



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

25 декабря 2020 г.

г. Барнаул

№ 1701

Об утверждении государственного  
задания КГБУ «Алтайский краевой  
центр ППМС-помощи» на 2021 год

В целях организации деятельности краевых государственных бюджетных учреждений, подведомственных Минобрнауки Алтайского края **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить государственное задание на оказание государственных услуг (работ) на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов для КГБУ «Алтайский краевой центр ППМС-помощи» (приложение).

2. Отделу организации общего образования и оценочных процедур (Полосина Н.В.) довести до сведения директора КГБУ «Алтайский краевой центр ППМС-помощи» (Домнич Л.В.) государственное задание на оказание государственных услуг (работ) на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов.

3. Директору КГБУ «Алтайский краевой центр ППМС-помощи» (Домнич Л.В.) обеспечить исполнение государственного задания на оказание государственных услуг (работ) на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Терновую Л.С.

Заместитель министра

Л.С. Терновая

Приложение  
к приказу Министерства образова-  
ния и науки Алтайского края  
от \_\_\_\_\_ 2020 № \_\_\_\_\_

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ**  
**краевого государственного бюджетного учреждения «Алтайский краевой центр психолого-педагогической и**  
**медико-социальной помощи» на 2021 год**

**ЧАСТЬ 1**  
**РАЗДЕЛ 1**

1. Наименование государственной услуги: **психолого-медико-педагогическое обследование детей**
2. Потребители государственной услуги: физические лица.
3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги.
- 3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги:

| №<br>п/п | Наименование<br>показателя                                                  | Еди-<br>ница<br>изме-<br>рения | Формула расчета                                                                                                                                                         | Значения показателей качества<br>государственной услуги |                                                 |                                                  |      |      | Источник информации о<br>значении показателя (ис-<br>ходные данные для ее<br>расчета) |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------|------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                             |                                |                                                                                                                                                                         | от-<br>чет-<br>ный<br>год,<br>2019                      | теку-<br>щий<br>финан-<br>совый<br>год,<br>2020 | очеред-<br>ной фи-<br>нансо-<br>вый год,<br>2021 | 2022 | 2023 |                                                                                       |
| 1.       | Доля потребителей, не имеющих претензий к процедуре проведения обследования | %                              | $Д_{бп} = K_{бп} / K_{оп} \times 100$ , где $K_{бп}$ – количество потребителей, не имеющих претензии к процедуре обследования; $K_{оп}$ – общее количество потребителей | 90                                                      | 90                                              | 90                                               | -    | -    | Заключение центральной психолого-медико-педагогической комиссии                       |

## 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях):

| N<br>п/п | Наименование показателя                                                   | Единица<br>из-<br>ме-<br>ре-<br>ния | Значения показателей объема (состава)<br>оказываемой государственной услуги |                                                |                                                  |      |      | Источник информации о значении показателя          |
|----------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------|------|----------------------------------------------------|
|          |                                                                           |                                     | отчет-<br>ный<br>год<br>2019                                                | теку-<br>щий<br>финан-<br>совый<br>год<br>2020 | оче-<br>редной<br>финан-<br>совый<br>год<br>2021 | 2022 | 2023 |                                                    |
| 1.       | Предоставление услуги психолого-медико-педагогического обследования детей | чел.                                | 1500                                                                        | 1100                                           | 1000                                             | -    | -    | Журнал учета детей, прошедших обследование в ЦПМПК |

## 4. Порядок оказания государственной услуги.

## 4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания государственной услуги:

Постановление Администрации Алтайского края от 05.05.2011 № 246 (ред. от 08.12.2015) «Об утверждении Положения об условиях, порядке финансирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания в отношении государственных учреждений Алтайского края;

Приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края № 5062 от 29.09.2014 (ред. от 14.05.2015) «Об утверждении Положения о порядке мониторинга, контроля, предоставления отчетности и оценки выполнения государственных заданий краевыми государственными казенными учреждениями, находящимися в ведении управления Алтайского края по образованию и делам молодежи, краевыми государственными бюджетными учреждениями, в отношении которых управление осуществляет функции и полномочия учредителя».

## 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги:

| N<br>п/п | Способ информирования               | Состав размещаемой (доводимой) информации                                                                                                             | Частота обновления информации |
|----------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1        | Информирование при личном обращении | Сотрудники учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой государственной услуге. | По мере обращения             |
| 2        | Телефонная консультация             | Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге.             | По мере обращения             |
| 3        | Информация в помещениях учреждения  | В помещениях на информационных стендах размещаются:<br>- информация о лицензии и свидетельстве о государственной аккредитации учреждения;             | По мере изменения             |



|   |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                   |
|---|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|   |                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- режим работы педагогических работников;</li> <li>- наименование, адрес и телефоны вышестоящего органа управления образованием;</li> <li>- адрес сайта в сети Интернет;</li> <li>- порядок предоставления услуг (из Устава)</li> </ul>                                                                                        |                   |
| 4 | Информация в сети Интернет | На сайте учреждения размещается следующая информация: <ul style="list-style-type: none"> <li>- наименование образовательного учреждения;</li> <li>- полный адрес, телефон;</li> <li>- перечень образовательных услуг и программ;</li> <li>- положения о мероприятиях;</li> <li>- учредительные документы;</li> <li>- ежегодное самообследование учреждения</li> </ul> | По мере изменения |

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

5.1. ликвидация учреждения на основании ст.22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

5.2. исключение государственной услуги из перечня государственных услуг.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание государственной услуги на платной основе)

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги либо порядок их установления:

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы):

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

| № п/п | Наименование услуги | Цена (тариф), единица изменения |
|-------|---------------------|---------------------------------|
| 1     |                     |                                 |
| 2     |                     |                                 |

#### 7. Порядок контроля за исполнением государственного задания

| № п/п | Форма контроля                                          | Периодичность                                      | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль оказания услуги |
|-------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1     | Контроль в рамках проведения плановой выездной проверки | 1 раз в три года в соответствии с планом, графиком | Министерство образования и науки Алтайского края                      |
| 2     | Контроль в рамках проведения внеплановой вы-            | По мере необходимости                              | Министерство образования и науки Ал-                                  |



|  |                 |  |               |
|--|-----------------|--|---------------|
|  | ездной проверки |  | тайского края |
|--|-----------------|--|---------------|

