работу								
	Трудоустроился, но уволился, встал на учет в службе занятости								
	Трудоустроился, но уволился, не встал на учет в службе								

	занятости								
	Не работает и не учится								
Состояние здоровья	Группа здоровья: 1,2,3,4,5								
	Имеет химическую зависимость от средств ПАВ								
	Злоупотребляет алкоголем								
Нарушения поведения	Имеет игровую зависимость; гэмблинг-зависимость								
	Злоупотребляет алкоголем								
	Употребляет наркотические средства								
	Имеет правонарушения								

	Имеет криминальное поведение								
	Проституирует								
	Нищенствует								
Семейные факторы	Несовершеннолетняя беременная (мать)								
	Смерть партнера								
	Утрата ребенка								
	Ожидает ребенка; но не имеет поддерживающей сети								
	Ожидает или имеет ребенка; но не имеет жилья и источник дохода для проживания и содержания ребенка								
	Мать (отец) - одиночка								
Жертва домашнего насилия									

Факторы социального анамнеза	Опыт психической депривации							
	Отсутствие опыта жизни в семье (отказник)							
	Ранний опыт материнской депривации (неблагополучная семья; пренебрегающая нуждами ребенка; с жестоким обращением)							
	Частые смены (более 2-х раз) организаций для детей-сирот							
	Наличие неудачного опыта жизни в замещающей семье							
	Частые смены (более 2-х раз) замещающих семей							

Разлучение с сублингами									
Наличие длительного (не менее 5 лет) институционального опыта жизни									

Приложение. ИНФОРМАЦИЯ о прекращении учета сведений о выпускниках в региональной базе данных о выпускниках

Приложение к Порядку ведения региональной базы данных о выпускниках.

ИНФОРМАЦИЯ о прекращении учета сведений о выпускниках в региональной базе данных о выпускниках.

Прошу снять с учета в региональной базе данных о выпускниках организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лицах из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

в связи с _____

(причины прекращения учета)

Должность _____ Ф.И.О./ (подпись); Ф.И.О. исполнителя; _____

контактный телефон _____ М.П.

Приложение №3. Методы и формы работы с выпускниками

ИГРЫ НА ЗНАКОМСТВО И КОМАНДНОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

Игра «Имя + 3 мои любимые вещи / предмета»

Участники передают по кругу какой-нибудь предмет (игрушку, мяч), тот, у которого в руках он оказывается, называет свое имя и 3 вещи / предмета, которые он / она любит.

Игра «Ветер дует на тех, кто любит...»

Ведущий встает в центр круга, убирает свой стул из круга.

Инструкция: «Сейчас я в роли водящего буду говорить фразу «Ветер дует на тех, кто...» и прибавлять разные характеристики, например: Ветер дует на тех, кто смотрел «Властелина колец», или любит мороженое, или любит рок и т. д. Соответственно, участникам, которые отвечают данной характеристике (смотрели, любят...), нужно быстро поменяться с кем-нибудь местами. Кто останется без стула, становится водящим».

Первые 2 раза ведущий называет характеристики и пока не занимает свободный стул, а затем наравне с участниками может занимать освободившееся место и участвовать в игре.

Игра «Узнай друг друга лучше»

Участники образуют два круга. Под музыку один круг двигается по часовой стрелке, другой — против часовой. Когда музыка умолкает, из участников внешнего и внутреннего круга образуются пары, в которых ребята отвечают друг другу на различные вопросы. Вопросы могут быть заготовлены тренером заранее или же могут спонтанно задаваться самими участниками игры.

Игра «Бегущая табличка»

Итогом блока на знакомство становится своеобразное соревнование. Участникам раздаются таблички с вопросами об участниках группы, о помещении.

Инструкция: «Сейчас каждый из Вас получит лист бумаги, но не будет смотреть на него до команды. На листе изображена табличка, в каждой графе которой написано по одному вопросу. Например: «Кто умеет играть на гитаре? У кого день рождения в январе?». Вам необходимо опросить присутствующих, чтобы как можно быстрее ответить на вопросы, вписывая имена участников группы в качестве ответов. Свое имя вписывать нельзя. Тот, кто первый соберет правильные ответы, получит приз».

В течение некоторого времени все участники отвечают на вопросы таблички, взаимодействуя друг с другом. Затем подводятся итоги игры, определяется победитель.

«КТО ВПЕРЕД?! ПОТОРОПИСЬ, ТЕБЯ ЖДЕТ ПРИЗ!»

У скольких людей в нашей группе имена начинаются на гласную букву? У кого любимый спортсмен – Шумахер? У кого дома есть собака? Кто любит ходить на дискотеку?

У кого день рождения в апреле? Кто не любит маслины? Кто учится в одной школе с Ваней? Кто читал про Гарри Поттера?

Кто в течение прошлого месяца был в кино театре? У скольких людей в группе есть родные сёстры? Кто бегают по вечерам или по утрам? Кто умеет кататься на скейте?

Какого цвета туфли у Маши Перовой? Кто любит много говорить по телефону? Кто летом был за границей? Кто хорошо разбирается в теме наркомании?

Игры-перестройки

Участникам предлагается за ограниченное время построиться в линию по росту, по алфавиту (первая буква имени), по размеру ноги и т. п.

На этом этапе ребята еще не успели запомнить имена всех 30 человек, поэтому нам пришлось уделить время более тщательному запоминанию имен и следить, чтобы хотя бы первые два дня все носили бейджи.

Игра: «Гром — Ураган — Землетрясение» — 5 минут

Группа делится на тройки.

Инструкция: «В каждой тройке двое берутся за руки, образуя «домик», а третий становится между ними, это — житель дома. По команде ведущего «Гром!» жители «домиков» пытаются найти себе новые «домики» и забегают в центр новой пары. По команде «Ураган!» «домики» ищут себе новых «жителей». А по команде «Землетрясение!» все тройки распадаются и образуют новые. Задача ведущего — найти себе свою тройку. Тот, кто не успел найти новый «домик» или нового жителя, становится ведущим.

Игра «Вопрос — ответ» — 10 минут

Инструкция: «Сейчас мы будем кидать мяч любому участнику группы, называть его по имени и задавать любой интересующий нас вопрос. Поймавшему мяч необходимо ответить на вопрос и, кинув мяч другому, задать свой вопрос».

Игра «Слепая геометрия» — 10 минут

Участники встают в круг, берутся за руки и закрывают глаза. Инструкция: «Сейчас ваша задача, держась за руки с закрытыми глазами, выстроиться в квадрат». Затем можно дать задание выстроиться в треугольник.

Упражнение «Пересеки круг» — 7-10 минут

Вся группа стоит в круге. Ведущий просит всех повторять его движения. Если он поднимает руки вверх — то и все поднимают вверх, если опускает вниз — все делают то же

самое. Он поворачивает согнутые в локтях руки направо — значит, и все поворачивают направо, он поворачивает руки налево — все повторяют. При этом ведущий просит тех участников, которые в процессе упражнения ошибутся, быстро пересечь круг, встать напротив и продолжить делать упражнение на новом месте. Когда участники освоятся, ведущий усложняет задание.

Вся группа стоит в круге. Ведущий просит участников не повторять за ним движения, а делать прямо противоположное тому, что делает он (например, если он поднимает руки вверх — все должны опустить их вниз, если он поворачивает руки направо — участники должны повернуть их налево и т. д.). Тот, кто ошибся, пересекает круг и продолжает делать упражнение.

Упражнение «Время года» — 25 минут

Инструкция: «Ваша задача — разбиться на четыре группы по временам года, в которые вы родились, без использования слов, а также не показывая числа на пальцах, не рисуя цифры в воздухе, не показывая на циферблат часов».

После того как ребята разбились на группы, дается следующая инструкция: «Теперь каждой из 4-х групп нужно подготовить небольшую пантомиму, представляющую их время года. Через некоторое время продемонстрируйте свою пантомиму, а остальные команды будут отгадывать время года вашей команды».

Упражнение «Линейка дней рождения»

Инструкция: «Теперь всей группе из 30 человек необходимо построиться в одну линейку по дням рождения с 1 января по 31 декабря, не используя при этом слова, цифры на часах и других предметах, запрещено показывать числа пальцами и рисовать их в воздухе».

Обсуждение игры: что помогало и что мешало справиться с заданием.

В конце обсуждения можно акцентировать внимание на том, что даже при различных ограничениях можно понять друг друга.

ИГРЫ НА СПЛОЧЕНИЕ И ДОВЕРИЕ

Упражнение «Кораблекрушение» — 20-30 минут

Группа участников разбивается на три подгруппы по 10 человек.

Тренер сообщает предысторию: «За особые успехи все мы получили бонус от Префектуры в виде кругосветного путешествия. Мы сели на прекрасный корабль и плывем по Средиземному морю, но никто не обратил внимания на то, что это «Титаник». Катастрофа.

Но не все потеряно: у вас есть три плота, на которых вам надо продержаться до прилета вертолета со спасателями. Каждая команда получает по 3 коврика (размером 70x40 см)».

Далее упражнение состоит из нескольких шагов. Шаг 1: группы должны договориться и как-то уместиться на своих «плотах» (ноги участников команды не должны касаться пола / земли) и продержаться в течение 1 минуты. Время на договоренность и построение не ограничено. Если задание выполнено — переходим к шагу 2.

Инструкция к шагу 2: «Уже темнеет, да и море разбушевалось. Поэтому, чтобы вас нашел вертолет, важно не потеряться в темноте. Ваша задача: уместиться на своих плотах, соединить их (с помощью рук, ног, одежды) и в такой связке продержаться 1 минуту».

Инструкция к шагу 3: «Море разбушевалось, поэтому плоты начинают постепенно разваливаться. У команды остается по 2 коврика. Необходимо уместиться на них, сохраняя тактильный контакт с другими подгруппами, и продержаться в течение 1 минуты».

Упражнение «Лава»

Инструкция: «Вертолеты вас забрали с плотов, но, к сожалению, они смогли вас доставить только до острова, а на нем происходит извержение вулкана. Спасти можно, только перебравшись на другую сторону лавы (территорию важно ограничить, расстояние между сторонами приблизительно 8—9 м), соблюдая следующие условия. Две команды по 15 человек двигаются навстречу друг другу. Задание считается выполненным, когда обе команды оказываются на противоположной стороне. Перемещаться по «лаве» можно только по «огнеупорным» коврикам,двигающимся только в одну сторону. Каждая команда получает по 4 «огнеупорных» коврика размером 25x20 см. Огнеупорность коврики сохраняют только при постоянном контакте с телом или одеждой человека. При отсутствии контакта хотя бы на долю секунды коврик сгорает. Если человек заступает за коврик, вся группа возвращается. Если один из ковриков сгорел, можно продолжать движение, пользуясь оставшимися ковриками».

При выполнении данного упражнения тренеру важно следить за скоростью выполнения упражнения, динамикой отношений в группе и, используя некоторые техники, влиять на развитие группы и процесс прохождения «лавы». Например, если группа очень быстро и легко преодолевает препятствие, то можно «выключить» наиболее активных лидеров и организаторов, запретив им разговаривать в ходе выполнения упражнения (это также даст возможность проявиться другим участникам группы), при этом сказанные слова с их стороны становятся равны нарушению правил и, как следствие, ведут к возвращению всей команды в начало задания. Если же команда действительно долгое время боролась, чтобы

преодолеть препятствие, то можно слегка подыграть и мягче судить незначительные нарушения правил.

Темы для обсуждения:

- что чувствовали по ходу выполнения упражнения;
- что помогало, что мешало справиться с заданием;
- как можно улучшить взаимодействие в команде в следующий раз;
- каким искусством вы овладели в этом упражнении.

Упражнение «Фотограф и фотоаппарат»

Инструкция: «Вы преодолели препятствия и оказались в прекрасной части острова. Вам захотелось сделать несколько замечательных фотоснимков. Сейчас необходимо разбиться на пары и условиться, кто в паре будет партнером А, а кто — Б. Партнер А становится «фотографом», Б — «фотоаппаратом». Задача А поводить Б с закрытыми глазами по комнате или на природе и сделать три интересных «снимка». Для этого А должен подвести свой «фотоаппарат» к тому месту, которое он хотел бы «сфотографировать», остановиться и легко нажать Б на плечо. Почувствовав это, Б должен на секунду открыть глаза и как бы «сфотографировать» то, что увидит. Когда сделаны три кадра, Б открывает глаза и «проявляет пленку»: показывает и рассказывает А, где были сделаны «фотографии» и что «попало в кадр». После этого партнеры меняются местами. Важно обратить внимание участников на то, что с партнером, играющим роль «фотоаппарата», можно разговаривать, но сам он не говорит. Во время выполнения упражнения тренер следит за безопасностью участников.

Темы для обсуждения:

- что чувствовали;
- в какой роли было наиболее комфортно и почему;
- легко ли было довериться другому, что этому мешало;
- каким искусством овладели в этом упражнении.

Упражнение «Ядовитая лиана»

Инструкция: «Наша фотосессия завела нас в джунгли, где просто так не пройти. Необходимо преодолеть ядовитую лиану. Ее невозможно обойти, любое касание лианы приводит к возвращению всей команды обратно. Вы видите, что между тремя деревьями треугольником, на уровне вашего пояса, натянута веревка — это «ядовитая лиана», в процессе упражнения нельзя касаться ее ни телом, ни одеждой, при прикосновении команда возвращается обратно. Вся команда попадает внутрь этого треугольника. Задача: выбраться из него. Выбраться можно с двух сторон треугольника (то есть команда разбивается на две

группы), выбравшиеся участники могут помогать другим, даже из другой группы. Время не ограничено».

Вышеописанные упражнения могут вызывать интенсивную групповую динамику и эмоции участников, поэтому для гармонизации состояния участников в завершении мы провели блок упражнений на доверие.

Упражнение «Доверчивая передача»

Упражнение делается в группах не больше 12 человек (если общее количество участников больше, их можно разделить на несколько маленьких групп). Все участники встают в круг, а один человек — в центр круга. Важно, чтобы у тех, кто стоит в кругу, одна нога была поставлена на упор так, чтобы человек мог немного пружинить (чуть вперед для устойчивости). У человека, стоящего в центре круга (по очереди все участники побывают в этой роли), ноги должны быть вместе, руки скрещены на груди, глаза закрыты (по желанию). Все участники кладут руки на стоящего в центре. После того как стоящий в центре участник получит утвердительный ответ на вопрос «Все ли готовы?», он опускается на чьи-либо руки, и группа плавно передает его по кругу. Участнику, стоящему в центре, следует не забывать о том, что ноги его должны быть все время вместе и не шагать, не сгибаться.

Упражнение «Доверительное падение»

Для выполнения потребуется устойчивое возвышение (стол, подоконник, сцена и т. д.), находящееся на уровне локтей участников. В этом упражнении особенно важны правила безопасности: ноги участников на упоре, так чтобы они могли пружинить; согнутые в локтях руки поставлены перед собой, ладонями вверх, пальцы вместе, руки не напряжены. Можно попросить всех участников перед выполнением упражнения попробовать встать в это положение. Если на руках есть крупные кольца, браслеты, часы, желательно на время выполнения «Доверительного падения» их снять. Вся группа должна встать возле возвышения в две шеренги лицом друг к другу так, чтобы вытянутые руки чередовались: одна рука с одной стороны — другая с другой и т. д.

Один участник (в его роли побывают все) встает на возвышение спиной к группе, ноги вместе, руки скрещены на груди. После того как группа ответит «Да» на вопрос «Готовы?», этот участник должен упасть на руки, желательно не сгибаясь в теле. Важно, чтобы те, кто стоит внизу, перед падением немного отклонили корпус назад, чтобы головы не мешали. Эта «конструкция» может выдержать очень большой вес, т. к. он распределен между всеми участниками, но она совершенно не приспособлена для «усаживания», поэтому очень важно, чтобы падающий именно падал с прямым корпусом и коленями, а не садился. Можно предложить ему представить, что от его затылка до пяток натянута струна, и он не может согнуться.

Необходимо отметить, что далеко не все люди отваживаются падать на руки спиной вперед, даже наблюдая за тем, как это благополучно делают другие. Не стоит слишком сильно давить на тех, кто боится и отказывается падать — в конце концов, это не единственный способ довериться другому человеку...

Упражнение «Поднятие двумя пальцами»

Команда из 30 человек делится на 3 группы по 10 человек. Один человек из подгруппы ложится на пол, складывая руки крестом на груди. Всем остальным участникам необходимо встать вокруг него, равномерно распределившись по длине всего тела, и под его тело положить указательные пальцы каждой руки. Ведущий встает возле головы участника и руками поддерживает ее. Затем все одновременно, медленно и очень слаженно, поднимают лежащего человека с пола до положения над своими головами и также медленно опускают на пол. Все это выполняется при использовании только одного пальца от каждой руки, в тишине, медленно и требует высокой согласованности в группе.

Упражнение «Правильный маршрут»

Участники образуют круг. В центре стоит тренер.

Инструкция: «Сейчас мы будем перебрасывать мяч. Произносите фразу «Я хочу бросить мяч...», называем имя одного из участников и кидаем ему мяч. Тот, кого назвали, ловит мяч, говорит «Спасибо» и называет имя человека, который ему бросил мяч. А затем по такому же принципу бросает мяч другому участнику. Каждый последующий участник благодарит того, от кого он получил мяч, и называет имя следующего, выбирая его из тех, кому до этого мяч еще не бросали». После того, как мяч побывал в руках у всех участников, упражнение начинается сначала в той же самой последовательности, сохраняя установленный маршрут движения мяча. Для усложнения задания усиливается скорость передачи и количество мячей. Получаемая в результате слаженность в работе команды становится своеобразным итогом развития командных отношений в группе.

Подведение итогов

Группа делится на несколько подгрупп, и в них ребята рассказывают о своих впечатлениях и готовят ответы на вопросы сегодняшней мастерской для презентации в общей группе. Такими вопросами могут быть следующие:

- Каково мое состояние сейчас?
- Как изменялись мои чувства в течение дня?
- Какое ценное открытие про себя я сделал сегодня?
- С какими трудностями я сталкивался сегодня?
- Каковы главные достижения сегодняшнего дня?
- Что я хочу пожелать себе и группе на будущее?

- Каким искусством я овладел сегодня? и другие вопросы.

Упражнение «Орехи»

Для выполнения этого упражнения вам понадобятся грецкие орехи. Положите в пакет столько орехов, сколько у вас участников.

Участники садятся в круг.

Инструкция: «Сейчас перед вами лежит мешок с орехами. Я прошу каждого из вас взять по одному ореху, а потом в течение минуты внимательно рассмотреть и запомнить свой орех (ставить на нем метки и раскалывать нельзя). Через минуту все орехи будут сложены обратно в мешок». После того, как орехи возвращаются в мешок, тренер их перемешивает, высыпает в центр круга и просит каждого участника найти свой орех. Когда это выполнено, происходит небольшое обсуждение: по каким признакам удалось найти именно свой орех, чем он отличается от других?

По итогам обсуждения можно провести аналогию между грецкими орехами и людьми: «И те и другие в «куче» или в толпе на первый взгляд выглядят одинаково, а для того чтобы увидеть особенность каждого, нужно потратить время, приглядеться. О ценности же ореха, как правило, судят по тому, что находится у него внутри. Может быть, внешне очень красивый орех, но внутри — абсолютно пустой. И наоборот. Также бывает и с людьми, поэтому не надо судить о человеке по каким-то внешним признакам. У ореха очень жесткая скорлупа, и она нужна ему для того, чтобы защитить нежное ядрышко. Многие люди тоже часто выращивают вокруг себя скорлупу, чтобы чувствовать себя в безопасности, и не сразу открываются другим, для этого им требуется время».

