

ЧЕК-ЛИСТ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ НА ЭТАПЕ ТЕСТИРОВАНИЯ

Включить проведение СПТ в календарный план воспитательной работы: - проведение информационной работы (сентябрь) - проведение СПТ (октябрь) - проведение педагогического совета по результатам СПТ (ноябрь) - корректировка плана воспитания ОО (блок профилактической работы) и планов воспитательной работы в классных коллективах (ноябрь) - организация индивидуальной коррекционной работы (ноябрь – май)	
Составить график тестирования	
Издать приказ о проведении СПТ (утвердить план, назначить ответственного за его реализацию, создать комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования, куда должен войти учитель информатики или программист (при наличии))	
Подготовить бланки информированных добровольных согласий	
Провести разъяснительную работу о процедуре тестирования на классных (групповых) часах и родительских собраниях	
Получить добровольные информированные согласия на участие в СПТ	
Утвердить поименные списки обучающихся по классам / группам на основе информированных добровольных согласий для участия в СПТ	
Авторизоваться на сайте ПК СПТ с учетными данными, выданными региональным оператором, посмотреть вебинар по проведению СПТ, ознакомиться с инструктивными материалами	
Добавить параллели/курсы в ПК СПТ, присвоить ФИО детей к индивидуальному логину системы (журнал выдачи логинов относится к закрытым документам и должен храниться в сейфе)	
Утвердить график проведения СПТ по классам / группам	
Внести изменения в учебное расписание	
Организовать тестирование	
Обеспечить каждого обучающегося индивидуальным рабочим местом (компьютером, имеющим доступ к Интернет)	
Перед началом тестирования провести с обучающимися инструктаж по работе в ПК СПТ	
Выдать каждому обучающемуся личный логин и пароль, распечатанный на листе бумаги (без указания на нем ФИО обучающегося)	
Осуществлять мониторинг за прохождением тестирования, пресекать нарушения конфиденциальности и отклонения от инструктивно-методических указаний	
По окончании тестирования в ПК СПТ скачать акт, подписать и загрузить подписанный	
Произвести выгрузку из ПК СПТ индивидуальных результатов, результатов по классам / группам, обобщенных результатов по ОО	
Провести анализ результатов СПТ, результатов по классам / группам, обобщенных результатов по ОО	
Распечатать профили классов / групп (в разработке), представить обобщенные результаты СПТ на педагогическом совете, составить рекомендации по организации профилактической работы	
Обеспечить обратную связь с обучающимися (родителями) по результатам тестирования (по запросу)	
Утвердить план коррекционной и профилактической работы по результатам СПТ, как части плана воспитательной работы	