## 8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

### 8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

| N<br>п/п | Наименование<br>показателя             | Единица<br>измерения | Значение, утвер-<br>жденное в госу-<br>дарственном за-<br>дании на очеред-<br>ной финансовый<br>год | Фактическое зна-<br>чение за очередной<br>финансовый год | Характеристика причин<br>отклонения от заплани-<br>рованного значения | Источник(и) информации<br>о фактическом значении<br>показателя |
|----------|----------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
|          | Объемы оказания государственной услуги |                      |                                                                                                     |                                                          |                                                                       |                                                                |
| 1        |                                        |                      |                                                                                                     |                                                          |                                                                       |                                                                |
| 2        |                                        |                      |                                                                                                     |                                                          |                                                                       |                                                                |
|          | Качество государственной услуги        |                      |                                                                                                     |                                                          |                                                                       |                                                                |
| 1        |                                        |                      |                                                                                                     |                                                          |                                                                       |                                                                |
| 2        |                                        |                      |                                                                                                     |                                                          |                                                                       |                                                                |

### 8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания.

Периодичность предоставления отчетности устанавливается:

- по оценке объемов оказания государственных услуг два раза в год в срок до 20 октября (по состоянию на 1 октября); до 10 февраля (по отчету за год);

- по оценке качества оказания государственных услуг и оценке эффективности и результативности выполнения государственных заданий ежегодно до 10 февраля года, следующего за отчетным, по установленной форме.

### 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги:

## РАЗДЕЛ 2

1. Наименование государственной услуги: **психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников.**

2. Потребители государственной услуги: физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги:

| №<br>п/п | Наименование показателя                             | Единица измерения | Формула расчета                                                                                                                                                                                                | Значения показателей качества государственной услуги |                              |                                |      |      | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
|----------|-----------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------|------|------|----------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                     |                   |                                                                                                                                                                                                                | отчетный год, 2019                                   | текущий финансовый год, 2020 | очередной финансовый год, 2021 | 2022 | 2023 |                                                                            |
| 1.       | Доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги | %                 | $\text{Дуп} = \text{Ку}/\text{Коп} \times 100$ , где Ку – количество удовлетворенных услугой (условиями консультирования, методами работы, содержанием рекомендаций); Коп – количество опрошенных потребителей | 70                                                   | 70                           | 70                             | -    | -    | Внутренний учет учреждения, результаты анкетирования                       |
|          |                                                     |                   |                                                                                                                                                                                                                |                                                      |                              |                                |      |      |                                                                            |

### 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях):

| N<br>п/п | Наименование показателя                                                                                                                          | Единица измерения | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги |                             |                               |      |      | Источник информации о значении показателя |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|------|------|-------------------------------------------|
|          |                                                                                                                                                  |                   | отчетный год 2019                                                        | текущий финансовый год 2020 | очередной финансовый год 2021 | 2022 | 2023 |                                           |
| 1.       | Предоставление услуги психолого-педагогического консультирования обучающимся, их родителям (законным представителям) и педагогическим работникам | чел.              | 1300                                                                     | 500                         | 450                           | -    | -    | Консультационный лист                     |

### 4. Порядок оказания государственной услуги.

#### 4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания государственной услуги:

Постановление Администрации Алтайского края от 05.05.2011 № 246 (ред. от 08.12.2015) «Об утверждении Положения об условиях, порядке финансирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания в отношении государственных учреждений Алтайского края;

Приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края № 5062 от 29.09.2014 (ред. от 14.05.2015) «Об

утверждении Положения о порядке мониторинга, контроля, предоставления отчётности и оценки выполнения государственных заданий краевыми государственными казенными учреждениями, находящимися в ведении управления Алтайского края по образованию и делам молодёжи, краевыми государственными бюджетными учреждениями, в отношении которых управление осуществляет функции и полномочия учредителя».

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги:

| N<br>п/п | Способ информирования               | Состав размещаемой (доводимой) информации                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Частота обновления информации |
|----------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1        | Информирование при личном обращении | Сотрудники учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой государственной услуге.                                                                                                                                                                                                   | По мере обращения             |
| 2        | Телефонная консультация             | Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге.                                                                                                                                                                                                               | По мере обращения             |
| 3        | Информация в помещениях учреждения  | В помещениях на информационных стендах размещаются:<br>- информация о лицензии и свидетельстве о государственной аккредитации учреждения;<br>- режим работы педагогических работников;<br>- наименование, адрес и телефоны вышестоящего органа управления образованием;<br>- адрес сайта в сети Интернет;<br>- порядок предоставления услуг (из Устава) | По мере изменения             |
| 4        | Информация в сети Интернет          | На сайте учреждения размещается следующая информация:<br>- наименование образовательного учреждения;<br>- полный адрес, телефон;<br>- перечень образовательных услуг и программ;<br>- положения о мероприятиях;<br>- учредительные документы;<br>- ежегодное самообследование учреждения                                                                | По мере изменения             |

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

5.1. ликвидация учреждения на основании ст.22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

5.2. исключение государственной услуги из перечня государственных услуг.



6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание государственной услуги на платной основе)

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги либо порядок их установления:

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы):

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

| № п/п | Наименование услуги | Цена (тариф), единица изменения |
|-------|---------------------|---------------------------------|
| 1     |                     |                                 |
| 2     |                     |                                 |

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания

| № п/п | Форма контроля                                             | Периодичность                                      | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль оказания услуги |
|-------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1     | Контроль в рамках проведения плановой выездной проверки    | 1 раз в три года в соответствии с планом, графиком | Министерство образования и науки Алтайского края                      |
| 2     | Контроль в рамках проведения внеплановой выездной проверки | По мере необходимости                              | Министерство образования и науки Алтайского края                      |

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

| № п/п                                  | Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год | Фактическое значение за очередной финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
|----------------------------------------|-------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Объемы оказания государственной услуги |                         |                   |                                                                              |                                                  |                                                               |                                                          |
| 1                                      |                         |                   |                                                                              |                                                  |                                                               |                                                          |
| 2                                      |                         |                   |                                                                              |                                                  |                                                               |                                                          |
| Качество государственной услуги        |                         |                   |                                                                              |                                                  |                                                               |                                                          |
| 1                                      |                         |                   |                                                                              |                                                  |                                                               |                                                          |
| 2                                      |                         |                   |                                                                              |                                                  |                                                               |                                                          |

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания.