Упражнение «Енотов круг»

Для выполнения этого упражнения тренеру потребуется очень прочная веревка (лучше всего репшнур или корсажная лента), завязанная плотным (не развязывающимся, не скользящим и не растягивающимся) узлом так, чтобы получилось кольцо («енотов круг»). Все участники встают в круг очень близко друг к другу, соприкасаясь плечами, руки свободно опущены, ноги вместе. Затем все крепко берутся за «енотов круг» обеими руками и прямые руки опускают вниз. Затем, по знаку тренера, все одновременно медленно отклоняются назад максимально, удерживая равновесие только благодаря «енотовому кругу», который медленно поднимается, пока все руки не будут параллельны полу. Нельзя сгибать руки, отходить назад ногами, выставлять одну ногу назад «на упор», сгибать туловище. Затем, так же по знаку тренера, все одновременно начинают опускать кольцо, «стягивая» свой круг обратно. Затем упражнение повторяется еще раз, но теперь, после того как все максимально, на длину вытянутых рук, отклонились назад, все одновременно отпускают правую руку и поднимают ее вверх, потом одновременно снова берутся ею за

шнур, одновременно отпускают левую руку, поднимают ее вверх, одновременно возвращают ее на шнур и завершают упражнение.

Коммуникативный тренинг для выпускников.

В тренинговой группе у выпускников появляется возможность рассказать о том, что произошло с ними, поделиться чувствами, часто глубоко спрятанными, и получить поддержку и понимание. В ходе групповой работы также создаются благоприятные условия для отреагирования чувств. Например, поощрение к выражению агрессивности помогает детям и выпускникам преодолеть неуверенность в себе, так как наличие эмоции гнева в норме свидетельствует о силе и наличии ресурсов для изменения. Вовлечение в совместную деятельность способствует возрастанию активности и спонтанности поведения, его направленности на преодоление ситуаций безвыходности и безнадежности, стимулирует поиск адекватных средств решения проблемы. Групповые дискуссии и тренинговые упражнения помогают детям решить для себя, кому в этом мире они могут доверять, а с кем следует быть осторожнее.

Задачей групповой психологической работы является помощь выпускнику в преодолении психологической травмы, решение ныне существующих проблем участника группы, формирование у него жизненных навыков, соответствующих возрасту, профилактику возникновения подобных проблем в будущем. Процесс групповой работы ориентирован на социализацию детей и выпускников, он способствует формированию жизненной компетентности.

Таким образом, именно групповая психологическая работа является оптимальной формой работы с детьми, воспитывающимися в замещающей семье в ситуации кризиса.

Тренинг для выпускников по завершению ситуации травмы состоит из четырех модулей.

I модуль (1-3 занятия)

Цель: Развитие способности к установлению близких, доверительных отношений, способности к рефлексии.

Задачи:

Создание мотивации на совместную работу.

Создание мотивации на принятие других.

Развитие рефлексивных способностей и навыков.

Развитие способности к осознанию сильных сторон своей личности, симпатии к себе.

Повышение уверенности в себе.

II модуль (4-6 занятия)

Цель: Подготовка выпускников к работе с чувствами, связанными с травматическим опытом.

Задачи:

Развитие способности к осознанию и дифференцированию эмоций (своих и окружающих).

Выработка навыков выражения своих чувств в вербальной форме.

Обнаружение зависимости своего поведения от эмоционального состояния.

Выработка навыков решения внутренних конфликтов.

III модуль (7-9 занятия)

Цель: Нивелирование последствий травматических переживаний.

Задачи:

Осознание и отреагирование чувств, связанных с психотравмирующей ситуацией в обстановке понимания и поддержки.

Осознание своих границ и границ другого человека.

Осознание собственных возможностей и личностных ресурсов.

Развитие способности находить и принимать поддержку в референтной группе.

IV модуль (10-12 занятия)

Цель: Развитие способности к конструктивному взаимодействию с окружением.

Задачи:

Осознание положения вещей в своей семье, которое раньше могло сознательно не отслеживаться.

Определение возможности для изменения в своих семьях,

Развитие навыков самонаблюдения, определяющих собственную позицию в семье.

Формирование позитивных моделей внутрисемейного взаимодействия.

V модуль (13-15 занятия)

Формирование представления о социальных ролях.

Осознание собственного ролевого поведения

Выработка навыков конструктивного разрешения конфликтов.

Развитие способности к самоконтролю и избавлению от напряжения в конфликтной ситуации.

Развитие способностей к формированию временной перспективы, позитивного представления о будущем.

Примерная структура занятий

Приветствие.

Время: 5 мин.

Задачи: 1. Вхождение в пространство занятия.

2. Обозначить начало занятия.

Средства: Определенные ритуалы начала действия.

Примечание: На каждом занятии желательно повторять один и тот же ритуал.

Начало работы.

Время: 5 мин.

Задачи: Рефлексия состояния участников, оценка работоспособности (с чем они пришли на группу, как сейчас себя ощущают, хотят ли поделиться своими переживаниями).

Средства: Опрос, ассоциации с цветом и другие приемы, которые каждый раз могут открывать новое содержание.

Примечание: на каждом занятии можно использовать новые упражнения.

Разминка.

Время: 5 мин.

Задачи: 1. Включение в совместную деятельность.

2. Объединение, сплочение группы.

Создание доброжелательной атмосферы.

Стабилизация и повышение энергетического потенциала организма, снижение внутреннего напряжения, развитие спонтанности поведения.

Средства: Психогимнастические упражнения, более или менее подвижные игры с четко определенными правилами.

Примечание: Желательно, чтобы ведущий сам участвовал в проводимых играх.

Работа по теме.

Время: 30 мин.

Задачи: Соответствуют теме занятия.

Средства: Самые разнообразные активные формы социально-психологического обучения: упражнения, направленные на развитие рефлексии; на работу с чувствами; повышение самооценки; переработки травматического опыта; преодоление «катастрофичности» в восприятии мира; формирование навыков самоподдержки; развитие коммуникативных навыков; расширение возможностей взаимоотношения в семье и в референтной группе; выработка новых навыков взаимодействия с социальным окружением.

Завершение занятия.

Время: 20 мин.

Задачи: 1. Возможность «отстояться» сознанию, сбалансировать энергию.

2. Выбатывать и закреплять навыки саморегуляции.

Средства: Релаксационные медитативные технологии, упражнения направленного воображения.

Прощание.

Задачи: Обозначить конец занятия.

Средства: Определенные ритуалы.

Примечание: Желательно осуществлять один и тот же ритуал закрытия группы на протяжении всей программы.

Примечание: Рекомендуется в середине занятия сделать десятиминутный перерыв, чтобы участники могли отдохнуть от эмоционально сложной работы в группе и пообщаться друг с другом в свободном порядке.

Если в течение занятия не удастся выполнить все упражнения из-за недостатка времени, ведущие сокращают сценарий занятия по своему усмотрению.

Занятие 1 (вводное)

Цель: знакомство, утверждение правил группы, увеличение степени самосознания и знания о других с помощью обратной связи.

Знакомство.

Ведущие представляются, объясняют детям, что занятия, на которых они присутствуют, отличаются от обычных уроков: «Здесь не ставят оценок, не спрашивают пройденный материал, здесь мы все будем играть, общаться и обсуждать различные явления. Если у участников возникнут какие-либо вопросы или мысли по поводу всего происходящего, то можно задать эти вопросы прямо на занятиях. Можно и после занятия, если кто-то не хочет, чтобы его слышали все вокруг».

2. Упражнение «Окраска настроения»

Ведущий: Ребята, давайте создадим нашу с вами традицию. В начале и в конце наших занятий будем отмечать свое настроение. Для этого вам нужно будет раскрасить кружок напротив вашего имени цветом, который соответствует вашему настроению. Начнем с сегодняшнего дня. Кто хочет начать?

3. Упражнение: Самопрезентация

Вступление ведущего: У каждого из вас есть имя. Оно может звучать по-разному. Возможно, кому-то захочется, чтобы его называли не так, как его зовут обычно. Например, Виктора можно звать Витя, Витек, Витька. Можно выбрать и любое другое имя.

Предлагаю каждому по очереди назвать то имя, которым мы будем называть его на занятиях, и коротко рассказать что-то характерное о себе, о своих интересах или что вы считаете важным сообщить.

Затем следующий повторяет все сказанное предыдущим и далее называет свое любимое имя и рассказывает о себе.

4. Разминка.

«Вырази себя в жесте»

Цель: познакомиться друг с другом нестандартным способом. Все участники группы встают в круг. Один делает шаг вперед и демонстрирует себя в жесте, при этом произносит свое имя. (Лучше, если первым себя выразит в жесте ведущий. Например, поднять руки вверх и т.п.). Таким образом, каждый участник демонстрирует себя в жесте. Все остальные повторяют его, как бы вживаясь через этот жест в другого человека.

5. Утверждение правил группы.

Ведущие объясняют участникам, что для успешной работы в группе необходимо придерживаться определенных правил, потому что правила обеспечивают «безопасность» участников и создают такую обстановку, в которой каждый может откровенно высказать свое мнение.

Рекомендуемые правила:

- * Уважать друг друга.
- * Не перебивать говорящего.
- * Право «Стоп». (Каждый имеет право сказать: «У меня есть чувство, но я сейчас не хочу о нем говорить»).
- * Говорить по одному.
- * Не рассказывать никому о том, что доверяют друг другу участники группы.
- * Право ведущего. (Ведущий следит за выполнением принятых правил, может прерывать упражнение или другую деятельность группы, если это мешает групповому процессу).

Примечание для ведущего: При обсуждении правил необходимо выяснить, как ребята понимают каждое правило, какие у них возникают опасения и с чем они связаны. Желательно, чтобы каждый участник осознал необходимость этих правил и выразил готовность следовать им в процессе занятий. Дополнительными могут быть любые правила, предложенные участниками, помогающие работе группы.

6. Упражнение «Робот»

Цель: снятие мышечного напряжения.

Ведущий: Сейчас вы по моему хлопку, начнете ходить по комнате не сгибаясь, как роботы. Держите ноги совершенно прямыми, не сгибайте руки, голову держите прямо. А потом, по моему хлопку, начинайте двигаться расслабленно и гибко, как кошки, крадитесь на кончиках пальцев, подпрыгивайте немного. Затем, по следующему хлопку, снова

становитесь как роботы и т.д.

Упражнение «Мое имя»

Цель: знакомство с методами саморегуляции.

Ведущий: закройте глаза и представьте белый лист бумаги, на котором большими буквами написано ваше имя. Представь, что буквы стали синими... А теперь - красными, а теперь - зелеными. Пусть будут зелеными, но лист бумаги вдруг стал розовым, а теперь - желтым.

А теперь прислушайся: кто-то зовет тебя по имени. Угадай, чей это голос, но никому не говори, сиди тихонько. Представь, что твое имя кто-то напевает, а вокруг играет музыка. Послушай ее!

А сейчас потрогай твое имя. Какое оно на ощупь? Мягкое? Шероховатое? Теплое? Пушистое? У всех имена разные.

Теперь попробуй твое имя на вкус. Оно сладкое? А может быть, с кислинкой? Холодное, как мороженое, или теплое?

А теперь откройте глаза.

Примечание: Во время сеансов саморегуляции, медитации и визуализации необходимо обеспечить соответствующее музыкальное сопровождение. Начинать эти сеансы всегда необходимо с упражнений на мышечное расслабление и дыхательных упражнений.

Обсуждение: Легко или с трудом возникали образы перед участниками? Было ли интересно выполнять это упражнение? Желаящие участники могут рассказать о своих образах.

Ведущий: Мы узнали, что наше имя может иметь цвет, вкус, запах и даже быть каким-то на ощупь.

Но игра еще не окончена. Дома постарайтесь нарисовать свое имя, используя те цвета и свойства вашего имени, которые вам удалось увидеть и почувствовать в нашем упражнении.

8. Упражнение «Окраска настроения»

9. Подведение итогов занятия:

Как прошло наше занятие на ваш взгляд?

Было ли вам комфортно? Если нет, то почему?

Что понравилось на занятии, а что нет?

Хотите ли вы высказать какие-то пожелания?

10. Ритуал прощания

Для этого ритуала можно использовать горящую свечу в глубоком и безопасном подсвечнике. « Давайте сейчас молча посидим и посмотрим на огонь этой свечи.

Представьте, что в нем сгорают все наши неприятности и отрицательные чувства».

Занятие 2. «Я УНИКАЛЕН!»

Цель: формирование у детей представления об уникальности каждого человека, развитие навыков рефлексии.

Приветствие Ритуал приветствия, выбранный на первом занятии

2. Рефлексия актуального состояния Упражнение «Окраска настроения»

3. Разминка

Упражнение «Поменяемся местами»

Цель: через динамическую, игровую форму установить контакт друг с другом.

Сейчас поменяются местами те, кто в жизни не прочел ни одной сказки.

Сейчас поменяются местами те, кто считает, что сказка — это только для детей.

Сейчас поменяются местами все, кто всегда слушается своих родителей.

Затем психолог произносит фразы, значимые для прояснения актуальных потребностей участников группы:

Поменяются местами те, кто верит в то, что чудеса случаются не только в сказке.

Поменяются местами те, кто верит в вечную любовь.

Психолог не делает попытки занять место, если хочет показать, что согласен с этими тезисами. Затем желательна фраза, уступающая позицию ведущего, например:

Меняются местами те, у кого есть чувство юмора.

Меняют местами те, кто не считает себя главным в любой компании.

4. Основная часть

1. Вступление ведущего: Ведущим дается объяснение, что такое уникальность (у каждого своя индивидуальная внешность, свое имя, свой характер и привычки, свои мечтания и желания, другого человека, похожего на вас нет). Затем ведущий дает участникам информацию о рефлексии (самопознании) и объясняет необходимость ее проведения: «Зачастую случается так, что мы сожалеем о каком-либо своем необдуманном поступке, не всегда понимаем то, зачем мы ведем себя так, а не иначе. Внутренний разговор с самим собой или диалог с кем-то дает человеку возможность встать на позицию исследователя по отношению к самому себе. Таким образом, можно сказать, что самопознание – это способность и умение видеть себя, свои действия, отношения с людьми, познавать свой внутренний мир, понимать себя. В то же время рефлексия – это умение видеть и понимать то, как к тебе относятся другие люди, как они тебя понимают».

2. Упражнение «Проективный рисунок»

Цель: проективная диагностика самовосприятия, самопознания, желательного образа; развитие навыков саморефлексии.

Материал: по три листа бумаги формата А4 для каждого участника группы, карандаши.

Проведение. Каждый член группы на листах бумаги изображает себя: «Я реальное», «Я глазами других», «Я идеальное» (каким хотелось бы быть). При обсуждении рисунка сначала предоставляется слово другим членам группы, для того, чтобы выяснить, как они через рисунок видят автора со стороны, чем отличается идеальный образ «художника» от реального. Затем слово предоставляется самому автору.

Примечание: Данная процедура выявляет мишени для дальнейших индивидуальных коррекционных занятий.

3. Игра «Поменяйтесь местами те, кто...»

Все участники, кроме одного ведущего садятся в круг, ведущий становится в центр. Ведущий называет различные признаки – черты характера, внешность, желания, вкусы (к примеру, те, у кого темные волосы, голубые глаза, черные брюки и т.д.). Выпускники, чьи особенности были названы, встают и меняются местами. В это время ведущий пытается занять одно из освободившихся мест. После чего ведущим становится тот, кому не досталось места. Примеры: «Поменяйтесь местами те, у кого есть сестра», «...те, кто любит яблочный пирог» и т.д.

В завершение игры ведущий подводит итог: не бывает двух одинаковых людей, но тем не менее у многих могут быть сходные вкусы, черты, интересы. Из-за того, что это существует, необходимо уважать других, не таких, как мы.

Упражнение «Как мне это здорово удастся»

Цель: формирование адекватной самооценки.

Каждому участнику предлагается рассказать группе о каком-либо деле, которое ему особенно удастся, о том как и когда это начало получаться и о своих чувствах по этому поводу.

Обсуждение: Что вы чувствовали когда говорили и когда слушали других? Чей рассказ вас особенно затронул? Как вы думаете, почему?

5. Завершение занятия.

1. Визуализация «Кто я есть на самом деле»

Ведущий: «Расположитесь удобно на стуле так, чтобы у вас не были скрещены руки и ноги. Закройте глаза и расслабьтесь. Сконцентрируйте внимание на своем дыхании. Сделайте несколько глубоких вдохов, почувствуйте, что вы еще больше расслабились. Если то, о чем я буду говорить, вы увидите и почувствуете без особых усилий – замечательно. Если возникнут другие картинка – ничего страшного. Смотрите на них. Если вообще ничего не возникнет – можно просто думать о том, что где-то есть то, о чем говорится

Представьте себе, что вы идете по старинному городу. Идете по узенькой улочке и видите небольшую дверь. Она чем-то заинтересовала вас. Вы открываете эту дверь и заходите внутрь. Вы оказались в небольшом магазинчике. На полках стоят разнообразные старинные игрушки. Вы ходите по магазинчику и рассматриваете их. Одна игрушка особенно приглянулась вам. Подойдите к ней и рассмотрите ее внимательно... А теперь станьте этой игрушкой. Вы – игрушка в волшебном старинном магазине. У вас есть своя история и какое-то особое волшебство. Что вы помните о своей прошлой жизни? Как вы попали в этот волшебный магазин? Что вы чувствуете, будучи старинной игрушкой? О чем вы думаете сейчас? Есть ли у вас какие-то желания?..

Сейчас я начну считать от семи до одного. С каждой следующей цифрой вы станете все больше выходить из состояния расслабленности – вплоть до того момента, когда я назову цифру «один» и вы встанете отдохнувшими, бодрыми, полными новых сил и энергии.

С этого момента голос ведущего должен также становиться более бодрым, звучным, эмоциональным. Однако спешить не нужно.

Семь... шесть... пять... четыре... три... Пошевелите ступнями ног, пошевелите пальцами рук. Медленно сожмите пальцы в кулак. Два... Вы бодры, наполнены силой и энергией. Вы хорошо отдохнули. Вы спокойны и уверены в себе... Один. Откройте глаза».

Обсуждение: Ребята делятся впечатлениями об увиденном. Обсуждаются чувства и мысли старинных игрушек.

Примечание: те участники, которые не желают принимать участие в этой психотехнике, просто сидят тихо на своих местах, не мешая остальным. Произнося текст, ведущий должен внимательно следить за внешними проявлениями состояния участников группы, чтобы вовремя заметить неадекватные реакции, если таковые случатся.

Упражнение «Окраска настроения»

Подведение итогов занятия

6.Ритуал прощания

Занятие 3. «Я УВЕРЕН В СЕБЕ»

Цель: помочь выпускнику осознать свои возможности, навыки, узнать выражения и действия, которые могут способствовать развитию уверенности в себе, содействовать осознанию детьми собственного мнения

Приветствие

Рефлексия состояния участников Упражнение «Окраска настроения»

Разминка «Надувная кукла»

Цель: преодоление скованности напряженности участников группы, тренировка мышечного расслабления.

