

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год
КГБУ «Алтайский краевой центр ППМС-помощи»

Цели и задачи:

- закрепление основных принципов антикоррупционной деятельности КГБУ «Алтайский краевой центр ППМС-помощи» (далее – учреждение);
- определение области применения антикоррупционной политики и круга лиц, попадающих под ее действие;
- определение должностных лиц учреждения, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;
- определение и закрепление обязанностей работников учреждения, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- установление перечня реализуемых учреждением антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядка их выполнения (применения);
- закрепление ответственности работников учреждения за несоблюдение требований антикоррупционной политики.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Антикоррупционное образование			
1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на собраниях коллектива, педагогических советах	в течение года	Домнич Л.В., Вдовина Е.Г.
2	Собеседование с гражданами, оформляющимися на работу в учреждение	в течение года	Домнич Л.В., Вдовина Е.Г., Некрасова Н.П.
3	Организация и проведение мероприятий к 9 декабря Международному дню борьбы с коррупцией	декабрь	Домнич Л.В., Вдовина Е.Г., начальники отделов, педагогические работники
4	Проведение индивидуальных консультаций с сотрудниками учреждения на тему противодействия коррупции	в течение года	Домнич Л.В., Вдовина Е.Г.
Обеспечение открытости деятельности учреждения			
1	Своевременное информирование по средствам размещения информации на сайте учреждения проводимых мероприятиях и событиях учреждения	в течение года	Домнич Л.В., Вдовина Е.Г., Васильев А.В.
2	Своевременное обновление информации в разделе «Противодействие коррупции»	в течение года	Домнич Л.В., Вдовина Е.Г., Васильев А.В.
3	Проведение Дней открытых дверей в учреждении	в течение года	Домнич Л.В., Вдовина Е.Г., Васильев А.В., начальники отделов, педагогические

			работники
4	Размещение на сайте учреждения публичного отчета	апрель	Домнич Л.В.
5	Осуществление приема граждан по личным вопросам	еженедельно понедельник	Домнич Л.В.
Мониторинг антикоррупционных мероприятий			
1	Осуществление контроля по недопущению коррупционных проявлений в следующих направлениях работы учреждения:		
	- прием, перевод и отчисление обучающихся	в течение года	Домнич Л.В., Вдовина Е.Г.,
	- приносящая доход деятельность		Вдовина Е.Г., Бунина С.Ю.
	- целевое и эффективное использование бюджетных средств и материально-технических ценностей		Домнич Л.В.
	- аттестационные процедуры		Вдовина Е.Г.
	- осуществление госзакупок		Домнич Л.В., Бунина С.Ю.
2	Совершенствование механизмов приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов; Проверка сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей учреждения, справка об отсутствии (наличии) судимости. Итоги рассматривать на планерках руководителя.		
3	Осуществление контроля за назначением и выплатой материальных стимулов в зависимости от объемов и результатов работы при решении вопросов об установлении стимулирующих выплат и премировании работников		Домнич Л.В.
4	Поддержание сотрудничества учреждения с правоохранительными органами		Домнич Л.В., Вдовина Е.Г., Некрасова Н.П.

С приказом ознакомлен(а):

Васильев А.В.

« _____ »

2025г.