Периодичность предоставления отчетности устанавливается:

- по оценке объемов оказания государственных услуг два раза в год в срок до 20 октября (по состоянию на 1 октября); до 10 февраля (по отчету за год);

- по оценке качества оказания государственных услуг и оценке эффективности и результативности выполнения государственных заданий ежегодно до 10 февраля года, следующего за отчетным, по установленной форме.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги:

### РАЗДЕЛ 3

1. Наименование государственной услуги: **реализация дополнительных общеразвивающих программ**

2. Потребители государственной услуги: физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги:

| №<br>п/п | Наименование<br>показателя                                  | Единица<br>изме-<br>рения | Формула расчета                                                                                                                                 | Значения показателей качества государствен-<br>ной услуги |                                              |                                                  |      |      | Источник инфор-<br>мации о значении<br>показателя (исход-<br>ные данные для ее<br>расчета) |
|----------|-------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------|------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                             |                           |                                                                                                                                                 | от-<br>чет-<br>ный<br>год,<br>2019                        | теку-<br>щий<br>финан-<br>совый<br>год, 2020 | очеред-<br>ной фи-<br>нансо-<br>вый год,<br>2021 | 2022 | 2023 |                                                                                            |
| 1        | Доля потребителей, удовлетво-<br>ренных качеством<br>услуги | %                         | $\text{Дуп} = \text{Ку}/\text{Коп} \times 100$ , где Ку –<br>количество удовлетворенных<br>услугой; Коп – количество<br>опрошенных потребителей | 85                                                        | 85                                           | 85                                               | -    | -    | Внутренний учет<br>учреждения, резуль-<br>таты анкетирования                               |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

| №<br>п/п | Наименование<br>показателя | Единица<br>изме-<br>рения | Значения показателей объема (состава) оказывае-<br>мой государственной услуги |                                 |                                |      |      | Источник информа-<br>ции о значении по-<br>казателя |
|----------|----------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|------|------|-----------------------------------------------------|
|          |                            |                           | отчетный<br>год, 2019                                                         | текущий<br>финансо-<br>вый год, | очеред-<br>ной фи-<br>нансовый | 2022 | 2023 |                                                     |



|   |                                                                                         |                  |                 | 2020            | год, 2021       |   |   |                                                        |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|---|---|--------------------------------------------------------|
| 1 | Количество потребителей услуги (очно)                                                   | чел.<br>чел./час | 2700<br>чел/час | 700<br>чел./час | 600<br>чел./час | - | - | Журнал учета занятий, приказы о зачислении /отчислении |
| 2 | Количество потребителей услуги (очно-заочно)                                            | чел.<br>чел./час | 80<br>чел/час   | 80<br>чел/час   | 105<br>чел/час  |   |   | Журнал учета занятий, приказы о зачислении /отчислении |
| 3 | Количество потребителей услуги (с применением дистанционных образовательных технологий) | чел.<br>чел/час  | 120<br>чел/час  | 120<br>чел/час  | 120<br>чел/час  |   |   | Журнал учета занятий, приказы о зачислении /отчислении |

#### 4. Порядок оказания государственной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания государственной услуги:

Постановление Администрации Алтайского края от 05.05.2011 № 246 (ред. от 08.12.2015) «Об утверждении Положения об условиях, порядке финансирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания в отношении государственных учреждений Алтайского края;

Приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края № 5062 от 29.09.2014 (ред. от 14.05.2015) «Об утверждении Положения о порядке мониторинга, контроля, предоставления отчетности и оценки выполнения государственных заданий краевыми государственными казенными учреждениями, находящимися в ведении управления Алтайского края по образованию и делам молодежи, краевыми государственными бюджетными учреждениями, в отношении которых управление осуществляет функции и полномочия учредителя».

##### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги

| N<br>п/п | Способ информирования               | Состав размещаемой (доводимой) информации                                                                                                                                                 | Частота обновления информации |
|----------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1        | Информирование при личном обращении | Сотрудники учреждения в ходе приема и во время его работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой государственной услуге. | По мере обращения             |
| 2        | Телефонная консультация             | Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге.                                                 | По мере обращения             |
| 3        | Информация в помещениях учрежде-    | В помещениях на информационных стендах размещаются:<br>- информация о лицензии и свидетельстве о государственной аккредитации                                                             | По мере изменения             |



|   |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |
|---|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|   | ния                        | учреждения;<br>- режим работы педагогических работников;<br>- наименование, адрес и телефоны вышестоящего органа управления образованием;<br>- адрес сайта в сети Интернет;<br>- порядок предоставления образовательных услуг (из Устава)                                                |                   |
| 4 | Информация в сети Интернет | На сайте учреждения размещается следующая информация:<br>- наименование образовательного учреждения;<br>- полный адрес, телефон;<br>- перечень образовательных услуг и программ;<br>- положения о мероприятиях;<br>- учредительные документы;<br>- ежегодное самообследование учреждения | По мере изменения |

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

5.1. ликвидация учреждения на основании ст.22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

5.2. исключение государственной услуги из перечня государственных услуг.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание государственной услуги на платной основе)

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги либо порядок их установления:

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы):

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

| № п/п | Наименование услуги | Цена (тариф), единица изменения |
|-------|---------------------|---------------------------------|
| 1     |                     |                                 |
| 2     |                     |                                 |

#### 7. Порядок контроля за исполнением государственного задания

| № п/п | Форма контроля                                          | Периодичность                                      | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль оказания услуги |
|-------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1     | Контроль в рамках проведения плановой выездной проверки | 1 раз в три года в соответствии с планом, графиком | Министерство образования и науки Алтайского края                      |

|   |                                                            |                       |                                                  |
|---|------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------|
| 2 | Контроль в рамках проведения внеплановой выездной проверки | По мере необходимости | Министерство образования и науки Алтайского края |
|---|------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------|

#### 8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

##### 8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

| N<br>п/п                               | Наименование<br>показателя | Единица<br>измере-<br>ния | Значение,<br>утвержденное в<br>государственном<br>задании на оче-<br>редной финан-<br>совый год | Фактическое зна-<br>чение за очеред-<br>ной финансовый<br>год | Характеристика причин<br>отклонения от заплани-<br>рованного значения | Источник(и) информа-<br>ции о фактическом зна-<br>чении показателя |
|----------------------------------------|----------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Объемы оказания государственной услуги |                            |                           |                                                                                                 |                                                               |                                                                       |                                                                    |
| 1                                      |                            |                           |                                                                                                 |                                                               |                                                                       |                                                                    |
| 2                                      |                            |                           |                                                                                                 |                                                               |                                                                       |                                                                    |
| Качество государственной услуги        |                            |                           |                                                                                                 |                                                               |                                                                       |                                                                    |
| 1                                      |                            |                           |                                                                                                 |                                                               |                                                                       |                                                                    |
| 2                                      |                            |                           |                                                                                                 |                                                               |                                                                       |                                                                    |

##### 8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания.

Периодичность предоставления отчётности устанавливается:

- по оценке объемов оказания государственных услуг два раза в год в срок до 20 октября (по состоянию на 1 октября); до 10 февраля (по отчету за год);
- по оценке качества оказания государственных услуг и оценке эффективности и результативности выполнения государственных заданий ежегодно до 10 февраля года, следующего за отчетным, по установленной форме.