Ведущий играет роль «насоса»: он делает движения руками, имитирующие работу с насосом, и издает характерные звуки. Участники группы сначала расслабленно сидят на стульях, голова опущена, руки вяло висят вдоль тела. С каждым движением «насоса» «куклы» начинают «надуться»: распрямляются, поднимают голову, напрягают руки и в конце концов встают в полный рост, раскинув руки и расставив ноги. Через несколько секунд ведущий «выдергивает пробку», и игроки с шипением расслабляются, постепенно опускаясь на корточки.

4. Основная часть

1. Вступление ведущего: На прошлом занятии мы с вами говорили о том, что мы все – разные. Как, по вашему мнению, это влияет на чувство уверенности в себе? И что, с вашей точки зрения, это такое?

Далее ведущий разъясняет, что уверенный в себе человек – это человек, который знает себе цену, точно знает, что он умеет и чего не умеет, не боится отстаивать собственное мнение в споре, может высказать свою точку зрения.

Давайте попробуем потренироваться высказывать свое мнение.

2. Игра «Я протестую...»

Цель: тренировка умения высказывать свое мнение.

Ведущий просит участников группы плотно сжать губы и, ощутив их напряжение, побыть некоторое время в этом состоянии. После этого выпускники перебрасываются мячиком, по очереди заканчивая фразу: «Я против...»

Например: «Я против несправедливости!», «Я против плохих отметок!» и т.д. При этом ребенок должен говорить очень громко, уверенно, фактически кричать.

3. Упражнение «Гордость»

Цель: вспомнить прошлые успехи, которые можно использовать в качестве ресурса, развести понятия «гордость» и «гордыня».

Участники по очереди вспоминают один или несколько случаев из своей жизни, когда они были горды собой. Затем следует групповое обсуждение рассказов.

4. Упражнение «Походки»

Цель: Развитие навыков пластической экспрессии, обучение способу саморегуляции эмоциональных состояний через контроль их внешних проявлений. Развитие наблюдательности.

Участников просят выбрать эмоцию или психологическое состояние, которое они хотели бы продемонстрировать, и пройти перед группой таким образом, чтобы по походке можно было догадаться, что именно оно выражает. Каждому дается 3-4 попытки, в них необходимо выражать разные состояния.

Например:

уверенность

застенчивость

агрессия

радость

обида

Обсуждение: Как менялось психологическое состояние участников, когда они показывали разные варианты походки? Где и как можно использовать такой способ саморегуляции?

5. Завершение занятия

1. Упражнение «Путешествие к морю»

Цель: помощь в достижении детьми ощущения спокойствия и безмятежности, что, в свою очередь, ведет к принятию себя и повышению уверенности в себе.

Процедура проведения:

Предложите детям сесть как можно более удобно (лучше, если ребенок может выполнять это упражнение, лежа на коврик). Напомните, что их спины должны быть выпрямлены, а головы подняты - таким образом легкие будут лучше наполняться кислородом, а мозг - лучше работать.

«Сегодня мы с вами совершим путешествие к морю. Мы будем использовать нашу фантазию, чтобы создать тот мир, который мы хотим увидеть. Чтобы подготовиться к путешествию, сделайте три-четыре глубоких вдоха. Дышите тихо-тихо, чтобы никто вас не услышал. Задержите на мгновение свое дыхание, затем медленно выдохните. Ваше тело успокаивается, расслабляется, а голова начинает работать еще лучше.

Теперь используйте ваше воображение и представьте себе, что вы находитесь на прекрасном морском берегу. Нежно и ласково светит солнышко. Вас мягко обдувает прохладный морской ветерок

Погода замечательная. Вы ложитесь на песок и чувствуете его тепло. Вы закрываете глаза и слушаете звуки моря, слышите, как тихо плещутся волны. Слышите крики морских чаек и видите, как они лениво летают в синем небе... Вам очень хорошо и спокойно. Вы лежите, глядя на белые пушистые облачка, на морских чаек, чувствуете запах свежего солончатого от моря воздуха, слушаете ритм моря... чувствуете теплоту песка. Все вокруг спокойно, и вам очень хорошо. Вы лежите на песке и наслаждаетесь красотой дня... (Пауза.)

А теперь, если вы готовы, постепенно поднимайтесь с песка, садитесь на берегу и не торопясь возвращайтесь в нашу комнату». (Необходимо дать на это время.)

Подведение итогов занятия.

Упражнение «Окраска настроения»

Ритуал прощания.

Занятие 4 «Я и мои чувства»

Цель: развитие способности к осознанию и дифференцированию эмоций, способности их вербального выражения.

Приветствие

2. Рефлексия состояния участников Упражнение «Окраска настроения»

3. Разминка

Игра «Коряги-тряпки»

Цель: преодоление скованности напряженности участников группы, тренировка мышечного расслабления.

«Давайте поиграем всем телом. Сначала превратимся в корявую корягу. А теперь – в мокрую тряпку (в аккуратную майку на батарее, в наглую половую тряпку на стуле, в шумную от ветра простыню на балконе).

Основная часть.

Вступление ведущего.

Сегодня мы поговорим о мире эмоций и чувств и о том, насколько важно уметь распознавать свои чувства и управлять ими, грамотно выражать их. Назовите чувства и эмоции, которые вы знаете (Ведущий записывает на ватмане названия различных чувств, среди которых: обида, злость, грусть, робость, усталость, удовольствие, радость, уныние, безразличие, удивление, вина, печаль, гнев, страх, при этом участникам предлагается изобразить каждое названное чувство не только выражением лица, но и всем телом). Чувства делятся на две составляющие: во-первых, что-то происходит у нас в голове, а во-вторых, что-то случается с нашим телом. Вы можете научиться понимать, в какой части тела «ощущается» та или иная эмоция. Где в теле вы ощущаете свою злость? А страх? Чувства и эмоции помогают нам понять, что для нас хорошо, а что плохо, и мы можем предпринять какие-то действия, например, убежать, если нам страшно, или поделиться с кем-нибудь своей радостью, когда мы счастливы.

2. Упражнение «Скульптура эмоций»

Цель: Осмысление и обсуждение своих чувств, развитие способности управлять ими. Обретение опыта трансформации негативных чувств в позитивные, создание творческого настроения.

Участники разбиваются на пары и договариваются о том, кто будет «скульптором», а

кто «глиной». Как только определились, «скульптор» начинает разминать глину и лепить из нее свое чувство, с которым он хотел бы поработать.

Ведущий: Теперь, когда скульптура перед вами, вообразите, что чувство, которое вы вылепили, заговорило и сообщает, зачем оно вас посетило. Так как каждое чувство несет в себе какое-то полезное сообщение, с благодарностью выслушайте его и дайте достойный ответ. Поговорив со скульптурой, поразмышляйте: на какое чувство вы хотели бы поменять вылепленную эмоцию.

Затем участники меняются ролями для того, чтобы каждый побывал в обеих ролях.

Обсуждение: Участники делятся впечатлениями об упражнении, рассказывают, легко ли им было говорить со своим чувством, узнать причину его появления и найти ему альтернативу.

3 Упражнение «Закончи предложение»

Участникам предлагается дать определение следующим чувствам:

«Радость – это когда...»

«Печаль – это когда...»

«Страх – это когда...»

«Гнев – это когда...»

«Обида – это когда...»

«Стыд – это когда...».

5. Завершение занятия.

1. Упражнение «Радуга чувств»

Цель: Погружение в мир чувств.

Участникам раздаются бланки «Цветовые ощущения»:

Цвет	Чувства, ассоциации
Красный	
Оранжевый	
Желтый	
Зеленый	
Голубой	
Синий	
Фиолетовый	

Упражнение проводится в сопровождении спокойной музыки.

Ведущий: «Каждый из нас видел на небе радугу. Сейчас мы попытаемся

ассоциировать свои чувства с цветами радуги. Ваша задача – запомнить свои ощущения. Вы будете спокойно передвигаться по комнате и запоминать, как вы себя чувствуете в полосе того или иного цвета. Обычно радуга появляется после дождя, когда весь мир особенно свеж и радуется солнышку.

Сначала представьте себе, что вся комната наполнена Красным воздухом. Смотрите на этот сияющий красный воздух, освежающий нас, и вдыхайте его свежесть.

Продолжайте двигаться по комнате и теперь представьте себе, что вся комната наполнена оранжевым воздухом. Вы можете вдыхать этот цвет, дотрагиваться до него.

А теперь воздух вокруг нас стал желтым. Наслаждайтесь светящимся желтым воздухом, вы как будто купаетесь в лучах солнца. Вдыхайте это сияние, прикасайтесь к нему.

Цвет окружающего нас воздуха опять изменился. Теперь он излучает зеленое сияние. Это цвет первых весенних листьев. Почувствуйте прекрасную свежесть и аромат весны.

Чудеса продолжают. Воздух заиграл всеми оттенками голубого цвета. Наслаждайтесь сияющей голубизной.

Воздух постепенно сгущается, и его цвет постепенно переходит в синий. Это цвет моря, от него невозможно оторвать взгляд.

Воздух в комнате окрасился в фиолетовый цвет, прикоснитесь к нему мысленно и почувствуйте его глубину и вечернюю прохладу.

А теперь представьте себе, как вы выходите из последнего цвета радуги и видите свет, который наполняет нашу комнату. Медленно и спокойно усаживайтесь на свои места. А теперь вспомните свои чувства в разных цветах радуги и заполните бланки».

Обсуждение: Как вы себя ощущали в полосах разного цвета? Зависит ли настроение от того, что окружает человека? Меняется ли внутренний настрой при изменениях окружающей среды?

Подведение итогов занятия.

Упражнение «Окраска настроения»

Ритуал прощания.

Занятие 5 «Чувства – это нормально»

Цель: развитие способности к осознанию и дифференцированию эмоций, способности их вербального выражения.

Приветствие

2. Рефлексия состояния участников Упражнение «Окраска настроения»

3. Разминка Упражнение «Два барана»

Цель: предоставление участникам возможности «легальным образом» выплеснуть гнев, снять излишнее эмоциональное и мышечное напряжение.

Ведущий разбивает детей на пары и читает текст: «Рано-рано два барана повстречались на мосту». Участники игры, широко расставив ноги, склонив вперед туловище, упираются ладонями и лбами друг в друга. Задача – противостоять друг другу, не сдвигаясь с места, как можно дольше. Можно издавать звуки «Бе-е-е», при этом нельзя причинять друг другу боль.

Основная часть

1. Вступление ведущего: Сегодня мы с вами поговорим об очень сильной эмоции – злости. Покажите, как вы злитесь? Покажите это лицом... А теперь всем телом... В какой части тела вы чувствуете свою злость?

В каких жизненных ситуациях люди обычно испытывают это чувство? Какие еще названия оно имеет?

Злость – это нормальная реакция каждого человека на какое либо препятствие, и, самое главное, - это умение правильно справиться с этим чувством. А если человек не умеет правильно использовать энергию гнева, она застывает в форме таких негативных качеств, как обидчивость, раздражительность, завистливость, ревность.

Какие способы справиться со злостью вы знаете? (Все называемые способы записываются, при этом ведущему необходимо обозначить следующие: физическая агрессия, вербальная агрессия, занятия спортом, занятия конструктивной деятельностью, творчество, фантазирование). А можно ли друг другу помочь справиться с гневом? Каким образом?

2. Упражнение «Отдать червяка»

Цель: осознание обиды, освобождение от нее.

Ведущий: Если немного изменить слово «обидчивость», получится «обидчервость», то есть образно можно представить, что человек, затаивший в себе обиду на кого-нибудь, носит в себе червяка, который подтачивает его изнутри. Для того, чтобы освободиться от внутренней обиды, а точнее, от внутреннего червяка, выполним следующее упражнение.

Сядьте поудобнее, закройте глаза, расслабьтесь и представьте, что вы идете по улице. Перед вами – девятиэтажный дом. Вы заходите в подъезд дома, поднимаетесь по ступенькам на первый этаж и входите в лифт. В лифте стоит человек, который вас когда-то обидел. Лифт закрывается, и вы едете вверх. Представьте, что свою обиду на этого человека вы держите в руках, но обида эта в форме червяка. Посмотрите, какой это червяк – большой или маленький, тонкий или толстый, какого он цвета, формы. Лифт поднимается на верхний этаж, вы отдаете червяка своему обидчику или оставляете его в лифте и выходите.

Вы спускаетесь по ступенькам, и с каждым шагом вам становится легче. Вы уже

спустились на первый этаж, еще несколько ступенек, и вы выходите из подъезда. На улице светит солнце, вам легко дышится, вам хорошо и спокойно...

Обсуждение: участники делятся впечатлениями об упражнении и о своем состоянии после его выполнения. Отвечают на вопросы:

Какого червяка вы увидели? Опишите его цвет, размер, форму.

Удалось ли вам отдать его обидчику или оставить в лифте?

Если все же вы отдали своего червяка обидчику, какова была его реакция? Что он сделал?

Почувствовали ли вы облегчение после того, как вышли из лифта?

Завершение занятия

1. Визуализация – релаксация «Путешествие в лес»

«Сегодня мы совершим маленькое путешествие. Мы будем использовать нашу фантазию и, фантазируя, создавать различные картинки в нашем воображении. Мы с вами отправимся в лес. Вы дышите спокойно и представляете себе, что идете по лесной тропинке. День прекрасный, и вас окружает сказочный лес. Светит солнце, и вы ощущаете, как оно вас греет, какое оно теплое и ласковое. Дует нежный ветерок, который вас освежает. Солнце светит сквозь листву деревьев. В воздухе стоит удивительный лесной аромат. Вы идете вперед, ощущая твердую почву и то, как под ногами шелестят листья. Тропинка выводит вас к прекрасному лесному ручью. Он дышит прохладой... Вы сидите на камушке, он очень удобный, и смотрите на воду. Она сверкает в лучах солнышка, пузырится и поет, протекая мимо вас. Вы легко можете перейти через ручеек, если захотите. Но вы продолжаете сидеть на камушке, свесив ноги в прохладную воду. Вы глубоко дышите и наслаждаетесь своим дыханием. Небо синее над вами. Все дышит миром и спокойствием. Вы видите, как листья тихо падают с деревьев в воду и плывут, переворачиваясь в потоке. Вы слышите, как поют птицы. Вам очень хорошо. Ничто вас не давит, все в жизни в порядке, и вы можете оставаться там столько, сколько захотите... Вы оборачиваетесь и видите оленя, который выходит из леса к другой стороне ручейка. Олень останавливается и оглядывается. Вы сидите тихо-тихо, наблюдая за оленем. Вам он очень нравится, и вы передаете ему свои мысли, что все в порядке и что вы его друг. Он смотрит на вас и, кажется, понимает, что может вам доверять. Он склоняет голову к ручью и пьет. Затем медленно и спокойно поворачивается и снова уходит в лес... Вы по-прежнему сидите на камушке, наслаждаясь своим спокойным, безмятежным состоянием, лесом, ручейком, вспоминая прекрасного оленя. Вы знаете, что с вами все в порядке... Потом вы неторопливо встаете с камушка, возвращаетесь на лесную тропинку, которая выводит вас обратно, из леса сюда, в эту комнату. Вы ощущаете ваше тело, как вы сидите на стуле и как ваши ноги дотрагиваются до

пола. Вы начинаете слышать звуки в комнате. Когда вы почувствуете себя готовыми, спокойно открывайте глаза».

2. Подведение итогов занятия.

3. Упражнение «Окраска настроения»

6. Ритуал прощания.

Занятие 6. «Наши чувства – наши поступки»

Цель: Обнаружение зависимости поступков от эмоционального состояния и необходимости управлять своими чувствами.

Приветствие

Рефлексия актуального состояния Упражнение «Окраска настроения»

Разминка

Упражнение «Сядьте так, как...»

Цель: развитие умения контролировать позы и мимику, передавать информацию с помощью невербальных средств общения, развитие артистизма.

Участникам предлагается сесть таким образом, чтобы изобразить своим видом различные ситуации, например:

Школьник, получивший двойку за контрольную.

Бизнесмен, подписавший контракт, который принесет ему большую прибыль.

Фигурист, упавший в финальном выступлении и из-за этого оставшийся без медали.

Футболист-нападающий, забивший в матче решающий гол.

Котенок, только что нагадивший хозяйке на кровать.

Спортсмен, возвращающийся домой с олимпийской медалью

Каждый участник получает карточку с описанием вышеобозначенной ситуации, не показывая ее другим. Все по очереди демонстрируют доставшиеся им ситуации, а зрители должны догадаться, о чем идет речь (разрешается задавать уточняющие вопросы, подразумевающие ответ «да» или «нет»).

Обсуждение: на что конкретно нужно обращать внимание, чтобы понять, что выражает поза сидящего человека? А как вы обычно сидите?

Основная часть

1. Участникам группы раздаются бланки таблицы. Ведущий предлагает ребятам вспомнить ситуации, соответствующие обозначенным чувствам. Затем участников просят заполнить таблицу, дополнив каждую из строк, посвященной конкретной эмоции описанием мыслей и поступков, которые могут сопровождать ее переживание.

Обсуждение: (Групповая дискуссия) Зависят ли поступки от наших эмоций? Нужно

ли контролировать свои эмоции, если за ними следуют поступки, которые могут привести к неприятностям? Стоит ли думать, прежде чем следовать своим эмоциям? Что можно сделать, чтобы вовремя остановиться? Следует ли поменять последовательно-причинный ряд «чувства-мысли-поступки» на «чувства-мысли- поступки»?

Примечание: все ответы записываются на ватмане в двух колонках: «конструктивно» и «неконструктивно».

2. Упражнение «Узкий мост»

Цель: Развитие умения использовать навыки сотрудничества при разрешении сложной ситуации.

Материалы: Мел, ленточки двух цветов.

Проведение: Группа делится на две подгруппы. Членам подгрупп повязываются ленты на рукава, для того, чтобы группы не перепутались. На полу рисуется «мостик» не шире 35-40 сантиметров, через который предстоит пройти всем ребятам. По команде ведущего, подгруппы начинают движение по «переправе» с противоположных концов. Задача каждой подгруппы – перейти на другую сторону «ущелья» без потерь и как можно быстрее. Кто оступится и коснется участка пола за границей «мостика», тот выбывает из игры. Ребята могут помогать друг другу любыми способами: главное – договориться с движущимися навстречу. Задача: сохранить не только «своих», но и «чужих».

Обсуждение: Какими способами переправы пользовались подгруппы? Как договорились члены подгрупп между собой? Были ли лидеры, которые взяли на себя командование? Как договаривались между собой подгруппы? Какие чувства возникали при возникновении споров? Чего больше хотелось: быстрее перебраться самому через переправу или чтобы переправились все? Чему научились? Какие ресурсы использовали?

3. Упражнение «Говорим гадости» (продолжение)

Цель: Развитие навыков управления своими эмоциями.

Ведущий: «Когда вы переправлялись через «мостик», у вас возникали конфликты, и, наверное многим из вас хотелось наговорить друг другу гадостей. Сейчас вам представится эта возможность. Но гадости вы будете говорить с улыбкой и добавляя «сэр» или «мисс». Уговор: нецензурные выражения не употреблять. Участник, которому говорится гадость, должен ответить на нее комплиментом. Например: «Вы, сэр, дрянь!», ответ: «Вы, мисс, просто прелесть!». Нарушители условий выбывают из игры».

