

Информация о ходе реализации мер по предупреждению коррупции
в КГБУ «Алтайский краевой центр ППМС-помощи» за 2021 год

1.	Укажите должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации (ФИО должностного лица, должность с указанием структурного подразделения)	Вдовина Елена Григорьевна, заместитель директора
2.	Какие функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений возложены на ответственных работников организации	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений уполномочен следить за соблюдением всех требований, применимых к взаимодействиям с коллективом, обучающимися и их родителями (законными представителями). Проводить информационную и просветительскую работу с работниками Центра.
3.	Принят ли в организации план противодействия коррупции (указать реквизиты акта, срок его действия), вносились ли в него изменения, размещен ли на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» (указать ссылку)	Приказ КГБУ «Алтайский краевой центр ППМС-помощи» от 21.01.2022 №24
4.	Указать наличие кодекса этики и служебного поведения работников организации (указать реквизиты)	Положение о кодексе профессиональной этики работников КГБУ «Алтайский краевой центр ППМС-помощи» от 23.08.2018 №121-осн, 30.12.2019 №196-осн
5.	Указать наличие в организации положения о конфликте интересов (указать реквизиты)	Положение о конфликте интересов работников КГБУ «Алтайский краевой центр ППМС-помощи» от 30.12.2019 №194-осн
6.	Указать наличие в организации правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (указать реквизиты)	Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства Приказ от 30.12.2019 №195-осн.

7.	<p>Регламентирована ли в организации процедура информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов</p>	<p>Процедура информирования представлена в антикоррупционной политике краевого государственного бюджетного учреждения «Алтайский краевой центр ППМС-помощи». Приказ от 30.12.2019 №198-осн</p>
8.	<p>Порядок ознакомления работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации</p>	<p>Разработан Порядок ознакомления работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации</p>
9.	<p>Организация и проведение мероприятий с сотрудниками учреждений: по вопросам антикоррупционного законодательства, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве; формирование негативного отношения к получению подарков сотрудниками в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей; соблюдение требований антикоррупционного законодательства при приеме, переводе и отчислении обучающихся (воспитанников) из образовательных организаций; проведении итоговой аттестации; при оказании платных образовательных услуг населению (указать когда, тематика мероприятий)</p>	<p>Собрание трудового коллектива от 12.05.2021 (протокол).</p>
10.	<p>Проведение с обучающимися (воспитанниками) краевых образовательных организаций занятий по</p>	<p>-</p>

	вопросам профилактики коррупции и формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции (указать когда, тематика мероприятий)	
11.	Наличие случаев неисполнения плановых мероприятий по противодействию коррупции? Если да, то укажите причины и принятые меры по исполнению данных антикоррупционных мероприятий	-
12.	Количество поступивших сообщений о коррупционных правонарушениях, совершенных работниками организации за отчетный период	-
13.	Количество выявленных коррупционных правонарушений за отчетный период	-
14.	Количество работников организации, привлеченных к ответственности за совершение коррупционных правонарушений за отчетный период в том числе:	-
	административной	-
	дисциплинарной	-
	уголовной	-
15.	Количество проверок соблюдения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов за отчетный период	-
16.	Количество работников, в отношении которых установлены факты несоблюдения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов за отчетный период	-
17.	Количество проведенных мероприятий правовой и антикоррупционной направленности (в т.ч. конференции, круглые столы, научно-практические	2 Каранов Виталий Евгеньевич, консультант отдела правового и методического обеспечения государственной службы