##### 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги:

## РАЗДЕЛ 4

1. Наименование государственной услуги: **коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь**

2. Потребители государственной услуги: физические лица.

3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги:

| №<br>п/п | Наименование<br>показателя                                       | Единица<br>изме-<br>рения | Формула расчета                                                                                                                                 | Значения показателей качества государствен-<br>ной услуги |                                              |                                                  |      |      | Источник инфор-<br>мации о значении<br>показателя (исход-<br>ные данные для ее<br>расчета) |
|----------|------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------|------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                  |                           |                                                                                                                                                 | от-<br>чет-<br>ный<br>год,<br>2019                        | теку-<br>щий<br>финан-<br>совый<br>год, 2020 | очеред-<br>ной фи-<br>нансо-<br>вый год,<br>2021 | 2022 | 2023 |                                                                                            |
| 1        | Доля потреби-<br>телей, удовлетво-<br>ренных качеством<br>услуги | %                         | $\text{Дуп} = \text{Ку}/\text{Коп} \times 100$ , где Ку –<br>количество удовлетворенных<br>услугой; Коп – количество<br>опрошенных потребителей | -                                                         | 85                                           | 85                                               | -    | -    | Внутренний учет<br>учреждения, резуль-<br>таты анкетирования                               |

### 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

| №<br>п/п | Наименование<br>показателя     | Единица<br>изме-<br>рения | Значения показателей объема (состава) оказываемой<br>государственной услуги |                                         |                                           |      |      | Источник информации о<br>значении показателя                                                   |
|----------|--------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------|------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                |                           | отчет-<br>ный<br>год,<br>2019                                               | текущий<br>финансо-<br>вый год,<br>2020 | очередной<br>финансо-<br>вый год,<br>2021 | 2022 | 2023 |                                                                                                |
| 1        | Количество потребителей услуги | чел.,<br>чел./ча<br>с     | -                                                                           | 585 чел.<br>4200<br>чел./час.           | 1000 чел.<br>3400<br>чел./час.            | -    | -    | Журналы учета занятий /<br>приказы о зачислении (от-<br>числении) / Диагностиче-<br>ские листы |

### 4. Порядок оказания государственной услуги

#### 4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания государственной услуги:

Постановление Администрации Алтайского края от 05.05.2011 № 246 (ред. от 08.12.2015) «Об утверждении Положения об условиях, порядке финансирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания в отношении государственных учреждений Алтайского края;

Приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края № 5062 от 29.09.2014 (ред. от 14.05.2015) «Об утверждении Положения о порядке мониторинга, контроля, предоставления отчетности и оценки выполнения государственных заданий краевыми государственными казенными учреждениями, находящимися в ведении управления Алтайского края по образованию и делам молодежи, краевыми государственными бюджетными учреждениями, в отношении которых управление осуществляет функции и полномочия учредителя».



#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги

| N<br>п/п | Способ информирования               | Состав размещаемой (доводимой) информации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Частота обновления информации |
|----------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1        | Информирование при личном обращении | Сотрудники учреждения в ходе приема и во время его работы в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой государственной услуге.                                                                                                                                                                               | По мере обращения             |
| 2        | Телефонная консультация             | Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой государственной услуге.                                                                                                                                                                                                                               | По мере обращения             |
| 3        | Информация в помещениях учреждения  | В помещениях на информационных стендах размещаются:<br>- информация о лицензии и свидетельстве о государственной аккредитации учреждения;<br>- режим работы педагогических работников;<br>- наименование, адрес и телефоны вышестоящего органа управления образованием;<br>- адрес сайта в сети Интернет;<br>- порядок предоставления образовательных услуг (из Устава) | По мере изменения             |
| 4        | Информация в сети Интернет          | На сайте учреждения размещается следующая информация:<br>- наименование образовательного учреждения;<br>- полный адрес, телефон;<br>- перечень образовательных услуг и программ;<br>- положения о мероприятиях;<br>- учредительные документы;<br>- ежегодное самообследование учреждения                                                                                | По мере изменения             |

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

5.1. ликвидация учреждения на основании ст.22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

5.2. исключение государственной услуги из перечня государственных услуг.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание государственной услуги на платной основе)

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги либо порядок их установления:

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы):

## 6.3. Значения предельных цен (тарифов)

| N<br>п/п | Наименование услуги | Цена (тариф), единица изменения |
|----------|---------------------|---------------------------------|
| 1        |                     |                                 |
| 2        |                     |                                 |

## 7. Порядок контроля за исполнением государственного задания

| №<br>п/п | Форма контроля                                             | Периодичность                                      | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль оказания услуги |
|----------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1        | Контроль в рамках проведения плановой выездной проверки    | 1 раз в три года в соответствии с планом, графиком | Министерство образования и науки Алтайского края                      |
| 2        | Контроль в рамках проведения внеплановой выездной проверки | По мере необходимости                              | Министерство образования и науки Алтайского края                      |

## 8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

## 8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

| N<br>п/п | Наименование показателя                | Единица измерения | Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год | Фактическое значение за очередной финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
|----------|----------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|          | Объемы оказания государственной услуги |                   |                                                                              |                                                  |                                                               |                                                          |
| 1        |                                        |                   |                                                                              |                                                  |                                                               |                                                          |
| 2        |                                        |                   |                                                                              |                                                  |                                                               |                                                          |
|          | Качество государственной услуги        |                   |                                                                              |                                                  |                                                               |                                                          |
| 1        |                                        |                   |                                                                              |                                                  |                                                               |                                                          |
| 2        |                                        |                   |                                                                              |                                                  |                                                               |                                                          |

## 8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания.

Периодичность предоставления отчётности устанавливается:

- по оценке объемов оказания государственных услуг два раза в год в срок до 20 октября (по состоянию на 1 октября); до 10 февраля (по отчету за год);
- по оценке качества оказания государственных услуг и оценке эффективности и результативности выполнения государственных за-