Группа делится так же, как и в предыдущем упражнении. Подгруппы выстраиваются в две шеренги напротив. Диалог ведется между оказавшимися друг против друга.

Обсуждение: Насколько трудно было улыбаться на «гадости»? Как звучали гадости с добавлением «сэр»? Хотелось ли ответить подобным образом? Что больше всего задело?

Трудно ли было отвечать комплиментом на гадости.

4. Упражнение «Выключаем робота»

Цель: развитие навыков регуляции автоматических реакций на ситуации.

Материалы: Карточки с вводными ситуациями.

Ведущий: «Известно, что любую машину или аппарат можно включить и выключить пусковой кнопкой. А можно ли выключить человека, когда он реагирует на ситуацию механически, абсолютно не раздумывая? Автоматическую реакцию можно описать как механическое поведение, обычно основанное на одной-единственной точке зрения, как неспособность принимать чужое мнение, желание выиграть любой ценой. Неумение многих людей остановить реакцию и начать действовать конструктивно – причина большинства проблем во взаимоотношениях». Далее группа делится на подгруппы по 3 человека. Каждой подгруппе дается вводная ситуация и характер реагирования на нее.

Примеры ситуаций:

(Пробная карточка). Сверстники извратили ваше имя, получилось обидное прозвище. Чувства: обида, злость, желание прекратить издевательства. Реакция: агрессивное наступление на обидчиков, обзывания, угрозы.

Вас «подставили», а вы совершенно ни при чем. Чувства? Реакция?

На вас «сорвался» учитель. Чувства? Реакция?

Вы потратили деньги, данные родителями на хозяйственные нужды, по собственному усмотрению. Родители подозревают, что на данные ими деньги вы купили то, что они не разрешали вам покупать, например, сладости. Чувства? Реакция?

Вам наступили на ногу в автобусе. Чувства? Реакция?

Группы по очереди представляют свою ситуацию, чувства, автоматическую реакцию и управляемую реакцию.

Обсуждение: Что вы чувствовали, когда представляли механическую реакцию реагирования? Принесло ли вам удовлетворение ваше действие, разрешилась ли трудная ситуация? Трудно ли было «выключить робота»? Далее обсуждается второй вариант реагирования – управляемая реакция. Что вы чувствовали? Разрешилась ли ситуация, остались ли вы удовлетворены? Какая реакция наиболее приемлема для вас и для вашего окружения?

Завершение занятия

Упражнение на саморегуляцию

«Гимнастика для лица»

Цель: тренировка произвольной регуляции мимики.

Перед началом упражнения на ватмане вывешиваются пиктограммы эмоций. «Маска

удивления». Одновременно с медленным вдохом поднять брови, как это делает удивленный человек, слегка приоткрыть рот. На свободном выдохе расслабить мышцы лица.

«Маска гнева». Нахмурить брови, сжать губы, раздуть крылья носа. Мышечное усилие наращивается постепенно, одновременно с медленным вдохом. Во время выдоха мышцы освобождаются от напряжения.

«Маска смеха». Медленно вдохнуть. Углы рта максимально подняты вверх, глаза прищуриваются, рот приоткрывается, обнажая зубы. Задержите дыхание. Теперь быстро выдохните и расслабьте мышцы лица.

«Маска брюзги». Углы рта опустите, рот сожмите, мышцы подбородка максимально напряжены.

«Трубач». Выполняя упражнение, следует не только раздувать щеки, но и напрягать мышцы. Рот плотно сжат, губы напряжены.

Примечание: Каждое упражнение следует выполнить два-три раза.

Подведение итогов занятия

Упражнение «Окраска настроения»

Ритуал прощания

Занятие 7. «Рассказываем о том, что произошло»

Цель: помощь в осознании и реагировании травматического опыта.

Приветствие

Рефлексия актуального состояния Упражнение «Окраска настроения»

Разминка

Упражнение «Замороженные»

Цель: Тренировка навыков саморегуляции, эмоциональной устойчивости в ситуациях межличностного взаимодействия.

Участники неподвижно сидят в кругу и изображают «замороженных» - людей без эмоций, не реагирующих ни на что, происходящее вокруг (при этом нельзя закрывать глаза или отводить взгляд, нужно смотреть только вперед). Ведущий выходит в центр круга и пытается «разморозить» участников, стараясь своими жестами, мимикой, высказываниями вызвать какие-либо эмоциональные реакции: ответную мимику или какие-либо движения тела. При этом ведущий может использовать любые действия, кроме оскорбительных и нецензурных высказываний и телесного прикосновения. Тот, кто «разморозился», присоединяется к ведущему. Побеждает тот, кому дольше всех удастся сохранить невозмутимость.

Обсуждение. Что помогало не реагировать на происходящее вокруг? Какие способы саморегуляции использовались? Какие действия ведущих легче всего выводили из этого

состояния? В каких жизненных ситуациях может пригодиться умение сохранять спокойствие?

Основная часть

1. Вступление ведущего. У каждого человека в жизни случаются тяжелые и крайне неприятные ситуации, которые причиняют нам боль, вынуждают испытывать сильные негативные чувства. О таких ситуациях нам бывает очень тяжело вспоминать, но они накладывают отпечаток на всю нашу дальнейшую жизнь. Это может быть утрата близкого человека, смена места жительства и начало жизни в другой семье, это может быть болезнь, физическое насилие над нами, предательство или унижение, ситуация, представляющая угрозу жизни или здоровью, - словом, любое тяжелое событие нашей жизни, оставившее в нашей душе неизгладимый след.

Закройте глаза и вспомните такой случай из своей жизни. Придумайте этому название.

Откройте глаза. Кто хочет рассказать о своих чувствах? (Примерные вопросы, задаваемые ведущим: Что ты чувствовал(а) в тот момент, когда это произошло? Каким было твое поведение в тот момент, что ты делал(а)? Кто-то, по-твоему, был в этом виноват? Кто-то из близких был с тобой тогда рядом?)

Желательно, чтобы первым говорил тот участник, на лице которого ведущий увидел наиболее сильные эмоции. При этом, участника группы нельзя принуждать, если он отказывается говорить.

Возможен и другой вариант этого этапа. Например, всем присутствующим предлагается разделить на пары и рассказать друг другу самые страшные и неприятные истории из своей жизни.

2. Индивидуальная работа.

Ведущий: Нарисуйте эту ситуацию, свой страх или гнев на листе бумаги. Работу не обязательно показывать. Поступите с рисунком так, как вам хочется. Вы можете его смять, порвать, сжечь (обязательно должна быть предоставлена такая возможность) или уничтожить любым другим способом. После того как все расправились со своими материализованными в форме рисунков чувствами, им предлагается следующая инструкция:

- Нарисуйте на листе бумаги свое чувство в виде маски, используя краски, фломастеры или художественный уголь. По черному или коричневому фону можно рисовать белым мелом или высветлять контуры изображения ластиком. Оторвите пальцами лишнюю бумагу – фон. Ножницами пользоваться нельзя.

Примечание: Следует иметь в виду, что рисунки, выполненные на этапе индивидуальной работы, обычно никому не показывают. Ведущий должен быть предельно

внимательным и корректным, использовать приемы скрытого наблюдения, не комментировать происходящее.

Коллективная работа.

Участники работают в микрогруппах по 2-3 человека. Придумайте название и содержание истории, в которой маски были бы главными действующими лицами. Расположите их на листе ватмана и дорисуйте "картину". Материалы для творчества выбираются по желанию "художников". Далее участникам предлагается озвучить картину. Каждый говорит от лица своей маски. Получается небольшой спектакль. Причем как бы ни был страшен первоначальный сюжет, в момент озвучивания он вызывает смех и у актеров, и у зрителей.

Примечание: некоторые дети категорически отказываются надеть маску на лицо, проявляют агрессию не только по отношению к своему рисунку, но и ведущему. В этом случае, рекомендуется предложить выпускнику роль зрителя.

4. Рефлексия.

В процессе коллективного обсуждения каждому предлагается ответить на вопросы: что ты чувствовал, когда работал один, с группой? Что чувствуешь сейчас? Как работала группа? Кому принадлежит идея сюжета, названия и т.д.? Как можно помочь себе, если вдруг неприятная ситуация произойдет снова?

5. Завершение занятия

1. Визуализация-релаксация «Освобождение от груза»

Представьте себе, что вы идете по широкой лесной тропинке. Воздух свеж и прозрачен. На листьях играют солнечные блики, поют птицы, стрекочут кузнечики...

Но у вас за плечами тяжелый рюкзак, идти вам становится все тяжелее и тяжелее. Вы устали. Ваш груз сгибает вам плечи, пот струится по вашему лицу, вас не радует солнечный день, не радует лес, полный чудных запахов и звуков...

Вы видите солнечную поляну, поросшую сочной травой, и сворачиваете к ней... Вы снимаете с плеч надоевший рюкзак, присаживаетесь на траву, может быть даже ложитесь на нее... Вам легко. Вы наслаждаетесь легкостью. Вы полной грудью вдыхаете свежий лесной воздух. Вы отдыхаете...

Откройте свой рюкзак. Внимательно посмотрите, что лежит в нем, что сделало ваш путь таким нелегким. Вытащите из рюкзака все вещи, оцените достоинство каждой из них. Может быть, среди этих вещей есть что-то лишнее. Соберите свой рюкзак заново. Сложите в него только те вещи, которые вам необходимы в дальнейшем пути. Оставьте не нужное вам на лесной поляне...

Вы снова выходите на тропинку и отправляетесь в путь. Теперь вам намного легче идти. Легкий ветерок ласкает лицо, освежает вас. Лесной ручеек звенит неподалеку, поют птицы, мелькают разноцветные бабочки. Вы идете по тропинке. Вам легко и радостно, вы чувствуете себя уверенно и свободно. Теперь не спеша попрощайтесь с этим лесом. Пришло время возвращаться в реальность. Медленно откройте глаза.

Подведение итогов занятия

Упражнение «Окраска настроения»

6.Ритуал прощания

Занятие 8. «Я и мои границы»

Цель: развитие способности устанавливать адекватные границы собственной личности.

Приветствие

Рефлексия актуального состояния Упражнение «Окраска настроения»

Разминка Упражнение «Установление личной дистанции»

Цель: Установление личной «зоны комфорта» при общении с конкретными людьми.

Ведущий: у каждого из нас есть определенное жизненное пространство, нарушение которого кем-либо вызывает различные негативные чувства, а также то, что нарушая личное пространство другого человека, мы можем столкнуться с его гневом. Давайте сейчас попытаемся определить личное пространство каждого из нас.

Участники по очереди становятся в центр круга, к центральному участнику по очереди подходит каждый член группы. Он двигается до тех пор, пока центральный участник не скажет «стоп», то есть пока ему не начнет становиться дискомфортно.

Обсуждение: Участники отвечают на вопросы: были ли сложности в выполнении упражнения? Что каждый думает о своем личном пространстве? Велико ли оно? Есть ли желание его изменить?

4. Основная часть

1. Упражнение «Дерево»

Упражнение проводится под спокойную музыку.

Ведущий: В далекой стране жил-был один садовник. Он боготворил деревья, и каждый год высаживал несколько новых деревьев в своем саду. В этом году он решил посадить маленький лесок из семян, подаренных ему друзьями. Семена были от разных деревьев. Это были желуди старого дуба, пушинки серебристого тополя, несколько грецких орехов, блестящие каштаны, легкие самолетки клена и самые разные другие семена. Садовник очень нежно отнесся к своим семенам. Он регулярно поливал их, подпушивал землю, даже разговаривал с семенами. (Ведущий ходит между участниками,

гладит их, что-то нашептывает, улыбается). Вот наступила весна, и с первыми теплыми лучами солнца начали прорасти маленькие ростки. (Участники потихоньку поднимаются).

У ростков раскрываются листочки (руки вверх), появляются веточки с бутонами (сжать кулачки), наконец, бутоны лопаются (кулачки разжать) и маленький росток превращается в крепкое молодое дерево.

Весна сменяется жарким летом. Молодые деревья растут, улыбаются и кланяются соседним деревцам, приветствуя их по утрам (участники выполняют соответствующие движения).

Закройте глаза и постарайтесь увидеть этот лес. Представьте себя в образе дерева. Найдите ему место среди других деревьев.

Далее предлагается выбрать в пространстве аудитории подходящее место, где «дереву» удобно качать ветвями, расти вверх и даже танцевать.

- Покажите движениями, танцем, как оно себя чувствует.
- Одинокое дерево открыто всем ветрам. Летом его нещадно жарит солнце, зимой остужает мороз. Даже зверю трудно спрятаться под одиноким деревом. То ли дело, когда рядом есть добрые и надежные друзья. Подойдите друг к другу так близко, как вам этого хочется. Пусть ваши деревья образуют несколько рощиц. Бережно соприкоснитесь пальчиками - листочками.

- Попробуем все вместе создать образ очень сильного, могучего дерева. Встаньте рядом друг с другом в круг.

Какой огромный, надежный ствол получился у дерева! И ветви тянутся вверх, переплетаясь между собой. В такой кроне тепло и уютно белкам, птицам. А само дерево ничего не страшится: ни бури, ни грозы, ни одиночества...

2. Индивидуальная работа. Инструкции к этому этапу надо сообщить заранее, чтобы не нарушить возникшее у человека эмоциональное состояние.

Каждому участнику предлагается занять выбранное им место за рабочим столом.

- На листе бумаги с помощью любых изобразительных средств нарисуйте представленные вами образы одного или нескольких деревьев и возникшие ассоциации.

- Придумайте рисунку название и историю, которую «дерево» хотело бы рассказать от первого лица.

3. Этап вербализации. Участники занимают стулья, кладут на пол внутри круга свои работы так, чтобы всем было удобно рассмотреть детали. Затем каждый рассказывает о своем рисунке. Степень открытости зависит от самого «художника». Если он по какой-то причине молчит, можно попытаться деликатно расспросить, например, о чувствах, надеждах,

мечтах, желаниях дерева - образа. Настаивать, однако, не стоит.

Чтобы прояснить детали рисунка или рассказа, психолог и другие участники групповой работы могут дополнительно задавать корректные косвенные вопросы:

- Где твоему дереву хотелось бы расти: на опушке или среди других деревьев?
- Есть ли у него друзья и враги?
- Боится ли чего-нибудь это дерево?
- Грозят ли ему какие-либо опасности?
- О чем мечтает это дерево?
- Какое настроение у твоего дерева?
- Это дерево скорее счастливо или несчастно?
- Если бы вместо дерева был нарисован человек, то кто бы это был?
- За что его любят люди?
- Что снится дереву?
- Какой бы подарок его обрадовал?
- Как можно спасти, чем помочь, если дерево болеет?

Далее участникам предлагается следующая инструкция. Необходимо отделить образ дерева от фона. Оторвите по контуру изображения дерева внешнюю (лишнюю) часть рисунка. (Работа выполняется пальцами, ножницами пользоваться нельзя.)

4. Коллективная работа. Представьте, что большой лист ватмана на полу — это поляна, на которой «вырастут» ваши деревья. Каждый вправе решать, где удобнее разместить рисунки: в лесу среди других деревьев, в маленькой рощице или оставить в одиночестве (говоря образно).

- Выберите подходящее место и расположите деревья на плоскости листа.
- При желании, измените первоначальное местоположение вашего рисунка.

Примечание: На этом этапе особенно значимо состояние уверенности, ощущение принятия и защищенности. Поэтому рисунки можно перемещать многократно. Большой терапевтический эффект достигается в случае, если лист имеет форму круга или эллипса.

Занятие завершается взаимными подарками и добрыми пожеланиями. Участники обмениваются творческими работами. «В лесу» (на листе бумаги) не должно остаться одиноких деревьев, которые никто не выбрал. В этом случае психолог может попросить разрешения автора взять рисунок себе, непременно с автографом. Необходимо корректно помочь человеку выйти из затруднительного положения, если тот по какой-либо причине стесняется сам сделать подарок. Важно, чтобы у каждого остался рисунок на память.

5. Завершение занятия

1. Визуализация – релаксация «Волшебное дерево»

Вы видите перед собой дерево, большое раскидистое дерево. У него густая листва, она как защищающая крыша. Дерево стоит очень прочно, его корни крепко и глубоко вросли в землю. У него коричневая морщинистая кора. Листья слегка качаются от ветра, как будто они танцуют под песню ветра... Ветер поет песню, дерево слышит ее, и вы тоже слышите ее... Крона дерева – как свод, и через его ветви проглядывает небо. Вы видите над головой серебристо-голубое небо... Птицы, чьи перья отливают всеми цветами радуги, порхают между ветвей, вокруг летают пчелы и бабочки, дерево окружают мысли и желания – это ваши мысли и желания. Они порхают как мотыльки вокруг дерева...

Из дерева раздается голос: «У меня так много сил, возьми себе немного, просто отломи маленький сучок, он передаст тебе мою силу». Вы удивлены, что дерево говорит. Но его голос такой успокаивающий и утешающий, что вам становится очень хорошо... Вы тянетесь к ветвям и отламываете маленький сучок. Вы крепко держите его в руках и чувствуете, как эта палочка, волшебная палочка, придает вам уверенности и сил. Вы чувствуете себя в безопасности. Вы знаете, что теперь вы полны сил. Вас охватывает ощущение покоя, глубокого покоя... Вы знаете, что вы все сможете. Вас наполняют уверенность и покой.

2. Подведение итогов занятия

3. Упражнение «Окраска настроения»

6. Ритуал прощания

Занятие 9 «Я и мои ресурсы»

Цель: помочь выпускнику осознать свои возможности, навыки, узнать выражения и действия, которые могут способствовать развитию уверенности в себе, содействовать осознанию подростком собственного мнения.

Приветствие

2. Рефлексия состояния участников. Упражнение «Окраска настроения»

3. Разминка Упражнение «Маленькое привидение»

Цель: развитие способности выплескивать в приемлемой форме накопившийся гнев.

Ведущий: Ребята! Сейчас мы с вами будем играть роль маленьких добрых привидений. Нам захотелось немного похулиганить и слегка напугать друг друга. По моему хлопку вы будете делать руками вот такое движение: (ведущий приподнимает согнутые в локтях руки, пальцы растопырены) и произносить страшным голосом звук «У». Если я буду тихо хлопать, вы будете тихо произносить «У», если я буду громко хлопать, вы будете пугать громко. Но помните, что мы добрые привидения и хотим только слегка пошутить.

Основная часть

Вступление ведущего. (Читается стихотворение Л. Кузмина «Зябкий человечек»).

Обсуждение: Ребята, как вы думаете, о чем это стихотворение? Какая основная черта характера у героя стихотворения? Как вы считаете, ему можно помочь? Каким образом? А сможет ли этот человек помочь себе сам? Как это можно было бы сделать?

2. Упражнение «Рекомендация»

Цель: Создание условий для поиска своих сильных сторон, тренировка уверенного поведения в ситуации публичной презентации.

Участникам нужно подготовить и представить рекомендацию на самого себя, чтобы быть принятым в закрытый элитарный клуб. В ней нужно отразить главные достоинства, сильные стороны, представить себя как достойного оказаться в «элитарном клубе». На что именно обратить внимание, участники решают самостоятельно, но следует напомнить, что речь должна идти о реальных, а не вымышленных фактах и достоинствах («Служба безопасности проверит сообщенные вами сведения»).

