

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к приказу Министерства  
образования и науки  
Алтайского края  
от 29.08.2025 № 805

Порядок организации и проведения  
социально-психологического тестирования  
обучающихся в Алтайском крае

I. Основные положения

1.1. Настоящий Порядок проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования Алтайского края определяет правила проведения социально-психологического тестирования (далее – СПТ) обучающихся, направленные на выявление степени психологической устойчивости обучающихся в трудных жизненных ситуациях и выявление обучающихся с показателями повышенной вероятности вовлечения в формы рискованного (дезадаптивного) поведения.

1.2. Методика СПТ оценивает рискогенность социально-психологических условий и выявляет предпосылки, повышающие вероятность вовлечения в то или иное рискованное поведение обучающихся.

К рискованному поведению относятся:

1.2.1. аддиктивное поведение (употребление наркотических и психотропных веществ, алкоголя, злоупотребление интернетом и компьютерными играми, стремление к опасностям и риску, острым ощущениям, с последующим формированием зависимостей);

1.2.2. деструктивное и аутодеструктивное поведение (суицид, травля, кибербуллинг, самоповреждающее поведение);

1.2.3. поведение, связанное с деструктивным характером социальных групп и объединений в интернет-среде и социальных сетях, вовлечение в организации экстремистского содержания (АУЕ, «Колумбайн», автономный скулшутинг, деструктивные культы и т.п.).

1.3. Результаты СПТ используются для выявления обучающихся «группы риска» и не позволяют сделать выводы о наркотической или иной зависимости обучающегося, реальном проявлении им какого-либо вида рискованного поведения.

1.4. СПТ проводится ежегодно с 1 сентября по 15 ноября календарного года в соответствии с распорядительным актом руководителя образовательной организации, проводящей тестирование, на основании ежегодного приказа Министерства образования и науки Алтайского края «Об организации социально-психологического тестирования обучающихся в образовательных организациях края в текущем учебном году» и приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 №59

«Об утверждении порядка проведения психолого-педагогического тестирования лиц, обучающихся в образовательных организациях и профессиональных образовательных организациях».

1.5. СПТ в образовательных организациях Алтайского края проводится в автоматизированном электронном формате. Доступ к единой методике осуществляется через онлайн-сервис СПТ при технической поддержке специалистов КАУ ДПО «Алтайский институт цифровых технологий и оценки качества образования имени О.Р. Львова» (далее – АИЦТиОКО).

1.6. Добровольный характер СПТ обеспечивается наличием информированных согласий в письменной форме об участии в тестировании самих обучающихся, достигших 15-летнего возраста, либо родителя (законного представителя), если обучающийся не достиг данной возрастной категории (приложение).

1.7. Конфиденциальность результатов СПТ обеспечивается присвоением индивидуальных кодов участникам тестирования, который делает невозможным персонификацию данных.

Персональные результаты СПТ могут быть доступны самому тестируемому (в случае достижения им возраста 15 лет), родителю (законному представителю) тестируемого, не достигшего возраста 15 лет, специалисту, который организует процесс тестирования в образовательной организации и отвечает за конфиденциальность информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Список индивидуальных кодов и соответствующих им фамилий хранится в единственном экземпляре в образовательной организации в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.8. Методическая поддержка организации, проведения, обработки, анализа и использования в профилактической работе результатов СПТ осуществляется специалистами КГБУ «Алтайский краевой центр психолого-педагогической и медико-социальной помощи» (далее – «центр ППМС-помощи»).

## II. Участники социально-психологического тестирования

2.1. СПТ проходят обучающиеся с 13 лет (начиная с 7 класса обучения) и по 18 лет включительно из общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций, организаций высшего профессионального образования.

2.2. Проведение СПТ для обучающихся, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы, освобождаются от тестирования.

2.3. Для обучающихся детей-сирот и обучающихся детей, оставшихся без попечения родителей, СПТ проводится с исключением вопросов шкалы «Принятие родителями» во избежание психотравмирующей них ситуации.

2.4. Для обучающихся, находящихся под различными формами устройства в замещающих семьях, СПТ проводится в полном объеме, но с предварительной корректной разъяснительной работой в целях исключения дополнительного психологического травмирования.

### III. Организация проведения и этапы социально-психологического тестирования

#### 3.1. Первый этап: организационно-мотивационный (1-15 сентября).

3.1.1. Министерство образования и науки Алтайского края приказом «Об организации проведения социально-психологического тестирования обучающихся в образовательных организациях Алтайского края» утверждает календарный план проведения СПТ обучающихся в образовательных организациях Алтайского края на текущий учебный год.

3.1.2. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, руководители профессиональных и краевых образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования в срок до 9 сентября предоставляют контактные данные ответственных лиц по сбору информации специалистам технической поддержки из АИЦТиОКО на адрес электронной почты: [spt@22edu.ru](mailto:spt@22edu.ru).