даний ежегодно до 10 февраля года, следующего за отчетным, по установленной форме.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги:

## РАЗДЕЛ 5

1. Наименование государственной услуги: **реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации (очная форма)**

2. Потребители государственной услуги: физические лица - педагогические работники

3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги:

| № п/п | Наименование показателя                                                                              | Единица измерения | Формула расчета                                                                                                                                                                                     | Значения показателей качества государственной услуги |                              |                                |      |      | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------|------|------|----------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                      |                   |                                                                                                                                                                                                     | отчетный год, 2019                                   | текущий финансовый год, 2020 | очередной финансовый год, 2021 | 2022 | 2023 |                                                                            |
| 1     | Доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги                                                  | %                 | $\text{Дуп} = \text{Ку}/\text{Коп} \times 100$ , где Ку – количество удовлетворенных услугой; Коп – количество опрошенных потребителей                                                              | -                                                    | 80                           | 80                             | -    | -    | Внутренний учет учреждения, результаты анкетирования                       |
| 2     | Доля слушателей, завершивших освоение дополнительной профессиональной программы итоговой аттестацией | %                 | $\text{Дзс} = \text{Кз}/\text{К} \times 100$ , где Кз – количество слушателей, завершивших освоение дополнительной профессиональной программы итоговой аттестацией; К – общее количество слушателей | -                                                    | 95                           | 95                             | -    | -    | Приказы об итоговой аттестации слушателей                                  |

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги (в натуральных показателях)

| № п/п | Наименование показателя | Единица | Значения показателей объема (состава) оказываемой государственной услуги | Источник информации о значении показателя |
|-------|-------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
|-------|-------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|



|   |                                | изме-<br>нения        | от-<br>чет-<br>ный<br>год,<br>2019 | текущий<br>финансо-<br>вый год,<br>2020 | очеред-<br>ной фи-<br>нансовый<br>год, 2021 | 2022 | 2023 |                                                                            |
|---|--------------------------------|-----------------------|------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------|------|------|----------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Количество потребителей услуги | чел.,<br>чел./<br>час | -                                  | 175 чел.<br>2528<br>чел./час.           | 125 чел.<br>4000<br>чел./час.               | -    | -    | Приказы о зачислении /<br>отчислении, журнал учета<br>посещаемости занятий |

#### 4. Порядок оказания государственной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, утверждающие порядок оказания государственной услуги:

Постановление Администрации Алтайского края от 05.05.2011 № 246 (ред. от 08.12.2015) «Об утверждении Положения об условиях, порядке финансирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания в отношении государственных учреждений Алтайского края;

Приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края № 5062 от 29.09.2014 (ред. от 14.05.2015) «Об утверждении Положения о порядке мониторинга, контроля, предоставления отчётности и оценки выполнения государственных заданий краевыми государственными казенными учреждениями, находящимися в ведении управления Алтайского края по образованию и делам молодёжи, краевыми государственными бюджетными учреждениями, в отношении которых управление осуществляет функции и полномочия учредителя».

##### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги

| N<br>п/п | Способ информирования                                                                                                                                                     | Состав размещаемой (доводимой) информации                                                                                                                                                                 | Частота обновле-<br>ния информации |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 1        | Рассылка учебного графика в муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования и краевые государственные бюджетные (казенные) образовательные учреждения | Учебный график курсов повышения квалификации КГБУ «Алтайский краевой центр ППМС-помощи» с указанием целевой категории слушателей, темы программы повышения квалификации, объема часов и сроков проведения | Ежеквартально                      |
| 2        | Размещение информации о курсах повышения квалификации на сайте учреждения                                                                                                 | Учебный график курсов повышения квалификации КГБУ «Алтайский краевой центр ППМС-помощи» с указанием целевой категории слушателей, темы программы повышения квалификации, объема часов и сроков проведения | Ежеквартально                      |

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

##### 5.1. ликвидация учреждения на основании ст.22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Феде-

рации»;

5.2. исключение государственной услуги из перечня государственных услуг.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги (заполняется в случае, если предусмотрено оказание государственной услуги на платной основе)

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату государственной услуги либо порядок их установления:

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы):

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

| №<br>п/п | Наименование услуги | Цена (тариф), единица измерения |
|----------|---------------------|---------------------------------|
| 1        |                     |                                 |
| 2        |                     |                                 |

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания

| №<br>п/п | Форма контроля                                             | Периодичность                                      | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль оказания услуги |
|----------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1        | Контроль в рамках проведения плановой выездной проверки    | 1 раз в три года в соответствии с планом, графиком | Министерство образования и науки Алтайского края                      |
| 2        | Контроль в рамках проведения внеплановой выездной проверки | По мере необходимости                              | Министерство образования и науки Алтайского края                      |

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

8.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

| №<br>п/п                               | Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в государственном задании на очередной финансовый год | Фактическое значение за очередной финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированного значения | Источник(и) информации о фактическом значении показателя |
|----------------------------------------|-------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| Объемы оказания государственной услуги |                         |                   |                                                                              |                                                  |                                                               |                                                          |
| 1                                      |                         |                   |                                                                              |                                                  |                                                               |                                                          |
| 2                                      |                         |                   |                                                                              |                                                  |                                                               |                                                          |
| Качество государственной услуги        |                         |                   |                                                                              |                                                  |                                                               |                                                          |
| 1                                      |                         |                   |                                                                              |                                                  |                                                               |                                                          |

|   |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|
| 2 |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного задания.

Периодичность предоставления отчетности устанавливается:

- по оценке объемов оказания государственных услуг два раза в год в срок до 20 октября (по состоянию на 1 октября); до 10 февраля (по отчету за год);

- по оценке качества оказания государственных услуг и оценке эффективности и результативности выполнения государственных заданий ежегодно до 10 февраля года, следующего за отчетным, по установленной форме.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

9. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) государственной услуги.