Обсуждение: Если у кого-то возникли затруднения при выполнении упражнения, то с чем они связаны, как их можно преодолеть?

3. Упражнение «Цветной стул»

В центре круга ставится стул, на него приглашают сесть кого-то из участников тренинга. Там должны будут побывать все (по желанию). Когда первый доброволец найдётся и займёт место, ведущий озвучивает инструкцию:

Есть известное упражнение – «горячий стул», когда сидящий на нем выслушивает от товарищей далеко не всегда приятные мнения о себе. Есть «стул золотой» – он предполагает выражение симпатии и комплименты в адрес сидящего. Наш стул – «цветной». Тот, кто сядет на него, получит возможность услышать от любого из участников группы откровенное мнение о себе. Будьте готовы не только к «поглаживаниям», но и к нелицеприятным вещам, к сложным вопросам.

У сидящего в центре игрока тоже есть право на пять вопросов. Пять вопросов к товарищам – это немало. Стоит хорошенько подумать, чтобы максимально полно реализовать свое право не только на ответ, но и на попытку прояснить отношение к себе.

Хотелось, чтобы каждый воспринял происходящее как акт дружбы и откровенности, а не как пустую болтовню. Вдумайтесь в то, что для вас действительно важно в сидящем напротив человеке. Что вы хотите узнать о нем, чем хотели бы с ним поделиться?

Обсуждение: Насколько тяжело или легко было высказываться о человеке? Какие чувства испытывал участник, сидящий на «цветном стуле»?

4. Упражнение «Тух-тиби-дух»

Цель: Снятие негативных настроений и восстановление сил.

Ведущий: Я сообщу вам по секрету особое слово. Это волшебное заклинание против плохого настроения, против обид и разочарований. Чтобы оно подействовало по-настоящему, необходимо сделать следующее. Сейчас вы начнете ходить по комнате, ни с кем не разговаривая. Как только вам захочется поговорить, остановитесь напротив одного из участников, посмотрите ему в глаза и трижды, сердито-пресердито произнесите волшебное слово: «Тух-тиби-дух». Затем продолжайте ходить по комнате. Время от времени останавливайтесь перед кем-либо и снова сердито-пресердито произносите это волшебное слово. Чтобы волшебное слово подействовало, необходимо говорить его не в пустоту, а глядя в глаза человека, стоящего перед вами.

Примечание: В этой игре заложен комичный парадокс. Хотя дети должны произносить слово «Тух-тиби-дух» сердито, через некоторое время они не могут не смеяться.

Завершение занятия

Медитация-визуализация «Исполнение желаний»

«Представьте себе просторный, залитый светом зал. Это место, где загадываются желания. Он абсолютно пуст, и, кроме вас здесь никого нет. Звучит тихая, приятная музыка, вы неспешно идете по залу и осматриваете все, что находится вокруг вас. Вам прежде никогда не приходилось бывать в этом месте, но вам здесь спокойно и комфортно. Вы замечаете. Что вокруг зала есть двери. Всего их четыре. Каждая дверь обозначена табличкой. Вы подходите к одной из них и видите лаконичную надпись: на двери написано «Я». Открываете дверь, заходите внутрь и попадаете в комнату с огромным, во всю стену зеркалом. Ты подходишь ближе и рассматриваешь свое отражение. У тебя есть желание, исполнение которого зависит только от тебя. Может быть, оно связано с каким-нибудь делом или приобретением, достижением, может быть, тебе хочется приобрести какое-то качество или чему-то научиться... Сформулируй свое желание и мысленно произнеси его. Только одно желание. Посмотри на свое отражение и сумей увидеть в человеке, стоящим напротив, силы и возможности для исполнения этого желания.

Ты выходишь из первой комнаты и опять возвращаешься в зал. Ты направляешься к следующей двери и читаешь, что на ней написано. Надпись гласит: «Другие люди». Ты с интересом открываешь дверь и ступаешь в затемненный и пустой зрительный зал. Пройди и займи любое место, которое тебе угодно. Ты садишься, и в ту же минуту экран перед тобой начинает мерцать и на нем появляется изображение. Перед тобой на экране возникают лица знакомых тебе людей. Среди них твои родные и близкие, друзья, те, с кем ты работаешь и проводишь время. Может, среди них есть люди, от которых зависят твоё благополучие и душевный комфорт. У тебя есть желание, исполнение которого зависит от другого человека

или других людей. Представь себе их лица, посмотри на них и произнеси мысленно свое желание. Постарайся, чтобы оно было конкретным и лаконичным. Только одно желание. Как только ты его произнесешь, изображение на экране погаснет. Ты встаешь со своего кресла и выходишь из зрительного зала.

На следующей двери тоже есть табличка: «Удача». Открой дверь и войди вовнутрь. Перед тобой просторное помещение с большим бассейном. Прозрачная вода плещется прямо у твоих ног. В бассейне плавают золотая рыбка. Она подплывает к тебе, плавают совсем близко. У тебя есть желание, которое зависит от везения. В чем бы тебе хотелось поймать удачу за хвост? Ты наклоняешься поближе к воде и произносишь свое желание. Как только это произошло, рыбка тотчас уплыла на дно и скрылась из виду. А ты опять возвращаешься в зал.

Осталась только одна дверь. Тыходишь к ней и читаешь надпись: «Вселенная». Ты распахиваешь дверь и оказываешься на балконе. Где-то внизу под тобой плещется море, над головой – звездное ночное небо. Прохладный морской ветер обдувает твоё лицо, и кажется, что ты паришь над черной бездной. Перед тобой бескрайний, вечный Космос. У тебя есть желание, исполнение которого всецело зависит от Вселенной. Это большая и заветная мечта. Подними глаза к звездам и произнеси свое желание. Только одно желание. Ветер подхватывает твои слова и уносит вдаль. А ты возвращаешься в зал...»

После визуализации рекомендуется предложить участникам записать четыре желания.

Обсуждение: Какие чувства вызвали у вас ваши желания? Что удивило и показалось неожиданным?

Существует мнение, что о своих желаниях нельзя рассказывать, иначе они не исполнятся. Но по другому поверью, произнесенная вслух мечта обретает необыкновенную силу.

Подведение итогов занятия

Упражнение «Окраска настроения»

Ритуал прощания

Занятие 10. «Я и моя семья»

Цель: Осознать положение вещей в своей семье, которое раньше могло сознательно не отслеживаться; определить возможности для изменения в своих семьях, улучшить навыки самонаблюдения, определяя собственную позицию в семье.

Приветствие.

2. Рефлексия состояния участников Упражнение «Окраска настроения»

3. Разминка Упражнение «Снежки»

Цель: снятие психоэмоционального напряжения

Все берут по большому листу газеты, как следует комкают его и делают хорошие, достаточно плотные мячики. Участники делятся на две команды, и каждая выстраивается в линию. Расстояние между командами должно составлять примерно 4 метра. За разделительную линию перебегать нельзя. По команде ведущего игроки бросают свои мячи на сторону противника. Смысл в том, чтобы как можно быстрее забросить мячи, оказавшиеся на своей стороне, на сторону противника. Услышав команду «Стоп!», игра прекращается. Выигрывает та команда, на чьей стороне оказалось меньше мячей.

4. Основная часть.

Упражнение «Скульптура семьи»

Каждый участник по очереди превращается в скульптора. Он воссоздает свою семью в виде живой скульптуры, выбирая других участников группы на роли ее членов и располагая их в аудитории так, чтобы они символизировали обстановку в семье. Можно привести примеры: силу и контроль можно выразить, поместив властных членов семьи выше слабых. Если, например, мама обладает властью, ее можно попросить встать на стул. Члены семьи, лежащие на полу, изображают бессилие, полное отсутствие у них власти в семье. Близкие или прохладные отношения можно отразить при помощи расстояния между членами семьи. Скульптор выбирает кого-то из группы, кто занимает в скульптуре его собственное место. Если членов семьи больше, чем участников группы, можно воспользоваться пустыми стульями.

Завершив скульптуру, ее создатель интерпретирует свою работу, объясняя, почему члены семьи расположены именно так.

После этого ведущий предлагает скульптору перестроить скульптуру, придав ей такой вид, какой бы он хотел видеть свою семью. («Порой мы мечтаем об идеальной семье, когда наша настоящая семья нас чем-то раздражает»).

Примечание ведущему: Если кто-то из выпускников отказался участвовать в этом упражнении, то настаивать не нужно. Могут появиться вопросы: какую семью нужно изобразить, кровную или замещающую? В этом случае выбор изображаемой семьи нужно предоставить самому «скульптору», отметив при этом, что можно сделать скульптуры обеих семей, если он этого пожелает. Это упражнение может продолжаться и на последующих занятиях.

5. Завершение занятия.

1. Упражнение «Давать и получать»

Ведущий: Мы уже много говорили о чувствах. Можете вы мне назвать два очень важных чувства? А больше? Сейчас я хочу предложить вам игру, в которой вы сможете друг другу дарить хорошие чувства. Когда мы дарим другому доброе чувство, то мы сами

получаем что-то. Назовите мне, пожалуйста, пару добрых чувств. Да, счастье, удовольствие, любовь, радость, заботливость – это все добрые чувства. Радоваться чему-то, видеть что-то прекрасное – это тоже очень хорошие чувства... Не забыли ли мы еще какое-нибудь?

Теперь разойдитесь по двое, встаньте друг напротив друга и слушайте меня внимательно – я вам скажу, что вы будете делать. Сейчас мы настроимся на доброе чувство, которое называется «расположение». Итак, сядьте на пол и посмотрите друг на друга. Сядьте так, чтобы соприкоснуться коленями... А сейчас закройте глаза и три раза глубоко вздохните...

Подумайте о чувстве, которое мы называем расположением. Где чувствуете вы в вашем теле, что кто-то вас любит? Это где-то в животе... в груди... в голове... в руках? Представьте себе, где в вашем теле живет расположение? Как оно выглядит? Это какой-то цвет? А теперь представьте себе, что из того места, где вы его нашли, вы его берете в руки и даете вашему товарищу. Просто представьте себе, что вы это сейчас делаете... А теперь подумайте о том, что вы от своего партнера тоже получили это расположение. Он же тоже сейчас передал его вам. Как это вам, нравится? Теперь партнер дает еще больше расположения и получает еще больше обратно. Почувствуйте, какое оно... Это хорошая мысль: расположение отдается и расположение возвращается...

Теперь разок глубоко вздохните и слегка пошевелите руками и ногами. Откройте глаза и взгляните друг на друга. Если хотите, можете сказать своему партнеру: «Спасибо». Возвращайтесь на свои места. Давайте обсудим, что вы чувствовали, отдавая и получая расположение.

Обсуждение:

Как ты ощущал себя в этой игре?

Чувствовал ли ты, что отдаешь расположение?

Ощущал ли ты, что получаешь расположение?

Как прошла эта игра у детей, которые не были хорошими друзьями?

Какие возможности показать человеку свое расположение ты знаешь?

Как ты покажешь расположение животному... солнцу... своей маме... дню... своему другу?

Как ты заметишь расположение?

Чувствовал ли ты когда-нибудь, что дождь тебя любит... что твои ботинки тебя любят... что свет тебя любит... что взрослый тебя любит?

Почему расположение приходит обратно, когда мы его дарим?

Почему иногда приходится ждать, пока расположение не вернется?

Почему иногда расположение приходит обратно оттуда, откуда ты его не ждешь?

Подведение итогов занятия

Упражнение «Окраска настроения»

6. Ритуал прощания

Занятие 11. «Я и моя семья»

Цель: Осознать положение вещей в своей семье, которое раньше могло сознательно не отслеживаться; определить возможности для изменения в своих семьях, улучшить навыки самонаблюдения, определяя собственную позицию в семье.

Приветствие.

2. Рефлексия состояния участников Упражнение «Окраска настроения»

3. Разминка Упражнение «Футбол для осьминогов»

Цель: сплочение и тренировка слаженности действий участников.

В игре принимают участие две команды. Команды становятся в тесные кружки лицами наружу, отводят руки за спину и берутся сзади за руки стоящих рядом участников таким образом, чтобы команда могла передвигаться лишь как единое целое, не «разваливаясь» на отдельных участников.. Команды. Объединенные таким образом, изображают осьминогов, которые играют в футбол. Задача каждой из команд – за время, отведенное на игру (3-5 мин.), забить как можно больше голов в ворота соперников (ворота можно соорудить из стульев). Команды должны на протяжении всей игры перемещаться как единое целое, расцепляться участникам нельзя.

4. Основная часть

Упражнение «Праздничный стол»

Участникам группы дается задание нарисовать круглый стол и рассадить за этим праздничным столом всех тех, кого хотел бы видеть на семейном празднике.

Обсуждение: По кругу обсудить с каждым участником группы то, как он изобразил праздничный стол на своем рисунке. Кто сидит за этим столом? Кто так рассадил присутствующих? Все ли члены семьи присутствуют за этим столом? Если нет, то почему? Много ли гостей? Кто они? Комфортно ли присутствующим за этим столом?

Упражнение «Семейные узы»

Цель: Формирование позитивных моделей внутрисемейного взаимодействия.

Дети объединяются в семьи в соответствии со своими предпочтениями или по указанию Ведущего. С помощью Ведущего они перечисляет семейные роли, договариваются кто какую роль будет выполнять. На представления детей о роли того или иного члена семьи

накладывает отпечаток их социальный опыт. Ведущему необходимо объяснить детям какое поведение соответствует роли «хороших» родителей и сиблингов. Обсудить с детьми, как они понимают родительскую любовь. Затем на каждого выпускника прикрепляется бейджик с названием роли. Дети рассказывают, как, по их представлениям, ведут себя члены семьи в соответствии с ролью. Надо приготовить в соответствии с количеством членов группы, играющих семью, веревки длиной 1 метр каждая и несколько (количество членов группы + 2) веревки по 6 метров. Участники обвязываются вокруг пояса короткой веревкой. После этого каждый привязывает к этой веревке концы длинных веревок так, чтобы быть связанным с каждым членом семьи. Не должно остаться ни одного свободного конца. Ведущий: В каждой семье ее члены связаны друг с другом, все вступают в какие-то взаимоотношения, как-то влияют друг на друга. С помощью этого упражнения можно представить отношения в семье. «Это не значит, что каждый день люди в семье бегают с веревками, но вы ощущаете эти незримые связи. Представьте себе какую-то повседневную ситуацию в семье и начните действовать. Например, мама и папа хотят подойти друг к другу и обняться или ребенок хочет пойти на прогулку с друзьями, вся семья убирает в доме, выхлопывает ковер на улице, готовит вкусный ужин и т.п.»

Вопросы для обсуждения:

Насколько ты чувствовал себя связанным с другими?

Что семье удалось сделать, где при этом находился каждый член семьи?

Ведущий: Эти веревки можно рассматривать как различные чувства: любовь, беспокойство, тревога, ответственность за других. Мы ослабляем веревки, признавая право каждого человека на личную жизнь.

5. Завершение занятия

1. Релаксация – визуализация «Погружение в детство»

«Сядьте поудобнее, ноги поставьте на пол так, чтобы они хорошо чувствовали опору, спиной обопритесь на спинку стула. Закройте глаза, прислушайтесь к своему дыханию – оно ровное и спокойное. Почувствуйте тяжесть в руках, ногах... поток времени уносит вас в детство, в то время, когда вы были маленькими... Представьте теплый весенний день, вам пять, шесть, может быть, семь лет... Представьте себя в том возрасте, в котором вы лучше всего себя помните. Вы идете по улице. Посмотрите, что на вас надето, какая обувь, какая одежда... Вам весело, вы идете по улице, и рядом с вами близкий человек. Посмотрите, кто это... Вы берете его за руку и чувствуете его надежное тепло. Затем вы отпускаете руку и весело убегаете вперед, но не далеко, ждете своего близкого человека и снова берете его за

руку... Вдруг вы слышите смех, поднимаете голову и видите, что держите за руку совсем другого, незнакомого человека. Вы оборачиваетесь и видите, что ваш близкий человек стоит сзади и улыбается. Вы бежите к нему и снова, держась за руки, идете дальше и вместе смеетесь над тем, что произошло...

А сейчас пришло время вернуться обратно в эту комнату. Когда вы будете готовы, откройте глаза».

Примечание ведущему. На это упражнение необходимо обратить особое внимание: в этом сюжете актуализируется чувство привязанности и переживание потери близкого человека. Ситуация может пробудить в участниках тренинга как теплые, так и тревожные чувства, она позволяет осознать, как важно присутствие надежного взрослого, как велика его роль для формирования уверенности в жизни. Все это необходимо обозначить в процессе обсуждения упражнения.

Рефлексия результатов занятия.

Упражнение «Окраска настроения»

6. Ритуал прощания

Занятие 12 «Я и мои близкие»

Цель: способствовать осознанию участниками их роли в отношениях со взрослыми, о их позиции (пассивная – активная) в конструктивном решении семейных конфликтов, обратить внимание детей на проблемы взаимопонимания.

Приветствие

Рефлексия актуального состояния Упражнение «Окраска настроения»

Разминка Упражнение «Дискуссия»

Цель: расширение репертуара способов взаимопонимания.

Группа разбивается на тройки. Первый из тройки играет роль «глухого и немого»: он ничего не слышит, не может говорить, но в его распоряжении – зрение, а так же жест и пантомима. Второй участник играет роль «глухого и паралитика»: он может говорить и видеть. Третий – «слепой и немой»: он способен только слышать и показывать. Всей тройке предлагается задание: договориться о месте встречи, о подарке имениннику и т.д.

Примечание ведущему. Для того, чтобы облегчить вхождение в игру, можно снабдить каждого из участников соответствующим реквизитом: повязками, значками и т.п.

Основная часть.

Вступление ведущего: Проблема наших отношений друг с другом волнует каждого, но не каждый человек может сказать, что он знает, как избежать конфликтов в общении, как найти общий язык с близкими людьми, что нужно сделать, чтобы не обидеться самому и не обидеть другого и чтобы все, в конце концов, поняли тебя правильно.

Для того, чтобы понять другого человека и чтобы поняли тебя самого, надо приложить определенные усилия, а это иногда не просто. В общении друг с другом мы стараемся понять своего собеседника и быть понятым настолько, насколько сами в этом заинтересованы.

1. Упражнение «Не хочу манной каши»

Цель: развитие способности выражать свои желания вежливо и в то же время решительно.

Ведущий: Разделитесь на пары. Я предлагаю вам сыграть в небольшую ролевую игру. Один из вас будет мамой или папой, а другой – ребёнком. Мама или папа должны настаивать на том, чтобы ребёнок съел то, что они считают полезным для него, а ребёнок это блюдо терпеть не может. Разыграйте, пожалуйста, два варианта разговора. В одном случае пусть ребёнок по-настоящему разозлит родителей, а во втором покажите, что ребёнок говорит с родителями настолько удачно, что они готовы ему уступить.

Обсуждение: Каким образом ты можешь разозлить родителей так, чтобы они ещё больше захотели всё за тебя решать? Каким образом ты можешь так поговорить с родителями, чтобы они были готовы тебе уступить? В каких вопросах дети должны иметь право самим принимать решение?

2. Упражнение «Разрядка домашней атмосферы».

Участники разбиваются на тройки, каждой группе задается определенная ситуация. Задача участников изменить реплики выпускника так, чтобы он разрядил атмосферу, помог выйти из конфликта.