#### 3.1.3. Руководители образовательных организаций:

утверждают локальным актом ответственного в организации за проведение СПТ, график тестирования, состав комиссии, обеспечивающей организационно-техническое сопровождение тестирования, положение о конфиденциальной информации (при отсутствии);

проводят семинар-совещание с педагогическими работниками по разъяснению/актуализации целей, задач, роли СПТ в воспитательном процессе, по организации информационно-мотивационной кампании для обучающихся и родителей;

контролируют участие ответственных за проведение СПТ в региональных установочных вебинарах;

организуют проведение информационно-мотивационной кампании среди обучающихся, их родителей (законных представителей) по увеличению охвата участников тестирования и снижению количества отказов от СПТ, и заполнение обучающимися и/или их родителями (законными представителями) бланков информированных добровольных согласий;

создают организационно-технические условия для проведения СПТ в рамках утвержденного графика: утверждают поименные списки обучающихся по классам/группам на основе информированных добровольных согласий для участия в СПТ; вносят изменения в учебное расписание; обеспечивают технические возможности и индивидуальные рабочие места обучающимся для проведения тестирования;

определяют место хранения (закрытый сейф) пронумерованного журнала со списками обучающихся, участвующих в СПТ, с указанием индивидуальных кодов.

3.1.4. Ответственные за проведение СПТ в образовательных организациях:

присваивают каждому обучающемуся, у которого имеется добровольное информированное согласие, индивидуальный код (ID-код) и особый код обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, вносят данную информацию в пронумерованном журнале;

авторизуются в электронной системе «Программный комплекс СПТ», вносят в систему информацию об обучающихся, классах/учебных группах, которые будут проходить СПТ, создают обезличенные приглашения для прохождения тестирования обучающимся, скачивают из пакетов приглашений индивидуальные логины и пароли для передачи их участникам тестирования.

3.2. Второй этап: проведение СПТ (15 сентября – 15 октября).

3.2.1. Руководители образовательных организаций обеспечивают контроль участия обучающихся в СПТ в соответствии с графиком проведения тестирования и бесперебойную работу интернета.

3.2.2. Ответственные за проведение СПТ в образовательных организациях:

проводят с обучающимися перед началом тестирования инструктаж по работе в электронной оболочке;

выдают каждому обучающемуся личный код доступа для входа в электронную тестовую оболочку (логин, пароль), распечатанный на небольшом листе бумаги (без указания на нем ФИО обучающегося), контролируют правильность данных, введенных в систему;

обеспечивают спокойную атмосферу перед и во время проведения тестирования и осуществляют контроль за процедурой тестирования, пресекая нарушения конфиденциальности и отклонения от инструктивно-методических указаний (не допускают перемещения обучающихся по кабинету, обсуждения смысла вопросов методики, интерпретирования их содержания, подсказок «правильных» ответов, фото- и видеофиксации стимульного материала и ответов обучающихся, вмешательства третьих лиц в заполнение стимульного материала);

обеспечивают оптимальный уровень мотивации обучающихся для вдумчивого, серьезного и ответственного заполнения с учетом среднего расчетного времени ответов на вопросы, которое составляет 30-45 минут;

обеспечивают конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа при хранении и использовании документов и персональных данных (списков и кодов учащихся, добровольных информированных согласий) до момента отчисления обучающихся, прошедших СПТ, из образовательной организации.

3.2.3. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, обеспечивают контроль за своевременностью проведения СПТ в образовательных организациях и охватом обучающихся.

3.3. Третий этап: обработка и анализ результатов (15 октября – 15 ноября).

3.3.1. Ответственные за проведение СПТ в образовательной организации:

выгружают в личном кабинете электронной системы СПТ и распечатывают «Акт передачи данных по социально-психологическому тестированию», проверяют его на корректность заполнения, подписывают у руководителя, заверяют печатью, сканируют в формате PDF и снова загружают в электронную систему;

производят выгрузку из электронной тестовой оболочки индивидуальных профилей обучающихся, результатов по классам/ группам, обобщенных результатов по образовательной организации, проводят анализ данных, определяют классы/группы с повышенной рискогенностью для последующей организации воспитательной работы, готовят обобщенную информацию для проведения педагогического совета/рабочего совещания;

составляют списки обучающихся для организации адресной психолого-педагогической помощи по снижению выраженности выявленных у них факторов риска.