## ЧАСТЬ 2

### РАЗДЕЛ 1

1. Наименование государственной работы: **методическое обеспечение образовательной деятельности**

2. Показатели, характеризующие объем и качество работы:

| № п/п | Наименование показателя            | Единица измерения | Формула расчета                                                                                                                   | Значения показателей качества государственной услуги |                              |                                |      |      | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
|-------|------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------|------|------|----------------------------------------------------------------------------|
|       |                                    |                   |                                                                                                                                   | отчетный год, 2019                                   | текущий финансовый год, 2020 | очередной финансовый год, 2021 | 2022 | 2023 |                                                                            |
| 1     | Количество мероприятий             | ед.               |                                                                                                                                   | 35                                                   | 15                           | 16                             | -    | -    | Приказы о проведении (итогах)                                              |
| 2     | Соблюдение сроков выполнения работ | %                 | $\text{Кус}/\text{К} \times 100$ , где Кус – количество выполненных работ в установленные сроки; К – количество выполненных работ | 85                                                   | 85                           | 85                             | -    | -    | Приказы о проведении (итогах)                                              |

3. Характеристика работы:

| № п/п | Содержание работы | Характеристика работы | Результат | Планируемый результат выполнения работы |
|-------|-------------------|-----------------------|-----------|-----------------------------------------|
|-------|-------------------|-----------------------|-----------|-----------------------------------------|



|    |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | тат<br>вы-<br>полне-<br>ния<br>работы<br>отчет-<br>ный<br>год<br>2019 | теку-<br>щий<br>финан-<br>совый<br>год<br>2020 | оче-<br>редной<br>финан-<br>совый<br>год<br>2021 | первый<br>год пла-<br>нового<br>периода<br>2022 | второй<br>год пла-<br>нового<br>перио-<br>да<br>2023 |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1. | Сопровождение педагогов по оказанию психолого-медико-педагогической помощи детям и обучающимся с трудностями в обучении, развитии и социальной адаптации: количество | 1. Организация и проведение краевого этапа конкурса профессионального мастерства «Педагог-психолог России» (1 ед.);<br>2. Организация и проведение краевого конкурса этапа профессионального мастерства «Учитель-дефектолог России» (1 ед.);<br>3. Организация и проведение регионального конкурса психолого-педагогических программ и технологий в образовательной среде (1 ед.);<br>4. Семинары для специалистов центров помощи детям, оставшимся без попечения родителей (4 ед.);<br>5. Работа отделения краевого УМО по психологии (2 ед.);<br>6. Работа отделения краевого УМО по социальной педагогики (2 ед.);<br>7. Работа отделения краевого УМО по логопедии и дефектологии (2 ед.);<br>8. Семинары для руководителей и специалистов территориальных ПМПК (2 ед.);<br>9. Статистический сборник «Всероссийская олимпиада школьников. Региональный этап в | 35                                                                    | 15                                             | 16                                               | -                                               | -                                                    |

|  |                                      |  |  |  |  |  |
|--|--------------------------------------|--|--|--|--|--|
|  | таблицах и цифрах за 3 года» (1 ед.) |  |  |  |  |  |
|--|--------------------------------------|--|--|--|--|--|

4. Основания для досрочного прекращения государственного задания:

4.1. ликвидация учреждения на основании ст.22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4.2. исключение государственной услуги из перечня государственных услуг.

5. Порядок контроля за исполнением государственного задания

| № п/п | Формы контроля                                               | Периодичность                                                        | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания |
|-------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Годовой отчет                                                | 1 раз в год                                                          | Министерство образования и науки Алтайского края                                              |
| 2     | Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности | По мере поступления отчетности о выполнении государственного задания | Министерство образования и науки Алтайского края                                              |

6. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

6.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

| № п/п | Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год | Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году | Источник информации о фактически достигнутых результатах   |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| 1     | Количество мероприятий (ед.)                                                    | 16 ед.                                                         | Годовой отчет центра по основным направлениям деятельности |

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания по оценке объемов оказания государственных услуг два раза в год в срок: до 20 октября (по состоянию на 01 октября); до 10 февраля (по отчету за год)

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания:

7. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания:

## РАЗДЕЛ 2

1. Наименование государственной работы: **Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности**

2. Показатели, характеризующие объем и качество работы:

| № п/п | Наименование показателя | Единица | Формула расчета | Значения показателей качества государственной услуги | Источник информации о значении |
|-------|-------------------------|---------|-----------------|------------------------------------------------------|--------------------------------|
|-------|-------------------------|---------|-----------------|------------------------------------------------------|--------------------------------|

|   |                                            | изме-<br>рения |                                                                                                                          |                            |                                         |                                             |      |      | показателя (ис-<br>ходные данные<br>для ее расчета) |
|---|--------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------|------|------|-----------------------------------------------------|
|   |                                            |                |                                                                                                                          | отчет-<br>ный год,<br>2019 | текущий<br>финансо-<br>вый<br>год, 2020 | очеред-<br>ной фи-<br>нансовый<br>год, 2021 | 2022 | 2023 |                                                     |
| 1 | Количество детей<br>/ мероприятий          | чел./<br>ед.   |                                                                                                                          | 680 чел<br>16 ед.          | 700 чел.<br>14 ед.                      | 750 чел.<br>8 ед.                           |      |      | Приказы о прове-<br>дении мероприятий               |
| 2 | Соблюдение сро-<br>ков выполнения<br>работ | %              | Кус/К x100, где Кус – коли-<br>чество выполненных работ в<br>установленные сроки; К –<br>количество выполненных<br>работ | 85                         | 85                                      | 85                                          | -    | -    | Приказы о прове-<br>дении мероприятий               |

## 3. Характеристика работы

| №<br>п/п | Содержание работы                                                                                 | Характеристика работы                                                                                      | Резуль-<br>тат вы-<br>полне-<br>ния ра-<br>боты<br>отчет-<br>ный год<br>2019 | Планируемый результат выпол-<br>нения работы        |                                                            |                                                                   |                                                                   |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                                   |                                                                                                            |                                                                              | теку-<br>щий<br>фи-<br>нан-<br>совый<br>год<br>2020 | оче-<br>ред-<br>ной<br>фи-<br>нан-<br>совый<br>год<br>2021 | пер-<br>вый<br>год<br>пла-<br>ново-<br>го<br>пери-<br>ода<br>2022 | вто-<br>рой<br>год<br>пла-<br>ново-<br>го<br>пе-<br>риода<br>2023 |
| 1.       | Организационное и фи-<br>нансовое сопровождение<br>всероссийской олимпиа-<br>ды школьников (ВсОШ) | Организация и финансирование регионального этапа ВсОШ                                                      | 680                                                                          | 700                                                 | 750                                                        | -                                                                 | -                                                                 |
|          |                                                                                                   | Организация и финансирование муниципального этапа<br>ВсОШ (оплата работы членов предметно-методических ко- | 1                                                                            | 1                                                   | 1                                                          |                                                                   |                                                                   |



|    |                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |    |    |   |   |   |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|---|---|---|
|    | (чел.)                                                                                                                                                               | миссий);                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |    |   |   |   |
| 2. | Организационное сопровождение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей (шт.): | 1. Сопровождение одаренных школьников во всероссийский образовательный центр «Сириус» (г. Сочи) по направлению «Наука»;<br>2. Организация проведения Всероссийского конкурса сочинений (ВКС);<br>3. Сопровождение школьного и муниципального этапов ВсОШ;<br>4. Организация предметной подготовки участников заключительного этапа ВсОШ;<br>5. Организация участия команд Алтайского края в заключительном этапе ВсОШ;<br>6. Организация проведения регионального этапа всероссийской математической олимпиады имени Леонарда Эйлера;<br>7. Организация проведения регионального этапа всероссийской олимпиады по физике имени Дж.К.Маквелла. | 16 | 14 | 7 | - | - |