Ситуации:

Мама отцу: Опять ты затоптал пол. В этом доме тебе ни до чего нет дела. А я так устала.

Отец маме: Оставь меня в покое!

Ребенок: Сума можно сойти в этом доме! Один ворчит, другой кричит, я этого больше не выдержу!

Дочка делает уроки. Отец читает книгу, нужную ему для работы.

Дочь отцу: Папа, как пишется слово «огурец»?

Отец дочери: Через «о». Пожалуйста, извини, но я сейчас занят, не отвлекай меня.

Дочь: Папа, прочти, хорошо ли я написала... Папа, проверь...

Отец: Я же попросил не отвлекать меня!

Мама, входя, отцу: Вечно ты читаешь! Помоги выпускнику. Совершенно ничем не интересуешься, кроме своих книг!

Дочка маме: Мясо жесткое, не буду его есть. Гадость!

Мама дочке: Как ты выражаешься? Что ты себе позволяешь?

Отец обеим: Прекратите, не ссорьтесь хотя бы во время обеда!

Мама отцу: Она у тебя научилась привередничать. Готовил бы сам, тогда бы понял.

Когда группы готовы, они разыгрывают сценки. После этого участники обсуждают, удалось ли выполнить задание. Вместе с ведущим группа делает вывод о том, что ребенок может влиять на отношения в семье, делать их лучше или хуже.

3. Упражнение «Билль о правах» Ведущий делит участников на две группы. Одна группа представляет детей, другая – родителей. Задача каждой группы заключается в составлении списка своих прав. После того как каждая группа составит свой список, «родители» и «дети» начинают поочередно предъявлять эти права друг другу, причем каждое право можно внести в окончательный список только тогда, когда оно принято и другой стороной. Каждая сторона имеет возможность отклонить какое-то право или настаивать на его изменении. Ведущий регулирует дискуссию и записывает принятые обеими сторонами права на видном месте.

Примечание ведущему: Если в процессе выполнения упражнения участниками не будут упомянуты нижеследующие пункты, необходимо их рекомендовать для внесения в окончательный список прав и «родителей», и «детей»: Право переживать и выражать свои чувства; право высказывать свое мнение о различных вещах; право на уважительное обращение; право быть собой, не обязательно таким, как другие; право на ошибку; право на хорошее мнение о себе.

Завершение занятия.

1. Релаксация «Волны»

«Закрой глаза и ощути себя в океане голубого цвета; почувствуй и поверь, что ты — волна в этом океане, струящаяся вверх и вниз, ты медленно поднимаешься и опадаешь, как волны. А теперь ощути, что ты растекаешься и исчезаешь, точно так же, как это происходит с волнами в океане, и — а-а-а-х-х! — ощути, как это расслабляет тебя. Теперь ты составляешь одно целое с океаном голубого света, в котором больше нет волн, нет разницы между тобой и океаном. А теперь прислушайся... медленно вслушайся в себя... слушай голос океана у себя в голове и ощущай себя одним существом с этим голосом. А сейчас звук затихает и вновь возникает волна, совсем так, как волна в океане, которая вновь появляется, после того, как исчезла, образует другую волну, а затем еще и еще, пока они не начинают наползать на берег, и тогда ты откроешь глаза».

2. Рефлексия результатов занятия.

3. Упражнение «Окраска настроения»

6. Ритуал прощания

Занятие 13 «ИГРОКИ В ПОЛЕ ЖИЗНИ»

Цель: сформировать у участников представление о социальных ролях, дать им возможность осознать ролевое поведение в семье, улучшить навыки самонаблюдения.

Приветствие

Рефлексия актуального состояния «Упражнение «Окраска настроения»

Разминка. Упражнение «Тень»

Цель: развитие навыков социальной перцепции.

Участники разбиваются на пары. Первый – Человек, он ходит по комнате, словно по лесу, собирает грибы, рвет ягоды, собирает бабочек. Второй участник – Тень, он ходит за спиной Человека и повторяет все его движения. Повторяя движения Человека, Тень должна действовать в том же ритме и в том же самочувствии. Мало повторять движения, следует проникнуться эмоциями Человека, догадаться о целях его действий, уловить его самочувствие.

Основная часть.

1. Сообщение ведущего. Все мы постоянно играем какую-то роль. Роли могут быть самыми различными и меняются они от окружающей человека обстановки. Например, если вы приходите в магазин, то примеряете на себя роль покупателя, в школе вы исполняете роль ученика, дома – детей и т.д. Но проблемы начинаются, когда человек не может вовремя сменить свою роль на другую, подходящую по ситуации. Например, ребенок играет с друзьями во дворе и в этой игре исполняет роль капитана команды, а потом приходит домой и ведет со своими домашними себя так же, как привык вести себя со своими товарищами, т.е. ждет от близких подчинения и беспрекословного выполнения своих требований. Разумеется, что в семье начнутся конфликты и ссоры и все из-за того, что ребенок не смог вовремя изменить свою модель поведения.

2. Упражнение «Меняем роли»

Цель: развитие способности использовать различные социальные роли в зависимости от ситуации.

Каждому участнику предлагается по очереди исполнить несколько ролей, например: «посетитель музея», «первоклассник», «учитель», «внимательный собеседник», «студент», «продавец», «лидер», «обиженный».

Обсуждение: Какая роль больше понравилась? А какая вам ближе всего? Было ли трудно исполнять какую-то роль? С чем связаны эти трудности?

3. Упражнение «Мои роли»

Цель: помочь участникам осознать социальные роли, присущие каждому из них.

Участники на листах бумаги записывают те роли, которые они играют в жизни (например: ученик, дочь, сын, друг, фанат той или иной группы и т.д.) и ранжируют их по степени значимости. Затем, записывают те роли, которые им хотелось бы играть, но пока это не удастся, их тоже ранжируют.

Обсуждение: Какие сложности возникают при проигрывании этих ролей? Что мешает их реализовывать? Есть ли роли противоречащие друг другу? С чем это связано?

4. «Семейные роли»

Цель: осознание ролей в семье.

Ведущий сообщает участникам группы о том, что в семье тоже существует ролевое взаимодействие между членами семьи; дает понятие о ролях-обязанностях и ролях взаимодействия, обозначенных в анкете «Семейные роли» (Приложение 4).

Каждому участнику группы предлагается исполнить наиболее понравившуюся ему «семейную роль».

Обсуждение: Легко ли было исполнять эту роль? Именно она или какая-то другая роль наиболее свойственна вам в вашей семье? Много ли из обозначенных ролей вам принадлежит?

Завершение занятия.

1. Упражнение на развитие креативности «Абстрактная живопись». Участники получают по листу бумаги, карандаши или фломастеры. Им предлагается закрыть глаза и разрисовать этот лист таким образом, чтобы на нем не осталось свободного пространства. Потом участников просят открыть глаза, внимательно взглянуться в получившиеся каракули, придумать, на что они похожи, и дорисовать таким образом, чтобы вышло осмысленное изображение. Заключительный этап – презентация авторами своих работ всей группе.

Обсуждение: Какие психологические качества требуются, чтобы успешно справиться с этим заданием? В каких жизненных ситуациях требуются эти качества?

2. Рефлексия проведенного занятия.

3. Упражнение «Окраска настроения»

6. Ритуал прощания

Занятие 14 «Наблюдательные марсиане»

Цель: дать участникам понятие о конфликте, развитие навыков конструктивного разрешения конфликтов

Приветствие

Рефлексия актуального состояния Упражнение «Окраска настроения»

Разминка Упражнение «Разожми кулак»

Цель: Развитие способности разрешения ситуации без применения насилия.

Содержание: Группа распределяется на пары по желанию. Партнеры встают друг против друга, один сжимает кулак, а другой пытается разжать его любым способом, кроме применения грубой физической силы. Задача первого – поступать в соответствии со своими желаниями: он может разжать кулак, если ему этого захочется.

Обсуждение: Какими способами второй участник пытался влиять на первого, была ли это хитрость, сила, подкуп, уговоры и т.д.? Действовал ли он прямо, напролом или выработал какую-то тактику? Принимал ли он во внимание потребности и реакции партнера? Хотелось ли первому участнику разжать кулак? Что он чувствовал и что было для него убедительным: вежливость, просьба или сила? Имеется ли у участников свой опыт воздействия на соперника в спорах, когда вежливость была более предпочтительной для обеих сторон?

Основная часть

1. Упражнение «Ассоциации»

Перечисление участниками группы ассоциаций, которые вызывает слово «конфликт». Все ассоциации записываются.

По результатам упражнения делается вывод: конфликты – это естественно, поскольку все люди разные. Конфликтов нет только там, где все одинаковые: одинаково думают, одинаково чувствуют.

2. Информация ведущего.

Конфликт – это то, что может произойти в любом месте и с любым человеком. Чаще всего это слово отпугивает: оно связано с неприятными ощущениями, впечатлениями. Отрицательные ассоциации, связанные с этим словом отпугивают и тем самым мешают подходить к конфликту спокойно. Но, как бы парадоксально это ни звучало, конфликт – необходимый атрибут нормального общения. Он может быть негативным и позитивным, конструктивным и деструктивным – все зависит от того, как его разрешить. Хорошая семья – это не та семья, где не бывает конфликтов, а та, где их умеют разрешать. «Хорошее» разрешение конфликта – это не нахождение решения, отвечающего понятиям справедливости в понимании кого-то авторитетного, а нахождение решения, которое устраивает обе стороны и позволяет им взаимодействовать дальше. Одно удачное разрешение конфликта – и вы увидите, что возможен иной взгляд на конфликт; почувствуете, что что-то произошло, что-то изменилось в вас самих – вы выросли в собственных глазах и гордитесь собой.

3. Ролевая игра «Негативные чувства».

Задается следующая ситуация:

Партнер А старался доставить радость другому (приготовил его любимое блюдо, купил билеты в театр и т.д.).

У партнера Б в этот день было очень много неприятностей, кроме того Б не мог влезть в автобус и пришел позже, чем ожидалось. К тому же Б не позвонил А, поскольку у него разрядился телефон, и поэтому ничего не знает о планах партнера. А обижен и разозлен. Б раздражен, очень устал после трудного дня и дороги домой.

Инструкция: «Попытайтесь понять партнера и разыграть ситуацию. Выражайте свои чувства и попытайтесь найти удовлетворительное решение конфликта. Начните с того момента, когда Б подходит к дверям. Внимательно следите за тем, как участники выражают свои чувства. Постарайтесь отметить, связывают ли они свои чувства с описанием конкретного поведения партнера».

Обсуждение: Удалось ли участникам достичь какого-либо соглашения? Что помогло прийти к соглашению?

4. Упражнение «Наблюдательные марсиане»

Цель: развитие навыка анализа конфликтной ситуации на основе отстраненного, эмоционально нейтрального взгляда на них.

Участники объединяются в команды по 3- 4 человека. Каждому дается задание вспомнить какой-либо конфликт, свидетелем или участником которого он был, и кратко описать его членам своей команды. Затем дается 2-3 минуты на внутрикомандное обсуждение того, какой из этих конфликтов наиболее интересен и станет предметом дальнейшего обсуждения. Когда конфликт выбран, тот участник, который привел этот пример рассказывает о нем более подробно. Потом участникам дается инструкция:

Представьте себе, что инопланетные ученые, наблюдая за жизнью землян. Они внимательно наблюдают эту ситуацию и пытаются как-то объяснить происходящее для себя. Как, по мнению участников, это происходит:

Что именно разглядели инопланетяне в свой телескоп? Что их в наибольшей мере удивило?

Как они могли бы объяснить для себя причину происходящего? (Они не знают что такое конфликт в понимании землян, и тем более не знают из-за чего начался весь этот сыр-бор).

Какие выводы были бы сделаны инопланетянами на основе этих наблюдений о людях: каковы их поведенческие особенности, уровень интеллекта?

Эти вопросы обсуждаются в командах в течение 5-7 минут. Потом представитель от каждой команды выступает перед группой, рассказывая конфликт и результаты обсуждения.

Обсуждение: Чем различаются взгляды на конфликт тех людей, которые

непосредственно в него втянуты, и тех, кто оказался случайным наблюдателем? Из-за чего конфликтующие люди иногда начинают выглядеть смешно и нелепо? Какими качествами нужно обладать, чтобы держаться в конфликте с достоинством?

5. Завершение занятия

1. Медитация-визуализация «Безмолвный крик»

Цель: Развитие самоконтроля и умения избавляться от напряжения в конфликтной ситуации.

Ведущий: Когда люди стараются уйти от конфликта или приспособиться к сложившимся условиям, то они все-таки испытывают негативные чувства к своему противнику и к самому себе: затаенный гнев, обиду, отказ от дальнейших взаимоотношений, вынашивают планы мести. Нередко они распускают сплетни, ругают себя за раздражительность, делают вид, что ничего не произошло, но на самом деле подавляют негативные эмоции.

Уход от конфликта и приспособление – это не самые худшие способы его разрешения, но с негативными эмоциями нужно работать, от них нужно избавляться. Для этого существуют разные методы. Сейчас мы опробуем один из них.

«Представь, что ты идешь в тихое и приятное место, где тебе никто не мешает. Вспомни о том, с кем ты поспорил, кто тебя злит и раздражает. Представь себе, что твое раздражение к этому человеку возрастает, что он все сильнее и сильнее раздражает тебя. Тот человек тоже должен понять, что раздражать тебя больше уже нельзя. Для этого ты можешь крикнуть ему об этом очень громко, но про себя. Кричи так, как только можешь: «Хватит! Перестань! Исчезни!» В твоём потаённом месте тебя никто не услышит.

А теперь снова вспомни о человеке, который осложняет тебе жизнь. Представь себе, что каким-то образом ты мешаешь этому человеку по-прежнему злить тебя. Придумай, что ты можешь сделать, чтобы он больше не мучил тебя. Сделай это.

А теперь открой глаза, ты снова в нашей комнате с людьми, которые тебя понимают и сопереживают тебе».

Обсуждение: Смогли ли вы в своём воображении крикнуть очень громко? Что вы кричали? Что вы придумали, чтобы остановить этого человека? Можно ли избавиться от негативных эмоций?

2. Рефлексия проведенного занятия.

3. Упражнение «Окраска настроения»

6. Ритуал прощания

Занятие 15 «Я и другие»

Цель: развитие навыков конструктивного взаимодействия с окружающими.

Приветствие

Рефлексия актуального состояния Упражнение «Окраска настроения»

Разминка Упражнение «Путанка»

Цель: сплачивание при решении общей задачи.

Все становятся в тесный круг. Правую руку выставляют вперед, левой берутся за правую руку соседа напротив. Нельзя братья за одну руку вдвоем, втроем. Нельзя брать руку рядом стоящего соседа. Затем общими усилиями необходимо распутаться. В результате распутывания должен получиться круг

4. Основная часть

Игра «Театральные лица»

Каждый игрок ищет себе партнера, который бы существенно отличался от него темпераментом и чувством юмора. Партнеры становятся спиной друг к другу, и один из них начинает игру с вопроса: «Какое у меня лицо, когда мой компьютер зависает?» или «Какое у меня лицо, когда утром я понимаю, что совсем не выспался?»

После краткого периода молчания и непродолжительной подготовки партнеры разворачиваются лицом друг к другу и мимикой демонстрируют, какое лицо у них было бы в описанной ситуации. Потом игроки опять становятся спиной друг к другу – и второй игрок предлагает свои варианты, например: «Как я буду выглядеть, когда узнаю, что мой дальний родственник назначил меня своим единственным наследником?»

Партнеры должны сыграть несколько раз, чтобы их мимика стала более живой и подвижной. После этого, стоя спиной к спине, они обсуждают, как выглядят лица людей, которых разбирает смех или охватили ярость, испуг. Затем, по заранее оговоренному сигналу игроки поворачиваются лицом друг к другу. Их цель – показать одно и то же выражение лица.

Упражнение «Прекрасно, что ты здесь»

Сообщение ведущего: Даже когда мы знакомы с каким-то человеком весьма поверхностно, у нас спонтанно возникают как положительные, так и отрицательные реакции на него. Как правило, нам нравятся в других людях те качества, которые мы ценим и хотели бы развить в себе, и нам трудно переносить то, что мы критикуем и осуждаем в самих себе, в чем не желаем себе признаться и т.д. В этом упражнении я предлагаю вам попытаться выразить словами положительные впечатления друг о друге.

Группа образует два круга, внутренний и внешний. Участники внутреннего круга и участники внешнего должны стать друг напротив друга.

Каждой паре отводится 1 минута на то, чтобы партнеры поделились своими впечатлениями друг о друге. Участники должны охарактеризовать те качества, которые они

заметили у партнера, рассказать о своих ожиданиях и т. п.

Затем оба круга начинают двигаться в противоположных направлениях и после сигнала «Стоп» останавливаются. Теперь напротив друг друга оказываются новые участники и нужно повторить задание: высказать положительные впечатления о партнере.

Обсуждение: Какие стороны – положительные или отрицательные – вы замечаете в людях, когда только знакомитесь с ними? Кем считаете себя, пессимистом или оптимистом? Какое чувство вы хотели бы вызвать в других: уважение, страх, симпатию, агрессию, любопытство? Как вы реагируете на комплименты и положительные отзывы о себе? Сохраняете ли вы присутствие духа, если чувствуете, что вами недовольны окружающие? Насколько легко задеть вас словом?

5. Завершение занятия.

1. Упражнение «Через три года»

Цель: Развитие умения взглянуть на жизненные проблемы в более широком контексте, сопоставив их с собственным будущим.

Участникам предлагается составить список наиболее важных дел, занимающих их в данный период жизни, и тех проблем, над решением которых они работают. Когда список составлен, собравшимся предлагается представить, что они стали старше на три года, и подумать об этих делах и проблемах «задним числом» - словно с тех пор прошло уже три года. Раздумывая над этим, нужно ответить на следующие вопросы:

Что именно вы сможете вспомнить об этой проблеме?

Как она влияет на то, как складывается ваша жизнь теперь, по прошествии трех лет?

Если бы такая проблема сейчас встала перед вами, то как бы вы стали ее решать?

Обсуждение: Какие виды деятельности и проблемы представляются участникам с позиции «взгляда из будущего» наиболее важными, а какие второстепенными? Насколько это совпадает с представлениями о важности-неважности решения этих же проблем, если судить о них только с позиции нынешнего дня? О чем свидетельствует ситуация, когда понимаешь, что через три года не вспомнишь ни одно из тех дел и проблем, которыми озабочен сегодня? Какой вывод сделал для себя каждый из участников?

2. Рефлексия результатов тренинга.

3. Упражнение «Окраска настроения»

6. Ритуал прощания.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ НАСТАВНИКАМ И ПОСТИНТЕРНАТНЫМ ВОСПИТАТЕЛЯМ

ЧТО ТАКОЕ ПРОЦЕСС НАСТАВНИЧЕСТВА?

В настоящее время существует несколько определений понятий «наставничество» и «наставник».

Наставничество – в СССР форма коммунистического воспитания и профессиональной подготовки молодежи на производстве, в профессионально-технических училищах и т. д. передовыми опытными рабочими, мастерами, инженерно-техническими работниками. В различных формах существовало с 30-х годов, особенно распространилось с 70-х годов.