3.3.2. Руководители образовательных организаций:

обеспечивают контроль за своевременным направлением в АИЦТиОКО (загрузку в электронную систему) подписанного акта о результатах проведения тестирования в образовательной организации;

организуют проведение педагогического совета/рабочего совещания по результатам проведения процедуры СПТ: анализ обобщенных результатов СПТ по образовательной организации, параллелям, классам/группам, выводы по результатам СПТ, причины отказов, обозначение проблемных полей, предложения в план воспитательной/профилактической работы);

утверждают планы коррекционной и профилактической работы в соответствии с результатами тестирования, вносят коррективы в план воспитательной работы образовательной организации.

3.3.3. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, анализируют обобщенные данные по результатам СПТ по муниципальному образованию, контролируют организацию профилактической и коррекционной работы с обучающимися по результатам СПТ в образовательных организациях.

3.3.4. АИЦТиОКО выгружает итоговые отчеты по результатам СПТ в крае, в том числе, данные о «группе риска» обучающихся с показателями высочайшей вероятности рискованного поведения для последующей передачи их в Министерство здравоохранения Алтайского края, и передает их в Министерство образования и науки Алтайского края и в центр ППМС-помощи.

3.3.5. Центр ППМС-помощи на основе полученных от АИЦТиОКО статистических данных составляет список образовательных организаций, с максимальным количеством обучающихся, имеющих высочайшую и

высокую вероятность рискованного поведения для оказания им адресной методической помощи.

3.3.6. Министерство образования и науки Алтайского края в срок до 15 ноября направляет информацию о «группе риска» обучающихся с показателями высочайшей вероятности рискованного поведения по результатам тестирования в Министерство здравоохранения для организации профилактических медицинских осмотров обучающихся (далее – ПМО).

3.4. Четвертый этап: организация профилактической работы (15 ноября – 25 мая)

3.4.1. Организация ПМО.

3.4.1.1. Министерство здравоохранения Алтайского края в срок до 1 декабря осуществляет выборку образовательных организаций, в которых по итогам СПТ доля обучающихся «группы риска» имеет наибольшие значения и формирует реестр данных образовательных организаций (далее – «реестр») для организации ПМО, который направляет в Министерство образования и науки Алтайского края.

3.4.1.2. Министерство образования и науки Алтайского края оповещает образовательные организации, перечисленные в реестре, об участии обучающихся в ПМО.

3.4.1.3. Образовательные организации, указанные в реестре в срок до 15 декабря:

организуют разъяснительную и информационно-мотивационную кампанию с привлечением представителей территориальных организаций здравоохранения, проводящих ПМО, с целью увеличения охвата обучающихся ПМО;

получают добровольные информированные согласия на участие в ПМО; утверждают приказом поименные списки обучающихся по классам/группам на основе информированных добровольных согласий для участия в ПМО;

передают в организации здравоохранения приказ, поименные списки обучающихся и информированные добровольные согласия на участие в ПМО;

согласовывают с медицинской организацией календарный план проведения ПМО;

в период с января по май оказывают содействие в организации ПМО.

3.4.2. Организация профилактической работы в классах/группах, оказание адресной психолого-педагогической помощи обучающимся.

3.4.2.1. Руководители образовательных организаций:

обеспечивают контроль реализации скорректированного варианта плана воспитательной работы в образовательной организации в соответствии с результатами тестирования;

организуют обсуждение эффективности профилактической работы в классах/группах обучающихся и в образовательной организации в целом на педагогическом совете/рабочем совещании в конце учебного года.

3.4.2.2. Ответственные за проведение СПТ в образовательных организациях совместно со специалистами психолого-педагогического сопровождения (педагоги-психологи, социальные педагоги, советники по воспитательной работе, классные руководители):

информируют обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах СПТ в рамках психолого-педагогического консультирования (по запросу);

разрабатывают и реализуют мероприятия по оказанию социально-психологической и педагогической помощи обучающимся, группы вероятного риска вовлечения в употребление наркотических средств и психотропных веществ; осуществляют меры по реализации программ и методик, направленных на формирование высокофункциональных стратегий поведения, законопослушного и здоровьесберегающего поведения, развитие личностных ресурсов;

проводят индивидуальные коррекционно-развивающие занятия с обучающимися с высочайшей вероятностью рискованного поведения (при наличии письменного согласия обучающегося и/или его родителей (законных представителей));

организуют профилактические и воспитательные мероприятия в классах/группах с повышенной рискогенностью;

обучают педагогов определению маркеров и алгоритмам действий при выявлении фактов употребления ПАВ, киберзависимости, любого вида насилия, буллинга, кибербуллинга, проявлений суицидального/самоповреждающего поведения, вовлеченности в группы деструктивной (экстремистской) направленности;

проводят в конце учебного года анализ результатов и эффективности профилактической и коррекционно-развивающей работы по результатам СПТ, представляют полученные результаты на педагогическом совете/рабочем совещании.

3.4.2.3. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, анализируют обобщенные результаты профилактической работы по результатам СПТ по муниципальному образованию, принимают административные решения по повышению ее эффективности.