4. Основания для досрочного прекращения государственного задания: Реорганизация или ликвидация учреждения

5. Порядок контроля за исполнением государственного задания

| № п/п | Формы контроля                                               | Периодичность                                                        | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания |
|-------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Годовой отчет                                                | 1 раз в год                                                          | Министерство образования и науки Алтайского края                                              |
| 2     | Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности | По мере поступления отчетности о выполнении государственного задания | Министерство образования и науки Алтайского края                                              |

6. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

6.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

| № п/п | Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год   | Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году | Источник информации о фактически достигнутых результатах                                                          |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Количество учащихся, привлеченных к участию во всероссийской олимпиаде школьников | 750 чел.                                                       | Региональная часть базы данных участников олимпиады <a href="http://old.rosolymp.ru/">http://old.rosolymp.ru/</a> |

|   |                                                                                                                                             |       |                                                            |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------------------------------------|
| 2 | Количество проведенных организационных, информационно-методических мероприятий, способствующих развитию системы поддержки талантливых детей | 8 ед. | Годовой отчет центра по основным направлениям деятельности |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------------------------------------|

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания по оценке объемов оказания государственных услуг два раза в год в срок: до 20 октября (по состоянию на 01 октября); до 10 февраля (по отчету за год)

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания \_\_\_\_\_

7. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания \_\_\_\_\_

### РАЗДЕЛ 3

1. Наименование государственной работы: **Оценка качества образования**

2. Показатели, характеризующие объем и качество работы:

| № п/п | Наименование показателя            | Единица измерения | Формула расчета                                                                                            | Значения показателей качества государственной услуги |                              |                                |      |      | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
|-------|------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------|------|------|----------------------------------------------------------------------------|
|       |                                    |                   |                                                                                                            | отчетный год, 2019                                   | текущий финансовый год, 2020 | очередной финансовый год, 2021 | 2022 | 2023 |                                                                            |
| 1     | Количество мероприятий             | ед.               |                                                                                                            | 2                                                    | 3                            | 3                              |      |      | Аналитические справки                                                      |
| 2     | Соблюдение сроков выполнения работ | %                 | Кус/К x100, где Кус – количество выполненных работ в установленные сроки; К – количество выполненных работ | 85                                                   | 85                           | 85                             |      |      | Аналитические справки                                                      |

3. Характеристика работы

| № п/п | Содержание работы | Характеристика работы | Результат вы- | Планируемый результат выполнения работы |
|-------|-------------------|-----------------------|---------------|-----------------------------------------|
|-------|-------------------|-----------------------|---------------|-----------------------------------------|

|   |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | полне-<br>ния ра-<br>боты за<br>отчет-<br>ный пе-<br>риод<br>2019 | теку-<br>щий фи-<br>нан-<br>совый<br>год<br>2020 | оче-<br>ред-<br>ной фи-<br>нан-<br>со-<br>вый<br>год<br>2021 | пер-<br>вый<br>год<br>пла-<br>ново-<br>го<br>пери-<br>ода<br>2022 | вто-<br>рой<br>год<br>пла-<br>ново-<br>го<br>пе-<br>риода<br>2023 |
|---|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 1 | Проведение мониторин-<br>гов (количество) | 1. Мониторинг ресурсного обеспечения ППМС-помощи об-<br>разовательных организаций края;<br>2. Мониторинг муниципальных ППМС-служб;<br>3. Мониторинг исполнения Комплекса мероприятий,<br>направленных на предупреждение дискриминации, насилия,<br>распространения идеологии насилия и экстремизма в обра-<br>зовательных организациях Алтайского края | 2                                                                 | 3                                                | 3                                                            | -                                                                 | -                                                                 |

4. Основания для досрочного прекращения государственного задания: Реорганизация или ликвидация учреждения

5. Порядок контроля за исполнением государственного задания

| №<br>п/п | Формы контроля                                                     | Периодичность                                                           | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль<br>за исполнением государственного задания |
|----------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Годовой отчет                                                      | 1 раз в год                                                             | Министерство образования и науки Алтайского края                                                 |
| 2        | Последующий контроль в<br>форме камеральной проверки<br>отчетности | По мере поступления отчетности о<br>выполнении государственного задания | Министерство образования и науки Алтайского края                                                 |

6. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

6.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

| №<br>п/п | Результат, запланированный в государственном<br>задании на отчетный финансовый год | Фактические результаты, достигну-<br>тые в отчетном финансовом году | Источник информации о фактически до-<br>стигнутых результатах |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 1        | Количество мониторингов (ед.)                                                      | 3 ед.                                                               | Годовой отчет центра по основным<br>направлениям деятельности |



6.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания по оценке объемов оказания государственных услуг два раза в год в срок: до 20 октября (по состоянию на 01 октября); до 10 февраля (по отчету за год)

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания \_\_\_\_\_

7. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания \_\_\_\_\_

#### РАЗДЕЛ 4

1. Наименование государственной работы: **Организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики**

2. Показатели, характеризующие объем и качество работы:

| №<br>п/п | Наименование<br>показателя                 | Единица<br>изме-<br>рения | Формула расчета                                                                                                         | Значения показателей качества государствен-<br>ной услуги |                                              |                                                  |      |      | Источник инфор-<br>мации о значении<br>показателя (исход-<br>ные данные для ее<br>расчета) |
|----------|--------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------|------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                            |                           |                                                                                                                         | от-<br>чет-<br>ный<br>год,<br>2019                        | теку-<br>щий<br>финан-<br>совый<br>год, 2020 | очеред-<br>ной фи-<br>нансо-<br>вый год,<br>2021 | 2022 | 2023 |                                                                                            |
| 1        | Количество ме-<br>роприятий                | ед.                       |                                                                                                                         | 12                                                        | 13                                           | 10                                               |      |      | Приказы о проведе-<br>нии (электронные<br>сборники)                                        |
| 2        | Соблюдение сро-<br>ков выполнения<br>работ | %                         | Кус/К x100, где Кус – количе-<br>ство выполненных работ в<br>установленные сроки; К – ко-<br>личество выполненных работ | 85                                                        | 85                                           | 85                                               |      |      | Приказы о проведе-<br>нии мероприятий                                                      |