Наставничество на производстве – тип подготовки к работе, обеспечивающий занятость работника с поддержкой опытного наставника, что способствует изучению работы на практике и в широком диапазоне.

Наставничество – это планомерная работа по передаче навыков от начальника к подчиненному. Как институт обычно существует в крупных компаниях. Возведенное директорами в ранг философии фирмы, оно становится инструментом воспитания подрастающих кадров.

Наставничество в сфере защиты детства – форма взаимоотношений между подростком-сиротой и заинтересованным взрослым, который оказывает ему поддержку, помогает с учебой, приобретением навыков и умений устанавливать эффективные отношения с другими людьми и ориентироваться в современном обществе.

Наставник – (воспитатель, учитель) человек, обладающий определенным опытом и знаниями, высоким уровнем коммуникации, стремящийся помочь своему подопечному приобрести опыт, необходимый и достаточный для овладения жизненными и /или профессиональными навыками.

Институт наставничества существует давно, во всех странах и континентах. Обособление и формирование наставничества как социального института было вызвано растущими потребностями общества в создании специальных учебно-воспитательных практик, в теоретическом осмыслении и обобщении стихийно складывающегося опыта обучения и воспитания подрастающих поколений, специальная подготовка их к жизни.

Философы с давних времен пытались определить основные задачи деятельности наставника. Например, Сократ главной задачей наставника считал пробуждение мощных душевных сил ученика. Беседы Сократа были направлены на то, чтобы помочь «самозарождению» истины в сознании обучающегося. Его главное дидактическое

достижение – диалектический спор, подводящий к истине посредством продуманных наставником вопросов. Другой философ гуманист, Ж.-Ж. Руссо, полагал, что главное и наиболее сложное искусство наставника – уметь ничего не делать с учеником. Под наставничеством одни люди понимают мудрые советы, руководство и руку помощи в трудную минуту, другие – четкие спланированные действия старшего и опытного человека по оказанию содействия в реализации личностного потенциала младшего и менее опытного подопечного. Нам ближе понимание наставничества как помощи одного человека другому в совершении значимых качественных переходов на иной уровень знаний, жизненных навыков, мышления и сознания.

КТО МОЖЕТ БЫТЬ НАСТАВНИКОМ?

Наставничество – процесс долгий и трудоемкий. Человек, занимающий позицию наставника, прежде всего, должен быть терпеливым, последовательным, гибким и одновременно целеустремленным.

Мы не будем останавливаться на формальных требованиях к наставнику или патранатному воспитателю, эти требования прописаны в соответствующих законодательных актах тех субъектов РФ, где реализуются программы с привлечением наставников и постинтернатных воспитателей.

Хотелось бы остановиться на личностных характеристиках, которые отличают успешного наставника от неудачного. Эти характеристики включают психологические особенности, личностные установки и связи с социумом. Данные характеристики получены при анализе региональных грантовых проектов наставничества, реализованных с привлечением различных категорий граждан от активных студентов до чиновников областной администрации.

Таблица № 1

Факторы, способствующие успешности наставника выпускника сиротского учреждения	Факторы, препятствующие успешности наставника выпускника сиротского учреждения
Ориентация на принятие ответственности за отношения с выпускником;	Ориентация на общественное одобрение; достижение личных целей посредством, выполняемой деятельности;
Чувство психологической защищенности, и безопасности;	Чувство одиночества, неудовлетворенности, тревоги.

Высокий уровень самоконтроля;	Низкий уровень самоконтроля, спонтанность поведения, непоследовательность воспитательных воздействий
Терпимость в отношениях;	Ригидность, все проявления ксенофобии, шовинизма, национализма, сексизма и др.
Способность к «контейнированию» тревоги, позитивная самооценка;	Завышенная или заниженная самооценка, склонность к аффектам;
Интерес к нюансам отношений;	Повышенный интерес к результату любой ценой;
Способность к выражению и вербализации эмоциональных переживаний;	Низкий уровень коммуникативных навыков, плохая способность идентифицировать свои и чужие чувства;
Способность к принятию и регуляции различных, в т.ч. и негативных, эмоциональных реакций;	Спонтанность эмоциональных реакций, повышенная тревожность, низкая регуляция эмоций.
Наличие социально поддерживающей сети;	Отсутствие социально поддерживающей сети;
Способность к построению эффективных взаимоотношений с субъектами социальной сети, позитивные чувства, связанные с наставничеством.	Гипер ответственность, неспособность делегировать полномочия; Роль «мученика»;

ЧТО НУЖНО ЗНАТЬ И УМЕТЬ НАСТАВНИКУ?

Уметь контролировать ситуацию

Дети, пережившие материнскую депривацию (отказ в родительской заботе, смерть родителей, долгий период интернатного воспитания и т.д.) и имеющие, как следствие, нарушение привязанностей, инстинктивно стараются управлять любой жизненной ситуацией, делая ее более предсказуемой для себя. Они могут провоцировать скандал, в результате чего их с ними прекратят разговаривать, прогонят или вообще порвут отношения, что будет для них подтверждением их установки «мир против меня» и фактическим разрешением возвратиться к знакомой ситуации, в которой действуют их старые навыки отклоняющегося поведения. Здесь важно для наставника сохранять роль взрослого – взрослый контролирует ситуацию и регулирует поведение подростка.

Пример: Маша С., 17 лет, воспитывалась в детских домах с рождения, она любит настаивать на своем и говорить всем, что делать. Маша хорошо относится к своему наставнику, Татьяне Александровне, но постоянно пытается руководить, говорить, что

они будут делать, при этом спонтанно менять план действий, вырывать сумку, даже если она не тяжелая, и нести её сама, демонстрируя помощь и заботу. В очередной раз, когда наставница и подопечная договорились пойти в парк и обсудить планы Маши на ближайший месяц, девушка сказала, что устала, у нее болят ноги, и лучше пойти в кино. «Хорошо, согласилась», - Татьяна Александровна, - «Мы можем посидеть здесь на скамеечке и обсудить твои планы, или перед сеансом в фойе кинотеатра, выбирай». Голос наставницы был участливый и доброжелательный, глаза смотрела мягко, по-доброму. Девушка сказала: «Ладно, давай здесь».

Уметь идти на компромисс

Желание контролировать ситуацию очень глубоко укоренилось у выпускников сиротских учреждений. Контроль над ситуацией давал им ощущение безопасности, возвращение к привычным моделям поведения, понятным отношениям, усвоенным ролям. Адаптация к новым условиям, освоение непривычной роли взрослого, самостоятельного человека, дается выпускнику интернатного учреждения с большим трудом. Это процесс постепенный, поэтому, конечно взрослый должен контролировать ситуацию, но и давать подростку выбор, в рамках разумной альтернативы.

Пример: Анастасия П, 16 лет, воспитывалась в интернате с 2 лет. Каждый раз, когда ей не хочется, что-либо делать или, наоборот, хочется того, что ей запрещают, она начинает громко кричать, обвинять в несправедливости и убежать от взрослого. В результате ее, как, правило, догоняли и соглашались на ее условия или наказывали, оставляли одну. Анастасия считает себя в праве грубить и не слушаться взрослых, т. к. они ее всегда наказывали и ничего ей не разрешали. Однажды Ольга Петровна, наставник Анастасии, предложила девушке сначала пойти в кино, а потом пообедать в кафе. Анастасия стала настаивать на походе в кафе в первую очередь, так как считала, что голодна, и обвинять Ольгу Петровну, что та хочет сэкономить деньги и отделаться от неё подешевле. «Я плохо тебя слышу, когда ты так говоришь, повтори еще», - ответила Ольга Петровна ровным спокойным голосом на скандальные претензии. Девушка стала кричать громче, употребляя нецензурную брань. «Нет, не так, совсем ничего не понимаю. Еще раз», спокойно повторила наставница. «Есть хочу, так понимаешь?», огрызнулась Настя. «Хорошо, сеанс через полчаса, мы можем поесть в кафе кинотеатра или взять с собой бутерброды на сеанс. Выбирай». Не трудно догадаться, что девочка прекратила кричать, задумалась и выбрала бутерброды с кока-колой.

Знать о триггерных ситуациях, и уметь учитывать возможность их возникновения.

Триггерная ситуация - это ситуация, которая запускает неконтролируемые психические и физиологические реакции, связанные с пережитой травмой. Все выпускники интернатных учреждений были в свое время изъяты из семьи, потому что кровные родители пренебрегали их нуждами или обращались с ними жестоко, их жизнь и здоровье были в опасности. Каждый из них, как правило, пережил не одну травму, включая и травму утраты семьи и близких. Травма – это болезненное, эмоциональное переживание, оказывающее длительное негативное воздействие на психику индивида. Непролеченная, непроработанная травма не проходит сама по себе, дети и подростки, пережившие травму, могут часто испытывать специфические страхи, связанные с ней. Триггер (спусковой механизм неконтролируемой реакции) сам по себе обычно не несет никакой угрозы, но усиливает, возбуждает посттравматическое расстройство, состояние в котором индивид не может контролировать возвращающиеся эмоциональные и физические симптомы, подавленных, беспокоящих воспоминаний о травматическом событии. Триггерами могут быть люди, места, звуки, запахи, образы, фильмы, определенные даты, погодные условия, время суток и Т.Д.

Пример: Ваня М., 16 лет, выпускник школы-интерната для детей с особенностями развития.

Как-то раз во время волонтерского проекта по благоустройству территории детского сада, куда наставник Вани, Владимир пригласил юношу, Ваню попросили принести инвентарь для уборки из кладовки, находящейся в подвале здания детского сада. Мальчик сначала сделал вид, что не слышит, потом постарался отвлечься на другую работу. Но Владимир решил довести дело до конца. Он повторил просьбу настойчивей, затем опять и опять. Ваня упрямо молчал, а потом стал кричать и оскорблять всех: «Я не буду на вас батрачить. Нашли халяву. Сами горбатьтесь». Выражения становились грубее и подросток сильно нервничал. «Ваня, я понимаю, что ты расстроен, ты не хочешь идти в подвал. Хорошо, я сейчас сам пойду туда один, а потом мы сходим вместе. Подожди меня». Владимир сам принес инструмент. Потом, когда Ваня успокоился, он ему сказал: «Это хорошо, что выразил свои чувства. Мы все иногда сильно злимся». Ваня рассказал, как старшие ребята в интернате избивали его, а потом ради смеха, заперли в подвале, а воспитатели, когда нашли, ругали его, за то, что залез, куда не нужно и наказали.

Знать и учитывать психологические особенности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Многие основные потребности детей, воспитывающихся в неблагополучных семьях, а затем в условиях детского дома, не исполнялись на протяжении длительного времени. Недостаток удовлетворения базовых потребностей в раннем детстве препятствует

формированию фрустрационной толерантности, то есть этим детям и подросткам очень трудно ждать, проявлять терпение, принимать новое, непривычное.

Пример: Надя 17 лет, 6 лет воспитывалась в детском доме, 3 года в замещающей семье, студентка колледжа. Готовясь к экзаменам, пришла в центр – поддержки выпускников, где занималась в компьютерном классе, что бы поработать на компьютере. Учителя компьютерного класса не было, но была руководитель центра. Девочка вежливо попросила разрешения выдать ей компьютер. Руководитель сказала, что сейчас занята и попросила ее подождать. Через сорок минут ожидания, девушка стремительно вошла в кабинет со словами: «Мария Ивановн, Вы жаба!», хлопнула дверью и ушла. В течение последующего полугода руководитель центра не разговаривала с девушкой в наказание за грубость взрослым, а Надя забросила компьютерные занятия. Сама девушка объясняла свое поведение так: «Да конечно, она считает меня дурой. Пусть мол, подождет, все равно ничего не сдаст. Ведь я для нее никто».

Руководителю центра, следовало бы удержать девушку, извиниться за долгое ожидание, похвалить за терпение, выдать компьютер, выразив свою уверенность, что у Маши все на экзамене получится.

Умение определять и учитывать эмоциональный возраст подростка.

Дети и подростки, пережившие пренебрежение и жестокое обращение, часто отстают от своих сверстников в эмоциональном и социальном развитии. В ситуации угрозы, страха или фрустрации происходит регрессия, то есть возврат к более примитивным способам реагирования. Это значит, что 14-16 летний подросток может реагировать как семи-восьмилетний ребенок.

Пример: Даша К., 15 лет, была возвращена в детский дом после прекращения договора о приемной семье. В приемной семье она подвергалась жестокому обращению. Приемные родители пренебрегали своими обязанностями, и в результате было договор был расторгнут по инициативе органов опеки и попечительства. В детском доме девочка увлекалась спортом и часто занималась в тренажерном зале. Один раз воспитатель застал ее раскручивающей болты тренажера, он в резкой форме осудил её, выгнал из зала и запретил в нем появляться. Даша отвечала несвязно, продолжала вертеть в руках болтики, а оставшись одна, убежала из детского дома. Это классический пример регрессии и реагирование на ситуацию в соответствии со своим эмоциональным возрастом. Даша, как малый ребенок, решила посмотреть, как устроена любимая игрушка – тренажер. Грубая и резкая реакция со стороны учителя вызвала страх и дальнейшую регрессию. Ребенок не мог связно отвечать, плакал и убежал, - типичная реакция младшего школьника. Но в отличие от ребенка, Даша выглядела хорошо сформировавшейся 15 летней барышней, она могла

пользоваться транспортом и убежала далеко. Последствия такого педагогического промаха могли быть самые опасные.

Уметь применять на практике принципы последовательности, предсказуемости и повторяемости педагогического воздействия.

У всех выпускников интернатных учреждений есть боязнь новизны и страх нового опыта, они с трудом принимают и осваивают новые роли и ситуации, могут неадекватно реагировать на сюрпризы, даже приятные. Новшество, как нарушение привычного и освоенного, настораживает, вызывает беспокойство, тревогу. Поэтому необходимо, чтобы действия взрослого были предсказуемы, последовательны и логичны. Режим, правила, требования не должны меняться. Когда у подростков возрастает тревожность, межличностное взаимодействие осложняется, эффективность педагогического воздействия снижается.

Пример: Руководители клуба выпускников решили сделать своим воспитанникам подарок – на деньги спонсоров организовать поход в «Ледовый дворец», вместо рядового занятия клуба. Когда, дети (подростки 15-18 лет) собрались и были готовы преступить к клубным занятиям по интересам, им объявили, что клуб на сегодня закрывается и все едут в «Ледовый дворец». Вместо реакции всеобщей радости, организаторы поездки получили, ропот: «Мы не хотим. А что там делать? А мне домой надо ...». Некоторые участники клуба откровенно саботировали событие: «А нас спросили? А я простужен! А я кататься не умею!». В результате поехали на мероприятие далеко не все. И хотя тем, кто поехал было весело, результат мог бы быть удачнее, если бы мероприятие было обговорено и подготовлено.

Уметь быть примером для подопечного.

Что может быть древней и привычной истины воспитания на собственном примере! Тем не менее, очень часто на практике наставники, постинтернатные воспитатели и педагоги придерживаются прямо противоположенного постулата: «Делай, как я тебе говорю, а не так как я делаю». Правда, за этим обычно следует оговорка: « Мы взрослые - нам можно, а вы еще молодые - вам нельзя». Такое поведение особенно вредно в работе с детьми и подростками группы риска. Они воспитывались в условиях базового недоверия к миру вообще и к взрослым в частности. Задача наставника восстановить доверие, через принятие и поддержку подростка, а расхождение между словом и делом у взрослого подтверждает давно усвоенную истину - «взрослые все лгут и верить им нельзя». Подобная позиция взрослого сводит на нет весь реабилитационный процесс. Работая с бывшими детдомовцами, необходимо не только подавать пример позитивного, социально-приемлемого

поведения, но и моделировать его через комментарии, совместные действия, акцентуацию положительных поступков подростка.

Пример: Арина Г., социальный работник клуба выпускников «Свой Круг», приходя на работу, всегда радостно улыбалась и комментировала: «Когда я улыбаюсь, я делюсь радостью со всеми. Радость лишней не бывает». Здороваясь с группой, добавляла: «Говоря «здравствуй» я желаю здоровья, давайте поприветствуем, друг друга и пожелаем всем здоровья». Уходя с работы, какой бы усталой она не была, Арина также улыбалась, ведь на улице могут быть усталые, грустные люди, почему бы не поднять им настроение? Вскоре улыбка и приветствия стали нормой для членов клуба. Интересно сравнить, как воспринималась воспитанниками модель поведения Арины и американских волонтеров, которые приезжая в клуб тоже постоянно улыбаются, но, естественно, не могли комментировать свои действия. Общаясь с американцами, подростки в недоумении возмущались: «А что они все время смеются, ненормальные что ли. Это они над нами смеются, да?»

Уметь использовать поощрения: вербальные, материальные, тактильные.

Похвала и кошке приятна, гласит известная поговорка. Но как похвалить ребенка или подростка, если в ответ рискуешь получить грубость или ступор, а, то и слезы. В книге «Психология сиротства» А.М. Прихожан описывает случай, когда мальчик из числа «трудных» очень удачно сделал поделку и заслужил похвалу учителя и возможность показать свое произведение всему классу. «Что тут началось! Ребенок, довольно равнодушный к порицаниям взрослых, вдруг покраснел, на глазах у него появились слезы, он начал как-то странно хихикать и, показывая фигурку, постоянно повторял, как бы извиняясь: «Плохая»». (Прихожан А.М., Толстых Н.Н. «Психология сиротства»).

Для здорового развития самосознания ребенка необходимо два уровня отношения к нему взрослых: с одной стороны родители любят ребенка, безусловно, вне зависимости от его реального поведения и свойств характера, с другой – объективно оценивают то, каков он в различных конкретных ситуациях (Лисина М.И., 1974). Ребенок, растущий в дисфункциональной семье, лишен первого из этих уровней – безусловной любви, поэтому для него характерно простое, одномерное отношение к себе, сводящееся к негативной оценке. Негативная «Я»-концепция или отрицательный образ «Я» возникает в результате усвоения детьми группы риска многочисленных отрицательных оценок окружающих. В таком случае, казалось, можно было бы сравнительно легко исправить ситуацию, перейдя на похвалу, поддержку, акцентирование успеха. Однако, как показывают исследования (Шипицына Л.М. и соавт., 1997), при наличии устойчивой негативной «Я»-концепции у выпускника сиротского учреждения возникает так называемый дискомфорт успеха, когда

ему бывает неуютно и даже неприятно, когда его хвалят. Дискомфорт успеха объясняется тем, что человеку важнее сохранить привычное отношение к себе, пусть даже отрицательное, чем иметь неопределенное, спутанное представление о себе.

Что же делать: хвалить или не хвалить? Конечно же, хвалить, но умеючи. Если подросток не привык к принятию и одобрению, то первая похвала ему должна быть очень конкретной, и произноситься наедине. Фраза: «Молодец, ты хороший мальчик!», не пройдет. Нужно точно определить, что он сделал хорошо и почему он молодец. Например: «Ты мог бы устроить драку, но сдержался. Молодец! Не каждый так сможет!». Затем, когда принятие похвалы от вас станет привычным и приятным делом, можно переходить на следующий уровень - хвалить при друзьях и взрослых. Возможно, сначала здесь тоже понадобится ваша поддержка и помощь. Например, следует приободрить: «Улыбнись, я же правду говорю, ты же сам это сделал и сделал хорошо. Ведь приятно, когда хвалят, мне, например, приятно».