3. Характеристика работы

| №<br>п/п | Содержание работы | Характеристика работы | Результат<br>выполне-<br>ния рабо-<br>ты за от-<br>четный<br>период<br>2019 | Планируемый результат выполне-<br>ния работы |                                          |                                     |                                           |
|----------|-------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------|
|          |                   |                       |                                                                             | теку-<br>щий<br>фи-<br>нан-<br>совый         | оче-<br>редной<br>финан-<br>совый<br>год | пер-<br>вый<br>год<br>пла-<br>ново- | второй<br>год<br>плано-<br>вого<br>перио- |
|          |                   |                       |                                                                             |                                              |                                          |                                     |                                           |

|    |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    | год<br>2020 | 2021 | го<br>пери-<br>ода<br>2022 | да<br>2023 |
|----|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------|------|----------------------------|------------|
| 1. |  | 1. Краевой конкурс для замещающих семей (1 ед.);<br>2. Электронный сборник для физических лиц «Счастье ребенка – в семье!» (1 ед.);<br>3. Электронная газета «Семья от А до Я» (2 ед.);<br>4. Семинар-практикум для замещающих семей (4 ед.);<br>5. Краевая конференция для замещающих родителей (1 ед.);<br>6. Межрегиональный инклюзивный фестиваль «ЛюдиКакЛюди» (1 ед.) | 12 | 13          | 10   | -                          | -          |

4. Основания для досрочного прекращения государственного задания:

4.1. ликвидация учреждения на основании ст.22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

4.2. исключение государственной услуги из перечня государственных услуг.

5. Порядок контроля за исполнением государственного задания

| №<br>п/п | Формы контроля                                               | Периодичность                                                        | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания |
|----------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Годовой отчет                                                | 1 раз в год                                                          | Министерство образования и науки Алтайского края                                              |
| 2        | Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности | По мере поступления отчетности о выполнении государственного задания | Министерство образования и науки Алтайского края                                              |

6. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

6.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

| №<br>п/п | Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год | Фактические результаты, достигнутые в отчетном финансовом году | Источник информации о фактически достигнутых результатах |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|----------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|

|   |                              |        |                                                            |
|---|------------------------------|--------|------------------------------------------------------------|
| 1 | Количество мероприятий (ед.) | 10 ед. | Годовой отчет центра по основным направлениям деятельности |
|---|------------------------------|--------|------------------------------------------------------------|

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания по оценке объемов оказания государственных услуг два раза в год в срок: до 20 октября (по состоянию на 01 октября); до 10 февраля (по отчету за год)

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания \_\_\_\_\_

7. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания \_\_\_\_\_

### РАЗДЕЛ 5

1. Наименование государственной работы: **Ведение информационных порталов/сайтов в информационно-коммуникационной сети «Интернет»**

2. Показатели, характеризующие объем и качество работы:

| № п/п | Наименование показателя            | Единица измерения | Формула расчета                                                                                                               | Значения показателей качества государственной услуги |                              |                                |      |      | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
|-------|------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------|------|------|----------------------------------------------------------------------------|
|       |                                    |                   |                                                                                                                               | отчетный год, 2019                                   | текущий финансовый год, 2020 | очередной финансовый год, 2021 | 2022 | 2023 |                                                                            |
| 1     | Количество информационных ресурсов | ед.               |                                                                                                                               | 4                                                    | 3                            | 3                              |      |      | Реестр выставленных материалов                                             |
| 2     | Соблюдение сроков выполнения работ | %                 | $K_{ус}/K \times 100$ , где $K_{ус}$ – количество выполненных работ в установленные сроки; $K$ – количество выполненных работ | 85                                                   | 85                           | 85                             | -    | -    | План контентного наполнения                                                |

3. Характеристика работы

| № п/п | Содержание работы | Характеристика работы | Результат выполнения работы за отчетный | Планируемый результат выполнения работы |           |            |            |
|-------|-------------------|-----------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|-----------|------------|------------|
|       |                   |                       |                                         | текущий финансовый                      | очередной | первый год | второй год |



|   |                                      |                                                               | период<br>2019 | нан-<br>совый<br>год<br>2020 | фи-<br>нан-<br>совый<br>год<br>2021 | пла<br>но-<br>вого<br>пе-<br>ри-<br>ода<br>2022 | пла<br>но-<br>вого<br>пе-<br>ри-<br>ода<br>2023 |
|---|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 1 | Ведение информаци-<br>онных ресурсов | Количество размещенных информационных материалов и документов |                | 650                          | 600                                 |                                                 |                                                 |
|   |                                      | Количество размещенных фотоотчетов                            |                | 50                           | 20                                  |                                                 |                                                 |
|   |                                      | Количество новых разделов                                     |                | 2                            | 1                                   |                                                 |                                                 |

4. Основания для досрочного прекращения государственного задания: Реорганизация или ликвидация учреждения

5. Порядок контроля за исполнением государственного задания

| №<br>п/п | Формы контроля                                               | Периодичность                                                        | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания |
|----------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Годовой отчет                                                | 1 раз в год                                                          | Министерство образования и науки Алтайского края                                              |
| 2        | Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности | По мере поступления отчетности о выполнении государственного задания | Министерство образования и науки Алтайского края                                              |

6. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

6.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

| №<br>п/п | Результат, запланированный в государственном задании на отчетный финансовый год | Фактические результаты, достигну-<br>тые в отчетном финансовом году | Источник информации о фактически до-<br>стигнутых результатах |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 1        | Количество информационных ресурсов и баз данных (ед.)                           | 3 ед.                                                               | Годовой отчет центра по основным направлениям деятельности    |

6.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания по оценке объемов оказания государственных услуг два ра-  
за в год в срок: до 20 октября (по состоянию на 01 октября); до 10 февраля (по отчету за год)

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания \_\_\_\_\_

7. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания \_\_\_\_\_