Использование материального поощрения (конфет, вещей, поездок или денег) всегда воспринимается с энтузиазмом. Понятно, что конкретная, осязаемая вещь – надежное доказательство твоей успешности. Но здесь нужно быть осторожными, чтобы материальная ценность поощрения не стала основной мотивацией к успеху.

Тактильные выражения поощрения (рукопожатия, дружеские похлопывания, объятия и т.д.), также очень эффективны, особенно у детей, которым не доставалось ласки и внимания. Именно из-за этого дефицита, многие подростки с нарушением привязанностей, демонстрируют так называемое ложное дружелюбие. Они могут с объятиями принять незнакомого человек, взять под руку преподавателя, при разговоре дотрагиваться до рук собеседника, приближаться на некомфортное расстояние при беседе. Некоторые взрослые принимают подобное поведение как знак расположения, симпатии, но это, к сожалению, не так. Распространено и прямо противоположное поведение, когда ребенок отдергивает руку, протянутую для рукопожатия, или старается отойти подальше от вас, отворачивается или поворачивается спиной при беседе. Такое поведение является скорее результатом травматического прошлого, чем недостатка воспитания. Что делать? Обнимать, пожимать руку и похлопывать по плечу, но с соблюдением некоторых правил. Инициатива должна исходить от вас, а не от ребенка. Свои действия следует предупреждать вербально, например: «Молодчина, дай-ка мне тебя обнять!»; «Давно не виделись, держи пять», «Тебе грустно? Давай обнимемся, обычно помогает». Не нужно прерывать деятельность подростка, если он в этот момент чем-то активно занят, чтобы выразить ему свое одобрение тактильным способом, если он занят делом, лучше обойтись словами.

Уметь отказывать и вносить ограничения. Уметь формировать запрет в ясной и понятной форме и устанавливать правила.

Основная роль взрослого в диаде «ребенок-взрослый» заключается в том, что взрослый контролирует ситуацию, берет на себя ответственность за благополучие и безопасность ребенка. Контроль и ответственность за безопасность предполагают установление границ дозволенного. Любой ребенок или подросток, а особенно выпускник детского дома или школы интерната будет пробовать эти границы на прочность. Поэтому необходимо, чтобы молодой человек точно знал правила. Правила должны быть понятны, и обговорены заранее. Не следует надеяться на то, что очевидное для вас, будет также очевидно и понятно подростку, воспитавшемуся совсем в других социальных условиях. Последствия за нарушение этих правил также должны быть объяснены заранее. Они должны быть логически связаны с нарушением. Например, если подросток, которого вы пригласили домой, испортил письменный стол (нарисовал на нем или поцарапал), он должен его привести в порядок (вымыть, отполировать и т.д.), а не быть выгнанным из квартиры или напротив, быть оправданным («Это всего, лишь стол, деревяшка, не обращай внимание»).

Иногда само слово «нет» может вызвать у ребенка бурю негодования и непослушания. Это реакция детей группы риска на частые и необоснованные ограничения и притеснения. Если у ребенка/подростка наблюдается такая реакция, то следует отказывать, избегая слова «нет».

Например, если Миша 16 лет, выпускник школы интерната, проживает в общежитии, имеет наставника из числа сотрудников профессионального училища. Миша попросил наставника помочь ему с домашним заданием, а сам не хочет завершать начатую работу и просится уйти пораньше гулять. Наставник знает, что ребенок бурно реагирует на отказ. Он часто бубнит, что ему никогда ничего не разрешают, что всем можно, а ему нельзя. Наставник, Егор Семенович, спокойно и доброжелательно отвечает: «Конечно, ты уйдешь, сегодня раньше, но сначала ты доделаешь работу и уберешь за собой письменный стол. Если ты постарайся, у тебя все получится быстро».

Работая с выпускниками, следует воздержаться от следующих «доводов»: «нельзя потому что нельзя», или «потому что кончается на «у» – это не аргумент. Подростки познают новые жизненные ситуации, и подобные запреты только возбуждают и раздражают их. Объясняйте суть запрета и его причины словами ясными и понятными, «без высоких материй».

Запрет должен быть конкретным и однозначным. Взрослым вполне понятно, что если просят не стучать ложкой о стол, значит, просят не шуметь. Но подросток-сирота воспринимает запрет совсем по-иному, без обобщений. Нельзя ложкой? Ну, тогда я вилку возьму... Лучше сказать: «У нас дома приборами не играют», можно смягчить запрет шуткой «Из тебя получится не плохой ударник, после обеда продемонстрируешь».

Можно обыгрывать запреты в игре. Игра – форма познания мира не только для дошкольника. Не стесняйтесь «вспомнить детство» и поиграть с подростком, ему будет интересно с наставником заняться спортом, сыграть в настольную или компьютерную игру. Попутно установите дополнительные правила, штрафы и поощрения. Конечно, же, следует соблюдать собственные правила, даже если проиграли вы.

Рамки поведения и границы дозволенного необходимы. Но они не цель, а только средство. Поэтому последнее правило – запрещайте только то, что никак не можете разрешить.

Уметь избирательно использовать критику, в том числе и в адрес кровных родителей ребенка.

Бывший детдомовец привык к критике и осуждению со стороны окружающих. Ему комфортно в своей личине «плохого, трудного» ребенка, он знает, как пропускать мимо ушей неприятную информацию, как довести вас до крика и ругани. Критика вообще, как и личные оценочные определения, в особенности, малоэффективны. Их лучше заменять сочувственной поддержкой: «Понимаю, тебе это трудно дается, ничего, будем тренироваться». По возможности хорошо бы перевести ситуацию в юмористическое русло, не обидное ни для кого.

Дети группы риска особенно чувствительны к критике в адрес их родителей. У них развивается амбивалентность (двойственность) по отношению к их отцам и матерям. С одной стороны, это их родители, которые должны были любить и защищать, но не сделали этого. С другой, ближе них у сирот никого нет, и они мечтают о любви и признании, связывая эти чувства с родителями. У воспитанников детских домов часто происходит мифологизация образа родителей. Разрушить этот миф – нанести очередную травму подростку, лишний раз доказать, что он изначально плохой, так как у него плохие родители. Реабилитационная деятельность в целом должна быть направлена на восстановление правильных семейных установок, поэтому следует избегать осуждений в адрес родителей, даже, когда ребенок вспоминает тяжелые моменты, связанные с жестоким обращением с ним его родителей.

Пример: Алесь 17 лет, воспитывалась в детском доме с 3 лет. Мама Алеси регулярно оставляла ребенка одну дома на несколько дней без еды и присмотра. После лишения ее родительских прав, женщина часто была в заключении, откуда писала, нежные письма дочери с обещаниями забрать Алесю домой, но так, ни разу и не появилась в детском доме. В разговорах с наставником, Ольгой Юрьевной, девушка то проявляет желание найти маму и заботиться о ней, то желает ей страшной смерти и проявляет вербальную агрессию по отношению к матери. Ольга Юрьевна, беседуя с Алесей про маму, называет маму по имени

и отчеству, говорит следующие: «Вероятно, у твоей мамы, Тамары Викторовны, были проблемы, которые она пыталась решить, как умела, а помощи у нее не было. У тебя есть помощь и поддержка. Тебе надо больше знать и уметь, чтобы найти лучший способ для решения подобных проблем. Но я благодарна твоей маме, что она родила такую чудесную девочку».

ЧТО НУЖНО ПОСТОЯННО ПОМНИТЬ?

- Справиться с поведенческими проблемами вашего подопечного станет легче, если вы перестанете принимать его/ее плохое поведение на свой счет. Признайте, что истериками и вызывающим поведением движет глубоко укоренившийся инстинкт выживания, и что психологические защитные механизмы вне сознательного контроля вашего подростка. Вспомните то суровое и жестокое время, которое пришлось пережить вашему подопечному и поймите, что совместная деятельность и игра поможет скрыть острое одиночество и снизить тревогу подростка.

- В поведении вашего подопечного может наблюдаться склонность к манипулированию и агрессии, но она не должна подвергаться резкому обвинению. Манипулировать окружающими и защищаться выпускник научился, воспитываясь в неблагоприятных условиях, которые требовали от ребёнка подобного поведения. Его манипуляции и агрессия - естественное следствие стремления выжить в тяжелых условиях, в отсутствии чувства безопасности и любящих наставников. Когда вы вводите правила и определяете границы допустимого, помните:

- подросток прожил много лет без вас до того как вы начали заботу о нём;

- участие в жизни выпускника и ясное понимание его потребностей помогут вам удовлетворить их и научить подростка новым более здоровым стратегиям поведения, что позволит ему не просто выжить, а добиться успеха в будущем;

- возвращайтесь к формированию оттачиванию одних и тех же продуктивных навыков до тех пор, пока подросток не усвоит их окончательно, оставайтесь, при этом, доброжелательны и настойчивы.

ПОМНИТЕ:

- Для травмированных детей адаптивное восприятие, и защитное поведение первоначально были необходимы для самосохранения и выживания, но даже в условиях безопасности, подросток не может немедленно приспособиться и перестроиться. Поэтому неадекватное поведение бывшего детдомовца кажется для Вас бессмысленным и необоснованным, но для него оно обусловлено депривационным периодом развития.

- Рассматривайте проблемное поведение ребенка в контексте «выживания», это поможет лучше его понять и ответить на вопрос: «Почему он продолжает это делать?»
- Развитие мозга активно в детском и подростковом возрасте, это залог исцеления от травмирующего прошлого, но реабилитационный процесс длительный и тяжелый. Он требует напряженной работы через повторение и закрепление позитивного опыта. Мозг не перестаёт развиваться на протяжении всей жизни. Важно помнить, что новые ощущения, чувства, установки и поведение, возможно, сформировать и развить, но это требует долгого времени и старательных усилий. Травма действует быстро на мозг; позитивное воздействие исцеляет медленно.
- Чем больше выпускник испытывает позитивную поддержку, тем лучше это сказывается на развитии его мозга. Темп развития может быть медленнее, чем Вы замечаете. Но мозг обрабатывает положительный опыт лучше и лучше с каждым повторением.
- Жестокое обращение и пренебрежение нуждами ребенка, несомненно, искажают и замедляют его развитие. У всех выпускников обязательно будет наблюдаться дефицит в таких областях как, коммуникативные навыки, социально-бытовые навыки, стрессо-совладающие навыки и т.д.
- Дети с опытом институционального воспитания, травмы и жестокого обращения стремятся контролировать ситуацию путем истерик, агрессивного и манипулятивного поведения. Вы должны быть к этому готовы и спокойно, адекватно сохранять контроль над ситуацией.
- Реабилитационная работа по нивелированию травматического опыта ребенка связана с травматическими воспоминаниями. Ваша задача «не подменить» негативные воспоминания: «Ты забыл, это было не так», а помочь подростку восстановить полный контекст событий, принять и проработать прошлый опыт. Возможно, понадобится помощь профессионального психолога.
- Не смешивайте субъективные воспоминания выпускника с объективными событиями прошлого. Нельзя ожидать от подростка логичного и объективного отношения к прошлому. Его переживания могут быть очень утрированными, субъективными и нелогичными. Принимайте их такими, как их чувствует Ваш подопечный, и помогите ему с ними справиться.
- Забудьте о старых методах воспитания. Дисциплинарные методы такие, как суровые наказания и строгие наставления, непригодны по отношению к подросткам, пережившим насилие и жестокое обращение. Подобные средства способны только усложнить имеющиеся проблемы, так как жертвы насилия живут с чувством глубокого стыда и в состоянии затяжной травмы, а наказания лишь подтверждают их убеждение о

несправедливости окружающего мира и их ненужности в нем. Необходимо найти такой воспитательный подход, который поможет им мыслить осознанно о возможных последствиях поведения, искать новые способы удовлетворения своих потребностей без чувства стыда.

- Забудьте об использовании: гнева и суровых наказаний; лекций, наставлений, или длинных тирад; подкупа и обещаний поощрить; угроз; давления на жалость, жалоб; споров; криков; унижений и желаний пристыдить.

Ни одна из этих тактик не достигает длительных и положительных результатов. Исследования показывают, что дети и подростки, чьи родители прибегают к жестким методам контроля, в действительности ведут себя хуже, чем дети с более мягкими и понимающими родителями. Наказание может заставить ребенка подчиниться только на время, но это не поможет обрести здоровых привычек, а только будет тормозить продуктивные жизненные навыки.

Чтение лекций и нотаций также не достигает цели: подросток-сирота либо не слушает, либо усваивает, что «взрослые всегда хорошие, а сироты всегда плохие». Чтение лекций подпитывает приобретенную в детском доме внутреннюю безнадежность - «я никому не нужен, меня нельзя полюбить». Многие выпускники, пережившие насилие, уверены, что они не такие как все: "Если бы я был как все, если бы у меня было бы какое-то достоинство, люди любили бы меня и не причинили бы мне боль или оставили бы меня в покое". Это болезненное убеждение может провоцировать подростка на неадекватное поведение.

Даже популярная на западе воспитательная стратегия "тайм-аут", которая предполагает удаление ребёнка/подростка от себя на время, чтобы он обдумал свое поведение, приводит к обратным результатам. Изоляция подталкивает подростка к уходу в свой мир и отдалению от значимых взрослых, тем самым только усугубляя эмоциональное отчуждение. Гораздо эффективнее при решении проблем, связанных с плохим поведением, работает тактика приближения подростка к себе «тайм-ин». Одним из примеров этого может быть посидеть рядом, пока Ваш воспитанник думает, совместная деятельность, общие обязанности.

Другой традиционной воспитательной стратегией, которую следует избегать, являются постоянные вопросы, адресованные подростку. Такие как: «Что ты думал?» или «Почему ты это сделал?» Агрессивный перекрестный допрос заставляет его почувствовать себя в оборонительной позиции. Бывший детдомовец пока еще не готов - познавательного или эмоционально - для ответов на ваши вопросы, поэтому он закроется, или уйдет от ответа.

Вы только зря потратите время, если решите спорить со своим подопечным. Эта стратегия неэффективна даже в том случае, когда уровень развития подростка позволяет ему

легко с вами спорить. Когда вы позволяете Вашему подопечному впутать вас в спор, вы тем самым признаёте, что его и ваш статус одинаковы. А это неуместно. Ваше участие в решение проблемы должно быть максимально активным, вы должны быть авторитетом - но авторитетом уважающим и заботливым.

Позоря и стыдя подростка-сироту в надежде, что он поведет себя должным образом в следующий раз, вы также ошибаетесь. Травмированные дети легко могут потерять контроль над собой. Многие из них страдают неврологическими заболеваниями и испытывают недостаток социальных навыков. Неспособный понять Ваши намерения правильно, Ваш подопечный будет чувствовать себя хуже и хуже. Его представления о себе будут искажаться каждый раз, когда он потерпит неудачу и получит от Вас очередную порцию «стыда и унижений», в конце концов, Ваше предсказания усвоятся и перейдут в самореализацию.

Измените свое мышление.

Вместо того чтобы полагаться на традиционные дисциплинарные методы, вы Вам нужно освоить подход, который сочетает в себе твердость, доброту и новое мышление.

Начните со следующего - спланируйте свое поведение так, чтобы оно соответствовало вызову подростка. С дерзким (немного нахальным) подростком всегда можно использовать шуточные напоминания, а вот агрессивного выпускника можно поставить на место только в том случае, если он чувствует вашу уверенность и убежденность. Понять, уверенны ли вы в себе, подросток сможет по вашим жестам, голосу, словам, которые убедят его в том, что подобное поведение недопустимо. Чем выше уровень сопротивления со стороны бывшего детдомовца, тем решительнее вы должны действовать. Но никогда не следует прибегать к карательным мерам.

Вообще, воспитательный подход, который работает лучше всего с выпускниками детских домов и школ интернатов, состоит в том, что вы

- Быстро реагируете;
- Разъясняете свои ожидания;
- Предлагаете простые варианты поведения, даете выбор;
- Показываете возможные последствия его поведения;
- Даете возможность исправиться и "сделать заново"
- Стараетесь находиться всегда рядом с ребенком; быть доступным;
- Поощряете за успех, видите успехи в малом.

«Плохое поведение» - шаг к новым навыкам

Постарайтесь настроить своё мышление так, чтобы видеть в проступке Вашего подопечного не проблему, которая доставляет одни неприятности, а как шанс научить его новым навыкам. Когда Вы сталкиваетесь с плохим поведением, постарайтесь сразу же подкорректировать поступки подростка и заставить его вести себя в соответствии с социальными нормами. Общайтесь с ним в максимально доброжелательной форме, поощряя поведение, которое вы от него требуете. Как можно скорее дайте ему возможность исправить своё поведение и хвалите подопечного за достигнутые успехи. При таком подходе к ситуации вам не придётся спорить с выпускником, ругать его, наказывать и подвергать перекрёстному допросу. Вы предоставите подростку возможность выбирать из списка альтернатив соответствующего поведения.

Даже если Вам приходится быть непреклонным и строгим, вводя новые правила, старайтесь оставаться чутким и внимательным по отношению к Вашему подопечному, помните о его горьком прошлом опыте. Во всех случаях, старайтесь закончить каждое корректирующее взаимодействие на положительной ноте. Охотно празднуйте все маленькие успехи.

Помните: вместо того, чтобы огорчаться и злиться, сделайте свои ожидания более реальными и четкими, моделируйте соответствующие способы общения, и аккуратно демонстрируйте «трудному» подростку, что желание помочь: «я поступаю так, потому что хочу тебе добра». Со временем, Ваш воспитанник усвоит правильные ценности жизни и закрепит необходимые навыки, в которых он нуждается для того, чтобы вести себя успешным в обществе.

ЧТО ЧИТАТЬ?

1. А.М.Прихожан, Н.Н. Толстых Психология сиротства, 3-е издание, Москва,2007;
2. Л.М. Шипицына, Психология детей-сирот, учебное пособие. С.- Петербургский университет,2005;
3. Йозеф Лангмейер, Зденек Матейчек, Психическая депривация в детском возрасте//АВИЦЕНУМ//. Медицинское издательство Прага, ЧССР, //Издание 1-ое русское//, 1984
4. Постинтернатное сопровождение детей-сирот: успешные практики, технологии, нормативное обеспечение, Материалы межрегиональной научно-практической конференции. Том 1, 2, Смоленск, 2010;
5. Наставничество – индивидуальная форма сопровождения подростков группы риска, сборник методических материалов, под редакцией Е.П. Панченко, Майкоп, 2006;

6. Пежемская Ю.С., Опыт социально-психологической реабилитации подростков групп социального риска // Психологическая помощь подросткам. Работающие программы. М., 2004.
7. Захаров А.П. «Отклонения в поведении ребенка». М., 1993.
8. Регуш Л.А. Психология современного подростка, СПб, 2005.
9. Дементьева И.Ф. Отклоняющееся поведение несовершеннолетних как следствие семейного неблагополучия. М., 2004.
10. Шипунова Т.В. Опыт построения социологической теории девиантности. СПб, 2004.
11. Беличева С.А. Основы превентивной психологии. М., 1994.
12. Терентьева А.В., Ивашин О.И., Москвичев В.В. Реабилитационно-профилактическая программа клуб «Перекресток». Методическое пособие», М., 2000.
13. Хьелл Л., Д.Зиглер, Мастера психологии, //Питер, Санкт-Петербург, 2000. (Erikson E.H. "Youth: change and challenge", New York: Norton.